

Uchwała Nr 1273/12
Zarządu Powiatu Stargardzkiego
z dnia 16 kwietnia 2012 r.

w sprawie przyjęcia aneksu do umowy oraz wniosku o płatność dotyczących
projektu pn. „Integracja społeczna w powiecie stargardzkim”

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm. w związku z § 4 i 7 ust. 1 Umowy Nr UDA-PO KL.07.01.02-32-013/08-00 z dnia 05 sierpnia 2008 roku uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Przyjmuje się:

- 1) aneks Nr: **UDA-PO KL.07.01.02-32-013/08-08** wraz z załącznikami do umowy Nr UDA-PO KL.07.01.02-32-013/08-00 o dofinansowanie projektu **„Integracja społeczna w powiecie stargardzkim”**, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, wspólnie z 10 gminami Powiatu Stargardzkiego oraz Powiatowym Urzędem Pracy w Stargardzie Szczecińskim na podstawie Porozumienia w przedmiocie partnerskiej współpracy przy realizacji tego projektu,
- 2) Wniosek beneficjenta o płatność jako rozliczenie projektu za okres od 01 stycznia do 31 marca 2012 roku

2. Treść aneksu oraz wniosek określają odpowiednio załączniki Nr 1 i Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Planowania i Rozwoju.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

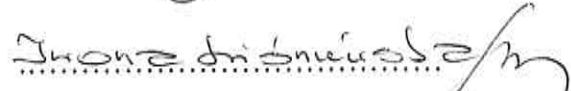
Waldemar Gil Starosta

.....

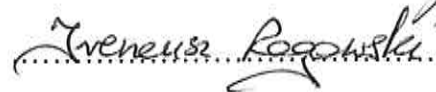

Marek Stankiewicz Wicestarosta

.....

Iwona Wiśniewska Członek Zarządu



Ireneusz Rogowski Członek Zarządu



**Uzasadnienie do Uchwały Nr 1273/12
Zarządu Powiatu
w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 16 kwietnia 2012 r.**

W roku 2008 Powiat Stargardzki i 10 gmin Powiatu Stargardzkiego postanowiło w formie partnerskiej współpracy realizować projekt systemowy pn. „Integracja społeczna w powiecie stargardzkim”, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Realizacja wymienionego projektu systemowego obejmuje lata 2008-2013. Na okoliczność współpracy w roku 2008, 2009, 2010, 2011 strony podpisały porozumienia partnerskie i w oparciu o ich zapisy zrealizowały budżety zadaniowe określone dla nich we wniosku o dofinansowanie, który w ich imieniu składał nasz powiat jako lider a zarazem beneficjent Umowy Ramowej, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Nr UDA-POKL.07.01.02-32-013/08-00.

W roku 2012 wyżej wymienione strony także podpisały umowę partnerską na realizację w tym roku projektu, zaś Powiat w imieniu partnerów i swoim złożył do WUP w Szczecinie w dniu 13 stycznia br. wniosek o dofinansowanie, który uzyskał pozytywną akceptację.

W związku z tym zachodzi konieczność podpisania otrzymanego z Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie aneksu Nr **UDA-PO KL.07.01.02-32-013/08-08** wraz z załącznikami do umowy Nr UDA-PO KL.07.01.02-32-013/08-00 o dofinansowanie projektu pn. „**Integracja społeczna w powiecie stargardzkim**”, realizowanego wspólnie z 10 gminami Powiatu Stargardzkiego.

Zmiany mają charakter porządkowy z wyłączeniem wysokości kwoty na dofinansowanie projektu oraz wysokości wkładu własnego w 2012 roku.

Zgodnie z *Zasadami finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki* oraz uregulowaniami Umowy ramowej Nr UDA-PO KL.07.01.02-32-013/08-00 z dnia 5 sierpnia 2008 roku wraz z aneksami o dofinansowanie projektu pn. „**Integracja społeczna w powiecie stargardzkim**”, beneficjent ma obowiązek składania wniosku o płatność, zgodnie z zaakceptowanym Harmonogramem płatności, w którym wykazuje postęp finansowy i rzeczowy realizacji projektu.

W przedmiotowym dokumencie pierwszy wniosek rozliczeniowy za 2012 rok obejmuje okres od 01 stycznia do 31 marca 2012 roku. Paragraf 7 ust. 1 przywołanej umowy ramowej stanowi, że wniosek składa się w ciągu 10 dni roboczych licząc od dnia zakończenia okresu rozliczeniowego.

W związku z powyższym wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały.

DYREKTOR
Wydziału Planowania i Rozwoju
W/2 Eulagu Wobki
Bożena Tylak

**Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr
1273/12
Zarządu Powiatu
w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 16 kwietnia 2012 r.**

**ANEKS NR UDA-PO KL.07.01.02-32-013/08-08
WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI**



ANEKS

NR UDA-PO KL.07.01.02-32-013/08-08

zawarty w dniu 2012 r.

do umowy: UDA-PO KL.07.01.02-32-013/08-00 o dofinansowanie Projektu: „**Integracja społeczna w powiecie stargardzkim**” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, zawartej w Szczecinie w dniu 05.08.2008 r.

pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, zwanym dalej „**Instytucją Pośredniczącą**”,

reprezentowanym przez:

Pana **Andrzeja Przewodę** – Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie,

a

Powiatem Stargardzkim – Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Stargardzie Szczecińskim przy ul. Skarbowej 1,

NIP: 8542228620

REGON: 811684210

reprezentowanym przez:

Pana Waldemara Gila – Starostę Stargardzkiego

Pana Marka Stankiewicza – Wicestarostę Stargardzkiego

W umowie o dofinansowanie UDA-PO KL.07.01.02-32-013/08-00, wprowadza się następujące zmiany:

§ 1

1) § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Projekt systemowy będzie realizowany w 2012 r. w oparciu o harmonogram załączony do wniosku.

8

2) § 4

a) *ust. 11 otrzymuje brzmienie:*

„11. Instytucja Pośrednicząca przyznaje Beneficjentowi środki na dofinansowanie Projektu systemowego w formie dofinansowania w łącznej kwocie nieprzekraczającej 2 242 518,98 PLN na rok 2011. Kwota, o której mowa w zdaniu pierwszym, stanowi nie więcej niż 90 % całkowitych wydatków kwalifikowanych Projektu systemowego na rok 2011 w tym.:

- 1) płatność ze środków europejskich w kwocie 2 117 874,71 PLN (słownie: dwa miliony sto siedemnaście tysięcy osiemset siedemdziesiąt cztery PLN 71/100)
- 2) dotacja celowa z budżetu krajowego w kwocie 124 644,27 PLN (słownie: sto dwadzieścia cztery tysiące szóstset czterdzieści cztery PLN 27/100)

b) *ust. 12 otrzymuje brzmienie:*

„12. Beneficjent zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego w kwocie 255 925,71 PLN co stanowi 10,24 % całkowitych wydatków kwalifikowanych projektu w 2011 roku z następujących źródeł:

- 1) budżet JST w kwocie 255 925,71 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt pięć tysięcy dziewięćset dwadzieścia pięć PLN 71/100), co stanowi 10,24 % całkowitych wydatków kwalifikowanych Projektu systemowego na rok 2011;

W przypadku niewniesienia wkładu własnego w ww. wysokości, Instytucja Pośrednicząca może kwotę przyznanego dofinansowania, o której mowa w ust. 11, proporcjonalnie obniżyć, z zachowaniem udziału procentowego określonego w ust. 11. Wkład własny ze środków publicznych, który zostanie rozliczony w wysokości przekraczającej 15% wydatków Projektu sfinansowanych ze środków publicznych jest niekwalifikowany.”

c) *ust. 14 otrzymuje brzmienie:*

„ 14. Instytucja Pośrednicząca przyznaje Beneficjentowi środki na dofinansowanie Projektu systemowego w formie dofinansowania w łącznej kwocie nieprzekraczającej 2 494 550,70 PLN na rok 2012. Kwota, o której mowa w zdaniu pierwszym, stanowi nie

więcej niż 90 % całkowitych wydatków kwalifikowanych Projektu systemowego na rok 2012 w tym.:

- 1) płatność ze środków europejskich w kwocie 2 391 045,33 PLN (słownie: dwa miliony trzysta dziewięćdziesiąt jeden tysięcy czterdzieści pięć PLN 33/100)
- 2) dotacja celowa z budżetu krajowego w kwocie 103 505,37 PLN (słownie: sto trzy tysiące pięćset pięć tysięcy PLN 37/100)

d) *dodaje się ust. 15 w brzmieniu:*

„15. Beneficjent zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego w kwocie 277 172,30 PLN co stanowi 10 % całkowitych wydatków kwalifikowanych projektu w 2012 roku z następujących źródeł:

- 1) budżet JST w kwocie 277 172,30 PLN (słownie: dwieście siedemdziesiąt siedem tysięcy sto siedemdziesiąt dwa PLN 30/100), co stanowi 9,64 % całkowitych wydatków kwalifikowanych Projektu systemowego na rok 2012;

W przypadku niewniesienia wkładu własnego w ww. wysokości, Instytucja Pośrednicząca może kwotę przyznanego dofinansowania, o której mowa w ust. 14, proporcjonalnie obniżyć, z zachowaniem udziału procentowego określonego w ust. 14. Wkład własny ze środków publicznych, który zostanie rozliczony w wysokości przekraczającej 15% wydatków Projektu sfinansowanych ze środków publicznych jest niekwalifikowany.”

e) *dodaje się ust. 16 w brzmieniu:*

„16. Koszty pośrednie Projektu systemowego rozliczane na podstawie faktycznie poniesionych wydatków w 2012 roku zdefiniowane w Wytycznych, o których mowa w § 1 pkt 8, stanowią w 2012 nie więcej niż 308 829,26 zł.”.

f) *dodaje się ust. 17 w brzmieniu:*

„17. Wydatki w ramach projektu mogą obejmować koszt podatku od towarów i usług, zgodnie ze złożonym przez Beneficjenta lub Partnerów oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy”.

3) § 5:

a) *ust. 1 otrzymuje brzmienie:*

„1. Dofinansowanie, o którym mowa w § 4 jest wypłacane w formie zaliczki w terminach i wysokości określonych w harmonogramie płatności stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowanie może być wypłacane w formie refundacji kosztów poniesionych przez beneficjenta.

b) *ust. 13 otrzymuje brzmienie:*

„13. Beneficjent zobowiązuje się poinformować Instytucję Pośredniczącą do dnia 15 października danego roku o kwocie przekazanego mu dofinansowania w formie dotacji celowej, o której mowa w § 4 ust. 14, która nie zostanie wydatkowana do końca tego roku. Powyższa kwota podlega zwrotowi na rachunek wskazany przez Instytucję Pośredniczącą w terminie do dnia 30 listopada tego roku.

c) *ust. 14 otrzymuje brzmienie:*

„ 14. Kwota dotacji celowej, o której mowa w ust. 13, w części niewydatkowanej przed upływem 30 dni od terminu określonego w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 181 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych podlega zwrotowi na rachunek wskazany przez Instytucję Pośredniczącą.

d) *ust. 15 otrzymuje brzmienie:*

„ 15. Kwota dotacji celowej niewydatkowana i niezgłoszona zgodnie z ust. 13 podlega zwrotowi w terminie do dnia 31 grudnia danego roku na rachunek wskazany przez Instytucję Pośredniczącą.

e) *ust. 16 otrzymuje brzmienie:*

„16 Kwota dofinansowania w formie płatności, o której mowa w § 4 ust. 14 pkt 1, niewydatkowana z końcem roku budżetowego, pozostaje na rachunku bankowym, o którym mowa w ust. 7, do dyspozycji Beneficjenta w następnym roku budżetowym”.¹

4) § 6

a) *ust. 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:*

„ 3) w przypadku środków, o których mowa w § 4.ust. 14 pkt 1, realizacja zlecenia płatności przez Bank Gospodarstwa Krajowego,”

b) *ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:*

„4) w przypadku środków, o których mowa w § 4 ust. 14 pkt.2, dostępność środków na finansowanie Działania na rachunku bankowym Instytucji Pośredniczącej.”

c) *ust. 3 otrzymuje brzmienie:*

„3. Kolejne transze dofinansowania są przekazywane na rachunek bankowy, o którym mowa w § 5 ust. 7:

1) w zakresie środków, o których mowa § 4.ust. 14 pkt 1 w terminie płatności, o którym mowa w § 5 pkt 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 17 grudnia 2009 r. w sprawie płatności w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz przekazywania informacji dotyczących tych płatności, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt. 3, przy czym Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się do przekazania Bankowi Gospodarstwa Krajowego zlecenia płatności w terminie do 5 dni roboczych od dnia zatwierdzenia przez nią wniosku o płatność:

2) w zakresie środków, o których mowa w § 4.ust. 14 pkt 2, w terminie, o którym mowa w ust. 1 z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 4”.

5) § 7 *ust.5 pkt 2 otrzymuje brzmienie:*

a) „2) zatwierdzoną kwotę rozliczenia kwoty dofinansowania w podziale na środki, o których mowa w § 4 ust. 14 oraz wkładu własnego wynikającą z pomniejszenia kwoty wydatków rozliczanych we wniosku o płatność o wydatki niekwalifikowalne, o których mowa w pkt 1.

6) § 21. *ust. 2 otrzymuje brzmienie:*

„2. Beneficjent może dokonywać przesunięć w budżecie projektu określonym we wniosku o sumie kontrolnej 7254-F087-7865-53A8 do 10% wartości środków w odniesieniu do zadania, z którego przesuwane są środki jak i do zadania, na które przesuwane są środki w stosunku do zatwierdzonego wniosku bez konieczności zachowania wymogu, o którym mowa w ust. 1. Przesunięcia, o których mowa w zdaniu pierwszym, nie mogą:

- 1) zwiększać łącznej wysokości wydatków dotyczących cross-financingu w ramach Projektu;
- 2) zwiększać łącznej wartości zadania odnoszącego się do zarządzania Projektem;
- 3) wpływać na wysokość i przeznaczenie pomocy publicznej przyznanej Beneficjentowi w ramach Projektu;
- 4) dotyczyć kosztów rozliczanych ryczałtowo.

7) § 26 ust. 3 pkt 2, otrzymuje brzmienie:

a) „2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 z 1240, z późn. zm.),”

§ 26 ust. 3 pkt 5, otrzymuje brzmienie:

b) „5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.),”

29. § 29:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Umowa została sporządzona w **dwóch** jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.”

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Integralną część niniejszego aneksu stanowią następujące załączniki:

- 1) załącznik nr 1: Wniosek
- 2) załącznik nr 2: Zakres danych uczestników projektu;
- 3) załącznik nr 3: Harmonogram płatności;
- 4) załącznik nr 4: Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT;
- 5) załącznik nr 5: Wymagania w odniesieniu do informatycznego systemu finansowo – księgowego;

- 6) załącznik nr 6: Wzór oświadczenia uczestnika;
- 7) załącznik nr 7: Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
- 8) załącznik nr 8: Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
- 9) załącznik nr 9: Bilans realizacji projektu systemowego.

