

CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA

Załącznik do Uchwały Nr 1067/12
Zarządu Powiatu Stargardzkiego
z dnia 5 stycznia 2011 r.

POROZUMIENIE

W dniu stycznia 2012 roku w Stargardzie Szczecińskim

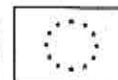
pomiędzy:

- Powiatem Stargardzkim zwanym dalej „**Liderem**”, w imieniu którego działają dwie osoby :
 -
 -

a

- Gminą Miastem Stargardem Szczecińskim zwaną dalej „**Partnerem**”, w imieniu której działa na mocy pełnomocnictwa Danuta Bojarska - Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stargardzie Szczecińskim,
- Gminą Stargard Szczeciński zwaną dalej „**Partnerem**”, w imieniu której działa na mocy pełnomocnictwa Anna Ładniak – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stargardzie Szczecińskim,
- Gminą Miastem Chociwiel zwaną dalej „**Partnerem**”, w imieniu której działa na mocy pełnomocnictwa Sylwia Tutak – p. o. Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chociwlu,
- Gminą Miastem Dobrzany zwaną dalej „**Partnerem**”, w imieniu której działa na mocy pełnomocnictwa Grażyna Koczot – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrzanach,
- Gminą Dolice zwaną dalej „**Partnerem**”, w imieniu której działa na mocy pełnomocnictwa Anita Ukleja – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dolicach,
- Gminą Miastem Ińsko zwaną dalej „**Partnerem**”, w imieniu której działa na mocy upoważnienia Mariola Hochhaus – Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Ińsku,
- Gminą Kobylanka zwaną dalej „**Partnerem**”, w imieniu której działa na mocy pełnomocnictwa Romana Karpińska – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,

Człowiek – najlepsza inwestycja



- Gminą Marianowo zwaną dalej „Partnerem”, w imieniu której działa na mocy pełnomocnictwa Jolanta Zygadło – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Marianowie,
- Gminą Stara Dąbrowa zwaną dalej „Partnerem”, w imieniu której działa na mocy pełnomocnictwa Mirosława Bazarko – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie,
- Gminą Miastem Suchań zwaną dalej „Partnerem”, w imieniu której działa na mocy pełnomocnictwa Danuta Jaworska – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchaniu

oraz

- Powiatowym Urzędem Pracy w Stargardzie Szczecińskim zwanym dalej „Urzędem Pracy” reprezentowanym przez Dyrektora – Patrycję Gross

w wykonaniu uchwały Nr /12 Zarządu Powiatu Stargardzkiego z dnia 5 stycznia 2012 roku zostało zawarte porozumienie niniejszej treści

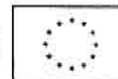
w przedmiocie partnerskiej współpracy przy realizacji w 2012 roku projektu systemowego pn. „Integracja społeczna w powiecie stargardzkim” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

Ilekróć w niniejszym Porozumieniu jest mowa o:

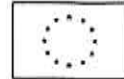
1. „Programie” należy przez to rozumieć Program Operacyjny Kapitał Ludzki zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej z dnia 28.09.2007 r. nr CCI 2007 PL 051 PO 001,
2. „Priorytecie” należy przez to rozumieć Priorytet VII **Promocja integracji społecznej** w ramach Programu,
3. „Działaniu” należy przez to rozumieć Działanie 7.1 **Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji** w ramach Programu,
4. „Poddziałaniu” należy przez to rozumieć odpowiednio:
 - a) Poddziałanie 7.1.1 **Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej – w odniesieniu do partnerów,**
 - b) Poddziałanie 7.1.2 **Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie – w odniesieniu do lidera,**
5. „Projekcie systemowym” należy przez to rozumieć projekt pn. „Integracja społeczna w powiecie stargardzkim” realizowany w ramach Działania,
6. „Liderze” należy przez to rozumieć Powiat Stargardzki:
 - a) wnoszący do Projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne i finansowe,

