

Uchwała Nr 240/15
Zarządu Powiatu Stargardzkiego
z dnia 16 kwietnia 2015 r.

w sprawie zawarcia umowy z Gminą Ińsko
o udzielenie pomocy rzeczowej

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Postanawia się zawrzeć umowę z Gminą Ińsko o udzielenie pomocy rzeczowej Powiatowi Stargardzkiemu, na realizację zadań inwestycyjnych pn.:

- 1) „Przebudowa drogi nr 1817Z ulica Poprzeczna w Ińsku”,
 - 2) „Przebudowa drogi nr 1815Z ulica Młynarska w Ińsku”,
- zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2.1. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie Szczecińskim.

2. Zobowiązuje się Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie Szczecińskim do przekazania jednego egzemplarza umowy Skarbnikowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ireneusz Rogowski – Starosta Stargardzki

Iwona Wiśniewska – Wicestarosta

Irena Agata Łucka – Członek Zarządu

Adam Chrałowicz – Członek Zarządu



Uzasadnienie

W wyniku negocjacji przeprowadzonych z Burmistrzem Ińska w sprawie współpracy w zakresie poprawy infrastruktury drogowej dróg powiatowych przebiegających na terenie gminy Ińsko proponuje się zawarcie umowy na realizację zadania W07.02.401.2-M Budowa, przebudowa, rozbudowa i modernizacja dróg układu uzupełniającego pn.:

- 1) „Przebudowa drogi nr 1817Z ulica Poprzeczna w Ińsku”
- 2) „Przebudowa drogi nr 1815Z ulica Młynarska w Ińsku”.

Zadanie będzie realizowane w ramach planu finansowego Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie Szczecińskim zgodnie z klasyfikacją:

Dział 600 Transport i łączność

Rozdział 60014 Drogi publiczne powiatowe

§ 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych

Udział Powiatu na realizację zadania wynosi 45 000 zł brutto (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych) z przeznaczeniem na zakup materiałów (krawężniki betonowe, obrzeża betonowe, kostka brukowa betonowa),

Udział pomocy rzeczowej Gminy będzie polegał na:

- 1) zabezpieczeniu robocizny i pracy sprzętu przy wykonywaniu robót niezbędnych do wykonania zadania,
- 2) wykonaniu robót wykończeniowych,
- 3) zabezpieczeniu materiałów do wykonania warstw konstrukcyjnych chodników i zjazdów oraz materiałów pomocniczych.

Pomoc rzeczowa zostanie sfinansowana w części ze środków własnych Gminy oraz przy udziale robót publicznych.

Rada Miejska w Ińsku podjęła Uchwałę Nr VII/35/201515 z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Powiatowi Stargardzkiemu i zabezpieczyła środki finansowe w swoim budżecie Uchwałą Nr VII/34/2015 z dnia 30 marca 2015 r.

W związku z powyższym wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały.

DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych
wz.
Kierownik Sekcji Technicznej
inż. Wiesław Boczowski

UMOWA O UDZIELENIE POMOCY RZECZOWEJ

Zawarta w dniu ___ kwietnia 2015 r. w Stargardzie Szczecińskim
pomiędzy:

Gminą Ińsko, reprezentowaną przez:

Jacka Liwaka - Burmistrza Ińska

zwaną dalej **Gminą**

a

Powiatem Stargardzkim, reprezentowanym przez:

Ireneusza Rogowskiego – Starostę

Irenę Agatę Łucką – Członka Zarządu

zwanym dalej **Powiatem**

§ 1

1. **Gmina** udzieli w 2015 roku pomocy rzeczowej Powiatowi Stargardzkiemu na zrealizowanie zadań inwestycyjnych pod nazwą:

1) „Przebudowa drogi nr 1817Z ulica Poprzeczna w Ińsku”

2) „Przebudowa drogi nr 1815Z ulica Młynarska w Ińsku”

2. Koszt całości zadań ustalony na podstawie szacunkowej wartości określa się odpowiednio na kwotę:

1) **65 000,00 zł brutto** (słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych) na zadanie określone w pkt 1 ppkt 1.

