

**Uchwała Nr 2076/13**  
**Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim**  
**z dnia 16 maja 2013 r.**

**w sprawie akceptacji porozumienia dot. realizacji projektu**  
**„Bezpieczeństwo zabytków naszą wspólną sprawą – II edycja”**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXIX/392/13 Rady Powiatu w Stargardzie Szczecińskim z dnia 24 kwietnia 2013 r. w sprawie przyjęcia zadania z zakresu administracji rządowej, uchwala się co następuje:

§1.1 Akceptuje się porozumienie zawarte z Wojewodą Zachodniopomorskim w sprawie realizacji zadania dotyczącego inicjowania przedsięwzięć w zakresie działania na rzecz ochrony dziedzictwa narodowego z dn. 30 kwietnia 2013 r. Zadanie rządowe w ramach programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem Bezpieczniej”, powierzone Powiatowi Stargardzkiemu pod nazwą „Bezpieczeństwo zabytków naszą wspólną sprawą – II edycja”

2. Porozumienie stanowi załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Kultury i Promocji Powiatu w Stargardzie Szczecińskim.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Waldemar Gil

Starosta

Marek Stankiewicz

Wicestarosta

Iwona Wiśniewska

Członek Zarządu

Ireneusz Rogowski

Członek Zarządu

.....  
.....  
.....  
.....

## Uzasadnienie

Powiat Stargardzki zgodnie z uchwałą nr 1593/12 z dn. 18 października 2012 r. Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim wystąpił z wnioskiem pod nazwą: „Bezpieczeństwo zabytków naszą wspólną sprawą – II edycja” do Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego o dofinansowanie w ramach rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem Bezpieczniej” w obszarze działania „Ochrona dziedzictwa narodowego”.

Rada Powiatu w Stargardzie Szczecińskim uchwałą Nr XXIX/392/13 z dnia 24 kwietnia 2013 r., przyjęła to zadanie z zakresu administracji rządowej.

Z uwagi na otrzymanie dofinansowania na realizację ww. wniosku konieczna jest akceptacja porozumienia pomiędzy Zachodniopomorskim Urzędem Wojewódzkim w Szczecinie a Powiatem Stargardzkim.

Realizacja zadań w ww. projekcie związana jest z Powiatowym Programem Opieki nad zabytkami na lata 2010-2014 przyjętym Uchwałą Nr LII/677/10 Rady Powiatu w Stargardzie Szczecińskim z dnia 27.10.2010 r. Realizacja projektu przyczyni się do poprawy bezpieczeństwa przed kradzieżą, dewastacją oraz zagrożeniem pożarowym zabytków ruchomych i nieruchomych na terenie powiatu stargardzkiego.

Całkowita wartość zadania to kwota 56 900 zł (dotacja celowa w kwocie 45 520 zł i wkład własny 11 380 zł). Wydatek powstały w wyniku realizacji niniejszej uchwały, sfinansowany zostanie w ramach planu wydatków na bezpieczeństwo publiczne i ochronę przeciwpożarową, sklasyfikowanych w Dziale 754, Rozdziale 75495, § 4300 – zakup usług pozostałych.

**W związku z powyższym wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały.**

DYREKTOR  
Wydziału Kultury i Promocji Powiatu  
*M. Opęchowski*  
Miroslaw Opęchowski

Załącznik Nr .....

do uchwały Nr 20 FG/13

Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim

POROZUMIENIE Nr 7/2013, dnia 16.05.13

w sprawie realizacji zadania dotyczącego inicjowania przedsięwzięć w zakresie działania na rzecz ochrony dziedzictwa narodowego

zawarte w dniu kwietnia 2013 r. w Szczecinie pomiędzy:

Wojewodą Zachodniopomorskim, Panem Marcinem Zydorowiczem, zwanym dalej „Zleceniodawcą”, a

Zarządem Powiatu w Stargardzie Szczecińskim, zwanym dalej „Zarządem”, reprezentowanym przez:

- Pana Waldemara Gila, Starostę Stargardzkiego,
- Pana Marka Stankiewicza, Wicestarostę Stargardzkiego.

Zgodnie z wieloletnim rządowym programem ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej”, ustanowionym uchwałą nr 218/2006 Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2006 r., w odniesieniu do obszaru – ochrona dziedzictwa narodowego, w ramach środków finansowych budżetu Zleceniodawcy, na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 z późn. zm.) oraz art. 45 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2010 r. Nr 80, poz. 526 z późn. zm.), strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§ 1.1. Zleceniodawca powierza, a Zarząd przyjmuje do realizacji zadanie dotyczące inicjowania przedsięwzięć, zgodnie z projektem pn. „Bezpieczeństwo zabytków naszą wspólną sprawą – II edycja” szczegółowo określonym w załączniku do niniejszego porozumienia, stanowiącym jego integralną część, poprzez:

- 1) przeprowadzenie akcji informacyjnej, w tym opracowanie i druk ulotek, plakatów promujących,
- 2) przeprowadzenie prelekcji (wykładów) dotyczących poprawy bezpieczeństwa zabytków,
- 3) przygotowanie tekstów historycznych wraz z obróbką zdjęciową do wydawnictwa,
- 4) opracowanie i wydanie broszur informacyjno – edukacyjnych,
- 5) opracowanie i wydanie publikacji m.in. z zakresu historii i poprawy bezpieczeństwa zabytków.

