

SU.271.13.2024.WT9

Stargard, dn. 04.04.2024 r.

## Zaproszenie do składania ofert

### ***Powiat Stargardzki zaprasza do złożenia oferty na Dostawę zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem.***

#### **Nazwa i adres Zamawiającego**

Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1,  
73-110 Stargard, woj. zachodniopomorskie,  
tel. 91 480 48 02,

#### **Rozdział I Tryb postępowania**

Wartość niniejszego zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w związku z tym niniejsze postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień Publicznych. (tj. z dn. 28 września 2023r., Dz. U. z 2023 r. poz. 1605).

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w języku obcym powinny zostać złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

#### **Rozdział II Przedmiot zamówienia**

- 1) Dostawa zestawów komputerowych z oprogramowaniem, w tym:
  - a) Oprogramowanie biurowe – 7 sztuk.
  - b) Monitor z filtrem prywatyzującym – 4 sztuki.
  - c) Monitor bez filtra prywatyzującego – 3 sztuki.
  - d) Jednostka komputerowa z oprogramowaniem operacyjnym – 6 sztuk.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

#### **Rozdział III Zakres obowiązków Wykonawcy**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowej realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do współpracy i konsultacji z Zamawiającym.

#### **Rozdział IV Termin i miejsce realizacji zamówienia**

- 1) Termin realizacji zamówienia: 21 dni.
- 2) Okres realizacji zamówienia (dostawy) maksymalnie do – 06.05.2024 r.
- 3) Miejsce dostarczenia zamówienia: Starostwo Powiatowe w Stargardzie, Biuro Obsługi Urzędu, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard.



## Rozdział V Termin związania ofertą

- 1) Termin związania ofertą wynosi 21 dni.
- 2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Rozdział VI Kryterium oceny ofert

- 1) Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena (100%) za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszym zaproszeniu do składania ofert.

Ocena oferty zostanie przeprowadzona wg formuły:

**Cena najniższa spośród złożonych ofert**

**Otrzymane punkty = ----- x 100**  
**Cena badanej oferty**

- 2) Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy spełniającemu wszystkie wymienione wymagania oraz przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową tj. uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 3) W przypadku gdy w postępowaniu zostaną złożone dwie lub więcej ofert z jednakową ceną Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z tymi wykonawcami lub poproszenie o złożenie ponownych ofert.
- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów uzyskanych w kryterium „cena”.
- 5) Kalkulując cenę Wykonawca winien brać pod uwagę wszelkie czynniki mające wpływ na jej wartość, w tym koszt dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego, koszt serwisu w trakcie trwania gwarancji oraz koszt udzielonej gwarancji.

## Rozdział VII Załączniki do zaproszenia

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do Zaproszenia.
- 2) Oferta cenowa – Załącznik nr 2 do Zaproszenia.

## Rozdział VIII Warunki płatności

- 1) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą za realizację przedmiotu zamówienia będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej.
- 2) Płatność za dostawę nastąpi w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury, wystawionej nie wcześniej niż po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.
- 3) Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą faktury do czasu usunięcia zaistniałych w przedmiocie umowy, a stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i ustereki określone w pkt 3 w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## Rozdział IX Warunki i termin gwarancji

- 1) Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia.
- 2) Okres gwarancji i rękojmi biegnie od daty podpisania protokołu odbioru.
- 3) Wykonawca dostarczy karty gwarancyjne sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia.

## Rozdział X Miejsce i termin złożenia oferty

- 1) Ofertę cenową należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **administracja@powiatstargardzki.pl**, w terminie **do dnia 11 kwiecień 2024 r. do godz. 10:00**.
- 2) Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
- 3) Powiat Stargardzki nie odpowiada za oferty, które z jakichkolwiek przyczyn technicznych nie dotarły na czas na skrzynkę Zamawiającego.

## Rozdział XI Wymagane dokumenty

- 1) Oferta cenowa – Formularz oferty stanowi Załącznik nr 2 do zaproszenia.
- 2) Stosowne pełnomocnictwo – w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub gdy ofertę podpisuje pełnomocnik osoby fizycznej.

## Rozdział XII Podstawy wykluczenia

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
- 2) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,
  - b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,
  - c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 3) W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

## Rozdział XIII Pozostałe informacje

- 1) Zamawiający urzęduje w następujących dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00.
- 2) Oferty Wykonawców, którzy zaoferują sprzęt niezgodny z wymaganymi Zamawiającego opisanymi w Załączniku nr 1, zostaną odrzucone.
- 3) Wykonawca zastrzega, że w przypadku, gdy cena oferty będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do składania ofert, a w szczególności, gdy będzie niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, wystąpi o udzielenie wyjaśnień. W przypadku, gdy Wykonawca nie



wykaże, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, oferta taka będzie podlegała odrzuceniu. Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, zwłaszcza w sytuacji, kiedy cena najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- 5) Zamawiający nie odpowiada za przypadki niezachowania terminu złożenia oferty, które z jakichkolwiek przyczyn technicznych nie wpłynęły lub wpłynęły po terminie na skrzynkę Zamawiającego.
- 6) W niniejszym postępowaniu nie przysługują żadne środki odwoławcze.

## Rozdział XIV Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym

- 1) W zakresie formalnym: Iga Żwikiewicz – tel. 91 48 04 878.
- 2) W zakresie merytorycznym: Michał Witkowski - tel. 91 48 04 850, Dominika Ciołek – tel. 91 48 04 851.

## Rozdział XV Klauzula Informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Stargardzki z siedzibą w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, tel. 91 48 04 802/803.
  - 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Stargardzie jest Pan Tadeusz Ler, z którym można skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod nr tel. 91 48 04 802/803, e-mail: iod@powiatstargardzki.pl, lub pisemnie na adres siedziby wskazany w pkt 1).
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „Dostawę zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem”.
  - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. – dostępie do informacji publicznej.
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt.
  - 6) Celem uzyskania Pani/Pana danych osobowych, bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest realizacja ustawowych zadań urzędu, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania, które Administrator realizuje w interesie publicznym w ramach powierzonej władzy publicznej, a także do podjęcia czynności zmierzających do udzielenia niniejszego zamówienia oraz do zawarcia i wykonania umowy (podstawa art. 6 ust. 1 lit. b i lit. e RODO).
  - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  - 8) Posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,



- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zamawiający informuje, że:
- 1) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych.
  - 2) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 3) W przypadku, korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

SEKRETARZ POWIATU  
Tadeusz Ła