Człowiek – najlepsza inwestycja



- b) realizujący projekt wspólnie z partnerami i PUP na warunkach określonych w niniejszym porozumieniu,
 - c) uczestniczący w realizacji projektu systemowego zgodnie z przepisami dotyczącymi pomocy społecznej, wspierania rodzinnej pieczy zastępczej, wspierania osób niepełnosprawnych oraz zapisami obowiązującej wersji w szczególności: Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia 2007-2013, Zasad Finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Zasad przygotowania, realizacji i rozliczania projektów systemowych Ośrodków Pomocy Społecznej, Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie oraz Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
7. „Partnerze” należy przez to rozumieć jednostkę samorządu terytorialnego wymienioną w zaakceptowanym wniosku o dofinansowanie realizacji projektu jako partner:
- a) wnoszącą do Projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne i finansowe,
 - b) realizującą projekt wspólnie z liderem, pozostałymi partnerami i PUP na warunkach określonych w niniejszym porozumieniu,
 - c) uczestniczący w realizacji projektu systemowego zgodnie z przepisami dotyczącymi pomocy społecznej, wspierania rodzinnej pieczy zastępczej, wspierania osób niepełnosprawnych oraz zapisami obowiązującej wersji w szczególności: Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia 2007-2013, Zasad Finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Zasad przygotowania, realizacji i rozliczania projektów systemowych Ośrodków Pomocy Społecznej, Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie oraz Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
 - d) „Urządzie Pracy” należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Stargardzie Szczecińskim uczestniczący w realizacji projektu zgodnie z przepisami o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi pomocy społecznej, wspierania rodzinnej pieczy zastępczej, wspierania osób niepełnosprawnych oraz zapisami obowiązującej wersji w szczególności: Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia 2007-2013, Zasad Finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Zasad przygotowania, realizacji i rozliczania projektów systemowych Ośrodków Pomocy Społecznej, Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie oraz Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
8. „Beneficjencie ostatecznym” należy przez to rozumieć odbiorcę projektu, któremu udzielono wsparcia w ramach Projektu systemowego,
9. „Kosztach kwalifikowalnych” należy przez to rozumieć koszty określone w obowiązujących **Wytocznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**, zamieszczonych na stronie internetowej Instytucji Pośredniczącej: www.wup.pl lub na stronie internetowej Ministerstwa Rozwoju Regionalnego,

Człowiek – najlepsza inwestycja



10. „Instytucji Pośredniczącej” należy przez to rozumieć Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie,
11. „Umowie ramowej” należy przez to rozumieć Umowę Nr UDA-POKL.07.01.02-32-013/08-00 wraz z aneksami, zawartą pomiędzy Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie a Powiatem Stargardzkim jako Liderem realizowanego wspólnie projektu,
12. „Wniosku o dofinansowanie” należy przez to rozumieć wniosek złożony do Instytucji Pośredniczącej przez Lidera na realizację w roku budżetowym 2012 projektu systemowego, przez wszystkie strony niniejszego porozumienia.

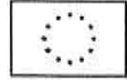
§ 2

1. Lider, partnerzy oraz Urząd Pracy zobowiązują się do wspólnej partnerskiej współpracy przy realizacji w 2012 roku projektu systemowego pod nazwą „Integracja społeczna w powiecie stargardzkim” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z postanowieniami niniejszego porozumienia oraz umowy ramowej wraz z aneksami, stanowiącej integralną część niniejszego porozumienia, której uregulowania dotyczące beneficjenta stosuje się wprost do partnera w zakresie realizowanego przez niego przedsięwzięcia, w granicach wyznaczonych budżetem zadaniowym.
2. Realizacja projektu systemowego następować będzie na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu i pozostawać będzie w zgodności z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zasadami określonymi w niniejszym porozumieniu, zaś strony porozumienia oświadczają, że zapoznają się w szczególności z treścią
 - a) zapisami obowiązującej wersji w szczególności: Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia 2007-2013, Zasad Finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz Zasad przygotowania, realizacji i rozliczania projektów systemowych Ośrodków Pomocy Społecznej, Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie oraz Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
 - b) umowy ramowej, ustawy o finansach publicznych przepisów dotyczących zasad rachunkowości w jednostkach budżetowych itp.,
3. Wszyscy partnerzy są współrealizującymi projekt, z tym, że każdy z partnerów indywidualnie odpowiada wobec osób trzecich za realizację rzeczowego i kasowego przedsięwzięcia określonego dla niego we wniosku o dofinansowanie.

§ 3

1. Każdy z partnerów przygotował w formie pisemnej szczegółowy budżetu zadaniowy przedsięwzięcia z zakresu rozwoju i upowszechniania aktywnej integracji planowany przez niego do realizacji w 2012 roku i złożył go liderowi.
2. W oparciu o otrzymane materiały lider przygotowuje wniosek o dofinansowanie projektu i złoży go w siedzibie Instytucji Pośredniczącej najpóźniej w dniu 13 stycznia 2012 roku.

Człowiek – najlepsza inwestycja



3. Po zatwierdzeniu wniosku o dofinansowanie przez Instytucję Pośredniczącą lider przekaze każdemu z partnerów uwierzytelnioną kopię wniosku o dofinansowanie, jako integralną część niniejszego porozumienia.
4. Procedurę określoną w ust. 1-3 stosuje się do każdej zmiany wniosku o dofinansowanie.
5. Każdy z partnerów oświadcza, że udziela pełnomocnictwa liderowi do reprezentowania partnerstwa wobec osób trzecich w działaniach związanych z realizacją projektu, a w szczególności do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu i jego zmian, negocjacji i zmian umowy ramowej, składania we wskazanych terminach wniosków o płatność, sprawozdań, bilansów, harmonogramów płatności itp. z wyłączeniem realizacji rzeczowego i kasowego przedsięwzięcia określonego dla niego we wniosku o dofinansowanie a zawartego w planie finansowym jego jednostki budżetowej.

