

Uchwała Nr 1159/16
Zarządu Powiatu Stargardzkiego
z dnia 12 września 2016 r.

w sprawie zawarcia umowy

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814) oraz art. 197 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575) Zarząd Powiatu uchwała, co następuje:

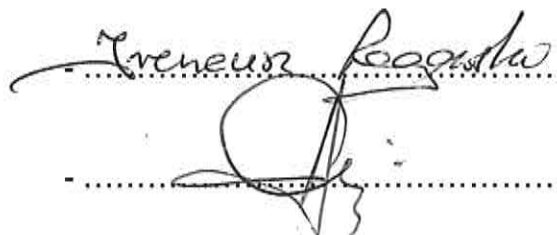
§ 1. 1. Postanawia się zawrzeć umowę z Wojewodą Zachodniopomorskim w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu państwa na zadanie realizowane w ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2016”.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ireneusz Rogowski - Starosta Stargardzki



.....

Adam Chrałowicz - Członek Zarządu

.....

Uzasadnienie

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej ogłosiło „Program asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2016 r.”

W dniu 16 czerwca 2016 r. pismem znak: S-4.9421.4.2016.SD Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie poinformował o rozstrzygnięciu przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2016 r”.

Warunkiem uruchomienia środków dotacji celowej jest podpisanie przez strony umowy w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu państwa na zadanie realizowane w ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2016”.

Wobec powyższego wnosi się o podjęcie uchwały.

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie


Mowika Rygiel

Załącznik Nr _____

do uchwały Nr 1159/16

Zarządu Powiatu Stargardzkiego

UMOWA Nr 316/SO4/2016 z dnia 12.08.16

zawarta w dniu 31 sierpnia 2016 roku

pomiędzy **Wojewodą Zachodniopomorskim**, zwanym w dalszej części umowy „Wojewodą”
 a **Powiatem Stargardzkim** reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „Powiatem”

w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu państwa na zadanie realizowane w ramach
„Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2016”.

§ 1

Na podstawie przepisów art. 247 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575) oraz przepisów art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.) przyznaje się dotację celową na zadanie realizowane w ramach ww. Programu.

§ 2

1. Dotacja celowa z budżetu państwa przyznana została na dofinansowanie kosztów wynagrodzenia koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej.
2. Wojewoda udziela Powiatowi dotacji celowej na zadanie określone w umowie w wysokości 63.492 zł (słownie: sześćdziesiąt trzy tysiące czterysta dziewięćdziesiąt dwa złote).
3. Nie podlegają dofinansowaniu koszty wynagrodzenia koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej inne aniżeli wynagrodzenie zasadnicze wraz z pochodnymi i dodatkiem za wieloletnią pracę.
4. W ramach Programu kwalifikowane są koszty poniesione w 2016 r.

§ 3

1. Dotacja w wysokości określonej w § 2 ust. 2 przekazana zostanie na rachunek bankowy Powiatu.
2. Ustala się termin wykonania zadania nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia 2016 r.

§ 4

1. Powiat zobowiązuje się wykonać zadanie polegające na zatrudnieniu koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, zgodnie ze złożonym oświadczeniem o przyjęciu dotacji oraz opisem realizowanego zadania stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Dofinansowaniu podlegają koszty zatrudnienia koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej w 2016 r. w wysokości do kwoty 1.850 zł miesięcznie na etat lub równoważnej czasowo umowy zlecenia.
3. W przypadku gdy koszty zatrudnienia wzrosną ponad 1.850 zł miesięcznie, Powiat zobowiązuje się pokryć je ze środków własnych.
4. Powiat zobowiązuje się wykorzystać przekazaną dotację zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową.

§ 5

1. Powiat zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
2. Powiat zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Powiat realizował zadanie.

§ 6

1. Wojewoda sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Powiat, w tym wydatkowania przekazanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu do czasu ustania obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 2.
2. Kontrola przeprowadzana będzie zgodnie z zasadami i trybem określonym w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092) lub w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

§ 7

1. Sprawozdanie końcowe z realizacji zadania Powiat sporządza według wzoru sprawozdania z realizacji programu stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej umowy i dostarcza Wojewodzie do zaakceptowania w terminie 30 dni od końcowego terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2. Brak uwag do sprawozdania, w terminie 30 dni od daty wpływu do Wojewody, oznacza jego zaakceptowanie przez Wojewodę.
2. Wojewoda ma prawo żądać, aby Powiat, w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku niezłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Wojewoda wzywa pisemnie Powiat do jego złożenia.
4. Niezastosowanie się do wezwania jest podstawą do rozwiązania umowy przez Wojewodę.

§ 8

1. Kwotę dotacji niewykorzystaną w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2, Powiat obowiązany jest zwrócić do dnia 15 stycznia 2017 r. na rachunek bankowy Wojewody o numerze: 87 1010 1599 0056 3013 9135 0000.
2. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Odsetki należy przekazać na rachunek bankowy Wojewody Zachodniopomorskiego o numerze: 57 1010 1599 0056 3022 3100 0000.
3. W przypadku zatrudnienia koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej w okresie krótszym lub w mniejszym wymiarze czasu pracy od określonego w opisie realizowanego zadania, Powiat zobowiązany jest zwrócić dotację w części proporcjonalnej do wykonania zadania.

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określają w protokole.

§ 10

Powiat może odstąpić od umowy do dnia przekazania dotacji, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy.

§ 11

1. Umowa może być rozwiązana przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
- 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania;
 - 3) nieprzedłożenia przez Powiat sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
 - 4) odmowy poddania się przez Powiat kontroli albo nieusunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w określonym terminie.
2. Wojewoda, rozwiązując umowę, określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

§ 12

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 13

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.


§ 14

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Powiat Stargardzki:

Wojewoda Zachodniopomorski:

wz. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO


Marek Subocz
WICEWOJEWODA