

Uchwała Nr 1662/17
Zarządu Powiatu Stargardzkiego
z dnia 16 maja 2017 r.

w sprawie aneksu do umowy cywilno-prawnej

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.) w związku z art. 49 ust. 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 i art. 8 pkt 10 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2015 r. poz. 2099 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się zawrzeć aneks do umowy cywilno-prawnej na pełnienie funkcji Dyrektora SPWZOZ w Stargardzie.

2. Projekt aneksu, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wicestarosćie.

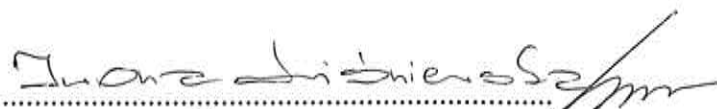
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Iwona Wiśniewska – Starosta Stargardzki

Waldemar Gil – Wicestarosta

Irena Agata Łucka – Członek Zarządu

Ireneusz Rogowski – Członek Zarządu









UZASADNIENIE

Zarząd Powiatu Stargardzkiego uchwałą Nr 1063/16 z dnia 8 lipca 2016 r. zawarł umowę cywilno-prawną z panem Pawłem Waldemarem Bakunem na pełnienie funkcji Dyrektora SPWZOZ w Stargardzie.

Na podstawie § 20 Kontraktu menedżerskiego dopuszcza się, za zgodą stron, dokonywania zmian treści Kontraktu z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Dokumentację służbową w SPWZOZ stanowi szereg dokumentów począwszy od dokumentacji medycznej poprzez dokumentację pracowniczą, kontrakty lekarskie, kontrakty z NFZ, umowy z kontrahentami na dokumentacji wewnętrznej kończąc. Informacje zawarte w dokumentacji służbowej są informacjami, co do których powinny być podjęte odpowiednie działania zmierzające do zachowania ich poufności.

Przepisy prawa powszechnie obowiązującego stanowią o ochronie odpowiednich kategorii informacji. Należą do nich m.in. ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.), ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i rzeczniku praw pacjenta (Dz. U. z 2016 r. poz. 186 z późn. zm.), ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie krajowych ram interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 113 z późn. zm.).

Ponadto § 19 ust. 1 pkt 2 pozostaje w sprzeczności z zapisem § 15 ust. 1 Kontraktu, ponieważ nie ma potrzeby pozostawiania kopii dokumentów służbowych w dyspozycji Zarządzającego ze względu na konieczność ich ochrony przed ujawnieniem osobom postronnym. Przedmiotowe dane winny być zabezpieczane w sposób szczególny, natomiast Zarządzający – po wygaśnięciu Kontraktu – nie zobowiązywał się do zapewnienia szczególnych środków technicznych i organizacyjnych ochrony. Tym samym dane i informacje nie byłyby dostatecznie chronione.

Z uwagi na wyżej przytoczone przepisy prawa i okoliczności umożliwienie dokonywania kopiowania dokumentacji służbowej SPWZOZ może stanowić naruszenie norm prawnych, jak również działać na szkodę SPWZOZ.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

DYREKTOR
Wydziału Audytu i Kontroli

Lukasz Wilkosz

ANEKS NR 3

zawarty w dniu maja 2017 r. zgodnie z uchwałą Nr .../17 Zarządu Powiatu Stargardzkiego
z dnia maja 2017 r.

do Kontraktu menedżerskiego
zawartego w dniu 11 lipca 2016 r. zgodnie z uchwałą Nr 1063/16 Zarządu Powiatu
Stargardzkiego z dnia 8 lipca 2016 r.

pomiędzy:

Powiatem Stargardzkim z siedzibą w Stargardzie przy ul. Skarbowej 1, zwanym dalej
„PODMIOTEM TWORZĄCYM” reprezentowanym przez:

- 1) Iwonę Wiśniewską – Starostę Stargardzkiego
- 2) Waldemara Gila – Wicestarostę

a

Pawłem Waldemarem Bakunem zamieszkałym w Szczecinie 71-499 przy ul. Słoneczników 5
PESEL 70050511434, zwanym dalej „ZARZĄDZAJĄCYM”

§ 1

Do Kontraktu menedżerskiego zawartego w dniu 11 lipca 2016 r. wprowadza się następujące
zmiany:

- 1) w § 19 ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) zwrotu wszelkiej dokumentacji służbowej będącej własnością ZAKŁADU (zwrotom
podlegają wszelkie dokumenty bez względu na ich nośniki),”

§ 2

Niniejszy Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 3

Aneks sporządzono w 3 egzemplarzach, po jednym dla: PODMIOTU TWORZĄCEGO,
ZARZĄDZAJĄCEGO i ZAKŁADU.

.....
PODMIOT TWORZĄCY

.....
ZARZĄDZAJĄCY

