

Uchwała Nr 1362/16
Zarządu Powiatu Stargardzkiego
z dnia 22 grudnia 2016 roku

w sprawie zawarcia umowy

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się zawrzeć umowę z Panem Sławomirem Kuleszą przedsiębiorcą, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą *KS – SYSKOM Sławomir Kulesza* z siedzibą w Szczecinie, przy ulicy L. Rydla 98/20, na nadzór eksploatacyjny oraz bieżącą konserwację systemu ARCHIWUM – pojazdów opartym na systemie ewidencji pojazdów REJESTR znajdującym się w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego.

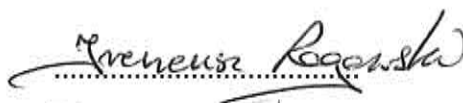
2. Umowa stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Komunikacji.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

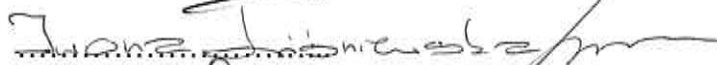
Ireneusz Rogowski

- Starosta



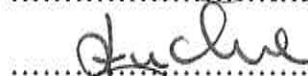
Iwona Wiśniewska

- Wicestarosta



Irena Agata Łucka

- Członek Zarządu



Adam Chrałowicz

- Członek Zarządu



UZASADNIENIE

Od grudnia 2004 r. Pan Sławomir Kulesza w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej świadczy na rzecz Powiatu Stargardzkiego usługi w zakresie nadzoru eksploatacyjnego oraz bieżącej konserwacji systemu ARCHIWUM – pojazdów, opartym na systemie ewidencji pojazdów REJESTR.

System informatyczny REJESTR do końca 2004 roku wykorzystywany był do obsługi procesu rejestracji pojazdów. Od 2005 roku Wydział Komunikacji realizuje zadania związane z rejestracją pojazdów pracując w systemie POJAZD.

Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. w Warszawie jako podmiot odpowiedzialny za opracowanie i funkcjonalność systemu POJAZD, odpowiadała za przeniesienie danych ze starego do nowego systemu. PWPW S. A. kilkakrotnie dokonywała „migracji” danych, jednak błędnie wpisane dane bądź niekompletne informacje o pojazdach zgromadzone w systemie REJESTR spowodowały, że transfer bazy pojazdów nie dokonał się w pełni.

Konieczność zabezpieczenia się przed ewentualnymi nieprzewidzianymi skutkami uszkodzenia bazy danych systemu REJESTR, sprzętu komputerowego obsługującego ten system co w konsekwencji mogłoby uniemożliwić dalszą eksploatację ARCHIWUM pojazdów uzasadnia kontynuację współpracy z przedsiębiorcą.

Wartość zamówienia wynikająca z umowy to kwota ok. 15.000 zł brutto.

Na realizację zadania roku 2017 zabezpieczono środki w planie finansowym w dziale 750, rozdział 75020 § 4300.

Dotychczasowa współpraca przebiega bez zarzutów, przedsiębiorca wykonuje usługi terminowo, rzetelnie.

W związku z powyższym wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały.

DYREKTOR
Wydziału Komunikacji
Agnieszka Janowska

UMOWA nr
zawarta w dniu

pomiędzy **Powiatem Stargardzkim** z siedzibą w Stargardzie przy ul. Skarbowej 1,
NIP: 854-222-86-20 reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Panem **Sławomirem Kuleszą**, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
KS – SYSKOM Sławomir Kulesza z siedzibą w Szczecinie ul. L. Rydla 98/20,
NIP: 955-107-92-61, PESEL:zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Niniejsza umowa zostaje zawarta bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), na podstawie wyłączenia wynikającego z art. 4 pkt 8 powołanej ustawy, zgodnie z uchwałą nr..... Zarządu Powiatu Stargardzkiego z dnia.....

§ 2

Przedmiotem umowy jest nadzór eksploatacyjny oraz bieżąca konserwacja systemu ARCHIWUM – pojazdów opartego na systemie ewidencji pojazdów REJESTR. Szczegółowy zakres usług będących przedmiotem niniejszej umowy określony jest w § 3.

§ 3

1. Usługi będące przedmiotem niniejszej umowy dotyczą sprzętu komputerowego składającego się z:

- 1) 1-go zestawu komputerowego z dostępem do ARCHIWUM – pojazdów,
- 2) 1-go serwera opartego na Novell 3.12 z bazą danych ARCHIWUM – pojazdów.

2. Wykonawca raz w miesiącu dokona przeglądu sprzętu komputerowego.

3. Usuwanie zgłaszanych przez Zamawiającego usterek lub awarii w funkcjonowaniu ARCHIWUM- pojazdów nastąpi w terminie ustalonym przez Zamawiającego z Wykonawcą.

4. W ramach niniejszej umowy oraz wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Wykonawca świadczy także usługi doradztwa i konsultacji w zakresie technicznej eksploatacji systemu ARCHIWUM – pojazdów.

§ 4

Napraw uszkodzonych urządzeń peryferyjnych oraz zużytych części i podzespołów nie wlicza się do ustalonego wynagrodzenia. Naprawy takie zostaną rozliczone na podstawie odrębnego zlecenia.

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę 250,00 zł (słownie: *dwieście pięćdziesiąt zł.*) miesięcznie netto +23%VAT.
 2. Płatność za wykonane prace, będzie realizowana przez Zamawiającego na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę.
 3. Należności Wykonawcy objęte fakturą będą płatne przelewem w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
 4. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie obowiązywać będzie w 2017 roku. W następnych okresach realizacji umowy Wykonawca ma prawo do wprowadzenia corocznej waloryzacji wynagrodzenia w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni ogłoszony przez Prezesa GUS. Wykonawca każdorazowo zawiadomi Zamawiającego o zmianie ceny usługi co najmniej 1 miesiąc przed waloryzacją.
- Waloryzacja nie wymaga aneksowania umowy.

§ 6

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. w wysokości 10 zł (słownie: *dziesięć zł.*) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przeglądu sprzętu komputerowego w terminie określonym w § 3 ust. 2
2. w wysokości 10 zł (słownie: *dziesięć zł.*) za każdy dzień opóźnienia, chyba że opóźnienie nastąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności z uwagi na konieczność zamówienia i dostarczenia urządzeń, materiałów niezbędnych do usunięcia usterki.

§ 7

W przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę obowiązków w terminie określonym w umowie Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od upływu terminu realizacji obowiązku.

§ 8

Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie umożliwiającym wykonanie umowy.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2019 r.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za uprzednim 3- miesięcznym wypowiedzeniem.

§ 10

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikające z umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy siedziby Zamawiającego

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

„Pod względem formalno-prawnym
bez zastrzeżeń”
RADCA PRAWNY
Jolanta Retkowska-Niewiarowska

