

**UCHWAŁA NR 588/15**  
**ZARZĄDU POWIATU STARGARDZKIEGO**  
**Z DNIA 12 LISTOPADA 2015 R.**

**w sprawie zawarcia porozumienia z Gminą Dolice na realizację zadania w zakresie  
nieodpłatnej pomocy prawnej**

Na podstawie art. 2 ust. 1 art. 4 ust. 4 oraz art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 z późn. zm.) w związku z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015 r. poz.1255) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1 Postanawia się zawrzeć porozumienie z Gminą Dolice w celu realizacji zadania polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej.

2. Porozumienie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia.

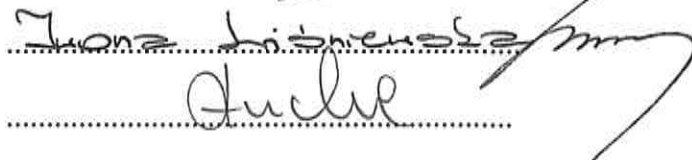
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ireneusz Rogowski - Starosta Stargardzki

Iwona Wiśniewska - Wicestarosta

Irena Agata Łucka- Członek Zarządu

  
.....

  
.....

  
.....

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej, udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej realizowanym przez powiat w porozumieniu z gminami albo samodzielnie. W celu realizacji wyżej opisanego zadania niezbędne jest zatem zapewnienie lokali z zasobów powiatu lub gmin z jego obszaru.

W oparciu o mnożnik wynikający z art. 20 ust. 4 ww. ustawy na powiat przypada liczba 5 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

Gmina Dolice wyraziła wolę utworzenia na jej obszarze punktu nieodpłatnej pomocy prawnej. Punkt ten będzie prowadzony przez radców prawnych lub adwokatów wskazanych przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Szczecinie lub Szczecińską Izbę Adwokacką, przy zachowaniu zasady równomiernego udziału przedstawicieli ww. samorządów.

Porozumienie przewiduje nieodpłatne użyczenie lokalu położonego w Dolicach przy ul. Ogrodowej 18, w którym będą udzielane porady, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00-13.00.

Wobec powyższego podjęcie uchwały uznaje się za zasadne.

DYREKTOR  
Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia  
  
Małgorzata Złotek

## POROZUMIENIE

zawarte w dniu 12 listopada 2015 r. w Stargardzie Szczecińskim, zgodnie z uchwałą Nr 588/15 Zarządu Powiatu Stargardzkiego, z dnia 12 listopada 2015 r., pomiędzy:

**POWIATEM STARGARDZKIM**, z siedzibą w Stargardzie Szczecińskim, przy ul. Skarbowej 1, zwanym dalej „**POWIATEM**”, reprezentowanym przez:

**IRENEUSZA ROGOWSKIEGO - STAROSTĘ STARGARDZKIEGO,**  
**IWONĘ WIŚNIEWSKĄ- WICESTAROSTĘ**

a

**GMINĄ DOLICE**, z siedzibą w Dolicach przy ul. Ogrodowej 16, zwaną dalej „**GMINĄ**” reprezentowaną przez:

**GRZEGORZA BROCHOCKIEGO - WÓJTA GMINY**

Na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1255) **POWIAT** i **GMINA** – w celu realizacji przez **POWIAT** zadania z zakresu administracji rządowej polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej - zawierają porozumienie o niniejszej treści:

### § 1.

1. **GMINA** udostępnia nieodpłatnie **POWIATOWI** lokal biurowy nr 1.6 zlokalizowany na parterze budynku położonego w Dolicach przy ul. Ogrodowej 18 w celu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej dla uprawnionych osób, zwanego dalej „**PUNKTEM**”.
2. **GMINA** oświadcza, że posiada prawo do dysponowania lokalem, o którym mowa w ust. 1 i że lokal ten posiada:
  - 1) dostęp do sieci energetycznej, telefonicznej i teleinformatycznej,
  - 2) właściwe warunki oczekiwania dla osób ubiegających się o uzyskanie nieodpłatnej pomocy prawnej,
  - 3) warunki umożliwiające zachowanie dyskrecji przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej,
  - 4) dostęp dla osób niepełnosprawnych,
  - 5) wyposażenie umożliwiające bezpieczne przechowanie dokumentów zawierających dane osobowe, niezbędny sprzęt biurowy i meble.

### § 2.

1. Informację o działalności **PUNKTU**, w tym o godzinach jego działania, umieszcza się:
  - 1) przy wejściu do budynku i lokalu, o których mowa w § 1 ust. 1,

- 2) na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej POWIATU i GMINY.
2. Nieodpłatna pomoc prawna będzie udzielana uprawnionym osobom od poniedziałku do piątku w godz. 9<sup>00</sup>-13<sup>00</sup>.

### § 3.

1. POWIAT zobowiązuje się do przekazywania GMINIE pisemnej informacji o osobach radców prawnych i adwokatów wyznaczonych do obsługi PUNKTU.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 będą wykorzystywać lokal zgodnie z przeznaczeniem, tj. wyłącznie w celu prowadzenia PUNKTU nieodpłatnej pomocy prawnej.

### § 4.

Koszty wynagrodzenia osób, o których mowa w § 3 ust. 1. i koszty obsługi organizacyjno-technicznej, w tym materiałów biurowych – ponosi POWIAT.

### § 5.

Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszego porozumienia są:

- 1) ze strony POWIATU – Małgorzata Złotek Dyrektor Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia - tel. 91 480 48 09,
- 2) ze strony GMINY - Marta Kęsik Dyrektor Biura Wójta - tel. 91 5640 129

### § 6.

Porozumienie zawiera się na okres od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2018 r. i może być rozwiązane przez każdą ze stron z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

### § 7.

1. Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w porozumieniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Porozumienie sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

POWIAT:

GMINA: