

Uchwała Nr 1312/12
Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 10 maja 2012r.

w sprawie akceptacji porozumienia dot. realizacji projektu „Poprawa bezpieczeństwa zabytków w powiecie stargardzkim”

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 oraz art. 4 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z późn. zm.), uchwała co następuje:

§1.1 Akceptuje się porozumienie zawarte z Wojewodą Zachodniopomorskim w sprawie realizacji zadania dotyczącego inicjowania przedsięwzięć w zakresie działania na rzecz ochrony dziedzictwa narodowego z dn. 10 kwietnia 2012 r. Zadanie rządowe w ramach programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem Bezpieczniej”, powierzone Powiatowi Stargardzkemu pod nazwą „Poprawa bezpieczeństwa zabytków w powiecie stargardzkim”.

2. Porozumienie stanowi załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Kultury i Promocji Powiatu w Stargardzie Szczecińskim.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marek Stankiewicz


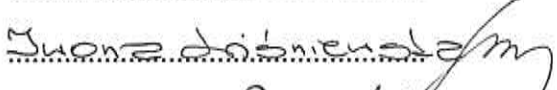

Wicestarosta

Iwona Wiśniewska

Członek Zarządu

Ireneusz Rogowski

Członek Zarządu


.....

.....

.....

Uzasadnienie

Powiat Stargardzki zgodnie z uchwałą nr 840/11/11 z dn. Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim wystąpił z wnioskiem pod nazwą: „Poprawa bezpieczeństwa zabytków w powiecie stargardzkim” do Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego o dofinansowanie w ramach rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań „Razem Bezpieczniej” w obszarze działania „Ochrona dziedzictwa narodowego”.

Z uwagi na otrzymanie dofinansowania na realizację ww. wniosku konieczna jest akceptacja porozumienia pomiędzy Zachodniopomorskim Urzędem Wojewódzkim w Szczecinie a Powiatem Stargardzkim.

Realizacja zadań w ww. projekcie związana jest z Powiatowym Programem Opieki nad zabytkami na lata 2010-2014 przyjętym Uchwałą Nr LII/677/10 Rady Powiatu w Stargardzie Szczecińskim z dnia 27.10.2010 r. Realizacja projektu przyczyni się do poprawy bezpieczeństwa przed kradzieżą, dewastacją oraz zagrożeniem pożarowym zabytków ruchomych i nieruchomych na terenie powiatu stargardzkiego.

W związku z powyższym wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały.

DYREKTOR
Wydziału Kultury i Promocji Powiatu
M. Opęchowski
Miroslaw Opęchowski

POROZUMIENIE Nr 4/2012

w sprawie realizacji zadania dotyczącego inicjowania przedsięwzięć w zakresie działania na rzecz ochrony dziedzictwa narodowego

zawarte w dniu 10 kwietnia 2012 r. w Szczecinie pomiędzy:

Wojewodą Zachodniopomorskim, Panem Marcinem Zydorowiczem, zwanym dalej „Zleceniodawcą”, a

Zarządem Powiatu w Stargardzie Szczecińskim, zwanym dalej „Zarządem”, reprezentowanym przez:

- Pana Waldemara Gila, Starostę Stargardzkiego,
- Pana Marka Stankiewicza, Wicestarostę Stargardzkiego.

Zgodnie z wieloletnim rządowym programem ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej”, ustanowionym uchwałą nr 218/2006 Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2006 r., w odniesieniu do obszaru – ochrona dziedzictwa narodowego, w ramach środków finansowych z rezerwy celowej przekazanej do budżetu Zleceniodawcy, na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 z późn. zm.) oraz art. 45 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2010 r. Nr 80, poz. 526 z późn. zm.), strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§ 1.1. Zleceniodawca powierza, a Zarząd przyjmuje do realizacji zadanie dotyczące inicjowania przedsięwzięć, zgodnie z projektem pn. „Poprawa bezpieczeństwa zabytków w powiecie stargardzkim” szczegółowo określonym w załączniku do niniejszego porozumienia, stanowiącym jego integralną część, poprzez:

- 1) przeprowadzenie warsztatów szkoleniowych m.in. z zakresu funduszy zewnętrznych przeznaczonych na ochronę zabytków, zabezpieczeń ppoż. i antywłamaniowych dla właścicieli lub użytkowników nieruchomości i ruchomych dóbr kultury, przedstawicieli gmin, Policji, Straży Pożarnej, służb konserwatorskich oraz osób szczególnie zainteresowanych ochroną zabytków,
 - 2) przeprowadzenie akcji informacyjnej związanej z realizacją ww. projektu, poprzez opracowanie materiałów informacyjnych oraz ich druk i kolportaż,
 - 3) znakowanie zabytków ruchomych oraz określenie stanu technicznego nieruchomości obiektów zabytkowych na terenie powiatu stargardzkiego,
 - 4) umieszczenie dwujęzycznych polsko – niemieckich tablic informacyjnych na zabytkach nieruchomych obejmujących około 90 budowli, w tym na zabytkach sakralnych nie posiadających zabytkowego wyposażenia.
2. Zleceniodawca prześle na realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, dotację celową w kwocie 33 840,00 zł. (słownie: trzydzieści trzy tysiące osiemset czterdzieści złotych, 00/100), na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego – 78 1020 4867 0000 1302 0007 8428, jednak nie wcześniej niż po otrzymaniu z rezerwy celowej budżetu państwa na 2012 r. środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

§ 2.1. Zarząd zobowiązuje się do wykonania w terminie do dnia 31 grudnia 2012 r. zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, zgodnie z projektem pn. „Poprawa bezpieczeństwa zabytków w powiecie stargardzkim”.

2. Zarząd zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej kwoty dotacji, o której mowa w § 1 ust.2, wyłącznie na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, i na warunkach określonych w porozumieniu.

§ 3.1. Zarząd, realizując zlecone zadanie, o którym mowa w § 1 ust.1, zobowiązuje się do informowania, w wydawanych przez siebie publikacjach i materiałach poglądowych, przez media, jak również stosownie do charakteru zadania, umieszczania informacji kierowanych do odbiorców, o dofinansowywaniu realizacji zadania przez Wojewodę Zachodniopomorskiego, w ramach rządowego programu „Razem bezpieczniej”.

2. Zarząd zobowiązuje się do umieszczania na wszystkich materiałach informacyjnych wydawanych przez siebie, dotyczących realizowanego zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, znaku logo programu „Razem bezpieczniej”.

§ 4.1. Zleceniodawca jest uprawniony do przeprowadzenia kontroli w zakresie realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, oraz wykorzystania przyznanej dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust.2.

2. Zarząd obowiązany jest do udostępniania kontrolującemu wszelkich dokumentów dotyczących przebiegu realizacji i stanu wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust.1 oraz umożliwienia przeprowadzania oględzin w miejscu realizacji.

3. Zarząd obowiązany jest do udzielenia ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących przebiegu realizacji i wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust.1.

4. Kontrola będzie przeprowadzona w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092).

§ 5.1. Zarząd zobowiązuje się do prowadzenia, wyodrębnionej ewidencji księgowej środków finansowych otrzymanych w ramach dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust.2, oraz wydatków dokonywanych z tych środków na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

2. Zarząd zobowiązuje się do przedstawienia Zleceniodawcy, częściowych sprawozdań z realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 oraz wydatkowanej kwoty dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust. 2, w następujących terminach:

- 1) za okres od podpisania porozumienia do 30 czerwca 2012 r. – do dnia 10 lipca 2012 r.,
- 2) za okres lipiec – wrzesień 2012 r. – do dnia 10 października 2012 r.

3. Zarząd zobowiązuje się do przedstawienia Zleceniodawcy sprawozdania końcowego pod względem rzeczowym i finansowym z realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, w terminie do 15 dni od zakończenia zadania.

4. Do sprawozdania, o którym mowa w ust. 2, należy dołączyć kserokopię dokumentów finansowych potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Skarbnika Powiatu.

5. Zarząd zobowiązuje się wykorzystać przyznaną dotację celową, o której mowa w § 1 ust.2, w terminie do dnia 31 grudnia 2012 r.

6. Niewykorzystane środki dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust. 2, Zarząd zobowiązuje się zwrócić w terminie do 15 dni od zakończenia zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, na rachunek bankowy Zleceniodawcy - 10 1010 1599 0056 3022 3000 0000.

7. Do dotacji celowej, zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 6, nalicza się odsetki w wysokości jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.



8. W kwestiach nieuregulowanych w porozumieniu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.).

§ 6.1. Porozumienie może być rozwiązane przez Zleceniodawcę, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku wykorzystania udzielonej dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust.2, niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego lub nienależytego wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust.1.

2. Zleceniodawca rozwiązując porozumienie ze skutkiem natychmiastowym, określi kwotę dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust.2, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, a także podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych, termin zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

§ 7. Zmiana warunków porozumienia oraz dokonywanie uzupełnień wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8. 1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach:

- cztery egzemplarze dla Zleceniodawcy,
- jeden egzemplarz dla Zarządu.

Załącznik:

- 1) projekt pn. „Poprawa bezpieczeństwa zabytków w powiecie stargardzkim”

ZARZĄD

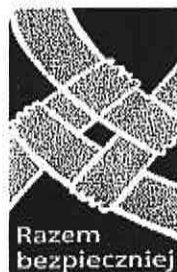
Wicestarosta
Marek Stanekiewicz

STAROSTA
Waldemar Gil

ZLECENIODAWCA

w.z. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Ryszard Mićko
WICEWOJEWODA



PROJEKT

„Poprawa bezpieczeństwa zabytków w powiecie stargardzkim”

w ramach rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań „Razem Bezpieczniej”

TERMIN: kwiecień - grudzień 2012 r.

OBSZAR REALIZACJI: teren powiatu stargardzkiego

OGÓLNY KOSZT PROJEKTU: 42 300,00 zł

AKCEPTUJE:

STAROSTA
Waldemar Gil

CEL REALIZACJI PROJEKTU:

1. Główny cel realizacji projektu:

Poprawa bezpieczeństwa zabytków ruchomych i nieruchomych w powiecie stargardzkim. Zmniejszenie ilości kradzieży, dewastacji dzieł sztuki oraz nielegalnego wywozu za granicę, a także niekontrolowanego przemieszczania się zabytków na terenie powiatu.

2. Cele pośrednie:

- oznakowanie ponad 300 zabytków ruchomych;
- oznaczenie tablicami 90 zabytków nieruchomych, z podaniem informacji, że jest to zabytek i podlega ochronie prawnej, a także z dwujęzycznym opisem dzieł i architektury zabytku
- stworzenie pełnej bazy informacyjnej oznakowanych obiektów oraz pełnej dokumentacji fotograficznej zabytków ruchomych z powiatu stargardzkiego, co umożliwi ich identyfikację na wypadek ewentualnej kradzieży;
- zobowiązanie właścicieli zabytków ruchomych i nieruchomych do usunięcia zaniechań oraz zabezpieczenia zabytków przed kradzieżą oraz zagrożeniem pożarowym;
- wzrost świadomości lokalnej społeczności potrzeby ochrony i opieki dziedzictwa kulturowego.

3. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu /analiza oczekiwań, potrzeb społeczności, identyfikacja zagrożeń przestępczością i patologiami/.

1. Promowanie dobrej współpracy pomiędzy wieloma instytucjami oraz właścicielami zabytków nieruchomych.
2. Wymiana doświadczeń pomiędzy wszystkimi zaangażowanymi stronami.
3. Powstanie bazy danych, w skład której wejdą karty zabytków z pełną dokumentacją fotograficzną oraz z informacją o kodach alfanumerycznych, którymi oznakowane zostaną zabytki.
4. W przypadku kradzieży zabytku ruchomego, posiadając dokładne dane fotograficzne oraz sposób znakowania, Policja będzie mogła w bardzo krótkim czasie wysłać pocztą elektroniczną dokładną informację o przedmiocie do wszystkich służb na terenie województwa, placówek izby celnej, straży granicznej oraz bazy Interpolu.

5. Dzięki opracowaniu bazy informacji, podczas rutynowych kontroli, Policja będzie mogła stwierdzić, czy przedmiot ten pochodzi z terenu Powiatu.
6. Podjęcie szerokiej akcji informacyjnej (informacje na stronach internetowych, ulotka, materiały szkoleniowe, informacje do mediów itp.), będzie miało charakter prewencyjny oraz uświadomi mieszkańcom powiatu rangę zabytków, poprawi wizerunek wszystkich służb mundurowych oraz urzędników.

III. ADRESACI PROJEKTU:

1. Do których projekt jest kierowany bezpośrednio:

- właściciele lub zarządcy zabytków:

Parafia Rzymskokatolicka p.w. ŚŚ. Ap. Piotra i Pawła w Barzkowicach
Parafia Rzymskokatolicka p.w. MB Bolesnej
Parafia Rzymskokatolicka p.w. Niepokalanego Poczęcia NMP w Dobropolu Pyrzyckim
Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Michała Archanioła w Dobrzanach
Parafia Rzymskokatolicka p.w. Chrystusa Króla w Dolicach
Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Anny w Długiem
Parafia Rzymskokatolicka p.w. MB Częstochowskiej w Gogolewie
Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Piotra i Pawła w Grzędzicach
Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Józefa Oblubieńca NMP w Ińsku
Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Stanisława Kostki w Kani
Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Antoniego w Kobylance
Parafia Rzymskokatolicka p.w. Przemienienia Pańskiego w Kolinie
Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Maksymiliana Marii Kolbego w Krapielu
Parafia Rzymskokatolicka p.w. Niepokalanego Poczęcia NMP w Marianowie
Parafia Rzymskokatolicka p.w. Miłosierdzia Bożego w Parlinie
Parafia Rzymskokatolicka p.w. Wniebowzięcia NMP w Pęzinie
Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Michała Archanioła w Poczerninie
Parafia Rzymskokatolicka p.w. MB Różańcowej w Rzeplinie
Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Józefa Oblubieńca NMP w Starej Dąbrowie
Parafia Rzymskokatolicka p.w. Ducha Świętego w Stargardzie
Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Józefa w Stargardzie

Parafia Rzymskokatolicka p.w. Świętego Krzyża w Stargardzie
Parafia Rzymskokatolicka p.w. NMP Królowej Świata w Stargardzie
Parafia Rzymskokatolicka p.w. MB Różańcowej w Storkowie
Parafia Rzymskokatolicka p.w. MB Nieustającej Pomocy
Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Jana Kantego w Wapnicy
Parafia Rzymskokatolicka p.w. Zwiastowania NMP w Witkowie
Parafia Prawosławna p.w. śś. Piotra i Pawła w Stargardzie

2. Uczestniczący w projekcie pośrednio:

- mieszkańcy powiatu stargardzkiego

IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PROJEKTU:

- 1. Etapy realizacji projektu:/ opis planowanych działań: edukacyjnych, informacyjno-promocyjnych, wydawniczych, inwestycyjnych, itp./.**
- 2. Harmonogram planowanych działań/ terminy ich realizacji z określeniem skali działań**

Projekt zakłada trzy główne etapy realizacji:

1) warsztaty szkoleniowe, rozpoczęcie akcji informacyjnej (kwiecień-czerwiec 2012 r.):

a) przygotowanie i rozesłanie zaproszeń (kwiecień - maj 2012);

b) wybór osób przeprowadzających szkolenie m.in. z zakresu funduszy zewnętrznych przeznaczonych na ochronę zabytków, zabezpieczeń p.poż oraz antywłamaniowych, omówienie i przedstawienie projektu „Poprawa bezpieczeństwa zabytków ruchomych powiatu stargardzkiego”. Opracowanie ulotki informacyjnej dotyczącej projektu oraz programu „Razem Bezpieczniej”. Przygotowanie materiałów na szkolenie (kwiecień - maj 2012);

c) opracowanie przez pracowników Wydziału Kultury i Promocji Powiatu w Starostwie Powiatowym w Stargardzie Szczecińskim ulotek informacyjnych o niniejszym projekcie oraz o programie „Razem Bezpieczniej” oraz zlecenie ich druku (kwiecień - maj 2012 r.);

d) warsztaty szkoleniowe – jednodniowe spotkanie, gdzie zaproszeni zostaną właściciele lub użytkownicy nieruchomości i ruchomych dóbr kultury, przedstawiciele gmin, Policji, Straży Pożarnej, służb konserwatorskich oraz osoby szczególnie zainteresowane ochroną zabytków (maj 2012 r.);