§ 2.

Pozostałe postanowienia umowy nie ulegają zmianie.

§ 3.

Aneks wchodzi w życie w dniu podpisania przez ostatnią ze stron.

§ 4.

Aneks został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpisy:

.....
Instytucja Pośrednicząca /

.....
/ Beneficjent /





Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 2 do umowy: Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

Zakres danych osobowych uczestników biorących udział w projektach realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

CZĘŚĆ PIERWSZA:

Dane instytucji objętych wsparciem, w tym ich pracowników

Dane wspólne

Lp.	Nazwa
1	Tytuł projektu
2	Nr projektu
3	Priorytet, w ramach którego jest realizowany projekt
4	Działanie, w ramach którego jest realizowany projekt
5	Poddziałanie, w ramach którego jest realizowany projekt
6	Liczba osób niepełnosprawnych objętych wsparciem w ramach projektu
7	Liczba dzieci w wieku od 3 do 5 lat objętych wsparciem w ramach projektu

Dane instytucji, które otrzymują wsparcie w ramach EFS

	Lp.	Nazwa
Dane podstawowe	1	Nazwa instytucji
	2	NIP
	3	REGON
	4	Typ instytucji
	5	Wielkość instytucji
Dane teleadresowe	6	Ulica
	7	Nr budynku
	8	Nr lokalu
	9	Miejscowość
	10	Obszar
	11	Kod pocztowy
	12	Województwo
	13	Powiat
	14	Telefon kontaktowy
Szczegóły wsparcia	15	Adres poczty elektronicznej (e-mail)
	16	Rodzaj przyznanego wsparcia
	17	Data rozpoczęcia udziału w projekcie
	18	Data zakończenia udziału w projekcie
	19	Czy wsparciem zostali objęci pracownicy instytucji



Człowiek – najlepsza inwestycja

Dane uczestników projektów (pracowników instytucji), którzy otrzymują wsparcie w ramach EFS

	Lp.	Nazwa
Dane uczestnika	1	Imię
	2	Nazwisko
	3	Płeć
	4	Wiek w chwili przystępowania do projektu
	5	PESEL
	6	Nazwa instytucji
	7	Wykształcenie
Dane kontaktowe	8	Ulica
	9	Nr domu
	10	Nr lokalu
	11	Miejscowość
	12	Obszar
	13	Kod pocztowy
	14	Województwo
	15	Powiat
	16	Telefon stacjonarny
	17	Telefon komórkowy
	18	Adres poczty elektronicznej (e-mail)
Dane dodatkowe	19	Zatrudniony w
	20	Rodzaj przyznanego wsparcia
	21	Data rozpoczęcia udziału w projekcie
	22	Data zakończenia udziału w projekcie
	23	Zakończenie udziału osoby we wsparciu zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa
	24	Przynależność do grupy docelowej zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Priorytetów Programu Operacyjnego kapitał Ludzki 2007-2013/ zatwierdzonym do realizacji Planem Działania/ zatwierdzonym do realizacji wnioskiem o dofinansowanie projektu
	25	Przynależność do mniejszości narodowej lub etnicznej
	26	Fakt bycia migrantem
	27	Fakt bycia osobą niepełnosprawną



Człowiek – najlepsza inwestycja

CZĘŚĆ DRUGA:

Dane osób objętych wsparciem jako niepracujące oraz pracujące, które uczestniczą we wsparciu z własnej inicjatywy

Dane wspólne

Lp.	Nazwa
1	Tytuł projektu
2	Nr projektu
3	Priorytet, w ramach którego jest realizowany projekt
4	Działanie, w ramach którego jest realizowany projekt
5	Poddziałanie, w ramach którego jest realizowany projekt
6	Liczba osób niepełnosprawnych objętych wsparciem w ramach projektu
7	Liczba dzieci w wieku od 3 do 5 lat objętych wsparciem w ramach projektu

Dane uczestników projektów, którzy otrzymują wsparcie w ramach EFS

	Lp.	Nazwa
Dane uczestnika	1	Imię
	2	Nazwisko
	3	Płeć
	4	Wiek w chwili przystępowania do projektu
	5	PESEL
	6	Wykształcenie
	7	Opieka nad dziećmi do lat 7 lub opieka nad osobą zależną
Dane kontaktowe	8	Ulica
	9	Nr domu
	10	Nr lokalu
	11	Miejscowość
	12	Obszar
	13	Kod pocztowy
	14	Województwo
	15	Powiat
	16	Telefon stacjonarny
	17	Telefon komórkowy
	18	Adres poczty elektronicznej (e-mail)
Dane dodatkowe	19	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu
	20	Rodzaj przyznanego wsparcia
	21	Data rozpoczęcia udziału w projekcie
	22	Data zakończenia udziału w projekcie
	23	Zakończenie udziału osoby we wsparciu zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa
	24	Przynależność do grupy docelowej zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Priorytetów Programu Operacyjnego kapitał Ludzki 2007-2013/ zatwierdzonym do realizacji Planem Działania/ zatwierdzonym do realizacji wnioskiem o dofinansowanie projektu
	25	Przynależność do mniejszości narodowej lub etnicznej
	26	Fakt bycia migrantem
	27	Fakt bycia osobą niepełnosprawną

Załącznik nr 3 do aneksu: Harmonogram płatności¹⁾



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie



Człowiek – najlepsza inwestycja

Nazwa Beneficjenta: Powiat Stargardzki / Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

Tytuł Projektu: Integracja społeczna w powiecie stargardzkim

Numer umowy: UDA-POKL.07.01.02-32-013/08-08

Środki dofinansowania przekazane Beneficjentowi w formie dotacji rozwojowej do końca 2009 r.:

Nr transzy	Data przekazania płatności	Kwota transzy dotacji rozwojowej			Okres za jaki złożono lub będzie składany wniosek o płatność (od ... do ...)	Kwota całkowitych wydatków rozliczonych we wnioskach o płatność			
		Suma	w tym środki EFS	w tym budżet państwa		Suma dofinansowania (środki EFS + budżet państwa)	w tym środki EFS	w tym budżet państwa	Wkład własny ⁿ
Transza 1	24.10.2008	1 124 256,55	1 062 777,99	61 478,56	24.10.2008	1 124 256,55	1 062 777,99	61 478,56	156 199,50
-					01.01.2008 – 31.12.2008				
Transza 2	10.09.2009; 14.09.2009	1 342 745,05	1 268 100,61	74 644,44	10.09.2009; 14.09.2009				
-					01.01.2009 – 30.06.2009	0,00	0,00	0,00	59 602,82
-					01.07.2009 – 30.09.2009	633 088,89	594 394,49	38 694,40	66 198,74
-					01.10.2009 – 31.10.2009	255 853,20	229 865,44	25 987,76	14 567,74
-					01.11.2009 – 31.12.2009	453 802,96	443 840,68	9 962,28	26 401,20
SUMA		2 467 001,60	2 330 878,60	136 123,00		2 467 001,60	2 330 878,60	136 123,00	322 970,00

¹⁾ Należy wykreślić, w przypadku gdy Beneficjent nie jest zobowiązany do wniesienia wkładu własnego.

[Handwritten signatures]



Człowiek – najlepsza inwestycja

Środki dofinansowania przyznane Beneficjentowi w formie płatności ze środków europejskich i dotacji celowej do końca 2010 r.:

Nr transzy	Data przekazania płatności	Kwota transzy dotacji			Okres za jaki złożono lub będzie składany wniosek o płatność (od ... do ...)	Kwota całkowitych wydatków rozliczonych we wnioskach o płatność						
		Suma	w tym środki EFS	w tym dotacja celowa		Suma dofinansowania (środki EFS + dotacja celowa)	w tym środki EFS	w tym dotacja celowa	Wkład własny ²⁾			
Transza 3	27.05.2010	804 290,75	759 572,18	44 718,57	27.05.2010							
-					01.01.2010 – 31.03.2010	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-					01.04.2010 – 31.07.2010				753 252,00	711 371,19	41 880,81	80 306,00
Transza 4	30.09.2010; 04.10.2010	1 304 405,37	1 231 991,27	72 414,10	30.09.2010; 04.10.2010							
-					01.08.2010 – 31.10.2010				642 849,23	607 106,82	35 742,41	97 600,26
-					01.11.2010 – 31.12.2010				712 594,89	673 085,44	39 509,45	43 096,08
SUMA		2 108 696,12	1 991 563,45	117 132,67		2 108 696,12	1 991 563,45	117 132,67				221 002,34

²⁾ Należy wykreslić, w przypadku gdy Beneficjent nie jest zobowiązany do wniesienia wkładu własnego.

Załącznik nr 3 do aneksu: Harmonogram płatności¹⁾



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie




Człowiek – najlepsza inwestycja

Środki dofinansowania przyznane Beneficjentowi w formie płatności ze środków europejskich i dotacji celowej do końca 2011r.:

Nr transzy	Data przekazania transzy	Kwota transzy do przekazania			Okres za jaki będzie składany wniosek o płatność (od...do)	Kwota planowanych wydatków całkowitych do rozliczenia			
		Suma	w tym środki europejskie	w tym dotacja celowa		Suma dofinansowania (środki europejskie + dotacja celowa)	w tym środki europejskie	w tym dotacja celowa	Wkład własny ²⁾
Transza 5	22.04.2011	1 893 205,86	1 787 943,61	105 262,25	22.04.2011	0,00	0,00	0,00	2 220,60
-					01.01.2011 – 31.03.2011				
-					01.04.2011 – 30.06.2011	711 169,51	671 628,49	39 541,02	117 464,52
Transza 6	16.12.2011	349 313,12	329 931,10	19 382,02	01.07.2011 – 30.09.2011	787 467,05	743 683,88	43 783,17	98 038,89
					01.10.2011 – 31.10.2011	89 861,72	84 865,41	4 996,31	17 468,82
					01.11.2011 – 31.12.2011	654 020,70	617 696,93	36 323,77	20 732,88
SUMA		2 242 518,98	2 117 874,71	124 644,27		2 242 518,98	2 117 874,71	124 644,27	255 925,71

²⁾ Należy wykreslić, w przypadku gdy Beneficjent nie jest zobowiązany do wniesienia wkładu własnego.


AH-



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Człowiek – najlepsza inwestycja

Środki dofinansowania przyznane Beneficjentowi w formie płatności ze środków europejskich i dotacji celowej w 2012r.:

Nr transzy	Data przekazania transzy	Kwota transzy do przekazania			Okres za jaki będzie składany wniosek o płatność (od...do)	Kwota planowanych wydatków całkowitych do rozliczenia			
		Suma	w tym środki europejskie	w tym dotacja celowa		Suma dofinansowania (środki europejskie + dotacja celowa)	w tym środki europejskie	w tym dotacja celowa	Wkład własny ⁴⁾
Transza 7	04.2012	1 746 185,49	1 673 718,79	72 466,70	04.2012	0,00	0,00	0,00	9 589,70
-	-				01.01.2012 – 31.03.2012				
-	-				01.04.2012 – 30.06.2012	712 443,67	682 877,26	29 566,41	193 781,40
Transza 8	10.2012	748 365,21	717 326,54	31 038,67	01.07.2012 – 30.09.2012	771 813,99	739 783,71	32 030,28	88 432,85
					01.10.2012 – 31.10.2012	353 602,56	338 928,05	14 674,51	20 239,00
					01.11.2012 – 31.12.2012	656 690,48	629 456,31	27 234,17	25 129,35
SUMA		2 494 550,70	2 391 045,33	103 505,37		2 494 550,70	2 391 045,33	103 505,37	277 172,30

ŁĄCZNIE:

9 312 767,40	8 831 362,09	481 405,31
--------------	--------------	------------

9 312 767,40	8 831 362,09	481 405,31	1 077 070,35
--------------	--------------	------------	--------------

POWIAT STARGARDZKI
ul. Skarbowska 1
73-110 Stargard Szczeciński
Regon 811684210 NIP 854-22-28-620

SKARBNIK POWIATU

Wicestarosta

Małgorzata...
Małgorzata...

Waldemar Gil
Waldemar Gil

⁴⁾ Należy wykreślić, w przypadku gdy Beneficjent nie jest zobowiązany do wniesienia wkładu własnego.

GA

Załącznik nr 4 do umowy: Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie



Człowiek – najlepsza inwestycja

Nazwa i adres Beneficjenta

(miejsce i data)

OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI VAT¹⁾

W związku z przyznaniem Powiatowi Stargardzkiemu / Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie wspólnocie samorządowej – powiatu, dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na realizację projektu „Integracja społeczna w powiecie stargardzkim” WND-POKL.07.01.02-32-013/12, Powiat Stargardzki oświadcza, iż realizując powyższy projekt nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT, którego wysokość została zawarta w budżecie Projektu.

Jednocześnie Powiat Stargardzki zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej w ramach Projektu „Integracja społeczna w powiecie stargardzkim” WND-POKL.07.01.02-32-013/12 części poniesionego VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku* przez Powiat Stargardzki / Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie wspólnotę samorządową – powiatu.

Zobowiązuję się również do udostępniania dokumentacji finansowo-księgowej oraz udzielania uprawnionym organom kontrolnym informacji umożliwiających weryfikację kwalifikowalności podatku VAT.

.....
(podpis i pieczęć)

¹⁾ Oświadczenie może być modyfikowane w przypadku gdy beneficjent kwalifikuje VAT wyłącznie w odniesieniu do poszczególnych kategorii wydatków. W przypadku realizacji projektu w ramach partnerstwa, oświadczenie składa każdy z partnerów, który w ramach ponoszonych przez niego wydatków będzie kwalifikował VAT.

* Por. z art. 91 ust. 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535, z późn. zm.)



Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 5 do umowy: Wymagania w odniesieniu do informatycznego systemu finansowo-księgowego

Wymagania w odniesieniu do Informatycznego systemu finansowo-księgowego

1. Przed poniesieniem wydatków w ramach Projektu, Beneficjent planuje i wprowadza odpowiednią odrębną ewidencję księgową w obszarze ksiąg rachunkowych. Planując ewidencję księgową i dobierając odpowiednie konta księgowe beneficjent bierze pod uwagę:
 - potrzeby informacyjne związane ze sprawozdawczością w zakresie wydatków kwalifikowalnych w projektach w ramach PO KL (podział kosztów na odpowiednie kategorie zgodnie z zatwierdzonym budżetem projektu),
 - obowiązujące przepisy,
 - techniczne możliwości posiadanego przez siebie systemu księgowego.Może to wymagać od beneficjenta wydzielenia w swojej ewidencji odrębnych kont – syntetycznych, analitycznych lub pozabilansowych, na których prowadzona będzie ewidencja wydatków kwalifikowalnych w podziale na zadania związane z realizacją projektów PO KL.
2. Wymagana jest odrębna ewidencja zarówno dla kont kosztów, VAT, przychodów (jeżeli występują przychody związane z realizacją projektu), rachunku bankowego, jak i rozrachunków.
3. Prowadząc ewidencję księgową beneficjent opisuje w swojej polityce rachunkowości wyraźnie sposób powiązania dokumentu zarejestrowanego w informatycznych zbiorach ksiąg z dokumentem źródłowym znajdującym się w archiwum papierowych dokumentów, tj. zapewnia ścieżkę audytu.
4. System finansowo-księgowy beneficjenta pozwala uzyskać z ewidencji księgowej zestawienie (raport) zawierające co najmniej następujące dane, tj:
 - zewnętrzny numer faktury VAT lub innego dokumentu związanego z wydatkami,
 - wewnętrzny (systemowy) numer dokumentu księgowego (ewidencyjny nr notowany przez operatorów na źródłowych dokumentach w celu identyfikacji zasobów komputerowych z archiwum źródłowych dokumentów),
 - datę wystawienia dokumentu księgowego,
 - określenie zakupionego towaru/usługi (rodzaj wydatku kwalifikowanego),
 - kwotę wydatków kwalifikowalnych (wydatki brutto kwalifikowane i VAT kwalifikowalny)
 - datę zapłaty,
 - informację na temat poniesienia wydatku w ramach *cross-financingu*.
5. Zestawienie (raport) sporządzane jest dla żądanego zakresu dat oraz ze wskazaną szczegółowością (syntetyka/analityka).
6. Zestawienie przekazywane jest wraz z wnioskiem o płatność w formacie PDF.
7. Wydrukowane zestawienie jest podpisywane przez odpowiednią osobę uwiarygodniającą zawartość danych w zestawieniu.
8. W przypadku, jeżeli instytucja rozliczająca projekt uzna dany wydatek za niekwalifikowalny, beneficjent dokonuje wyksięgowania tej pozycji z wyodrębnionej ewidencji dotyczącej wydatków kwalifikowalnych związanych z realizacją projektu PO KL.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie



Człowiek – najlepsza inwestycja

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do Projektu „Integracja społeczna w powiecie stargardzkim” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Minister Rozwoju Regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, mający siedzibę przy ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa;
- 2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.)
- 3) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „Integracja społeczna w powiecie stargardzkim”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 4) moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, Beneficjentowi realizującemu projekt – Powiatowi Stargardzkemu / Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard Szczeciński oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - [nazwa i adres ww. podmiotów]. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione firmom badawczym realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej PO KL, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta badania ewaluacyjne w ramach PO KL oraz specjalistycznym firmom realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej PO KL lub Instytucji Pośredniczącej kontrole w ramach PO KL.
- 5) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 6) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU*

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane zarówno przez daną osobę jak również przez jej prawnego opiekuna.

Załącznik nr 7 do umowy: Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych na poziomie beneficjenta i podmiotów przez niego umocowanych



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie



Człowiek – najlepsza inwestycja

UPOWAŻNIENIE Nr
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZBIORZE PODSYSTEM MONITOROWANIA
EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO 2007

Z dniem [.....] r., na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), upoważniam [.....] do przetwarzania w zbiorze pod nazwą Podsystem Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego 2007 danych osobowych uczestników projektu „Integracja społeczna w powiecie stargardzkim” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Upoważnienie obowiązuje do dnia odwołania, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2020 r.

Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani* zatrudnienia w

.....
Czytelny podpis osoby reprezentującej Beneficjenta lub podmiotu który został do tego przez Beneficjenta umocowany, upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień.

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 8 do umowy: Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych na poziomie beneficjenta i podmiotów przez niego umocowanych



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie



Człowiek – najlepsza inwestycja

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZBIORZE PODSYSTEM MONITOROWANIA
EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO 2007**

Z dniem [.....] r., na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), odwołuję upoważnienie [.....] do przetwarzania w zbiorze Podsystem Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego 2007 danych osobowych uczestników projektu „Integracja społeczna w powiecie stargardzkim” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

.....
Czytelny podpis osoby reprezentującej Beneficjenta, lub podmiotu, który został do tego przez Beneficjenta umocowany, upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek - najlepsza inwestycja

Załącznik nr 9 do aneksu: Bilans realizacji projektu systemowego

BILANS REALIZACJI PROJEKTU SYSTEMOWEGO ZA ROK 2011

Beneficjenci:

Powiat Stargardzki

Tytuł projektu systemowego:

Integracja społeczna w powiecie stargardzkim

Numer projektu systemowego:

UDA-POKL.07.01.02-32-013/08-00

Numer umowy ramowej:

UDA-POKL.07.01.02-32-013/08-07

I. BILANS POSTĘPU FINANSOWEGO:

Nazwa zadania w ramach Projektu	Wydatki na rok 2011			Wydatki kumulatywnie		
	Wydatki określone w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie realizacji projektu	Wydatki zatwierdzone przez IP/IP II	% realizacji	Wydatki określone w zatwierdzonych wnioskach o dofinansowanie realizacji projektu kumulatywnie	Wydatki zatwierdzone przez IP/IP II kumulatywnie	% realizacji
Zadanie 1 (Praca socjalna PCPR Stargard Szczeciński)	73 631,16	70 728,98	96,06%	254 415,31	251 513,13	98,86%
Zadanie 2 (Zasiłki i pomoc w naturze PCPR Stargard Szczeciński)	91 042,33	91 042,33	100,00%	264 060,27	264 060,27	100,00%
Zadanie 3 (Zarządzanie projektem PCPR Stargard Szczeciński)	65 487,02	62 808,08	95,91%	463 978,55	461 299,61	99,42%
Zadanie 4 (Aktywna integracja PCPR Stargard Szczeciński)	421 434,12	398 780,88	94,62%	918 384,05	895 730,81	97,53%
Zadanie 5 (Praca socjalna OPS Kobyłanka)	33 324,00	30 462,48	91,41%	105 458,04	102 596,52	97,29%
Zadanie 6 (Aktywna integracja OPS Kobyłanka)	63 412,96	63 412,95	100,00%	177 396,56	177 396,55	100,00%

[Handwritten signature]



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek - najlepsza inwestycja

Nazwa zadania w ramach Projektu	Wydatki na rok 2011			Wydatki kumulatywnie		
	Wydatki określone w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie realizacji projektu	Wydatki zatwierdzone przez IP/IPII	% realizacji	Wydatki określone w zatwierdzonych wnioskach o dofinansowanie realizacji projektu kumulatywnie	Wydatki zatwierdzone przez IP/IPII kumulatywnie	% realizacji
Zadanie 7 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Kobylanka)	8 000,00	8 000,00	100,00%	8 000,00	8 000,00	100,00%
Zadanie 8 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Kobylanka)	12 907,00	12 907,00	100,00%	37 113,00	37 113,00	100,00%
Zadanie 9 (Zarządzanie projektem OPS Kobylanka)	1 440,00	1 099,02	76,32%	14 368,83	14 027,85	97,63%
Zadanie 10 (Praca socjalna OPS Dobrzany)	18 884,40	18 854,55	99,84%	69 752,78	69 722,93	99,96%
Zadanie 11 (Aktywna integracja OPS Dobrzany)	87 170,00	87 143,00	99,97%	223 729,70	223 702,70	99,99%
Zadanie 12 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Dobrzany)	13 597,00	13 597,00	100,00%	38 649,00	38 649,00	100,00%
Zadanie 13 (Zarządzanie projektem OPS Dobrzany)	1 517,60	1 504,05	99,11%	16 235,09	16 221,54	99,92%
Zadanie 14 (Praca socjalna OPS Chociwel)	11 250,00	11 182,72	99,40%	31 714,03	31 646,75	99,79%
Zadanie 15 (Aktywna integracja OPS Chociwel)	75 000,00	75 000,00	100,00%	238 605,14	238 605,14	100,00%
Zadanie 16 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Chociwel)	7 050,00	7 050,00	100,00%	7 050,00	7 050,00	100,00%

[Handwritten signatures]



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Człowiek - najlepsza inwestycja

Nazwa zadania w ramach Projektu	Wydatki na rok 2011			Wydatki kumulatywne		
	Wydatki określone w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie realizacji projektu	Wydatki zatwierdzone przez IP/IPII	% realizacji	Wydatki określone w zatwierdzonych wnioskach o dofinansowanie realizacji projektu kumulatywnie	Wydatki zatwierdzone przez IP/IPII kumulatywnie	% realizacji
Zadanie 17 (Zasłki i pomoc w naturze OPS Chociwel)	14 183,00	14 183,00	100,00%	41 680,20	41 680,20	100,00%
Zadanie 18 (Zarządzanie projektem OPS Chociwel)	3 998,00	3 905,36	97,68%	23 321,15	23 228,51	99,60%
Zadanie 19 (Praca socjalna Stara Dąbrowa)	12 500,00	12 474,32	99,79%	57 842,74	57 817,06	99,96%
Zadanie 20 (Aktywna integracja OPS Stara Dąbrowa)	78 000,00	62 742,20	80,44%	201 291,44	186 033,64	92,42%
Zadanie 21 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Stara Dąbrowa)	3 977,00	3 977,00	100,00%	3 977,00	3 977,00	100,00%
Zadanie 22 (Zasłki i pomoc w naturze OPS Stara Dąbrowa)	14 212,00	12 508,00	88,01%	42 336,00	40 632,00	95,98%
Zadanie 23 (Zarządzanie projektem OPS Stara Dąbrowa)	4 058,00	4 047,03	99,73%	35 806,34	35 795,37	99,97%
Zadanie 24 (Praca socjalna OPS Marianowo)	10 697,04	10 581,53	98,92%	76 406,71	76 291,20	99,85%
Zadanie 25 (Aktywna integracja OPS Marianowo)	70 000,00	70 000,00	100,00%	177 550,03	177 550,03	100,00%
Zadanie 26 (Zasłki i pomoc w naturze OPS Marianowo)	6 524,01	6 524,00	100,00%	26 723,51	26 723,50	100,00%

[Handwritten signature]



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Człowiek - najlepsza inwestycja

Nazwa zadania w ramach Projektu	Wydatki na rok 2011			Wydatki kumulatywnie		
	Wydatki określone w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie realizacji projektu	Wydatki zatwierdzone przez IP/IPII	% realizacji	Wydatki określone w zatwierdzonych wnioskach o dofinansowanie realizacji projektu kumulatywnie	Wydatki zatwierdzone przez IP/IPII kumulatywnie	% realizacji
Zadanie 27 (Prace społecznie - użyteczne OPS Marianowo)	6 717,18	6 642,24	98,88%	12 157,18	12 082,24	99,38%
Zadanie 28 (Zarządzanie projektem OPS Marianowo)	3 293,98	3 015,02	91,53%	35 002,51	34 723,55	99,20%
Zadanie 29 (Praca socjalna OPS Insko)	43 140,00	42 043,34	97,46%	99 623,55	98 526,89	98,90%
Zadanie 30 (Aktywna integracja OPS Insko)	44 000,00	43 998,00	100,00%	133 645,99	133 643,99	100,00%
Zadanie 31 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Insko)	13 363,00	13 363,00	100,00%	37 853,00	37 853,00	100,00%
Zadanie 32 (Zarządzanie projektem OPS Insko)	2 245,00	2 204,12	98,18%	36 489,12	36 448,24	99,89%
Zadanie 33 (Praca socjalna OPS Dolice)	40 551,00	40 540,44	99,97%	134 076,00	134 065,44	99,99%
Zadanie 34 (Aktywna integracja OPS Dolice)	75 610,19	75 608,83	100,00%	230 916,51	230 915,15	100,00%
Zadanie 35 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Dolice)	2 700,00	2 699,97	100,00%	2 700,00	2 699,97	100,00%
Zadanie 36 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Dolice)	11 539,00	11 467,09	99,38%	42 345,14	42 273,23	99,83%

[Handwritten signature]



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Człowiek - najlepsza inwestycja

Nazwa zadania w ramach Projektu	Wydatki na rok 2011			Wydatki kumulatywnie		
	Wydatki określone w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie realizacji projektu	Wydatki zatwierdzone przez IP/IP II	% realizacji	Wydatki określone w zatwierdzonych wnioskach o dofinansowanie realizacji projektu kumulatywnie	Wydatki zatwierdzone przez IP/IP II kumulatywnie	% realizacji
Zadanie 37 (Prace społecznie - użyteczne OPS Dolice)	6 496,00	6 496,00	100,00%	6 496,00	6 496,00	100,00%
Zadanie 38 (Zarządzanie projektem OPS Dolice)	11 356,81	11 206,91	98,88%	32 759,13	32 609,23	99,54%
Zadanie 39 (Praca socjalna OPS Suchań)	39 791,88	38 962,14	97,91%	136 307,74	135 478,00	99,39%
Zadanie 40 (Aktywna integracja OPS Suchań)	56 157,60	56 157,60	100,00%	131 887,60	131 887,60	100,00%
Zadanie 41 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Suchań)	13 646,00	13 646,00	100,00%	38 762,00	38 762,00	100,00%
Zadanie 42 (Zarządzanie projektem OPS Suchań)	1 160,00	1 052,73	90,75%	18 253,90	18 146,63	99,41%
Zadanie 43 (Praca socjalna MOPS Stargard Szczeciński)	28 536,00	28 222,77	98,90%	97 559,06	97 245,83	99,68%
Zadanie 44 (Aktywna interwencja MOPS StargardSzczeciński)	135 840,00	118 634,74	87,33%	394 018,15	376 812,89	95,63%
Zadanie 45 (Zasiłki i pomoc w naturze MOPS Stargard Szczeciński)	32 536,00	32 536,00	100,00%	110 191,00	110 191,00	100,00%
Zadanie 46 (Zarządzanie projektem MOPS Stargard Szczeciński)	65 790,00	65 401,74	99,41%	231 442,02	231 053,76	99,83%

[Handwritten signatures]



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Człowiek - najlepsza inwestycja

Nazwa zadania w ramach Projektu	Wydatki na rok 2011			Wydatki kumulatywnie		
	Wydatki określone w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie realizacji projektu	Wydatki zatwierdzone przez IP/IPII	% realizacji	Wydatki określone w zatwierdzonych wnioskach o dofinansowanie realizacji projektu kumulatywnie	Wydatki zatwierdzone przez IP/IPII kumulatywnie	% realizacji
Zadanie 47 (Praca socjalna GOPS Stargard Szczeciński)	61 767,00	61 165,08	99,03%	250 133,62	249 531,70	99,76%
Zadanie 48 (Aktywna integracja GOPS Stargard Szczeciński)	71 700,00	70 790,00	98,73%	381 218,00	380 308,00	99,76%
Zadanie 49 (Zasiłki i pomoc w naturze GOPS Stargard Szczeciński)	21 206,00	21 014,05	99,09%	100 222,00	100 030,05	99,81%
Zadanie 50 (Zarządzanie projektem GOPS Stargard Szczeciński)	4 038,00	3 990,77	98,83%	63 831,97	63 784,74	99,93%
Zadanie 51 (Zarządzanie projektem - Starostwo Powiatowe Stargard Szczeciński)	160 676,00	156 110,48	97,16%	436 567,81	432 002,29	98,95%
Koszty pośrednie	422 461,03	416 960,15	98,70%	948 979,90	943 479,02	99,42%
Łącznie	2 579 614,31	2 498 444,69	96,85%	7 699 284,37	7 618 114,75	98,95%

