

**Uchwała Nr 1340/16**  
**Zarządu Powiatu Stargardzkiego**  
**z dnia 15 grudnia 2016 roku**

**w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Rozbudowa, przebudowa i modernizacja Centrum Kształcenia Praktycznego w Stargardzie – Etap II – wykonanie dokumentacji projektowej oraz modernizacja części budynku A CKP oraz zakup wyposażenia do nowo powstałych pracowni” – wykonanie pokrycia dachu budynku D Centrum Kształcenia Praktycznego w Stargardzie”**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

§1. Postanawia się zawrzeć umowę na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, w ramach realizacji robót budowlanych polegających na wykonaniu pokrycia dachu budynku D Centrum Kształcenia Praktycznego w Stargardzie z Piotrem Rózańskim, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą: Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „Projekt” Piotr Różański z siedzibą w Stargardzie, przy ulicy Szczecińskiej 70/2, zgodnie ze złożoną ofertą cenową na kwotę 800 zł brutto.

§2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Zamówień i Inwestycji.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ireneusz Rogowski – Starosta Stargardzki

Iwona Wiśniewska – Wicestarosta

Irena Agata Łucka – Członek Zarządu

Adam Chrałowicz – Członek Zarządu

*Ireneusz Rogowski*  
.....  
*Iwona Wiśniewska*  
.....  
*Łucka*  
.....  
*Chrałowicz*  
.....

## UZASADNIENIE

W związku z zaplanowaną w budżecie Powiatu Stargardzkiego na 2016 r. oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Stargardzkiego realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa, przebudowa i modernizacja Centrum Kształcenia Praktycznego w Stargardzie – Etap II – wykonanie dokumentacji projektowej oraz modernizacja części budynku A CKP oraz zakup wyposażenia do nowo powstałych pracowni”, zawarto umowę na wykonanie prac projektowych w oparciu o założenia przyjęte Uchwałą Nr 979/16 Zarządu Powiatu Stargardzkiego z dnia 19 maja 2016 r. w sprawie przyjęcia planu rozbudowy, przebudowy i modernizacji obiektów Centrum Kształcenia Praktycznego. Zakres prac projektowych obejmował wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku A Centrum Kształcenia Praktycznego oraz pokrycia dachowego budynku D oraz zagospodarowanie terenu. Ze względu na zły stan technicznych dachu budynku D proponuje się wykonanie robót w roku bieżącym.

Wykonawcą robót budowlanych będzie Edward Szmydka prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą EDA-KAR-BUD Usługi Budowlane Edward Szmydka z siedzibą w Stargardzie.

W celu prawidłowego przeprowadzenia inwestycji, niezbędne jest zawarcie umowy na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego. W związku z tym, proponuje się zawrzeć umowę z Inspektorem nadzoru - Piotrem Różańskim, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą: Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „Projekt” Piotr Różański z siedzibą w Stargardzie, przy ulicy Szczecińskiej 70/2, zgodnie ze złożoną ofertą cenową na kwotę 800 zł brutto, który wykonuje na tych obiektach coroczne przeglądy budynku Centrum Kształcenia Praktycznego i posiada uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

Umowa zostaje zawarta na okres realizacji inwestycji oraz na okres 60 miesięcznej gwarancji i rękojmi, udzielonej na roboty budowlane, wykonane w ramach w/w zadania.

Wydatek zostanie pokryty ze środków zaplanowanych w budżecie Powiatu Stargardzkiego na 2016 rok, dział 801, rozdział 80140, § 6050 – zadanie W01.05.107.2-M „Wydatki majątkowe – CKP”.

W związku z powyższym, podjęcie uchwały uważa się za zasadne.

Dyrektor Wydziału  
Zamówień i Inwestycji  
*Kamila Wójcik*



POWIAT STARGARDZKI

Załącznik Nr \_\_\_\_\_  
do uchwały Nr 1340/16  
Zarządu Powiatu Stargardzkiego  
z dnia 15.12.16

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ... grudnia 2016 r. pomiędzy:

Powiatem Stargardzkim z siedzibą w Stargardzie, przy ulicy Skarbowej 1, reprezentowanym przez:

.....

.....  
zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a

.....

zwanym dalej „Inspektorem nadzoru”.

Umowa dotyczy zadania pn. „Rozbudowa, przebudowa i modernizacja Centrum Kształcenia Praktycznego w Stargardzie – Etap II – wykonanie dokumentacji projektowej oraz modernizacja części budynku A CKP oraz zakup wyposażenia do nowo powstałych pracowni”.

Umowę zawarto bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na podstawie wyłączenia wynikającego z art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy, zgodnie z Uchwałą Nr ..... Zarządu Powiatu Stargardzkiego z dnia ..... roku.

**I. PRZEDMIOT UMOWY**

**§1**

Przedmiotem umowy jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach realizacji robót budowlanych polegających na remoncie dachu budynku D Centrum Kształcenia Praktycznego, zlokalizowanego w Stargardzie, przy ulicy Pierwszej Brygady 35.

**II. OBOWIĄZKI I ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI INSPEKTORA NADZORU**

**§2**

1. W ramach zawartej umowy Inspektor nadzoru będzie wykonywał czynności polegające na zarządzaniu działaniami niezbędnymi do prawidłowej realizacji inwestycji oraz realizacji uprawnień Zleceniodawcy z tytułu rękojmi i gwarancji, po zakończeniu inwestycji.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
  - 1) nadzór nad przebiegiem procesu inwestycyjnego, w tym:
    - a) reprezentowanie Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
    - b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów budowlanych,
    - c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych, w tym przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru robót;
    - d) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Inwestora, kontrolowanie rozliczeń robót.

- 2) pełnienie nadzoru inwestorskiego w okresie gwarancji i rękojmi, polegającego na:
  - a) dokonywaniu przeglądów w okresie gwarancji i rękojmi - raz w roku,
  - b) nadzorowaniu usunięcia wad i usterek oraz dokonanie odbioru po ich usunięciu,
  - c) dokonaniu odbioru ostatecznego w terminie upływu gwarancji i rękojmi.
3. Inspektor nadzoru ma prawo:
  - 1) wydawać kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika robót, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych;
  - 2) żądać od kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

### § 3

1. Inspektor nadzoru oświadcza, że prace będące przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywać osobiście i, że posiada niezbędne uprawnienia od nadzorowania robót, tj. uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym uprawniających do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej uzyskane na podstawie decyzji nr ..... oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
2. Inspektor nadzoru oświadcza, że dostosuje swój czas pracy do czasu pracy Wykonawców oraz przedstawicieli Zleceniodawcy, w ten sposób aby nie następowały z jego winy opóźnienia w realizacji robót.

### § 4

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień: ..... 2016 roku.
2. Umowa zostaje zawarta na okres realizacji inwestycji oraz na okres **60 miesięcznej gwarancji i rękojmi**, udzielonej na roboty budowlane, wykonane w ramach inwestycji.

### § 5

Odpowiedzialność Inspektora nadzoru:

- 1) Inspektor nadzoru działa w imieniu i na rachunek Zleceniodawcy.
- 2) Inspektor nadzoru zobowiązany jest do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zleceniodawcy.
- 3) Inspektor nadzoru ponosi wobec Zleceniodawcy odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową ocenianych w granicach przewidzianych dla umów starannego działania. Naprawienie szkody obejmuje wyłącznie straty, które Zleceniodawca rzeczywiście poniósł.
- 4) Inspektor nadzoru nie ma prawa bez zgody Zleceniodawcy wydawać Wykonawcy robót budowlanych poleceń wykonania jakichkolwiek robót dodatkowych, zamiennych i uzupełniających.

## III. OBOWIĄZKI I ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI ZLECENIODAWCY

### § 6

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania Inspektorowi nadzoru pełnej dokumentacji prawnej i technicznej inwestycji.

2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do:
  - 1) udziału w odbiorach robót zanikających i odbiorze końcowym,
  - 2) uzyskania bezpośrednich informacji i danych co do postępu prac budowlanych, przy czym, jeżeli na skutek uzyskanych informacji, zgłosi Inspektorowi nadzoru uwagi i/lub zastrzeżenia, na Inspektorze nadzoru spoczywa obowiązek pisemnego zawiadomienia Zleceniodawcy o zajęтым stanowisku lub podjętych działaniach w terminie 2 dni od dnia otrzymania uwagi i /lub zastrzeżeń,
  - 3) uczestniczenia z głosem decydującym podczas realizacji prac.

#### IV. WYNAGRODZENIE

##### § 7

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Inwestora nadzoru wyniesie: 800,00 zł brutto (słownie: osiemset zł), w tym należny podatek VAT.
2. W przypadku zmiany kosztów realizacji inwestycji, wynagrodzenie Inwestora nadzoru nie ulegnie zmianie.
3. Ustala się następujący sposób i formy płatności oraz terminy rozliczeń:
  - 1) Inspektor nadzoru wystawi jedną fakturę końcową za pełnienie obsługi inwestorskiej, wystawioną nie wcześniej niż faktury wystawione przez Wykonawcę robót,
  - 2) płatność za fakturę końcową, nastąpi w terminie do 7 dni, licząc od dnia doręczenia faktury Zleceniodawcy, na wskazany rachunek.
4. Zleceniodawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, NIP: 854 - 22 - 28 – 620.
5. Inspektor nadzoru oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, NIP: 854-144-48-30.

##### § 8

#### Odbiór robót budowlanych

1. Inspektor nadzoru zobowiązany jest najpóźniej następnego dnia po dniu zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót, dokonania sprawdzenia zgodności wykonanych robót z umową o roboty budowlane i potwierdzenia tego wpisem w dzienniku robót oraz sprawdzenia kompletności dokumentacji.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego wykonania robót, bądź braków w przedłożonej dokumentacji, Inspektor nadzoru powiadomi pisemnie Wykonawcę o odstąpieniu od odbioru końcowego robót i wezwie do usunięcia braków.
3. W przypadku pozytywnej weryfikacji zgłoszenia zakończenia robót Inspektor nadzoru wyznaczy termin rozpoczęcia procedury odbioru przedmiotu umowy najpóźniej w ciągu 7 dni, od daty powzięcia wiadomości o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Inspektor nadzoru sporządzi protokół z czynności odbioru zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w dwóch egzemplarzach, z których jeden przekaże Wykonawcy robót zakończenia czynności odbioru. W przypadku odmowy podpisania protokołu odbioru przez Wykonawcę robót Inspektor nadzoru zamieszcza w protokole odbioru stosowną adnotację.
5. Inspektor nadzoru jest upoważniony do sporządzenia warunkowego protokołu odbioru robót, jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone usterki i wady, które nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem. W protokole należy zawrzeć dokonaną ocenę jakości robót, listę usterek oraz termin ich usunięcia, nie przekraczający jednak 21 dni kalendarzowych. Po usunięciu przez Wykonawcę usterek wymienionych w protokole warunkowego odbioru robót Inspektor sporządzi protokół bezusterkowego odbioru robót. W takiej sytuacji i wyłącznie pod warunkiem usunięcia wad i usterek w wyznaczonym uprzednio terminie, zakończenie odbioru potwierdzone spisaniem protokołu bezusterkowego odbioru jest równoznaczne z potwierdzeniem wykonania robót w pierwotnej dacie zgłoszenia ich do odbioru.

6. Inspektor nadzoru ma prawo do odstąpienia od odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone inne wady niż opisane w ust. 5, wyznaczając termin ich usunięcia.
7. Nie później niż 45 dni przed upływem terminu obowiązywania gwarancji, Inspektor nadzoru dokona przeglądu gwarancyjnego wykonanych robót, będących podstawą do dokonania ostatecznego odbioru robót.

## § 9

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści książki trzeciej, tytułu XV Kodeksu Cywilnego Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego:
  - 1) jeżeli Inspektor nadzoru nie rozpoczął wykonywania czynności, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 1 umowy lub przerwał wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, na okres dłuższy niż 5 dni roboczych,
  - 2) jeżeli Inspektor nadzoru wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zleceniodawcy nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków,
  - 3) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
2. W przypadku rozwiązania umowy – Inspektorowi nadzoru przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do czasu faktycznego pełnienia nadzoru.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

## V. KARY UMOWNE

### § 10

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zastosowania następujących kar umownych:
  - 1) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w § 9 ust. 1 pkt 1 i pkt 2), Zleceniodawca ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 400 zł brutto,
  - 2) w razie opóźnienia realizacji inwestycji z winy Inspektora nadzoru, w wysokości 25 zł brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za zwłokę w realizacji obowiązków określonych w § 2 umowy, Zleceniodawca ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 50 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Inspektor nadzoru wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 umowy.
3. Jeżeli kwota kar nie pokryje poniesionych szkód, Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania wyrównawczego na zasadach ogólnych.

### § 11

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 12

1. Zleceniodawca oświadcza, że wszelką korespondencję, związaną z realizacją Umowy należy kierować na adres: Starostwo Powiatowe, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, Wydział Zamówień i Inwestycji, drogą elektroniczną na adres: [przetargi@powiatstargardzki.pl](mailto:przetargi@powiatstargardzki.pl), albo [inwestycje@powiatstargardzki.eu](mailto:inwestycje@powiatstargardzki.eu) bądź faksem na nr 91 48 04 801.
2. Inspektor nadzoru oświadcza, że wszelką korespondencję, związaną z realizacją Umowy należy kierować na adres: .....
3. Korespondencja składana na inne adresy niż wskazane powyżej, będzie uznawana za nieskutecznie doręczoną.
4. Zmiana wskazanych powyżej danych adresowych, numerów telefonów i faxów oraz adresu strony internetowej nie stanowi zmiany umowy i może być dokonywana przez Strony umowy,

której dotyczy. Zmiana ta staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu.

5. Żadna ze Stron umowy nie może przenieść swoich uprawnień i obowiązków określonych niniejszą umową, ani powierzyć wykonywania niniejszej umowy lub jej części innym osobom/podmiotom.

### § 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy z 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.).

### § 14

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zleceniodawcy, jeden dla Inspektor nadzoru

### § 15

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....  
**ZLECENIODAWCA**

.....  
**INSPEKTOR NADZORU**

**RADCA PRAWNY**

*Roman Janik*  
Sz. 671