

Uchwała Nr 803/16
Zarządu Powiatu Stargardzkiego
z dnia 18 lutego 2016 roku

w sprawie zawarcia porozumienia w sprawie przekazywania faktur drogą elektroniczną

Na podstawie art. 32 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1445 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1 Postanawia się zawrzeć porozumienie z Polską Wytwórnią Papierów Wartościowych S.A. z siedzibą przy ul. Sanguszki 1, 00-222 Warszawa w sprawie przekazywania drogą elektroniczną faktur, stanowiących podstawę płatności za dokumenty i oznaczenia komunikacyjne.

2. Porozumienie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Komunikacji.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ireneusz Rogowski – Starosta Stargardzki

Iwona Wiśniewska - Wicestarosta

Irena Agata Łucka – Członek Zarządu

Adam Chrałowicz – Członek Zarządu

Ireneusz Rogowski
.....
Iwona Wiśniewska
.....
Irena Agata Łucka
.....
Adam Chrałowicz
.....

Uzasadnienie:

Pismem z dnia 26 stycznia 2016 r. przedstawiciel Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S. A. zwrócił się do organów realizujących zadanie rejestracji i oznaczania pojazdów z propozycją zawarcia porozumienia w sprawie przekazywania drogą elektroniczną faktur będących, zgodnie z obowiązującą umową dostawy na dokumenty komunikacyjne podstawą płatności za ich wytworzenie i dostarczenie.

Oferowana usługa dodatkowo umożliwi organom rejestrującym dostęp do zbioru faktur (w formacie pliku PDF), raportów dotyczących płatności i zestawień.

Faktury dostępne będą w serwisie Portal Obsługi Klienta PWPW S. a. pod adresem internetowym <https://pok.pwpw-cloud.pl>.

Wobec powyższego wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały.

DYREKTOR
Wydziału Komunikacji
Agnieszka Jankowska



Załącznik Nr _____
do uchwały Nr _____
Zarządu Powiatu Stargardzkiego
z dnia _____

**POROZUMIENIE W SPRAWIE PRZEKAZYWANI FAKTUR DROGĄ ELEKTRONICZNĄ
dotyczących realizacji Umowy Dostawy na dokumenty komunikacyjne**

zawarte dnia

pomiędzy:

Polską Wytwórnią Papierów Wartościowych S.A., z siedzibą przy ul. Romana Sanguszki 1, 00-222 Warszawa, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS0000062594 przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o nr NIP: 525-000-10-90

zwanym dalej *Wystawcą*

a

POWIATEM STARGARDZKIM

z siedzibą UL. SKARBOWA 1, 73-110 STARGARD

o nr NIP 854 22 28 620

zwanym dalej *Nabywcą*

Niniejsze porozumienie zawierane jest na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. (Dz. U z 2011 r. nr 177, poz. 1054 ze zm.).

§1

1. Nabywca oświadcza, że zezwala na otrzymywanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wystawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie pliku PDF.
2. Wystawca zobowiązuje się przekazywać faktury drogą elektroniczną w formacie pliku PDF.
3. W formacie pliku PDF będą przekazywane również faktury korygujące, duplikaty faktur oraz wszelkie załączniki do faktur.

§2

1. Wystawca oświadcza, że faktury dostępne będą w serwisie Portal Obsługi Klienta PWPW S.A.:
<https://pok.pwpw-cloud.pl>
2. Nabywca wyraża zgodę na otrzymywanie informacji o wystawionych i udostępnionych dokumentach sprzedaży, o których mowa §1 ust. 2 i 3 na wskazany adresem e-mail Komunikacja@powiatstargardzki.pl
3. Nabywca oświadcza, że osoby mające dostęp do repozytorium faktur, raportów dotyczących płatności PiK oraz zestawień i rozliczeń komunikatów SMS/email w ramach Portalu Obsługi Klienta PWPW S.A. są wyszczególnione w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia, który stanowi jego integralną część według właściwych kompetencji.
4. Strony zobowiązują się co najmniej na trzy dni robocze przed zmianą danych określonych w punktach 1, 2 i 3 poinformować o tym drugą stronę drogą elektroniczną,
 - a) Nabywca informuje Wystawcę na adres: e_faktury@pwpw.pl
 - b) Wystawca informuje Nabywcę na adres: Komunikacja@powiatstargardzki.pl

§3

Strony postanawiają, że dochowają należytej staranności, aby przekazane drogą elektroniczną faktury cechowała autentyczność pochodzenia i integralność treści zgodnie z wymogami określonymi w art. 106m ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. z późniejszymi zmianami.