POWIAT STARGARDZKI
ul. Skarbowa 1
73-110 Stargard Szczeciński
Regon 811684210 NIP 854-22-28-620

Kandydat projektu
Bożena Tyler

Województwo
Miejski Zarząd

SKARBNIK POWIATU

Mirosława Makarska-Banaszak

STAROSTA

Waldemar Gł

Handwritten mark

	Wydatki na rok 2011		Wydatki kumulatywnie	
	Wydatki określone w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie realizacji projektu	Wydatki zatwierdzone przez IP/IPII	Wydatki określone w zatwierdzonych wnioskach o dofinansowanie realizacji projektu kumulatywnie	Wydatki zatwierdzone przez IP/IPII kumulatywnie
Dofinansowanie w PLN	2 321 645,79	2 242 518,98	6 897 343,51	6 818 216,70
Dofinansowanie w %	90%	89,76%	89,58%	89,50%
Wkład własny (PLN)	257 968,52	255 925,71	801 940,86	799 898,05
Wkład własny (%)	10%	10,24%	10,42%	10,50%

POWIAT STARGARDZKI
 ul. Skarbowa 1
 78-110 Stargard Szczeciński
 telefon 811684210 NIP 854-22-28-620

SKARBNIK POWIATU
[Signature]
 Mirosław Makarska-Banaszak

Wiceprezydent
[Signature]
 Marek Chmielecki

STAROSTA
[Signature]
 Waldemar Gł

Koordynator projektu
 Bożena Tykocin

[Signature]



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie



Człowiek - najlepsza inwestycja

II BILANS POSTĘPU RZECZOWEGO

Wypełniając poniższe tabele należy zastosować instrukcje zawarte w Zasadach sprawozdawczości POKL. Tabele należy wypełnić na podstawie danych zawartych w dotychczas zatwierdzonych i wprowadzonych do KSI SIMIK 07-013 wnioskach o płatność

1. Przepływ uczestników projektu

M – Mężczyźni, K – Kobiety

Mr – wartość wskaźnika osiągnięta w danym okresie rozliczeniowym (wg stanu na koniec tego okresu)

Mp – wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu

Okres	Liczba osób, które:																	
	rozpoczęły udział w projekcie			powróciły do projektu			zakończyły udział w projekcie			przerwały udział w projekcie			kontynuują udział w projekcie na koniec okresu rozliczeniowego.					
	K	M	Ogółem	K	M	Ogółem	K	M	Ogółem	K	M	Ogółem	K	M	Ogółem			
Rok 2011	193	102	295	9	3	12	0	0	0	184	94	278	5	6	11	13	5	18
osiągnięta wartość kumulatywnie	634	220	854	44	15	59	0	0	0	607	201	808	14	14	28	13	5	18
Komentarz																		

Handwritten signature and initials



Człowiek - najlepsza inwestycja

2. Określenie statusu na rynku pracy osób, które rozpoczęły udział w projekcie (nie dotyczy projektów badawczych i promocyjno-informacyjnych, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób)

Lp.	Status osoby na rynku pracy	Rok 2011			Osiągnięta wartość kumulatywnie		
		K	M	Ogółem	K	M	Ogółem
1	Bezrobotni	121	48	169	392	108	500
	w tym osoby długotrwale bezrobotne	69	18	87	251	47	298
2	Osoby nieaktywne zawodowo	55	41	96	211	93	304
	w tym osoby uczące lub kształcące się	27	29	56	90	54	144
3	Zatrudnieni	17	13	30	31	19	50
	w tym rolnicy	0	0	0	1	0	1
	w tym samozatrudnieni	0	0	0	1	2	3
	w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0	0	0	0	1	1
	w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0	1	1	0	2	2
	w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	9	6	15	14	7	21
	w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	6	4	10	7	4	11
	w tym zatrudnieni w administracji publicznej	2	2	4	7	3	10
	w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0	0	0	1	0	1
	Ogółem	193	102	295	634	220	854
4	w tym osoby należące do mniejszości etnicznych i narodowych	0	0	0	0	0	0
	w tym migranci	0	0	0	0	0	0
	w tym osoby niepełnosprawne	51	37	88	110	67	177
	w tym osoby z terenów wiejskich	96	38	134	371	85	456
Komentarz							

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



Człowiek - najlepsza inwestycja

3. Osoby, które rozpoczęły udział w projekcie, znajdujące się w dwóch grupach wiekowych 15-24 i 55-64 lata (nie dotyczy projektów badawczych i promocyjno-informacyjnych, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób)

L.p.	Grupy wieku	Rok 2011			Osiągnięta wartość kumulatywnie		
		K	M	Ogółem	K	M	Ogółem
1	Osoby młode (15-24 lata)	69	52	121	190	111	301
2	Osoby w wieku starszym (55-64 lata)	1	2	3	10	5	15
	w tym pracownicy w wieku starszym (55-64 lata)	0	0	0	0	0	0
	Komentarz						

Handwritten signature

Handwritten signature



Człowiek - najlepsza inwestycja

4. Osoby, które rozpoczęły udział w projekcie ze względu na wykształcenie (nie dotyczy projektów badawczych i promocyjno-informacyjnych, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób)

Lp.	Wykształcenie	Rok 2010			Osiągnięta wartość kumulatywnie		
		K	M	Ogółem	K	M	Ogółem
1	podstawowe, gimnazjalne i niższe	90	53	143	315	100	415
2	ponadgimnazjalne	78	42	120	236	104	340
3	pomaturalne	16	3	19	58	11	69
4	wyższe	9	4	13	25	5	30
Komentarz							



5. Liczba przedsiębiorstw, które przystąpiły do udziału w projekcie (nie dotyczy projektów badawczych i promocyjno-informacyjnych, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób)

Lp.	Rodzaj przedsiębiorstwa	Liczba przedsiębiorstw określonego rodzaju objętych wsparciem	
		Mr	Mp
1	Mikroprzedsiębiorstwa (w tym samozatrudnieni)*	0	0
2	Małe przedsiębiorstwa	0	0
3	Średnie przedsiębiorstwa	0	0
4	Duże przedsiębiorstwa	0	0
5	Ogółem	0	0
Komentarz			



6. Wartość udzielonej i wypłaconej pomocy publicznej oraz pomocy *de minimis* na rzecz mikro, małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) w ramach projektu

Wartość wypłaconych środków w ramach udzielonej pomocy publicznej oraz pomocy <i>de minimis</i> na podstawie zatwierdzonych wniosków o płatność			
Kwota ogółem MŚP	w tym wg wielkości przedsiębiorstwa		
	mikro	małe	średnie
	kwota	kwota	kwota
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
Komentarz			

Handwritten signatures and initials.

Handwritten signature.



Człowiek - najlepsza inwestycja

7. Wskaźniki

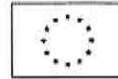
L.p.	Nazwa wskaźnika	Wartość docelowa wskaźnika	Rok 2011			Osiągnięta wartość kumulatywnie			Stopień realizacji wskaźnika
			K	M	Ogółem	K	M	Ogółem	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = (9/3) * 100
PRIORYTET VI									
Działanie 7.1									
1	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej, którzy zakończyli udział w projektach aktywnej integracji	832	184	94	278	607	201	808	97,12%
	- w tym liczba osób z terenów wiejskich	437	86	35	121	355	77	432	98,86%
2	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej objętych kontraktami socjalnymi	859	193	102	295	634	220	854	99,42%
3	Liczba pracowników instytucji pomocy i integracji społecznej bezpośrednio zajmujących się aktywną integracją, którzy w wyniku wsparcia z EFS podnieśli swoje kwalifikacje	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
	- w tym liczba pracowników socjalnych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej (OPS i PCPR)	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
..	...								
Komentarz									

POWIAT STARGARDZKI
ul. Skarbowa 1
73-110 Stargard Szczeciński
Regon 811684210 NIP 854-22-28-620

Wicestarosta
Marek Stankiewicz

STAROSTA
Waldemar Gil

8



Data wpływu wniosku :
Podpis i pieczęć :
Nr wniosku :

WNIOSEK BENEFICJENTA O PŁATNOŚĆ

1_WNIOSEK ZA OKRES : od 2012-01-01 do 2012-03-31

2_PROJEKT

- (1) Program Operacyjny Kapitał Ludzki
(2) Priorytet : VII. Promocja integracji społecznej
(3) Działanie : 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
(4) Poddziałanie : 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie
(5) Nazwa projektu : Integracja społeczna w powiecie stargardzkim
(6) Nr umowy / decyzji : POKL.07.01.02-32-013/08-08
(7) Okres realizacji projektu od 2012-01-01 do 2012-12-31
(8) Płatność : zaliczkowa
(9) Kwota wydatków kwalifikowalnych objętych wnioskiem (PLN) : **9 589,70**
(10) Wnioskowana kwota (PLN) : **0,00**

- (9a) Kwota wydatków kwalifikowalnych objętych wnioskiem (PLN) *(po autoryzacji)*
(9b) - w części objętej pomocą publiczną (PLN)
(10a) Dofinansowanie (PLN)
(10b) w tym dofinansowanie UE (PLN)
(10c) Wydatki kwalifikowalne - podstawa do certyfikacji (PLN)
(10d) Płatność zaliczkowa (PLN)

3_NAZWA BENEFICJENTA : Powiat Stargardzki - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

Adres siedziby:

Ulica: Skarbowa
Nr domu: 1
Nr lokalu:
Miejscowość: Stargard Szczeciński
Kod: 73-110

Osoba przygotowująca wniosek beneficjenta o płatność:

A) w części dot. postępu finansowego:

Imię i nazwisko : Łukasz Wolski

telefon : 914804926 faks : 914804900 email : wolski.lukasz@wp.pl

B) w części dot. postępu rzeczowego:

Imię i nazwisko: Łukasz Wolski

telefon : 914804926 faks : 914804900 email : wolski.lukasz@wp.pl

4_POSTĘP FINANSOWY REALIZACJI PROJEKTU

Lp.	Zadania/cele założone we wniosku o dofinansowanie	Wydatki określone we wniosku o dofinansowanie projektu (PLN)	Wydatki poniesione w okresie rozliczeniowym (PLN)	Wydatki kwalifikowalne od początku realizacji projektu (bez wydatków w obecnym okresie rozliczeniowym) (PLN)	% realizacji
	1	2	3	4	5
1.1.	Zadanie 1 (Praca socjalna PCPR Stargard Szczeciński)	331 633,13	0,00	251 513,13	75,84
1.1.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Zadanie 2 (Zasiłki i pomoc w naturze PCPR Stargard Szczeciński)	363 227,57	0,00	264 060,27	72,70
1.2.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Zadanie 3 (Aktywna Integracja PCPR Stargard Szczeciński)	1 383 380,81	0,00	895 730,81	64,75
1.3.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Zadanie 4 (Działania o charakterze środowiskowym PCPR Stargard Szczeciński)	20 713,70	0,00	0,00	0,00
1.4.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Zadanie 5 (Praca socjalna OPS Kobylanka)	137 187,48	0,00	102 596,52	74,79
1.5.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.	Zadanie 6 (Aktywna integracja OPS Kobylanka)	240 809,47	0,00	177 396,55	73,67
1.6.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.	Zadanie 7 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Kobylanka)	11 468,32	0,00	8 000,00	69,76
1.7.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.8.	Zadanie 8 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Kobylanka)	49 656,60	0,00	37 113,00	74,74
1.8.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.	Zadanie 9 (Praca socjalna OPS Dobrzany)	88 737,05	0,00	69 722,93	78,57
1.9.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.10.	Zadanie 10 (Aktywna integracja OPS Dobrzany)	307 702,70	0,00	223 702,70	72,70
1.10.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.11.	Zadanie 11 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Dobrzany)	3 000,00	0,00	0,00	0,00
1.11.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.12.	Zadanie 12 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Dobrzany)	52 420,80	0,00	38 649,00	73,73
1.12.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.13.	Zadanie 13 (Praca socjalna M-GOPS Chociwel)	44 006,75	0,00	31 646,75	71,91
1.13.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.14.	Zadanie 14 (Aktywna Integracja M-GOPS Chociwel)	321 055,14	0,00	238 605,14	74,32
1.14.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.15.	Zadanie 15 (Zasiłki i pomoc w naturze M-GOPS Chociwel)	55 639,40	0,00	41 680,20	74,91
1.15.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00

1.16.	Zadanie 16 (Praca socjalna OPS Stara Dąbrowa)	80 017,06	0,00	57 817,06	72,26
1.16.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.17.	Zadanie 17 (Aktywna integracja OPS Stara Dąbrowa)	249 433,64	0,00	186 033,64	74,58
1.17.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.18.	Zadanie 18 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Stara Dąbrowa)	54 850,00	0,00	40 632,00	74,08
1.18.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.19.	Zadanie 19 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Stara Dąbrowa)	11 177,00	0,00	3 977,00	35,58
1.19.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.20.	Zadanie 20 (Praca socjalna OPS Marianowo)	87 883,20	0,00	76 291,20	86,81
1.20.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.21.	Zadanie 21 (Aktywna integracja OPS Marianowo)	249 250,03	0,00	177 550,03	71,23
1.21.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.22.	Zadanie 22 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Marianowo)	2 710,10	0,00	0,00	0,00
1.22.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.23.	Zadanie 23 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Marianowo)	37 223,50	0,00	26 723,50	71,79
1.23.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.24.	Zadanie 24 (Praca socjalna OPS Ińsko)	147 654,89	0,00	98 526,89	66,73
1.24.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.25.	Zadanie 25 (Aktywna integracja OPS Ińsko)	170 643,99	0,00	133 643,99	78,32
1.25.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.26.	Zadanie 26 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Ińsko)	51 025,20	0,00	37 853,00	74,18
1.26.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.27.	Zadanie 27 (Praca socjalna OPS Dolice)	180 955,44	0,00	134 065,44	74,09
1.27.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.28.	Zadanie 28 (Aktywna integracja OPS Dolice)	296 701,73	0,00	230 915,15	77,83
1.28.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.29.	Zadanie 29 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Dolice)	61 040,53	1 960,00	42 273,23	72,47
1.29.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.30.	Zadanie 30 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Dolice)	6 199,97	0,00	2 699,97	43,55
1.30.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.31.	Zadanie 31 (Praca socjalna OPS Suchań)	183 068,92	0,00	135 478,00	74,00
1.31.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.32.	Zadanie 32 (Aktywna integracja OPS Suchań)	172 472,24	0,00	131 887,60	76,47
1.32.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.33.	Zadanie 33 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Suchań)	51 982,10	0,00	38 762,00	74,57
1.33.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.34.	Zadanie 34 (Praca socjalna MOPS Stargard Szczeciński)	128 031,83	0,00	97 245,83	75,95
1.34.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00

