

Uchwała Nr 930/16
Zarządu Powiatu Stargardzkiego
z dnia 14 kwietnia 2016 r.

w sprawie zawarcia umowy o współpracy partnerskiej

Na podstawie art. 32 ust. 1 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

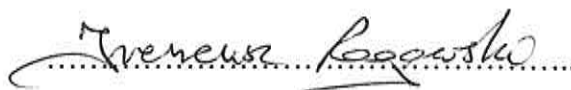
§ 1. 1. Postanawia się zawrzeć umowę o współpracy partnerskiej z Fundacją na Rzecz Ochrony Zdrowia Psychicznego PRACOWNIA z siedzibą w Stargardzie, przy ul. Gdańskiej 4, w zakresie aktywności społecznej osób starszych.

2. Projekt umowy, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

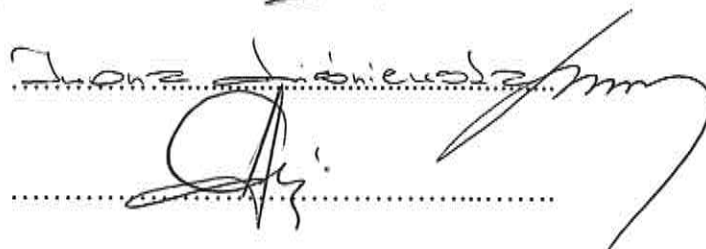
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ireneusz Rogowski – Starosta Stargardzki


.....

Iwona Wiśniewska – Wicestarosta


.....

Adam Chrałowicz – Członek Zarządu


.....

UZASADNIENIE

Fundacja na Rzecz Ochrony Zdrowia Psychicznego PRACOWNIA z siedzibą w Stargardzie zwróciła się z prośbą o partnerstwo w przygotowywanym przez Fundację projekcie do konkursu w ramach rządowego Programu Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020. Celem Programu jest poprawa jakości i poziomu życia osób starszych oraz zagospodarowanie ich potencjału poprzez umożliwienie im aktywności społecznej. Obecnie osoby starsze, w porównaniu do innych grup wiekowych, w ograniczonym stopniu angażują się w takie formy działalności. Przyczyny tego często wynikają z braku oferty, która umożliwiałaby aktywne spędzanie wolnego czasu.

Fundacja przygotowuje ofertę konkursową pn. „Letnia Akademia Seniora”. Projekt zakłada przede wszystkim moduł przygotowania do procesu starzenia się i wsparcie psychologiczne, moduł edukacji prozdrowotnej, moduł edukacji cyfrowej, konsumenckiej i wiedzy z zakresu bezpieczeństwa osobistego.

Partnerstwo Powiatu w projekcie polegać ma na bezpłatnym udostępnianiu sali wykładowej, promocji projektu na stronie internetowej powiatu stargardzkiego oraz informowaniu lokalnych mediów o działaniach prowadzonych w ramach projektu.

Wobec powyższego wnosi się o zawarcie umowy o współpracy partnerskiej oraz podjęcie niniejszej uchwały.

DYREKTOR
Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia
Martgorzata Złotek

UMOWA O WSPÓŁPRACY PARTNERSKIEJ NR

Przy realizacji zadania publicznego realizowanego w terminie
od 01.05.2016 r. do 31.12.2016 r.

tytuł: „**LETNIA AKADEMIA SENIORA**”

finansowanego ze środków rządowego Programu Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020, zwanego dalej „**ZADANIEM**” zawarta w dniu 14 kwietnia 2016 r. zgodnie z uchwałą Nr 930/16 Zarządu Powiatu Stargardzkiego pomiędzy:

FUNDACJĄ NA RZECZ OCHRONY ZDROWIA PSYCHICZNEGO PRACOWNIA z siedzibą w Stargardzie przy ul. Gdańskiej 4, KRS 0000507321, REGON 321531298 pełniącą funkcję Partnera Wiodącego (Oferenta) zwaną dalej „**PARTNEREM WIODĄCYM**” reprezentowaną przez:

MONIKĘ ZBISŁAWSKĄ Prezesa Fundacji

a

POWIATEM STARGARDZKIM z siedzibą przy ul. Skarbowej 1 w Stargardzie, zwanym dalej „**POWIATEM**”, reprezentowanym przez:

- 1) **IWONĘ WIŚNIEWSKĄ** Wicestarostę
- 2) **ADAMA CHRAŁOWICZA** Członka Zarządu

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest uregulowanie wzajemnych praw i obowiązków pomiędzy **PARTNEREM WIODĄCYM** a **POWIATEM** w związku z realizacją **ZADANIA**.
2. Umowa określa zasady funkcjonowania Partnerstwa - współpracy między stronami przy realizacji **ZADANIA**, w szczególności zasady współpracy pomiędzy **PARTNEREM WIODĄCYM** a **POWIATEM**.
3. Partnerzy stwierdzają zgodnie, że Partnerstwo zawiązane zostało w celu realizacji **ZADANIA** na okres od 01.05.2016 r. do 31.12.2016 r.

§ 2.

WARUNKI UMOWY

Ogólne warunki Umowy, instytucje oraz dokumenty, o których mowa w niniejszej Umowie są rozumiane zgodnie z postanowieniami Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020 oraz Regulaminem Otwartego Konkursu Ofert w ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020 Edycja 2016, zwanym dalej „*Regulaminem*”.

§ 3.

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA PARTNERÓW

1. PARTNER WIODĄCY zobowiązuje się do współpracy przy realizacji i osiągnięciu celów ZADANIA, w szczególności wykonania działań zgodnie z założonym harmonogramem.
2. POWIAT zobowiązuje się do bezpłatnego udostępnienia sali wykładowej, w terminach uzgodnionych przez strony, promocji ZADANIA na stronie internetowej Powiatu Stargardzkiego oraz informowania lokalnych mediów o działaniach prowadzonych w ramach ZADANIA.
3. PARTNER WIODĄCY zobowiązuje się do informowania POWIATU o działaniach w ramach ZADANIA, które mają służyć promocji ZADANIA.
4. Strony wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za współpracę w celu realizacji postanowień umowy:
 - 1) w imieniu PARTNERA WIODĄCEGO – Monika Zbisławska,
 - 2) w imieniu Powiatu – Małgorzata Złotek.
5. W ramach realizacji ZADANIA, w zakresie określonym w ust. 2, Powiat zobowiązuje się do:
 - 1) realizowania ZADANIA, zgodnie z *Regulaminem*,
 - 2) zapewnienia promocji ZADANIA, zgodnie z *Regulaminem*, przy czym PARTNER WIODĄCY dokona wszelkich starań aby informować POWIAT o obowiązkach wynikających z tego dokumentu i zmianach w tym zakresie,
 - 3) przedstawienia na piśmie wezwanie Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (dalej MRPiPS) informacji i wyjaśnień związanych z realizacją ZADANIA w zakresie określonym w ust. 2,
 - 4) poddania się kontroli MRPiPS w zakresie prawidłowości wykonywania ZADANIA.
6. PARTNER WIODĄCY zobowiązuje się do pokrycia wszelkich szkód powstałych w majątku POWIATU w związku z realizacją ZADANIA.

§ 4.

SPRAWOZDAWCZOŚĆ

POWIAT zobowiązuje się do przekazywania PARTNEROWI WIODĄCEMU informacji na temat realizacji ZADANIA w zakresie określonym w § 3 ust. 2, niezbędnych do sporządzenia sprawozdań z realizacji ZADANIA, o których mowa w *Regulaminie*.

§ 5.

MONITORING I KONTROLA

1. PARTNER WIODĄCY zobowiązuje się na bieżąco monitorować prawidłowość realizacji ZADANIA.
2. W sytuacji przeprowadzania przez MRPiPS monitoringu lub kontroli, strony umożliwią bezzwłocznie pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, dokumentów, związanych z realizacją ZADANIA.

§ 6.

ZMIANA UMOWY

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.
ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

Strony będą dążyły do polubownego rozwiązywania sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 8.
ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa ulega rozwiązaniu przed jej zakończeniem w przypadku:
 - 1) niezawarcia przez MRPiPS umowy na realizację zadania publicznego z PARTNEREM WIODĄCYM,
 - 2) rozwiązania lub wypowiedzenia Umowy o realizację ZADANIA PUBLICZNEGO między PARTNEREM WIODĄCYM a MRPiPS.
2. Partnerzy nie mogą przenosić na inne podmioty praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, chyba, że wyrazi na to zgodę MRPiPS.

§ 9.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
POWIAT

.....
PARTNER WIODĄCY