§4

1. Dla koordynowania realizacji porozumienia Wystawca ustanawia Koordynatorów w osobie:
Pani Agnieszka Radziwon – kierownik wydziału ekspedycji (ULE)
e_faktury@pwpw.pl tel.: (22) 235-22-33, fax.: (22) 235-25-19
Pani Mirosława Ćwiek – specjalista ds. sprzedaży
e_faktury@pwpw.pl tel.: (22) 235-20-35, fax.: (22) 235-21-51
Pani Halina Urawska - Kierownik działu (FG)-z-ca gł. księgowego
e_faktury@pwpw.pl tel.: (22) 235-22-60, fax.: (22) 235-26-13
2. Dla koordynowania realizacji porozumienia Nabywca ustanawia Koordynatorów w osobie:
.....**AGNIESZKA PANKOWSKA - DYREKTOR WYDZ. KOMUNIKACJI**.....
.....**ADAM KUBICKI - Gł. SPECJALISTA WYDZ. KOMUNIKACJI**.....
.....
3. Strony zobowiązują się co najmniej na trzy dni robocze przed zmianą danych określonych w punktach 1 i 2 poinformować o tym drugą stronę drogą elektroniczną:
 - a) Nabywcą informuję Wystawcę na adres: e_faktury@pwpw.pl
 - b) Wystawca informuję Nabywcę na adres: **komunikacja@powiatstargorecki.pl**

§5

1. W przypadku cofnięcia przez Nabywcę zezwolenia, o którym mowa w §1 pkt 1 Wystawca faktur traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu zezwolenia.
2. Cofnięcie zezwolenia może nastąpić w formie papierowej na adres: PWPW. S.A., ul. Sanguszkі 1, 00-222 Warszawa (Wydział ULE) lub elektronicznej na adres: e_faktury@pwpw.pl

Nabywca

Data i podpis

Wystawca


Data i podpis

Prosimy o odesłanie wypełnionego i podpisanego oryginału oświadczenia wraz załącznikiem nr 1 na adres:

Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A.
ul. R. Sanguszkі 1
00-222 Warszawa
Wydział – ULE

Do Porozumienia w sprawie przesyłania faktur drogą elektroniczną

Dane kontaktowe osób uzyskujących dostęp do repozytorium faktur, raportów dotyczących płatności PIK oraz zestawień i rozliczeń komunikatów SMS/email w ramach Portalu Obsługi Klienta PWPW S.A.

1. Repozytorium faktur:

Lp.	Nazwisko	Imię	Stanowisko	Adres e-mail	Telefon kontaktowy	Zakres dostępu*
1.	JANKOWSKA	AGNIESZKA	DYREKTOR	a.jankowska@powiatstangardzki.pl	0914804865	1,2,3,4
2.	KUPICKI	ADAM	Gł. SPECJ.	komunikacja@powiatstangardzki.pl	0914804872	1,2,3,4

- * 1. Faktury
- 2. Rozrachunki
- 3. Monity
- 4. Salda

2. Moduł raportów dla Płatności PIK

Lp.	Nazwisko	Imię	Stanowisko	Adres e-mail	Telefon kontaktowy	Zakres dostępu*
1.	JANKOWSKA	AGNIESZKA	DYREKTOR	a.jankowska@powiatstangardzki.pl	0914804865	1
2.	ADAM KUPICKI	ADAM	Gł. SPECJ.	komunikacja@powiatstangardzki.pl	0914804872	1

- * Przeglądanie i zapisywanie raportów

3. Moduł raportów i rozliczeń powiadomień SMS/email

Lp.	Nazwisko	Imię	Stanowisko	Adres e-mail	Telefon kontaktowy	Zakres dostępu*
1.	JANKOWSKA	AGNIESZKA	DYREKTOR	a.jankowska@powiatstangardzki.pl	914804865	1
2.	KUPICKI	ADAM	Gł. SPECJ.	komunikacja@powiatstangardzki.pl	914804872	1

- *Przeglądanie i zapisywanie raportów

Nabywca

Data i podpis