2) znakowanie zabytków ruchomych, określenie stanu technicznego nieruchomości obiektów zabytkowych na terenie powiatu stargardzkiego (kwiecień - grudzień 2012):

a) powołanie grupy osób do realizacji niniejszego projektu rekrutujących się z przedstawicieli Starostwa Powiatowego w Stargardzie Szczecińskim, jako głównego koordynatora przedsięwzięcia oraz instytucji odpowiedzialnej za prawidłową realizację i rozliczenie projektu, przedstawiciela Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie, Komendy Powiatowej Policji w Stargardzie, Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Stargardzie Szczecińskim oraz Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie (**kwiecień - maj 2012 r.**);

b) uzyskanie zgody od Diecezjalnego Konserwatora Zabytków Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej na znakowanie obiektów (**kwiecień/maj 2012**);

c) opracowanie i przygotowanie razem z przedstawicielem KWP w Szczecinie oraz KPPSP w Stargardzie protokołów określających stan obiektów nieruchomości pod względem zabezpieczeń przed kradzieżą oraz zabezpieczeń przeciwpożarowych. Protokoły wraz z oceną stanu zabezpieczeń zostaną przekazane właścicielom zabytków, w których zostaną oni zobowiązani do usunięcia ewentualnych nieprawidłowości (**kwiecień /maj 2012 r.**);

d) zakup środków ochrony bezpośredniej (kody alfanumeryczne) wraz z materiałami do ich odczytu (mikroskopy) oraz materiałów prewencyjno-ostrzegawczych (tabliczki, naklejki) (**maj 2012 r.**);

e) wytyczenie tras wyjazdów oraz powiadomienie właścicieli zabytków o planowanym terminie znakowania obiektów ruchomych (**kwiecień - maj 2012 r.**);

f) wyjazdy w teren - wytypowanie na miejscu zabytków ruchomych do znakowania oraz jego wykonanie przez powołaną grupę, która zostanie przeszkolona przez firmę, od której zostanie zakupiony system znakowania kodami alfanumerycznymi (**maj- październik 2012 r.**);

g) wykonanie pełnej dokumentacji fotograficznej (usługa zlecona) będzie skoordynowane z wyjazdami powołanej grupy osób do realizacji projektu (**maj - listopad 2012 r.**);

h) zamontowanie w oznakowanych obiektach zabytkowych naklejek, tabliczek „Uwaga oznakowane” (**maj- październik 2012 r.**);

i) stworzenie bazy danych i umieszczenie jej na stronie www.dnaprogram.pl. (**listopad 2012 r.**)

j) przekazanie powstałych baz danych do KWP w Szczecinie, ZWKZ w Szczecinie. Baza danych przechowywana będzie w Starostwie Powiatowym w Stargardzie (**listopad 2012 r.**)

3. Umieszczenie dwujęzycznych polsko – niemieckich tablic informacyjnych na zabytkach nieruchomości około 90 budowli (akcją objęte zostaną także zabytki sakralne nie posiadające zabytkowego wyposażenia) (maj-listopad 2012 r.):

a) zaprojektowanie i uzyskanie akceptacji wzoru graficznego tablic informacyjnych ZWKZ w Szczecinie (maj – czerwiec 2012 r.);

b) opracowanie opisów merytorycznych zabytkowych obiektów nieruchomości przez pracowników Wydziału Kultury i Promocji Powiatu Stargardzkiego (maj - czerwiec 2012 r.);

c) wykonania tłumaczeń na język niemiecki opracowanych opisów (usługa zlecona). (czerwiec– lipiec 2012 r.);

d) wykonanie tablic i umieszczenie ich na zabytkach nieruchomości w powiecie stargardzkim (usługa zlecona) (sierpień – październik 2012 r.).

ROZLICZENIE PROJEKTU: Grudzień 2012 r.

