**- Sugerowany wzór wniosku -**

**DANE WNIOSKODAWCY:** ……………………..………………….

Miejscowość, data

…………………………………………………

Nazwisko i imię/Nazwa firmy

…………………………………………………

…………………………………………………

Adres\*

**Starostwo Powiatowe**

**w Stargardzie**

**WNIOSEK**

**O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

Na podstawie art. 2 ust. 1 oraz art. 10 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji, która nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Stargardzie w następującym zakresie:

.....................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

Jednocześnie na podstawie art. 14 ust. 1 powołanej ustawy wnoszę o udostępnienie mi powyższych informacji poprzez: **\*\***

1. udostępnienie kserokopii dokumentów,
2. wgląd do dokumentów w urzędzie,
3. inne:……………………………………………………………………………………………..…

Forma przekazania informacji: **\*\***

* 1. odbiór osobisty w urzędzie w uzgodnionym terminie,
  2. przesłanie informacji pocztą elektroniczną na adres e-mail: ……………………………………...

3. przesłanie informacji pocztą na podany powyżej adres,\*

1. inny sposób………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………….……..

...........................................................

podpis wnioskodawcy

***Uwagi:***

*\* należy podać dane niezbędne do udzielenia odpowiedzi na wniosek*

*\*\*proszę właściwe podkreślić*

***Starostwo Powiatowe w Stargardzie zastrzega sobie prawo pobrania opłaty od informacji udostępnionych na wniosek zgodnie z art. 15 ustawy o dostępie do informacji publicznej.***

**SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA   
TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ STAROSTWO POWIATOWE W STARGARDZIE**

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych.

1. Administrator Danych Osobowych (ADO)

Administratorem Twoich danych osobowych jest Starosta Stargardzki.

1. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować:

* listownie na adres: Starostwo Powiatowe w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard
* przez e-mail: [iod@powiatstargardzki.pl](mailto:iod@powiatstargardzki.pl)
* telefonicznie: 91 48 04 802

**Cele przetwarzania Twoich danych osobowych**

1. Będziemy przetwarzać Twoje dane w celu prowadzenia postępowania o udostępnienie informacji sektora publicznego do ponownego wykorzystywania, w związku ze złożonym przez Ciebie wnioskiem.
2. Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych.

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1641).

1. Okres przechowywania Twoich danych osobowych.

Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Starostwo Powiatowe w Stargardzie przez minimum 5 lat, następnie Archiwum Państwowe po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Starostwo Powiatowe w Stargardzie przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Stargardzie, gdzie będą przetwarzane wieczyście.

1. Odbiorcy Twoich danych osobowych.

Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.

1. Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych.

Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

* prawo dostępu do Twoich danych osobowych,
* prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych,
* prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).

1. Prawo wniesienia skargi.

W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Powyższą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).