

Uchwała Nr 318/15
Zarządu Powiatu Stargardzkiego
z dnia 28 maja 2015

w sprawie wyboru oferty i zawarcia umowy na realizację zadania publicznego
w obszarze pomocy społecznej

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) w związku z art. 15 ust. 2h i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) oraz art. 19 pkt 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Dokonuje się wyboru oferty Centrum Socjalnego Caritas z siedzibą przy ul. Krasińskiego 19 w Stargardzie Szczecińskim w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w obszarze pomocy społecznej pn. Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej.

2. Wyniki otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego, o którym mowa w ust. 1 podlegają ogłoszeniu w:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Stargardzie Szczecińskim,
- 3) na stronie Powiatu Stargardzkiego i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie Szczecińskim.

3. Ogłoszenie wyników, o których mowa w ust. 2 zawiera:

- 1) nazwę oferenta,
- 2) nazwę zadania publicznego,
- 3) wysokość przyznanych środków publicznych.

§ 2. 1. Postanawia się zawrzeć umowę z wybranym oferentem, o którym mowa w § 1 ust. 1.

2. Umowa na realizację zadania publicznego, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie Szczecińskim.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Iwona Wiśniewska – Wicestarosta

Irena Agata Łucka – Członek Zarządu

Adam Chrałowicz – Członek Zarządu

Iwona Wiśniewska
Irena Agata Łucka
Adam Chrałowicz

Uzasadnienie

Zarząd Powiatu Stargardzkiego uchwałą Nr 272/15 z dnia 30 kwietnia 2015 r. ogłosił otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w obszarze pomocy społecznej. W terminie składania ofert wpłynęła jedna oferta złożona przez Centrum Socjalne Caritas z siedzibą przy ul. Krasieńskiego 19 w Stargardzie Szczecińskim.

Na realizację zadania zaplanowano kwotę w wysokości 25 000,00 zł - w Dziale 852 Pomoc Społeczna, Rozdziale 85220 Jednostki specjalistycznego poradnictwa, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej, § 2820 Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom.

Komisja konkursowa, powołana zgodnie z uchwałą Nr 1375/12 Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim z dnia 14 czerwca 2012 r., dokonała oceny oferty na posiedzeniu w dniu 27 maja 2015 r. Oferta organizacji złożona w dniu 18 maja 2015 r. spełniła wymagania formalno – prawne wynikające z otwartego konkursu ofert i została pozytywnie zaopiniowana przez Komisję konkursową.

Wobec powyższego wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały.

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
Irena Nawrocka

UMOWA Nr
O POWIERZENIE REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO PN. PROWADZENIE OŚRODKA INTERWENCJI KRYZYSOWEJ

zawarta w dniu 1 czerwca 2015 r. w Stargardzie Szczecińskim, zgodnie z uchwałą
..... Zarządu Powiatu Stargardzkiego:

pomiędzy:

Powiatem Stargardzkim z siedzibą w Stargardzie Szczecińskim przy ul. Skarbowej 1,
zwanym dalej **Zleceniodawcą**, reprezentowanym przez:

Adama Chrałowicza – Członka Zarządu

Irenę Nawrocką – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie
Szczecińskim, działającą na podstawie upoważnienia udzielonego przez Zarząd Powiatu w
Stargardzie Szczecińskim Nr 350/11 z dnia 1 kwietnia 2011 r.

a

Centrum Socjalnym Caritas z siedzibą przy ul. Krasieńskiego 19 w Stargardzie
Szczecińskim powołanego Uchwałą nr 1/06 Zarządu CARITAS Archidiecezji Szczecińsko –
Kamieńskiej z dnia 30.01.2006 r. w związku z Dekretem Biskupa Szczecińsko –
Kamieńskiego - C5/13/90 z dnia 23.01.1990 r. zwanym dalej **Zleceniobiorcą**,
reprezentowanym przez:

Agnieszke Hołubowską – Dyrektora Centrum Socjalnego Caritas w Stargardzie
Szczecińskim.

Osoba do kontaktów roboczych:

AGNIESZKA HOŁUBOWSKA – TEL. 91 578-08-34 LUB 501 078 808

§ 1. 1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r.
poz. 1118 z późn. zm.) w związku z art. 19 pkt 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r.
o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.) realizację w 2015 r. zadania
publicznego pn. „*Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej*” określonego szczegółowo
w ofercie złożonej przez Zleceniobiorcę w dniu 18 maja 2015 r. z uwzględnieniem opisu
poszczególnych działań, harmonogramu oraz kosztorysu, zwanego dalej „zadaniem
publicznym”, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zadanie publiczne w zakresie i na
warunkach określonych w niniejszej umowie.

2. Niniejsza umowa jest umową o powierzenie realizacji zadania publicznego,
w rozumieniu art. 16 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zleceniodawcę
sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 8 ust. 2.

4. Oferta wraz z opisem poszczególnych działań, harmonogramem oraz kosztorysem,
o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej umowy.

oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania publicznego. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Zleceniodawcę zarówno w siedzibie Zleceniobiorcy, jak i w miejscu realizacji zadania publicznego.

4. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1 Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.

5. Zleceniobiorca jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 4, do ich wykonania i powiadomienia o tym Zleceniodawcę.

§ 8. 1. Zleceniodawca może wezwać do złożenia sprawozdania częściowego z wykonywania zadania publicznego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Sprawozdanie powinno zostać dostarczone w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

2. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego powinno zostać sporządzone przez Zleceniobiorcę według wzoru, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego, o którym mowa w § 2 ust. 1.

3. Zleceniodawca ma prawo żądać, aby Zleceniobiorca w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 i 2.

4. W przypadku niezłożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 1 i 2, Zleceniodawca wzywa pisemnie Zleceniobiorcę do ich złożenia.

5. W przypadku niezastosowania się do wezwania, Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych).

6. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę.

7. Dostarczenie sprawozdania końcowego jest równoznaczne z udzieleniem Zleceniodawcy prawa do rozpowszechniania jego tekstu w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach urzędowych.

§ 9. 1. Przekazane środki finansowe z dotacji, określone w § 3 ust. 1, Zleceniobiorca jest zobowiązany wykorzystać do dnia 31 grudnia 2015 r. Kwotę dotacji niewykorzystaną w terminie Zleceniobiorca jest zobowiązany zwrócić do dnia 15 stycznia 2016 r.

2. Niewykorzystana kwota dotacji oraz odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Zleceniodawcy o numerze **83 1020 4867 0000 1102 0007 8436** prowadzony w banku **PKO BP S.A. O/Stargard Szczeciński**.

3. Niewykorzystane przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Zleceniodawcy na zasadach określonych w ust. 1-2.

§ 10. 1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

2. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w protokole.

§ 16. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r, poz. 121) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

§ 17. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Zleceniodawcy sądu powszechnego.

§ 18. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniobiorca:

Zleceniodawca:

.....

.....

ZALĄCZNIK:

- oferta realizacji zadania publicznego