1.35.	Zadanie 35 (Aktywna integracja MOPS Stargard Szczeciński)	613 760,89	0,00	376 812,89	61,39
1.35.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.36.	Zadanie 36 (Zasiłki i pomoc w naturze MOPS Stargard Szczeciński)	154 804,20	5 576,75	110 191,00	74,78
1.36.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.37.	Zadanie 37 (Praca socjalna GOPS Stargard Szczeciński)	313 263,70	0,00	249 531,70	79,66
1.37.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.38.	Zadanie 38 (Aktywna integracja GOPS Stargard Szczeciński)	446 148,00	0,00	380 308,00	85,24
1.38.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.39.	Zadanie 39 (Zasiłki i pomoc w naturze GOPS Stargard Szczeciński)	120 559,55	2 052,95	100 030,05	84,67
1.39.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.40.	Zadanie 40 (Współpraca ponadnarodowa)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.40.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.41.	Zadanie 41 (Zarządzanie projektem)	1 830 404,60	0,00	1 399 341,32	76,45
1.41.1.	... w tym wydatki personelu	1 270 316,44	0,00	894 718,04	70,43
1.42.	Zadanie 42 (Działania o charakterze środowiskowym M-GOPS Chociwel)	7 050,00	0,00	7 050,00	100,00
1.42.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.43.	Zadanie 43 (Prace społecznie - użyteczne OPS Marianowo)	12 082,24	0,00	12 082,24	100,00
1.43.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
1.44.	Zadanie 44 (Prace społecznie - użyteczne OPS Dolice)	6 496,00	0,00	6 496,00	100,00
1.44.1.	... w tym wydatki personelu	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	wydatki pośrednie	1 252 308,28	0,00	943 479,02	75,34
3.	wydatki ogółem	10 389 837,75	9 589,70	7 618 114,75	73,42
3.1.	... w tym VAT	0,00	0,00	144 350,59	0,00
3.2.	... w tym cross-financing	225 026,96	0,00	220 976,96	98,20
3.3.	... w tym wkład niepieniężny	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.	w tym objęte pomocą publiczną	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.	w tym stawki jednostkowe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.	w tym kwoty ryczałtowe	0,00	0,00	0,00	0,00

5_POSTĘP RZECZOWY REALIZACJI PROJEKTU

Zadania założone we wniosku o dofinansowanie	Stan realizacji
1	2
Zadanie 1 (Praca socjalna PCPR Stargard Szczeciński)	<p>Prowadzona jest rekrutacja uczestników, której koniec zaplanowano na koniec czerwca. Równoległe do rekrutacji prowadzona jest analiza potrzeb klientów. Przygotowanie i aktualizacja dokumentacji niezbędnej do rekrutacji Grupę docelową projektu będzie stanowiło 128 osób w tym 73 kobiety (57,03%) i 55 mężczyzn (42,97%) zgodnie z zasadą równości szans. w tym jest 23 osób kontynuujących udział w projekcie z grupy wychowanków rodzin zastępczych. W szczegółowym ujęciu:</p> <p>1) 77 osób niepełnosprawnych (niezależnie od rodzaju oraz stopnia niepełnosprawności), w tym 45 kobiet (58,44%) i 23 mężczyzn (41,56%). Będą to osoby w wieku aktywności zawodowej, zamieszkałe na terenie powiatu stargardzkiego. Zarejestrowanie w PUP nie będzie wyznacznikiem udziału w projekcie.</p> <p>2) 15 osób usamodzielnianych w tym 8 kobiet (53,33%) i 7 mężczyzn (46,67%).</p> <p>3) 36 wychowanków rodzin zastępczych w tym 20 kobiet (55,6%) oraz 16 mężczyzn (44,4 %).</p> <p>Podział procentowy (kobiety/mężczyźni) uczestników projektu jest proporcjonalne do ilości kobiet i mężczyzn w poszczególnych grupach, korzystających z pomocy PCPR. Pierwszym etapem rekrutacji było wysłanie zaproszeń do udziału w projekcie do potencjalnych uczestników projektu (osób niepełnosprawnych, wychowanków rodzin zastępczych, oraz osób usamodzielnianych). Kolejnym etapem jest spotkanie pracownika socjalnego z potencjalnym uczestnikiem projektu. Zgodnie z regulaminem uczestnictwa w projekcie podstawą w jego udziale będzie pozytywna opinia pracownika socjalnego oraz spełnienie wszystkich warunków formalnych. Trzecim etapem jest podpisanie kontraktu socjalnego oraz deklaracji uczestnictwa w projekcie, karty informacyjnej wraz z pozostałymi dokumentami, kontraktu socjalnego lub umowy na zasadach kontraktu socjalnego. Przewiduje się utworzenie listy rezerwowej po zrekrutowaniu podstawowych grup. Lista obecnie zrekrutowanych osób jest na bieżąco konsultowana z PUP.</p>
Zadanie 2 (Zasiłki i pomoc wnaturze PCPR Stargard Szczeciński)	W okresie od stycznia do marca 2012 roku nie wypłacano zasiłków.
Zadanie 3 (Aktywna integracja PCPR Stargard Szczeciński)	W okresie od stycznia do marca 2012 roku nie prowadzono działań związanych z aktywną integracją.
Zadanie 4 (Działania o charakterze środowiskowym PCPR Stargard Szczeciński)	W okresie od stycznia do marca nie prowadzono działań o charakterze środowiskowym.
Zadanie 5 (Praca socjalna OPS Kobylanka)	<p>Umieszczenie na stronie internetowej Gminy Kobylanka oraz na tablicach informacyjnych ogłoszenia o poszukiwaniu osób chętnych do wzięcia udziału projekcie POKL mającym na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu na terenie powiatu stargardzkiego, współfinansowanego przez EFS. Wizyty w środowisku w celu rozeznania na temat preferowanych szkoleń zawodowych . Osoby zainteresowane zostały poinformowane o wymogach jakie trzeba spełnić aby uczestniczyć w projekcie, zebrano ich dane adresowe, udzielono informacji o terminie spotkania rekrutacyjnego na którym zainteresowani wypełnią ankietę , odbędą rozmowę z doradcą zawodowym i psychologiem. Grupa docelowa stanowić ma 18 osób z czego 9 kobiet i 9 mężczyzn, większości w wieku od 20 do 40 roku życia, z czego jedna osoba z orzeczeniem o niepełnosprawności, pozostali wpisani będą na listę rezerwową. Umieszczenie na stronie BIP Kobylanka ogłoszenia o poszukiwaniu firm, osób do przeprowadzenia szkoleń z zakresu treningu interpersonalnego i szkoleń zawodowych.</p>
Zadanie 6 (Aktywna integracja OPS Kobylanka)	Sporządzono zapytanie ofertowe i wyłoniono realizatorów rekrutacji. Wpłynęło 8 ofert na doradcę zawodowego oraz 3 na psychologa.
Zadanie 7 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Kobylanka)	W okresie od stycznia do marca 2012 roku nie prowadzono działań o charakterze środowiskowym.
Zadanie 8 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Kobylanka)	W okresie od stycznia do marca 2012 roku nie wypłacano zasiłków celowych.

Zadanie 9 (Praca socjalna OPS Dobrzany)	<p>Pracownik socjalny i koordynator projektu zapoznał się ze zmianami w dokumentach programowych projektu, a mianowicie zaleceniami dotyczącymi spełnienia kryteriów oceny formalnej i merytorycznej w ramach projektów systemowych, wykonano prace dotyczące przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu na 2012rok. Opracowano druk PEFS uczestników projektu systemowego za 2011r.</p> <p>Pracownik socjalny przygotował dokumenty rekrutacyjne, tzn. formularz zgłoszeniowy, regulamin rekrutacji uczestników projektu, oświadczenia, kartę oceny uczestników projektu – kwalifikacji. Wykonał działania promocyjne o naborze uczestników do projektu systemowego na 2012r. poprzez ogłoszenie na stronie internetowej, wywieszenie na tablicach ogłoszeń na terenie Dobrzany i gminy Dobrzany. Przyjmowanie formularzy zgłoszeniowych i bieżące wprowadzanie danych przyszłych uczestników projektów, które będą niezbędne przy kwalifikowaniu po zakończonej rekrutacji ustalonej na dzień 30 marca 2012r. Pracownik socjalny wykorzystał zaległy urlop wypoczynkowy za 2011r.</p> <p>Opracowano regulamin udzielania zamówień publicznych oraz opracowano plan rzeczowo - finansowy dostaw i usług na okres od 01.01.2012r do 31.12.2012r.</p> <p>Regulamin rekrutacji uczestników i regulamin udzielania zamówień publicznych został przyjęty do realizacji zarządzenie kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrzanych.</p> <p>Wystąpiono z zapytaniami ofertowymi do minimum 5 oferentów w zakresie przeprowadzenia szkoleń w zakresie doradztwa zawodowego i doradztwa psychologicznego – treningu interpersonalnego.</p> <p>Koordynator projektu prowadził bieżący nadzór nad realizacją zadań z zakresu złożenia wniosku o dofinansowanie projektu na 2012r., uczestniczył w spotkaniach organizowanych przez lidera projektu. Nad rekrutacją uczestników projektu i zapytaniami ofertowymi w związku z planowanymi warsztatami szkoleniowymi.</p>
Zadanie 10 (Aktywna integracja OPS Dobrzany)	W okresie od stycznia do marca 2012 roku nie prowadzono działań związanych z aktywną integracją.
Zadanie 11 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Dobrzany)	W okresie od stycznia do marca 2012 roku nie prowadzono działań o charakterze środowiskowym.
Zadanie 12 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Dobrzany)	W okresie od stycznia do marca 2012 roku nie wypłacano zasiłków celowych.
Zadanie 13 (Praca socjalna M-GOPS Chociwel)	<p>Pracownik socjalny w tym okresie wykonywał dodatkowe obowiązki związane z pracą socjalną zgodnie z założeniami we wniosku o dofinansowanie projektu. Trwa rekrutacja uczestników oraz analiza ich potrzeb na podstawie wstępnych ankiet. Wstępna rekrutacja przeprowadzana jest na podstawie dokumentacji znajdującej się w tut. M-GOPS. Rekrutując osoby do uczestnictwa w projekcie bierze się pod uwagę ich fakt zagrożenia wykluczeniem społecznym, in. z uwagi na bezrobocie niskie kwalifikacje zawodowe lub całkowity ich brak, bądź niepełnosprawność oraz z uwagi na fakt korzystania z pomocy tut. M-GOPS. Osoby zakwalifikowane do uczestnictwa we wsparciu w ramach projektu zostaną zakwalifikowane podpisując odpowiednią deklarację. Zgodnie z założeniami we wniosku o dofinansowanie na rok 2012 grupę docelową stanowić będzie 17-cie osób w tym płęciu mężczyzna i dwanaście kobiet. Liczba osób kontynuujących udział w projekcie systemowym nie będzie przekraczała 20% uczestników ogółem. Oczywiście w grupie wsparcia będą mieścić się osoby niepełnosprawne zgodnie z założeniami wniosku o dofinansowanie. Rekrutacja przeprowadzana jest zgodnie z zasadą równości szans. Ponadto podczas tego okresu pracownik socjalny prowadził pracę socjalną mającą na celu mobilizację osób do udziału w projekcie, co wiąże się z odzyskaniem zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie przez pełnienie odpowiednich ról społecznych i tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.</p>
Zadanie 14 (Aktywna integracja M-GOPS Chociwel)	Przeprowadzana jest analiza potrzeb osób zainteresowanych uczestnictwem w projekcie systemowym na rok 2012. Następuje zatem analiza wsparcia w ramach aktywnej integracji, czyli zdobycie kwalifikacji zawodowych oraz nabycie umiejętności społeczno - zawodowych, lub ewentualnego ich poszerzenia.
Zadanie 15 (Zasiłki i pomoc w naturze M-GOPS Chociwel)	Następuje przygotowanie wsparcia w postaci zasiłków celowych
Zadanie 16 (Praca socjalna OPS Stara Dąbrowa)	<p>W miesiącu styczniu 2012 roku rozpoczęto informowanie mieszkańców o kolejnym etapie programu „Integracja społeczna w powiecie stargardzkim” i możliwościach udziału w projekcie w 2012r. Wypłacono wynagrodzenie dla pracownika socjalnego za okres od I-III/2012 roku. W miesiącu lutym 2012 roku rozpoczęto rekrutację uczestników projektu. W miesiącu marcu 2012r. trwa rekrutacja uczestników projektu. Rozpoczęto przeprowadzanie ankiet z uczestnikami projektu. Nawiązano kontakt z firmami szkołącymi. Wpłynęły pierwsze oferty od firm. Wypłacono delegację dla pracownika socjalnego za miesiąc marzec 2012r.. Udział pracownika socjalnego w spotkaniu organizacyjno-informacyjnym z Liderem projektu.</p>
Zadanie 17 (Aktywna integracja OPS Stara Dąbrowa)	W okresie od stycznia do marca 2012 roku nie prowadzono działań związanych z aktywną integracją.
Zadanie 18 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Stara Dąbrowa)	W okresie od stycznia do marca 2012 roku nie wypłacano zasiłków celowych.