2) **32 500,00 zł brutto** (słownie: trzydzieści dwa tysiące pięćset złotych) na zadanie określone w pkt 1 ppkt 2.

§ 2

1. **Powiat** oświadcza, że ma zabezpieczoną w budżecie w roku 2015 kwotę: **45 000 zł brutto** (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych) z przeznaczeniem na zakup materiałów (krawężniki betonowe, obrzeża betonowe, kostka brukowa betonowa) w ilościach niezbędnych do wykonanie zadań określonych w §1 niniejszej umowy odpowiednio na kwotę:

1) **30 000 zł brutto** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) z przeznaczeniem na wykonanie zadania określonego w §1 pkt 1 ppkt 1 niniejszej umowy.

2) **15 000 zł brutto** (słownie: piętnaście tysięcy złotych) z przeznaczeniem na wykonanie zadania określonego w §1 pkt 1 ppkt 2 niniejszej umowy.

2. Zadanie będzie realizowane w ramach planu finansowego Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie Szczecińskim zgodnie z klasyfikacją:

Dział 600 Transport i łączność

Rozdział 60014 Drogi publiczne powiatowe

§ 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych.

§ 3

1. **Gmina** oświadcza, że pomoc rzeczowa, o której mowa w § 1 niniejszej umowy zostanie udzielona poprzez wykonanie zadań określonych w § 1 niniejszej umowy, w postaci:

1) zabezpieczeniu robocizny i pracy sprzętu przy wykonywaniu robót niezbędnych do wykonania zadania,

2) wykonaniu robót wykończeniowych,

- 3) zabezpieczeniu materiałów do wykonania warstw konstrukcyjnych chodników i zjazdów oraz materiałów pomocniczych.
2. Pomoc rzeczowa zostanie sfinansowana w części ze środków własnych Gminy oraz przy udziale robót publicznych.

§ 4

Gmina oświadcza, że ma zabezpieczoną w budżecie w roku 2015 kwotę w wysokości: **22 000 zł** (słownie: dwadzieścia dwa tysiące złotych) na realizację pomocy rzeczowej opisanej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy zgodnie z uchwałami Rady Miejskiej w Ińsku Nr VII/34/2015 i Nr VII/35/2015 z dnia 30 marca 2015 r.

§ 5

1. Inwestorem jest **Powiat** z upoważnienia, którego umowę będzie realizował Zarząd Dróg Powiatowych w Stargardzie Szczecińskim.
2. Do zadań Inwestora należy będzie:
 - uzyskanie koniecznych uzgodnień i zezwoleń na wykonanie robót,
 - bieżąca informacja o stanie zaawansowania robót,
 - nadzór techniczny nad prowadzonymi robotami.

§ 6

1. Ustala się, że zadania zostaną wykonane do dnia **31 października 2015 r.**
2. Końcowego odbioru zadania dokona komisja powołana przez Inwestora z udziałem przedstawiciela **Gminy**.

§ 7

1. W terminie do dnia **30.11.2015 r.** **Powiat** dokona rozliczenia udzielonej pomocy rzeczowej.
2. **Gmina:**
 - 1) dokona weryfikacji formalno rachunkowej i merytorycznej rozliczenia udzielonej pomocy w terminie 20 dni roboczych licząc od daty jego otrzymania,
 - 2) po pozytywnym zweryfikowaniu otrzymanego rozliczenia prześle Powiatowi w terminie 20 dni roboczych informację o zatwierdzeniu całości lub części pomocy.

§ 8

Strony wyrażają zgodę, że Umowa będzie obowiązywała w okresie od daty jej podpisania przez cały czas realizacji zadań do czasu ostatecznego zakończenia robót i rozliczenia udzielonej pomocy rzeczowej.

§ 9

Umowa może być rozwiązana za zgodą obu Stron, w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają ich realizację.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności kodeksu cywilnego oraz przepisy dotyczące finansów publicznych i gospodarki budżetowej.
2. Wszelkie zmiany treści umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

Powiat Stargardzki

Gmina Ińsko

Rada Prawny
2015.10.21

