

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU W STARGARDZIE SZCZECIŃSKIM
Z DNIA.....

**w sprawie nadania statutu Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych
w Stargardzie Szczecińskim**

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwala:

**STATUT CENTRUM OBSŁUGI PLACÓWEK OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZYCH
W STARGARDZIE SZCZECIŃSKIM**

ROZDZIAŁ I
PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Stargardzie Szczecińskim zwane dalej „CENTRUM” jest jednostką budżetową Powiatu Stargardzkiego utworzoną w celu zapewnienia pełnej obsługi ekonomiczno - administracyjnej i organizacyjnej placówek opiekuńczo – wychowawczych dla których Powiat Stargardzki jest podmiotem prowadzącym.

2. CENTRUM działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 124 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.),
- 4) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Siedzibą CENTRUM jest miasto Stargard Szczeciński.

2. Obszarem działalności CENTRUM jest powiat stargardzki.

ROZDZIAŁ II
CEL I PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI

§ 3. Celem działania CENTRUM jest zapewnienie prawidłowego funkcjonowania placówek opiekuńczo – wychowawczych, zwanych dalej „PLACÓWKAMI” zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w szczególności:

- 1) prowadzenie gospodarki finansowej CENTRUM i PLACÓWEK w oparciu o jednostkowe plany finansowe,
- 2) prowadzenie rachunkowości CENTRUM i PLACÓWEK,
- 3) sporządzanie sprawozdań finansowych CENTRUM i PLACÓWEK,
- 4) zapewnienie funkcjonowania kontroli zarządczej w CENTRUM i PLACÓWKACH,

- 5) organizowanie pracy CENTRUM i PLACÓWEK w sposób zapewniający prawidłową realizację zadań poszczególnych jednostek,
- 6) realizacja polityki kadrowej CENTRUM i PLACÓWEK, w tym przeprowadzanie naborów na wolne stanowiska urzędnicze,
- 7) prowadzenie spraw kadrowych pracowników CENTRUM i PLACÓWEK,
- 8) opracowywanie regulaminów organizacyjnych, regulaminów wynagradzania i regulaminów pracy oraz innych aktów wymaganych przez przepisy szczególne - obowiązujących w CENTRUM i PLACÓWKACH,
- 9) przeprowadzanie postępowań z zakresu zamówień publicznych,
- 10) dokonywanie zakupów towarów i materiałów koniecznych do funkcjonowania CENTRUM i PLACÓWEK,
- 11) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem majątku CENTRUM i PLACÓWEK.

ROZDZIAŁ III ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 4. 1. Działalnością CENTRUM kieruje Dyrektor.

2. Dyrektor CENTRUM kieruje działalnością PLACÓWEK przy pomocy wychowawców zatrudnionych w tych PLACÓWKACH.

§ 5. Strukturę organizacyjną, zasady funkcjonowania oraz szczegółowy zakres działania CENTRUM określa Regulamin Organizacyjny uchwalany przez Zarząd Powiatu Stargardzkiego.

§ 6. 1. CENTRUM jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora CENTRUM wykonuje Starosta Stargardzki.

3. Dyrektor CENTRUM działa na podstawie upoważnienia Zarządu Powiatu Stargardzkiego do składania oświadczeń woli, związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu w zakresie zadań realizowanych przez CENTRUM oraz obsługiwanych PLACÓWEK.

ROZDZIAŁ IV MAJĄTEK I FINANSE

§ 7. 1. Majątek CENTRUM jest mieniem Powiatu Stargardzkiego i może być wykorzystany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową CENTRUM.

2. CENTRUM gospodaruje samodzielnie przydzieloną częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków na zasadach ustalonych dla jednostki budżetowej.

§ 8. 1. CENTRUM prowadzi gospodarkę finansową na podstawie ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej CENTRUM jest roczny plan finansowy.

3. Dyrektor odpowiada za całość gospodarki finansowej CENTRUM oraz PLACÓWEK.

4. Dyrektor może w celu realizacji zadań zaciągać zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonych planach finansowych obsługiwanych jednostek.

§ 9. Dyrektor zapewnia funkcjonowanie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej CENTRUM oraz obsługiwanych PLACÓWEK.

ROZDZIAŁ V
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

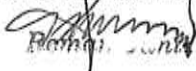
§ 10. Zmiany niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego nadania.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Stargardzkiego.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

"Pod względem formalno prawnym
bez zastrzeżeń"

RADCA PRAWNY


Piotr J. Jankowski

skw

UZASADNIENIE

Rada Powiatu Stargardzkiego uchwałą Nr z dnia 30 maja 2012 r. przekształciła Dom Dziecka Nr 2 w Stargardzie Szczecińskim w cztery odrębne placówki oraz przekształciła Dom Dziecka Nr 1 w Stargardzie Szczecińskim w dwie odrębne placówki.

Jednocześnie uchwałą Nr z dnia 30 maja 2012 r. utworzyła Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Stargardzie Szczecińskim w celu zapewnienia pełnej obsługi ekonomiczno – administracyjnej i organizacyjnej wyodrębnionym sześciu placówkom.

Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240 z późn. zm.) jednostka budżetowa działa na podstawie statutu określającego w szczególności jej nazwę, siedzibę i przedmiot działalności.

Biorąc powyższe pod uwagę wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały.

Członek Zarządu

Ireneusz Rogowski