Zadanie 19 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Stara Dąbrowa)	W okresie od stycznia do marca 2012 roku nie prowadzono działań o charakterze środowiskowym.
Zadanie 20 (Praca socjalna OPS Marianowo)	Przeprowadzono rekrutację uczestników do projektu. Dwóch pracowników socjalnych odwiedziło wielu potencjalnych uczestników projektu, przeprowadziło rozmowy z podopiecznymi, którym zostały przedstawione zasady uczestnictwa w projekcie. Pracownicy świadczyli usługi z zakresu pracy socjalnej. Do projektu zakwalifikowanych zostało 15 osób, w tym 2 kontynuujące.
Zadanie 21 (Aktywna integracja OPS Marianowo)	Z 15 uczestnikami zakwalifikowanymi do projektu podpisane zostały kontrakty wstępnie określające zakres planowanego wsparcia. 5 osób wraz z rodzinami, już od stycznia korzysta ze wsparcia w formie pomocy asystenta rodzinnego. Przeprowadzono postępowanie mające na celu wyłonienie wykonawcy warsztatów z zakresu aktywnego poszukiwania pracy. W ramach tych warsztatów odbędą się również indywidualne sesje z uczestnikami projektu, podczas których opracowane zostaną dla każdego uczestnika profile zawodowe. Opracowania te będą podstawą do zaplanowania dalszego wsparcia – zgodnego z predyspozycjami uczestników projektu.
Zadanie 22 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Marianowo)	W okresie od stycznia do marca 2012 roku nie prowadzono działań o charakterze środowiskowym.
Zadanie 23 (Zasilki i pomoc w naturze OPS Marianowo)	W okresie od stycznia do marca 2012 roku nie wypłacano zasiłków celowych.
Zadanie 24 (Praca socjalna OPS Ińsko)	<p>Analiza potrzeb klientów, realizacja pracy socjalnej. Pracownicy socjalni prowadzili rozeznanie wśród petentów Ośrodka Pomocy Społecznej, jakimi formami wsparcia będą zainteresowani. Pracownicy socjalni prowadzili rozeznanie, jakie szkolenia i kwalifikacje powinni zdobyć potencjalni beneficjenci, aby otrzymać zatrudnienie.</p> <p>Na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Ińsko w zakładce Ośrodka Pomocy Społecznej zamieszczono informacje o naborze do projektu systemowego pn. "Integracja społeczna w powiecie stargardzkim" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Zostały wywieszone plakaty informacyjne o projekcie systemowym na terenie Miasta Ińsko a także dostarczone do sołtysów wsi i wywieszone w gablotach. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie wypełniały ankietę rekrutacyjną w Ośrodku Pomocy Społecznej. Postępowanie rekrutacyjne trwało od 24 stycznia 2012 roku. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie były informowane iż uczestnikami projektu mogą być osoby, które spełniają następujące kryteria: osoby zamieszkujące na terenie gminy Ińsko; korzystające z pomocy społecznej OPS w Ińsku; znajdujące się w wieku aktywności zawodowej (15-64 lat); bezrobotne lub nieaktywne zawodowo (niepełnosprawne); nie są objęte wsparciem w ramach projektów systemowych realizowanych przez inne instytucje. Kryterium selekcji beneficjentów ostatecznych: częstotliwość korzystania ze świadczeń pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej, wykształcenie, sytuacja rodzinna, pozycja na rynku pracy. Zostanie sporządzona lista beneficjentów ostatecznych oraz lista rezerwowa uczestników projektu. W kwestii rekrutacji osobom zainteresowanym udzielano informacji dotyczących projektu tzn. kursów jakie są organizowane oraz pomoc w wypełnieniu ankiety rekrutacyjnej. Ankieta skonstruowana w sposób przejrzysty, czytelny oraz łatwa w wypełnieniu. Projekt jest zorientowany na kwestię równych szans kobiet i mężczyzn. Ankieta rekrutacyjna jest skonstruowana, aby zainteresowała kobiety i mężczyzn w kwestii wyboru szkoleń. Ośrodek Pomocy Społecznej w Ińsku podpisze 10 kontraktów socjalnych z beneficjentami ostatecznymi projektu systemowego "Integracja społeczna w powiecie stargardzkim". Grupa docelowa zaplanowana do objęcia wsparciem w ramach projektu systemowego zostanie skonsultowana z Powiatowym Urzędem Pracy w obszarze powiatu, na którym realizowany jest projekt w zakresie planowanych wobec w/w klienta działań w ramach instrumentów aktywnej integracji. Analiza dokumentów, teczek osobowych potencjalnych beneficjentów ostatecznych. Analiza dokumentów kandydatów na beneficjentów. Żadna z osób biorących udział w projekcie systemowym Program Operacyjny Kapitał Ludzki w latach poprzednich nie kontynuuje udziału w w/w projekcie w bieżącym roku. W celu przeanalizowania sytuacji osób korzystających z pomocy tutaj Ośrodka Pomocy Społecznej, zwołana zostanie komisja rekrutacyjna, mająca na celu wyselekcjonowanie grupy beneficjentów ostatecznych, która spełnia w/w kryteria. Komisja rekrutacyjna wyselekcjonuje grupę 10 osób, które spełniają kryteria do przystąpienia do projektu systemowego POKL. Ośrodek Pomocy Społecznej w Ińsku podpisze 10 kontraktów socjalnych, z beneficjentami ostatecznymi projektu systemowego "Integracja społeczna w powiecie stargardzkim".</p>
Zadanie 25 (Aktywna integracja OPS Ińsko)	<p>Analiza potrzeb klientów Ośrodka Pomocy Społecznej przez styczeń, luty, marzec. Przygotowanie wsparcia w miesiącach luty, marzec.</p> <p>Analiza potrzeb klientów, realizacja pracy socjalnej. Pracownicy socjalni prowadzili rozeznanie wśród petentów Ośrodka Pomocy Społecznej, jakimi formami wsparcia będą zainteresowani. Pracownicy socjalni prowadzili rozeznanie, jakie szkolenia i kwalifikacje powinni zdobyć potencjalni beneficjenci, aby otrzymać zatrudnienie.</p>
Zadanie 26 (Zasilki i pomoc w naturze OPS Ińsko)	W okresie od stycznia do marca 2012 roku nie wypłacano zasiłków celowych.

Zadanie 27 (Praca socjalna OPS Dolice)	<p>W okresie od stycznia do marca jeden pracownik socjalny zatrudniony jest na pełen etat na umowę o pracę. Jest to ta sama osoba, co w roku ubiegłym, zatrudniona jest na podstawie umowy o pracę na czas określony, tj. na czas realizacji projektu. Prowadzi pracę socjalną z beneficjentami projektu oraz innymi klientami ośrodka.</p> <p>W styczniu i lutym pracownik prowadził rekrutację poprzez bezpośrednie rozmowy z klientami ośrodka i pozostałymi pracownikami socjalnymi, zostało umieszczone ogłoszenie na stronie internetowej Gminy Dolice oraz zostały wywieszane ogłoszenia w siedzibie Ośrodka i w miejscowościach. Z trzema osobami realizowane są zawarte kontrakty socjalne.</p> <p>Z ostatnim dniem lutego zakończyła się rekrutacja, ustalono listę podstawową i listę rezerwową. Wysłano powiadomienia do beneficjentów zakwalifikowanych do udziału w projekcie na pierwsze spotkanie informacyjne, zarezerwowano miejsce na spotkanie.</p> <p>W marcu pracownik socjalny podpisał 15 kontraktów socjalnych, w tym 14 K i 1 M. W kontraktach ustalono z każdym uczestnikiem ścieżkę reintegracji, zawierającą, co najmniej trzy instrumenty aktywnej integracji adekwatne do potrzeb beneficjentów oraz zaplanowano wsparcie finansowe. Z trzema osobami kontynuowane są kontrakty socjalne zawarte ponownie w styczniu 2012 r., w ramach których beneficjenci kontynuują rozpoczęte w ubiegłym roku instrumenty: zajęcia szkolne, asystent rodziny i indywidualne wsparcie psychologa. Dnia 02.03.2012 r. odbyło się spotkanie z beneficjentami, podczas którego zapoznali się oni z istotą projektu, źródłem finansowania, celem i zasadami udziału w projekcie oraz sprecyzowali swoje oczekiwania.</p> <p>W ramach tego zadania od stycznia do marca przeprowadzane były również wywiady środowiskowe, analizowano sytuację i potrzeby, przygotowywano wsparcie. Świadczone pracę socjalną we współpracy z innymi podmiotami, m.in. Klubem Wolontariusza, z kuratorem sądowym, asystentem rodziny.</p>
Zadanie 28 (Aktywna integracja OPS Dolice)	<p>Od stycznia z trzema osobami kontynuującymi udział w projekcie, w tym 2 K i 1, realizowane są kontrakty socjalne. Od marca łącznie 18 beneficjentów, w tym 16 K i 2 M realizuje zawarte kontrakty socjalne. W ramach tych kontraktów odbyły się:</p> <p>Od stycznia do marca - kontynuacja nauki w szkole policealnej na kierunku technik hotelarstwa 1 K</p> <p>w marcu - asystent rodziny u 11 rodzin (10 K i 1 M) po 8 godz. w m-cu w każdej rodzinie, co najmniej 1 wizyta w każdym tygodniu.</p>
Zadanie 29 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Dolice)	<p>Przyznano, wydano decyzje i wypłacono zasiłki celowe osobom, które zwróciły się o pomoc finansową. W okresie od stycznia do lutego zostało wypłaconych 8 świadczeń.</p>
Zadanie 30 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Dolice)	<p>W okresie od stycznia do marca nie podejmowano czynności związanych z tym zadaniem</p>

<p>Zadanie 31 (Praca socjalna OPS Suchań)</p>	<p>W miesiącu styczniu 2012r przygotowano wniosek o dofinansowanie na 2012 rok, informacje na temat rekrutacji uczestników chętnych do udziału w projekcie poprzez zamieszczenia ogłoszenia na tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego w Suchaniu, w każdej miejscowości Gminy Suchań oraz na stronie internetowej BIP Suchań. Realizację powyższego Projektu kontynuuje Koordynator Projektu, który odpowiada za prawidłową realizację projektu oraz rekrutację uczestników a także monitoring rezultatów projektu oraz pracownik socjalny zatrudniony na umowę o pracę, który odpowiedzialny będzie za prowadzenie kontraktów socjalnych oraz za wszelkie działania związane z realizacją zadania aktywnej integracji, pracą socjalną oraz wsparcie finansowe. Pracownik socjalny przeprowadził diagnozę środowisk osób które mogą być potencjalnymi beneficjentami Projektu. Przeprowadzono również konsultacje na temat tych rodzin z Dyrektorem oraz Pedagogiem Szkolnym w Zespole Szkół Publicznych w Suchaniu. Wynikiem konsultacji było wypracowanie wspólnego stanowiska co do grupy osób, która miałaby być objęta w Projekcie a mianowicie dotyczy to rodziców dzieci sprawiających trudności wychowawcze. Od miesiąca lutego 2012r rozpoczęto rekrutację uczestników do Projektu. Do udziału zgłosiły się trzy osoby (kobiety). Rekrutacja uczestników będzie trwać do końca marca 2012r. i zakończy się w chwili utworzenia podstawowej listy wraz z listą osób rezerwowych. Ostateczną grupą docelową będą osoby w większości bez kwalifikacji zawodowych, bądź z kwalifikacjami niedostosowanymi do potrzeb rynku pracy, osoby niepełnosprawne, nieaktywne zawodowo, mające trudności w sprawach opiekuńczo –wychowawczych sprawujące opiekę nad dziećmi z trudnościami szkolnymi, osoby bezrobotne. Po zakończonej rekrutacji przeprowadzone zostaną wywiady środowiskowe w kandydatów do Projektu w celu zweryfikowania kryteriów spełniających warunki przystąpienia do Projektu oraz podpisanych zostanie 16 kontraktów socjalnych. W miesiącu marcu 2012r pracownik socjalny odwiedził w środowisku rodziny, których członkowie byli uczestnikami projektu w latach poprzednich. W rodzinach tych przeprowadzono wywiady środowiskowe w celu ewaluacji projektu, udzielono pomocy finansowej. W miesiącu tym do udziału w Projekcie zgłosiło się 15 osób, w tym 1 niepełnosprawny mężczyzna oraz 2 niepełnosprawne kobiety. Pracownik socjalny odwiedził osoby chętne do udziału w projekcie w miejscu ich zamieszkania, przeprowadził wywiady środowiskowe, prowadził rozmowy motywujące do chętnego udziału, prowadził również indywidualne konsultacje z potencjalnymi uczestnikami projektu nt. odpowiedniego wyboru kursów oraz szkoleń, zdiagnozował sytuację pod względem indywidualnych potrzeb psychologicznych oraz zawodowych. Przeprowadzono szereg rozmów z pedagogiem szkolnym oraz z dyrektorem nt. konieczności przeprowadzanie treningów psychologicznych dla rodziców dzieci, którzy sprawiają problemy wychowawcze. W rodzinach, których zauważono bardzo trudną sytuację finansową wnioskowano o udzielenie pomocy w formie finansowej bądź rzeczowej. Udzielono pomocy dwóm rodzinom na zakup podręczników szkolnych dla dzieci.</p>
<p>Zadanie 32 (Aktywna Integracja OPS Suchań)</p>	<p>Zgodnie z harmonogramem zadanie aktywna integracja będzie realizowana w ramach kontraktu socjalnego. Podpisanych zostanie 16 kontraktów socjalnych z ostatecznymi beneficjentami projektu. Zadanie to rozpocznie się od miesiąca maja i trwać będzie do grudnia 2012r. Każdy uczestnik projektu będzie objęty 3 instrumentami aktywnej integracji tj. aktywizacja społeczna, w tym spotkania z psychologiem obejmujące rozeznania swoich słabych i mocnych stron, aktywna praca nad sobą, treningi asertywności, autoprezentacja, stres i radzenie sobie z nim, motywowanie do samodzielnych działań mających na celu poprawienia sytuacji życiowej i zawodowej. Aktywizacja zawodowa, zajęcia warsztatowe z doradcą zawodowym obejmujące aktywne poszukiwanie pracy, podstawowe zagadnienia z zakresu prawa pracy oraz szereg kursów i szkoleń zgodnie z zapotrzebowaniem uczestników np. kurs prawa jazdy, kurs komputerowy, nowoczesny sprzedawca, które pomogą umożliwić podjęcie zatrudnienia, nabycie nowych umiejętności oraz kwalifikacji zawodowych. W ramach instrumentu aktywizacji zawodowej od miesiąca maja planuje się przeprowadzenia konsultacji z doradcą zawodowym, który pomoże zdiagnozować preferencje i predyspozycje dla 16 uczestników projektu. Do prowadzenia zajęć w ramach aktywnej integracji zostaną zatrudnione osoby, bądź firmy szkoleniowe na podstawie umów cywilno-prawnych, które dysponują szerokim wachlarzem ofert. Osobami odpowiedzialnymi za realizację aktywnej integracji tj. przeprowadzenie rekrutacji uczestników, wyborem odpowiednich firm szkoleniowych, prawidłowością przeprowadzanych szkoleń, kursów, przygotowaniem odpowiednich umów na przeprowadzenia szkoleń są koordynator projektu oraz pracownik socjalny.</p>