2. Zleceniodawca przekaże na realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, dotację celową w kwocie 45 520,00 zł (słownie: czterdzieści pięć tysięcy pięćset dwadzieścia złotych 00/100), na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego – 78 1020 4867 0000 1302 0007 8428, jednak nie wcześniej niż po otrzymaniu z budżetu państwa środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

§ 2.1. Zarząd zobowiązuje się do wykonania w terminie do dnia 31 grudnia 2013 r. zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, zgodnie z projektem pn. „Bezpieczeństwo zabytków naszą wspólną sprawą – II edycja”.

2. Zarząd zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej kwoty dotacji, o której mowa w § 1 ust.2, wyłącznie na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, i na warunkach określonych w porozumieniu.

§ 3.1. Zarząd, realizując zlecone zadanie, o którym mowa w § 1 ust.1, zobowiązuje się do informowania, w wydawanych przez siebie publikacjach i materiałach poglądowych, przez media, jak również stosownie do charakteru zadania, umieszczania informacji kierowanych do odbiorców, o dofinansowywaniu realizacji zadania przez Wojewodę Zachodniopomorskiego, w ramach rządowego programu „Razem bezpieczniej”.

2. Zarząd zobowiązuje się do umieszczania na wszystkich materiałach informacyjnych wydawanych przez siebie, dotyczących realizowanego zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, znaku logo programu „Razem bezpieczniej”.

§ 4.1. Zleceniodawca jest uprawniony do przeprowadzenia kontroli w zakresie realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, oraz wykorzystania przyznanej dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust.2.

2. Zarząd obowiązany jest do udostępniania kontrolującym wszelkich dokumentów dotyczących przebiegu realizacji i stanu wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust.1 oraz umożliwienia przeprowadzania oględzin w miejscu realizacji.

3. Zarząd obowiązany jest do udzielenia ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących przebiegu realizacji i wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust.1.

4. Kontrola będzie przeprowadzona w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092).

§ 5.1. Zarząd zobowiązuje się do prowadzenia, wyodrębnionej ewidencji księgowej środków finansowych otrzymanych w ramach dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust.2, oraz wydatków dokonywanych z tych środków na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

2. Zarząd zobowiązuje się do przedstawienia Zleceniodawcy, częściowych sprawozdań z realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 oraz wydatkowanej kwoty dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust. 2, w następujących terminach:

- 1) za okres od podpisania porozumienia do 30 czerwca 2013 r. – do dnia 10 lipca 2013 r.,
- 2) za okres od 01 lipca do 30 września 2013 r. – do dnia 10 października 2013 r.

3. Zarząd zobowiązuje się do przedstawienia Zleceniodawcy sprawozdania końcowego pod względem rzeczowym i finansowym z realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, w terminie do 15 dni od zakończenia zadania.

4. Do sprawozdania, o którym mowa w ust. 2 i ust. 3, należy dołączyć kserokopie dokumentów finansowych potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Skarbnika Powiatu.

5. Zarząd zobowiązuje się wykorzystać przyznaną dotację celową, o której mowa w § 1 ust.2, w terminie do dnia 31 grudnia 2013 r.

6. Niewykorzystane środki dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust. 2, Zarząd zobowiązuje się zwrócić w terminie do 15 dni od zakończenia zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, na rachunek bankowy Zleceniodawcy – 87 1010 1599 0056 3013 9135 0000.

7. Od dotacji celowej, zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 6, nalicza się odsetki w wysokości jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.

8. W kwestiach nieuregulowanych w porozumieniu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.).

§ 6.1. Porozumienie może być rozwiązane przez Zleceniodawcę, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku wykorzystania udzielonej dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust.2, niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego lub nienależytego wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust.1.

2. Zleceniodawca rozwiązując porozumienie ze skutkiem natychmiastowym, określi kwotę dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust.2, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, a także podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych, termin zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

§ 7. Zmiana warunków porozumienia oraz dokonywanie uzupełnień wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8. 1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach:

- cztery egzemplarze dla Zleceniodawcy,
- jeden egzemplarz dla Zarządu.

Załącznik:

- 1) projekt pn. „Bezpieczeństwo zabytków naszą wspólną sprawą – II edycja”

ZARZĄD



ZLECENIODAWCA

wz. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO  
*Ryszard Mięko*  
WICEWOJEWODA

Pod względem formalno prawnym

bez zastrzeżeń

RADCA PRAWNY

*Grażyna Łukaszczyńska*