V. Kalkulacja przewidywanych /planowanych/ kosztów projektu- tabela:

Rodzaj przedsięwzięcia	Koszt całkowity	Kwota wnioskowanej dotacji	Środki własne
Zakup materiałów biurowych niezbędnych do realizacji projektu, w tym przygotowanie materiałów szkoleniowych (teczki, długopisy, papier itp.)	3000,00 zł	240,00 zł	2760,00 zł
Wynagrodzenia dla szkolących (4 x 250,00 zł)	1000,00 zł	_____	1000,00 zł
Wydrukowanie ulotki informacyjnej o projekcie	700,00 zł	_____	700,00 zł
Koszty dojazdu do obiektów zabytkowych w celu wykonania znakowania	4000,00 zł	_____	4000,00 zł
wykonanie tablic informacyjnych na zabytki nieruchome (90 sztuk) wraz z montażem	15 500 zł	15 500 zł	_____
Wykonanie usługi tłumaczenia tekstów na tablicach informacyjnych	4500,00 zł	4500,00 zł	_____
Wykonanie pełnej dokumentacji	8000,00 zł	8000,00 zł	_____

fotograficznej znakowanych zabytków ruchomych			
Zakup zestawów mikrocząsteczek DNA PROGRAM® z kodem alfanumerycznym (mikrocząsteczek w sprayu OVDot) niezbędnych do oznakowania zabytków oraz umieszczenie bazy danych na stronie www.dnaprogram.pl	5600,00 zł	5600,00 zł	
Ogółem	42 300,00 zł	33 840,00 zł	8460,00 zł

**VI. INSTYTUCJE PRZEWDZIANE DO UDZIAŁU /WSPÓŁPRACY/
W REALIZACJI PROJEKTU:**

1. **Organy administracji publicznej, organizacje pozarządowe, kościoły, uczelnie, inne podmioty.**
2. **Określenie zakresu realizowanych przez nie zadań.**

Starostwo Powiatowe w Stargardzie – koordynacja projektu, przygotowanie warsztatów szkoleniowych, opracowanie i wydanie ulotki informacyjnej, zlecenie usług wykonania i montażu tablic oraz tłumaczeń, wskazania miejsc ich montażu, opracowanie merytoryczne treści tablic informacyjnych, wyrażenie zgody na umieszczenie tablic informacyjnych, rozliczenie projektu.

Zachodniopomorski Konserwator Zabytków w Szczecinie – akceptacja wzoru graficznego tablic, pomoc merytoryczna w wytypowaniu obiektów do znakowania.

Archidiecezja Szczecińska – Kamieńska- wyrażenie zgody na znakowanie ruchomych obiektów zabytkowych znajdujących się w obiektach sakralnych na terenie powiatu stargardzkiego.

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie – wsparcie merytoryczne w trakcie realizacji projektu, udział w szkoleniu – wystąpienie na temat potrzeb rejestracji i znakowania zabytków ruchomych oraz zagrożeń związanych z bezpieczeństwem obiektów sakralnych na terenie Województwa Zachodniopomorskiego, ze szczególnym uwzględnieniem terenu Powiatu Stargardzkiego. Uczestnictwo w przeglądach stanu technicznego nieruchomości zabytków pod względem zabezpieczeń antywłamaniowych. Współpraca z firmą znakującą ruchome obiekty zabytkowe w powiecie stargardzkim. Przeszkolenie funkcjonariuszy Komendy i komisariatów Policji do odczytywania kodów oraz umiejętność korzystania z bazy danych mienia oznakowanego przez przedstawicieli firmy, od której zostaną zakupione materiały do znakowania zabytków. Dysponowanie sprzętem do odczytywania kodów.

Komenda Powiatowa Policji w Stargardzie - wsparcie merytoryczne w trakcie realizacji projektu, uczestnictwo w przeglądach stanu technicznego nieruchomości zabytków pod względem zabezpieczeń antywłamaniowych. Współpraca z firmą znakującą ruchome obiekty zabytkowe w powiecie stargardzkim.

Komenda Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Stargardzie – wsparcie merytoryczne projektu oraz uczestnictwo w przeglądach stanu technicznego nieruchomości zabytków pod kątem zabezpieczeń przeciwpożarowych.

Biuro Dokumentacji Zabytków w Szczecinie – wsparcie merytoryczne podczas realizacji projektu, pomoc w wyborze zabytków do znakowania.

Narodowy Instytut Dziedzictwa Oddział Terenowy w Szczecinie – wsparcie merytoryczne podczas realizacji projektu.