<p>Zadanie 33 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Suchań)</p>	<p>Wsparcie w formie zasiłków celowych na pokrycie kosztów związanych z uczestnictwem w Projekcie przewidziane jest dla wszystkich uczestników. Jednak po zakończonej rekrutacji będzie możliwość dokonania wyboru osób którym, będzie można udzielić pomocy finansowej w formie zasiłków celowych. Warunkiem udzielenia tej pomocy będzie min. wysokość dochodu na osobę w rodzinie. Po przeprowadzeniu wywiadów środowiskowych i rozeznaniu sytuacji materialno bytowej rodzin pracownik socjalny zaplanuje plan pomocy dla tych rodzin w formie zasiłków celowych na pokrycie kosztów związanych z uczestnictwem w Projekcie. Pomoc ta będzie zatwierdzona decyzją przez kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej – koordynatora projektu a następnie zostanie sporządzona lista wypłat tych zasiłków przez księgową projektu. Wypłata wsparcia zgodnie z harmonogramem udzielana będzie w miesiącach maj, czerwiec oraz we wrześniu i październiku 2012r.</p>
<p>Zadanie 34 (Praca socjalna MOPS Stargard Szczeciński)</p>	<p>STYCZEŃ-MARZEC 2012R.</p> <p>W ramach zadania jednemu pracownikowi socjalnemu zwiększono zakres obowiązków, natomiast drugiemu pracownikowi socjalnemu powierzono dodatkowe zadania na rzecz aktywnej integracji i z tego tytułu przyznano pracownikom realizującym kontrakty socjalne dodatek specjalny.</p> <p>Od grudnia 2011r. prowadzona była akcja rekrutacyjna na 2012r. Spotkania odbywały się w świetlicy tut.Ośrodka. Do potencjalnych uczestników zostały wysłane zaproszenia na spotkania.Ponadto pracownicy socjalni podczas wywiadów środowiskowych informowali swoich klientów o możliwości wzięcia udziału w projekcie.Informowali o terminie rozpoczęcia działań, o tematyce oraz o instrumentach aktywizacji zawodowej, zdrowotnej, społecznej i edukacyjnej.Udzielali informacji dot. przeprowadzania wywiadów, podpisywania kontraktów, informowali również o przysługującym zasiłku celowym na czas trwania projektu oraz o konieczności comiesięcznego rozliczania się z przyznanymi środkami.</p> <p>W lutym nadal odbywały się spotkania rekrutacyjne w świetlicy tut. Ośrodka.Podczas spotkań potencjalni uczestnicy projektu poinformowani zostali o wyjeździe szkoleniowo-integracyjnym nad morze w dniach 16-18 marca 2012r. oraz konieczności podpisania oświadczenia dot. utrzymania abstynencji w trakcie wyjazdu.Pracownicy socjalni wstępnie umówili się na terminy przeprowadzenia wywiadów i podpisania kontraktów socjalnych.Osoby zainteresowane udziałem w projekcie poinformowane zostały o terminie rozpoczęcia szkoleń, o tematyce zajęć oraz o comiesięcznym rozliczaniu przyznanego zasiłku celowego.</p> <p>Terminy odbytych spotkań rekrutacyjnych w miesiącu lutym:</p> <p>13.02.12r.-17 osób (K-12,M-5, Kn-1), 14.02.12r.-8 osób (K-4,M-2,Kn-2), 15.02.12r.-7 osób (K-4,M-3), 16.02.12r.-7 osób (K-2,M-4,Mn-1), 17.02.12r.-3 osoby (K-2,M-1), 20.02.12r.-4 osoby (K-3,M-1), 28.02.12r.-25 osób (K-12, Kn-3, M-10).</p> <p>Pracownicy socjalni realizujący kontrakty socjalne w marcu odwiedzili uczestników projektu w domach celem przeprowadzenia wywiadów środowiskowych oraz podpisania kontraktów socjalnych w zakresie aktywnego uczestnictwa w szkoleniach.Przeprowadzili również ankiety dot. sytuacji finansowej i zawodowej klientów MOPS oraz ich oczekiwań względem projektu. Udzielali porad i konsultacji w zakresie rozwiązywania problemów, pomagali osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych.Rozliczali wydatkowanie zasiłku celowego przyznanego na czas trwania projektu.Sprawdzali obecność uczestników na zajęciach.</p>
<p>Zadanie 35 (Aktywna integracja MOPS Stargard Szczeciński)</p>	<p>MARZEC 2012R.</p> <p>8 marca podpisano z 25 osobami, uczestnikami projektu deklarację uczestnictwa w projekcie oraz inne niezbędne dokumenty. W marcu również wszystkie osoby zgłosiły się do Lekarza Medycyny Pracy celem przeprowadzenia badań lekarskich na kierowcę wózka jezdniowego oraz na prawo jazdy kat.B. Część z uczestników projektu skierowana została na dodatkowe badania do neurologa, okulisty, diabetologa i innych.Ponadto 7 mężczyzn skierowano na psychotesty.</p> <p>W 2012r. działaniami w projekcie objętych zostanie w sumie 50 osób, w tym 28 kobiet bezrobotnych i 3 kobiety niepełnosprawne oraz 17 mężczyzn bezrobotnych i 2 mężczyzn niepełnosprawnych.Z podziałem na dwie grupy po 25 osób.Termin realizacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - I grupa 25 osób (15K, w tym 3Kn oraz 10M, w tym 1 Mn) marzec-czerwiec, - II grupa 25 osób (16K, 9M, w tym 1Mn) sierpień-llistopad. <p>ZREALIZOWANE ZAJĘCIA W MARCU:</p> <p>22.03.12r. - psycholog-warsztaty, 23.03.12r. - psycholog-warsztaty, 27.03.12r. - doradca zawodowy-warsztaty, 29.03.12r. - porady i konsultacje prawne-zajęcia gr, 30.03.12r. - porady i konsultacje prawne-zajęcia gr.</p>

Zadanie 36 (Zasiłki i pomoc w naturze MOPS Stargard Szczeciński)	STYCZEŃ-LUTY 2012R. Przygotowanie wsparcia dla uczestników projektu. MARZEC 2012R. W marcu wypłacono 25 uczestnikom projektu zasiłki celowe na pokrycie kosztów związanych z uczestnictwem w programie.
Zadanie 37 (Praca socjalna GOPS Stargard Szczeciński)	styczeń: Przeprowadzono rozmowy z pracownikami socjalnymi, którzy wytypowali potencjalnych uczestników projektu. Sporządzono listę osób zainteresowanych uczestnictwem w partnerskim projekcie systemowym. Przeprowadzono wstępne rozmowy z klientami GOPS mające na celu rozpoznanie ich potrzeb w zakresie aktywizacji zawodowej, edukacyjnej, zdrowotnej i społecznej oraz sporządzono ankietę rekrutacyjną. Przewidywana grupa docelowa to 16 osób (w tym 3 osoby z orzeczoną stopniem niepełnosprawności) , luty: W lutym zakończono rekrutację w terenie, pracownicy socjalni odwiedzili 37 osób zainteresowanych udziałem w projekcie. Wybrano 16-osobową docelową grupę uczestników projektu, w skład której wchodzi 5 mężczyzn i 11 kobiet w tym 3 z orzeczoną stopniem niepełnosprawności. Sporządzono listę 21 osób rezerwowych w tym 13 kobiet oraz 8 mężczyzn. Rozpoczęto sporządzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych mających na celu udzielenie pomocy finansowej uczestnikom projektu (wkład własny). marzec: Zakończono przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych mających na celu udzielenie pomocy finansowej uczestnikom projektu (wkład własny).
Zadanie 38 (Aktywna integracja GOPS Stargard Szczeciński)	marzec: Sporządzono i zamieszczono na stronie internetowej http://bip.gops.stargard.pl zapytania ofertowe na realizację szkoleń (trening grupowy z doradcą zawodowym + konsultacje indywidualne, trening grupowy z psychologiem + konsultacje indywidualne, kurs "Sprzedawca-handlowiec z obsługą kasy fiskalnej", kurs "Magazynier z obsługą wózków jezdniowych", kurs prawa jazdy kat. B.)
Zadanie 39 (Zasiłki i pomoc w naturze GOPS Stargard Szczeciński)	marzec: 16 osobom wypłacono zasiłki celowe i zasiłki celowe specjalne na pokrycie kosztów uczestnictwa w partnerskim projekcie systemowym "Integracja społeczna w powiecie stargardzkim".
Zadanie 40 (Współpraca ponadnarodowa)	Nie dotyczy.

Zadanie 41 (Zarządzanie projektem)	<p>Monitorowanie projektu oraz prowadzenie dokumentacji projektowej (naliczanie i rozliczanie wynagrodzeń, prowadzenie konta projektowego). W miesiącu styczniu trwale zamknięcie poprzedniego roku rozliczeniowego oraz przygotowywanie się do nowego okresu rozliczeniowego a także zapoznanie się z nowymi wytycznymi. W kolejnych miesiącach trwale przygotowanie postępowań do zamówień publicznych. Ponadto w MOPS Stargard Szczeciński:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na bieżąco monitorowano działania związane z rekrutacją osób do projektu, - w styczniu rozesłano zapytania ofertowe dot. zatrudnienia Lekarza Medycyny Pracy, prawnika oraz wysłano zapytanie do drukarni celem rozeznania cen świadczonych usług, - przeprowadzono spotkania ze specjalistami i firmami zainteresowanymi prowadzeniem zajęć w projekcie, - od grudnia 2011r. prowadzono akcję rekrutacyjną, - wysłano mailem w ramach promocji informację do Dziennika Stargardzkiego dot. rozpoczęcia zajęć w projekcie, - na bieżąco monitorowano działania związane z rekrutacją osób do projektu, - umówiono telefonicznie termin spotkania z uczestnikami projektu na podpisanie niezbędnych dokumentów dot. projektu, tj.: (regulamin udziału w projekcie, kartę informacyjną uczestnika, wniosek o przystąpienie do projektu, deklarację udziału w projekcie, oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, wyrażenie zgody na rozpowszechnienie wizerunku itp.), - podpisano 25 deklaracji uczestnictwa w projekcie, - stworzono listę osób rezerwowych, - sporządzono i wysłano do PUP bazę danych uczestników projektu, - prowadzono rozmowy tel. oraz mailowe ze specjalistami i firmami zainteresowanymi prowadzeniem zajęć w projekcie, - umówiono z doktor A.Południowską-Senczyszyn terminy dodatkowych badań lekarskich(neurolog, okulista, diabetolog, psychotesty) dla 1gr 25 osób, uczestników projektu, - przeprowadzono po każdym zajęciach anonimowe ankiety wśród uczestników projektu, w których oceniono sposób prowadzenia zajęć, przydatność zajęć, podejście prowadzącego, jego zaangażowanie i przygotowanie do wykładów, wyrażenie własnych opinii, dzielenie się doświadczeniami itp., - przeprowadzono ocenę postępów grupy oraz wypełniono arkusz kontrolny zajęć szkoleniowych po każdym zakończonych zajęciach, - prowadzono na bieżąco dokumentację projektową, - prowadzono inne bieżące działania związane z realizacją projektu. <p>Podpisano trzy umowy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.PSYCHOLOG. 2.ORADCA ZAWODOWY. 3.PRAWNIK. <p>W Starostwie Powiatowym w ramach zadania oddelegowano pracowników Starostwa Powiatowego na stanowiska Koordynatora i Asystenta koordynatora. Organizowanie spotkań z Partnerami w sprawie wniosku o dofinansowanie i płatność. Przygotowywanie wniosku o dofinansowanie na 2012 rok, wniosku o płatność za IV kwartał 2011 roku, bilansu za 2011 rok, harmonogramu płatności na 2012 rok. Indywidualne konsultacje dotyczące budżetów zadaniowo przypisanych Partnerom. Konsultacje z WUP. Monitorowanie postępu rzeczowo - finansowego u Partnerów poprzez comiesięczne sprawozdania.</p>
Zadanie 42 (Działania o charakterze środowiskowym M-GOPS Chociwel)	Zadanie zakończone w 2011 roku.
Zadanie 43 (Prace społecznie - użyteczne OPS Marianowo)	Zadanie zakończone w 2011 roku.
Zadanie 44 (Prace społecznie - użyteczne OPS Dolice)	Zadanie zakończone w 2011 roku.

6_UZYSKANY PRZYCHÓD w okresie objętym wnioskiem

Lp.	Rodzaj przychodu	Kwota (PLN)
	1	2
1		

SUMA

7_KOREKTY FINANSOWE

Lp.	Nr wniosku o płatność, w ramach którego wydatek został rozliczony	Nr dokumentu, którego dotyczy korekta	Rodzaj wydatku niekwalifikowalnego	Data wykrycia korekty	Wyjaśnienie korekty	Wysokość korekty (PLN)	Źródło finansowania
1							

SUMA

8_ŹRÓDŁA FINANSOWANIA WYDATKÓW

Lp.	Źródło	w okresie rozliczeniowym (PLN)	od początku realizacji (bez wydatków w obecnym okresie rozliczeniowym) (PLN)
1.	Krajowe środki publiczne	9 589,70	7 618 114,75
1.1.	- budżet państwa	0,00	6 818 216,70
1.2.	- budżet jednostek samorządu terytorialnego	9 589,70	782 044,25
1.3.	- inne krajowe środki publiczne	0,00	17 853,80
1.3.1.	- Fundusz pracy	0,00	0,00
1.3.2.	- Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	0,00	17 853,80
2.	Pozostałe źródła	0,00	0,00
2.1.	- prywatne	0,00	0,00
	Suma	9 589,70	7 618 114,75

9_ROZLICZENIE KWOTY DOFINANSOWANIA I WKŁADU WŁASNEGO **

Lp.		Kwota dofinansowania (PLN)	Wkład własny (PLN)				Ogółem (PLN)
			budżet państwa	budżet jednostki samorządu terytorialnego	inne krajowe środki publiczne	wkład prywatny	
1.	Całkowita wartość projektu	9 312 767,40	0,00	1 059 216,55	17 853,80	0,00	10 389 837,75
2.	Środki przekazane dotychczas beneficjentowi w formie zaliczki*	6 818 216,70	0,00	0,00	0,00	0,00	6 818 216,70
3.	Kwota dotychczas rozliczonych środków	6 818 216,70	0,00	782 044,25	17 853,80	0,00	7 618 114,75
4.	Kwota rozliczana niniejszym wnioskiem	0,00	0,00	9 589,70	0,00	0,00	9 589,70
5.	Procent rozliczenia	100,00	0,00	74,74	100,00	0,00	73,42
6.	Kwota pozostająca do rozliczenia w kolejnym wniosku	0,00	0,00	267 582,60	0,00	0,00	2 762 133,30

* w tym wysokość ostatniej transzy

** tabela wypełniana w przypadku projektów, w których dofinansowanie przekazywane jest w formie zaliczki

10_HARMONOGRAM PŁATNOŚCI NA KOLEJNE OKRESY

Okres rozliczeniowy	Planowane wydatki (PLN)	Planowana kwota wnioskowana (PLN)
od 2012-04-01 do 2012-06-30	712 443,67	0,00
od 2012-07-01 do 2012-09-30	771 813,99	748 365,21
od 2012-10-01 do 2012-10-31	353 602,56	0,00
od 2012-11-01 do 2012-12-31	656 690,48	0,00

11_PLANOWANY PRZEBIEG REALIZACJI PROJEKTU DO CZASU ZŁOŻENIA KOLEJNEGO WNIOSKU

Pracownicy socjalni będą odwiedzali uczestników projektu w środowisku oraz podczas realizowanych szkoleń celem motywowania do dalszego uczestnictwa w proponowanych formach wsparcia, bądź rozliczania z wydatkowanych zasiłków celowych przyznanych na czas trwania projektu. Przez cały czas prowadzone będą działania promocyjne projektu. Co miesiąc odbywać się będą spotkania organizacyjno - informacyjne Lidera z Partnerami, na których Partnerzy przekazywać będą sprawozdania postępu rzeczowo - finansowego budżetów projektu zadaniowo przypisanych Partnerom. U partnerów wyłoniono częściowo wykonawców szkoleń i nadal trwa również rozsyłanie zapytań ofertowych dotyczących szkoleń.

12_INFORMACJA NA TEMAT PROBLEMÓW / TRUDNOŚCI ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ PROJEKTU

Głównym problemem związanym z realizacją projektu jest utrzymanie w nim do końca uczestników. Podczas rekrutacji osób do projektu wykazywali bardzo duże zainteresowanie udziałem w proponowanych formach wsparcia. Jednak później, im bliżej rozpoczęcia zajęć motywacja i chęć udziału w projekcie osłabia. Przyczyny tego zjawiska są różne: podjęcie pracy sezonowej, stażu, niechęć, brak zainteresowania i odpowiedzialności, obowiązek uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia - zgodnych z zaplanowaną ścieżką reintegracji.

Do projektu wybierane były osoby najbardziej potrzebujące wsparcia i jednocześnie wydawać by się mogło dające gwarancję, że utrzymają się w nim do końca realizacji projektu tj. grudzień listopad 2012 roku. Jednak pomimo mobilizowania i motywowania uczestników projektu poprzez atrakcyjne szkolenia oraz wypłatę zasiłku celowego nie udało się części Partnerom utrzymać w projekcie wszystkich osób.

PCPR Stargard Szczeciński

Problem z zachęceniem zwłaszcza osób w wieku licealnym do udziału w szkoleniach podczas wakacji. Jak co roku pojawi się problem z obecnością tych osób na szkoleniach w okresie szkolnym.

13_INFORMACJA O ZGODNOŚCI REALIZACJI PROJEKTU Z ZASADAMI POLITYK WSPÓLNOTOWYCH

Czy projekt realizowany jest zgodnie z zasadami polityk wspólnoty

TAK

NIE

W przypadku nieprzestrzegania polityk wspólnoty należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać podjęte działania naprawcze.

14_OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA

Ja, niżej podpisany, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte we wniosku są zgodne z prawdą, a wydatki wykazane we wniosku są zgodne z zatwierdzonym budżetem projektu, zostały zapłacone oraz nie są współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

15_ZAŁĄCZNIKI

- tabela 'Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki objęte wnioskiem'
- Szczegółowa charakterystyka udzielonego wsparcia - wypełnia beneficjent realizujący wsparcie na rzecz osób lub instytucji
- Wyciągi bankowe potwierdzające wydatki objęte wnioskiem

Miejscowość:

Stargard Szczeciński

Data:

2012-04-16

Podpis (imię i nazwisko):

.....

INFORMACJA FINANSOWA dotycząca wniosku

ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW potwierdzających poniesione wydatki objęte wnioskiem

Lp.	Nr dokumentu	Nr księgowy lub ewidencyjny	Data wystawienia dokumentu	Data zapłaty	Nazwa towaru lub usługi	Cross-financing (T/N)	Zadania zlecone (T/N)	Kwota dokumentu brutto	Kwota dokumentu netto	Kwota wydatków kwalifikowalnych	W tym VAT	Źródła finansowania
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Zadanie 1 (Praca socjalna PCPR Stargard Szczeciński)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 2 (Zasiłki i pomoc w naturze PCPR Stargard Szczeciński)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 3 (Aktywna integracja PCPR Stargard Szczeciński)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 4 (Działania o charakterze środowiskowym PCPR Stargard Szczeciński)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 5 (Praca socjalna OPS Kobylanka)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 6 (Aktywna integracja OPS Kobylanka)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 7 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Kobylanka)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 8 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Kobylanka)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 9 (Praca socjalna OPS Dobrzany)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 10 (Aktywna Integracja OPS Dobrzany)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 11 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Dobrzany)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 12 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Dobrzany)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 13 (Praca socjalna M-GOPS Chociwel)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 14 (Aktywna integracja M-GOPS Chociwel)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 15 (Zasiłki i pomoc w naturze M-GOPS Chociwel)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 16 (Praca socjalna OPS Stara Dąbrowa)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 17 (Aktywna integracja OPS Stara Dąbrowa)												
RAZEM:										0,00	0,00	
Zadanie 18 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Stara Dąbrowa)												

RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 19 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Stara Dąbrowa)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 20 (Praca socjalna OPS Marianowo)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 21 (Aktywna integracja OPS Marianowo)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 22 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Marianowo)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 23 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Marianowo)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 24 (Praca socjalna OPS Ińsko)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 25 (Aktywna integracja OPS Ińsko)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 26 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Ińsko)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 27 (Praca socjalna OPS Dolice)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 28 (Aktywna integracja OPS Dolice)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 29 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Dolice)												
1	Lista 01/KL/GO	W120017/G O	2012-01-10	2012-01-10	przel. zas. cel. dozywianie	N	N	200,00	200,00	200,00	0,00	JST
2	Lista 01/KL/GO	W120053/G O	2012-02-06	2012-02-06	wypl. zas. celowy	N	N	150,00	150,00	150,00	0,00	JST
3	Lista 02/KL/GO	W120053/G O	2012-02-06	2012-02-06	wypl. zas.c el. dozywianie	N	N	700,00	700,00	700,00	0,00	JST
4	Lista 3/KL/GO	W120078/G O	2012-02-24	2012-02-24	wypl. zas. cel. dozywianie	N	N	150,00	150,00	150,00	0,00	JST
5	Lista 02/KL/GO	W120116/G O	2012-03-16	2012-03-16	wypl. zas. celowy	N	N	250,00	250,00	250,00	0,00	JST
6	Lista 04/KL/GO	W120116/G O	2012-03-16	2012-03-16	wypl. zas.c el. dozywianie	N	N	350,00	350,00	350,00	0,00	JST
7	Lista 5/KL/GO	W120131/G O	2012-03-28	2012-03-28	wypl. zas. cel. dozywianie	N	N	160,00	160,00	160,00	0,00	JST
RAZEM:											1 960,00	0,00
Zadanie 30 (Działania o charakterze środowiskowym OPS Dolice)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 31 (Praca socjalna OPS Suchań)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 32 (Aktywna integracja OPS Suchań)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 33 (Zasiłki i pomoc w naturze OPS Suchań)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 34 (Praca socjalna MOPS Stargard Szczeciński)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 35 (Aktywna integracja MOPS Stargard Szczeciński)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 36 (Zasiłki i pomoc w naturze MOPS Stargard Szczeciński)												
8	LP 850/2012	BU/3	2012-03-26	2012-03-27	zasiłki celowe	N	N	5 576,75	5 576,75	5 576,75	0,00	JST
RAZEM:											5 576,75	0,00
Zadanie 37 (Praca socjalna GOPS Stargard Szczeciński)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 38 (Aktywna integracja GOPS Stargard Szczeciński)												

RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 39 (Zasiłki i pomoc w naturze GOPS Stargard Szczeciński)												
9	lista nr 116/2012	R120019	2012-03-26	2012-03-29	zasiłek celowy na zaspokojenie innych potrzeb mc 03/2012	N	N	1 414,58	1 414,58	1 414,58	0,00	JST
10	lista nr 117/2012	R120019	2012-03-26	2012-03-29	zasiłek celowy specjalny mc 03/2012	N	N	253,58	253,58	253,58	0,00	JST
11	lista nr 123/2012	R120019	2012-03-28	2012-03-29	zasiłek celowy na zaspokojenie innych potrzeb mc 03/2012	N	N	129,00	129,00	129,00	0,00	JST
12	lista nr 124/2012	R120019	2012-03-28	2012-03-29	zasiłek celowy specjalny mc 03/2012	N	N	126,79	126,79	126,79	0,00	JST
13	lista nr 125/2012	R120019	2012-03-28	2012-03-29	zasiłek celowy na zaspokojenie innych potrzeb mc 03/2012	N	N	129,00	129,00	129,00	0,00	JST
RAZEM:											2 052,95	0,00
Zadanie 40 (Współpraca ponadnarodowa)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 41 (Zarządzanie projektem)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 42 (Działania o charakterze środowiskowym M-GOPS Chociwel)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 43 (Prace społecznie - użyteczne OPS Marlanowo)												
RAZEM:											0,00	0,00
Zadanie 44 (Prace społecznie - użyteczne OPS Dolice)												
RAZEM:											0,00	0,00
Koszty bezpośrednie razem:											9 589,70	0,00
Zadania zlecone:											0,00	0,00
Koszty razem:											9 589,70	0,00

Opracował:

Zatwierdził:

Załącznik nr 2 do wniosku beneficjenta o płatność w ramach PO KL
Szczegółowa charakterystyka udzielonego wsparcia

1. Przepływ uczestników projektu.

M - Mężczyźni, K - Kobiety

Mr - wartość wskaźnika osiągnięta w danym okresie rozliczeniowym (wg stanu na koniec tego okresu)

Mp - wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu

Okres	Liczba osób, które:																	
	rozpoczęły udział w projekcie			powróciły do projektu						zakończyły udział w projekcie			przerwały udział w projekcie			kontynuują udział w projekcie na koniec okresu rozliczeniowego		
				po zakończonym udziale w projekcie			po przerwaniu udziale w projekcie											
	K	M	Ogółem	K	M	Ogółem	K	M	Ogółem	K	M	Ogółem	K	M	Ogółem	K	M	Ogółem
Mr	89	69	158	2	3	5	0	0	0	0	0	0	1	0	1	103	77	180
Mp	723	289	1012	46	18	64	0	0	0	605	198	803	15	14	29			
Komentarz																		

2. Określenie statusu na rynku pracy osób, które rozpoczęły udział w projekcie (nie dotyczy projektów badawczych i promocyjno-informacyjnych, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób).

M - Mężczyźni, K - Kobiety

Mr - wartość wskaźnika osiągnięta w danym okresie rozliczeniowym (wg stanu na koniec tego okresu)

Mp - wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu

Lp.	Status osoby na rynku pracy	Mr			Mp		
		K	M	Ogółem	K	M	Ogółem
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bezrobotni	39	23	62	431	131	562
	w tym osoby długotrwale bezrobotne	21	9	30	272	56	328
2	Osoby nieaktywne zawodowo	40	38	78	251	131	382
	w tym osoby uczące lub kształcące się	14	23	37	104	77	181
3	Zatrudnieni	10	8	18	41	27	68
	w tym rolnicy	0	0	0	1	0	1
	w tym samozatrudnieni	0	0	0	1	2	3
	w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	1	0	1	1	1	2
	w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	2	2	4	2	4	6
	w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	5	3	8	19	10	29
	w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	1	3	4	8	7	15
	w tym zatrudnieni w administracji publicznej	1	0	1	8	3	11
	w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0	0	0	1	0	1
4	Ogółem	89	69	158	723	289	1012
	w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0	0	0	0	0	0
	w tym migranci	0	0	0	0	0	0
	w tym osoby niepełnosprawne	29	27	56	139	94	233
	w tym osoby z terenów wiejskich	47	23	70	418	108	526
Komentarz							

3. Osoby, które rozpoczęły udział w projekcie, znajdujące się w dwóch grupach wiekowych 15-24 i 55-64 lata (nie dotyczy projektów badawczych i promocyjno-informacyjnych, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób).

M - Mężczyźni, K - Kobiety

Mr - wartość wskaźnika osiągnięta w danym okresie rozliczeniowym (wg stanu na koniec tego okresu)

Mp - wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu

Lp.	Przedział wiekowy	Mr			Mp		
		K	M	Ogółem	K	M	Ogółem
1	2	3	4	5	6	7	8
1	osoby młode (15-24 lata)	35	37	72	225	148	373
2	osoby w wieku starszym (55-64 lata)	5	3	8	15	8	23
	w tym pracownicy w wieku starszym (55-64 lata)	1	1	2	1	2	3
Komentarz							

4. Osoby, które rozpoczęły udział w projekcie ze względu na wykształcenie (nie dotyczy projektów badawczych i promocyjno - informacyjnych, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób)

M - Mężczyźni, K - Kobiety

Mr - wartość wskaźnika osiągnięta w danym okresie rozliczeniowym (wg stanu na koniec tego okresu)

Mp - wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu

Lp.	Wykształcenie	Mr			Mp		
		K	M	Ogółem	K	M	Ogółem
1	2	3	4	5	6	7	8
1	podstawowe, gimnazjalne i niższe	50	41	91	365	141	506
2	ponadgimnazjalne	34	25	59	270	129	399
3	pomaturalne	3	3	6	61	14	75
4	wyższe	2	0	2	27	5	32
5	ogółem	89	69	158	723	289	1012
Komentarz							

5. Liczba przedsiębiorstw, które przystąpiły do udziału w projekcie (nie dotyczy projektów badawczych i promocyjno-informacyjnych, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób).

Mr - wartość wskaźnika osiągnięta w danym okresie rozliczeniowym (wg stanu na koniec tego okresu)

Mp - wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu

Lp.	Rodzaj przedsiębiorstwa	Liczba przedsiębiorstw określonego rodzaju objętych wsparciem	
		Mr	Mp
1	2	3	4
1	Mikroprzedsiębiorstwa (w tym samozatrudnieni)*	0	0
2	Małe przedsiębiorstwa	0	0
3	Średnie przedsiębiorstwa	0	0
4	Duże przedsiębiorstwa	0	0
5	Ogółem	0	0
Komentarz			

* nie dot. osób, które otrzymały jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej w ramach Poddziałania 6.1.3 oraz Działania 6.2

6. Wartość udzielonej i wypłaconej pomocy publicznej oraz pomocy de minimis na rzecz mikro, małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) w ramach projektu

Nie dotyczy

7. Osiągnięte wartości wskaźników

M - Mężczyźni, K - Kobiety

Mr - wartość wskaźnika osiągnięta w danym okresie rozliczeniowym (wg stanu na koniec tego okresu)

Mp - wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu

Lp.	Nazwa wskaźnika	Wartość docelowa wskaźnika	Mr			Mp			Stopień realizacji wskaźnika
			K	M	Ogółem	K	M	Ogółem	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	$10=(9/3)*10$
PRIORYTET VII									
Działanie 7.1									
1	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej, którzy zakończyli udział w projekcie dotyczącym aktywnej integracji	1 117	0	0	0	607	201	808	72,34
	- w tym osoby z terenów wiejskich	537	0	0	0	355	77	432	80,45
2	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej objętych kontraktami socjalnymi w ramach realizowanych projektów	1 176	89	69	158	723	289	1 012	86,05
3	Liczba pracowników instytucji pomocy i integracji społecznej bezpośrednio zajmujących się aktywną integracją, którzy w wyniku wsparcia z EFS podnieśli swoje kwalifikacje	0	0	0	0	0	0	0	0
Komentarz									

8. Informacja o wykonaniu wskaźnika efektywności zatrudnieniowej

Nie dotyczy