Właścicielami i użytkownikami zabytków są parafie, których wykaz został zamieszczony w pkt. III. – zadaniem ich będzie współpraca w zakresie realizacji projektu, zgoda na oznakowanie zabytków nieruchomości, jak i ruchomych a także pomoc w rozpowszechnieniu informacji o realizacji niniejszego projektu w ramach rządowego programu „Razem Bezpieczniej”

VII. ZAKŁADANE REZULTATY/EFEKTY/ REALIZACJI PROJEKTU:

- 1) W jaki sposób realizacja projektu ograniczy zjawisko przestępczości pospolitej i patologii społecznej.
- 2) Ile osób/rodzaje grup społecznych/zostanie objętych programem.
- 3) Jak realizacja projektu wpłynie na wzmocnienie lokalnej społeczności na rzecz przeciwdziałania przestępczości.

Ad.1. Poprawa bezpieczeństwa zabytków przed kradzieżą, dewastacją, zniszczeniem oraz pożarami, dzięki znakowaniu zabytków ruchomych i umieszczeniu tablic na zabytkach nieruchomych oraz szerokiej akcji informacyjnej. Zmniejszenie zagrożenia przestępczości poprzez uświadomienie mieszkańcom powiatu rangi posiadanych zabytków oraz potrzebę ich ochrony i opieki.

Ad. 2. W projekcie weźmie udział około 60 osób.

Ad. 3. Dzięki zaangażowaniu Policji, Straży Pożarnej, Służb Konserwatorskich oraz Starostwa Powiatowego w Stargardzie, a także właścicieli zabytków, wypracowane zostaną mechanizmy dobrej współpracy oraz nawiązane trwałe partnerstwo pomiędzy tymi instytucjami. Będzie to skutkowało bardziej efektywną ochroną zabytków oraz podejmowaniem wspólnie różnych przedsięwzięć na rzecz przeciwdziałania przestępczości.

VIII. MONITORING REALIZACJI PROJEKTU:

- A. Metody/sposób/monitorowania rezultatów projektu.
- B. Sprawozdawczość z realizacji projektu
- C. Znaczenie realizacji projektu w świetle kierunków i założeń programu „Razem Bezpieczniej”.

Ad. 1. Po zakończeniu projektu zostanie opracowana ankieta przez pracowników Starostwa Powiatowego w Stargardzie (częstotliwość wysyłania oraz terminy zostaną określone przez zaangażowane instytucje), w której zawarte zostaną pytania na temat kradzieży, sytuacji niepokojących, czy sygnałów dotyczących zainteresowania obiektami zabytkowymi itp. Po analizie ankiet wyniki zostaną rozesłane wszystkim współpracującym w projekcie instytucjom

Ad. 2. Po zakończeniu projektu zostanie opracowane sprawozdanie, w którym zawarte będą szczegółowe informacje z realizacji projektu oraz wypracowanych metod współpracy pomiędzy instytucjami.

Ad. 3. Dzięki znakowaniu zabytków ruchomych i umieszczeniu tablic na zabytkach nieruchomych oraz szerokiej akcji informacyjnej, realizacja niniejszego wniosku przyczyni się do poprawy bezpieczeństwa zabytków przed kradzieżą, dewastacją, zniszczeniem oraz pożarami. Uświadomi mieszkańcom powiatu rangę zabytków oraz potrzebę ich ochrony i opieki, co zaktywizuje ich na rzecz ochrony dziedzictwa narodowego. Starostwo Powiatowe po raz pierwszy wspólnie z tymi instytucjami, angażuje się w ideę partnerstwa w zabezpieczeniu dóbr kultury. Dzięki zaangażowaniu Policji, Straży Pożarnej, Służb Konserwatorskich oraz Starostwa Powiatowego, a także właścicieli zabytków, wypracowane zostaną mechanizmy dobrej współpracy oraz nawiązane trwałe partnerstwo pomiędzy tymi instytucjami. Aktywne uczestnictwo w projekcie służb mundurowych niewątpliwie przyczyni się do poprawy wizerunku i zaufania do Policji i Straży Pożarnej.

IX. DANE OSOBY /OSÓB, INSTYTUCJI/ ODPOWIEDZIALNEJ ZA REALIZACJĘ PROJEKTU

Osoba odpowiedzialna z ramienia Starosty Stargardzkiego za realizację projektu:

Arleta Majewska, inspektor, Wydział Kultury i Promocji Powiatu, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard Szczeciński; tel. 091/ 4804849, e-mail a.majewska@powiatstargardzki.eu

STAROSTA

Waldemar Gil