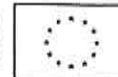
§ 4

1. Stosownie do uzgodnień dokonanych na spotkaniu lidera i partnerów w dniu 29 grudnia 2011 roku w siedzibie Starostwa Powiatowego w Stargardzie Szczecińskim strony porozumienia akceptują sposób podziału środków przyznanych na finansowanie w 2012 roku zadań projektu systemowego zawarty w załączniku do niniejszego porozumienia.
2. Kwota dotacji stanowi 90 % całkowitych wydatków kwalifikowalnych projektu systemowego, z czego: 85 % pochodzi z budżetu środków europejskich a 5% z budżetu państwa.
3. Wkład własny uczestnika projektu wynosi 10 % całkowitych wydatków kwalifikowalnych projektu systemowego.
4. W przypadku nie wniesienia wkładu własnego w wymaganej wysokości Instytucja Pośrednicząca może proporcjonalnie obniżyć kwotę przyznanego dofinansowania.
5. Środki dofinansowania na realizację projektu:
 - a) będą przekazywane przez lidera każdemu partnerowi niezwłocznie po otrzymaniu środków od Instytucji Pośredniczącej na wyodrębniony do obsługi przedsięwzięcia rachunek bankowy, po spełnieniu warunku określonego w ust. 6,
 - b) nie mogą być przeznaczone na inne cele niż wymienione w projekcie systemowym.
6. Partner zobowiązuje się do złożenia liderowi pisemnego oświadczenia o numerze rachunku bankowego obsługującego projekt i banku, w którym rachunek założono, jeżeli uległ lub ulegnie on zmianie.

§ 5

1. Lider i Partnerzy realizujący swoje budżety zadaniowe w celu bieżącego monitorowania przebiegu realizacji projektu i oceny poziomu osiąganych celów tworzą Zespół koordynujący.
2. Do zadań Zespołu koordynującego należy w szczególności:
 - a) wypracowanie wspólnej polityki promocji projektu zgodnie z wytycznymi, jeżeli taka jest konieczna,
 - b) monitorowanie postępu realizacji projektu dla potrzeb osiągnięcia zakładanych rezultatów,
 - c) wymiana informacji o przebiegu realizacji projektu,
 - d) rozwiązywanie problemów zaistniałych przy realizacji projektu,

Człowiek – najlepsza inwestycja



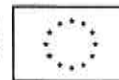
- e) współpraca przy składaniu wniosków o płatność oraz korektach wniosku o dofinansowanie jak i rocznego rozliczenia dofinansowania
3. Spotkania Zespołu koordynującego odbywają się co najmniej raz na dwa miesiące, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Stargardzie Szczecińskim.
 4. Spotkania zwołuje i prowadzi lider.
 5. Ze spotkania sporządza się protokół, którego kopię otrzymują wszystkie strony porozumienia.
 6. Ustalania Zespołu dokonane na spotkaniu są wiążące dla wszystkich stron porozumienia, jeżeli uczestniczyło w nim więcej niż 50% przedstawicieli stron porozumienia.
 7. Przedstawiciel PUP uczestniczy w pracach Zespołu jako członek honorowy nie mniej na bieżąco współpracuje z partnerami realizującymi zadania związane z zadaniami aktywizacją zawodową.

§ 6

Każda ze stron porozumienia zobowiązuje się w szczególności do:

1. delegowania w pracach Zespołu, o którym mowa w § 5 co najmniej osobę koordynującą projekt lub pod jej nieobecność inną osobę, a także osobę zajmującą się finansami projektu i zadaniami na rzecz wsparcia,
2. uczestniczenia w spotkaniach Zespołu koordynującego,
3. składania liderowi sprawozdań rzeczowych i finansowych w terminach przez niego określonych,
4. realizacji zadań określonych w wniosku o dofinansowanie z należytą starannością i zgodnie z porozumieniem i aktualnymi wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów w ramach PO KL,
5. prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji projektu w sposób przejrzysty, tak aby możliwa była identyfikacja poszczególnych operacji księgowych,
6. dokonywania wszystkich płatności dotyczących realizowanego projektu za pośrednictwem odrębnych rachunków bankowych, pod rygorem nie uznania poniesionych wydatków za kwalifikowane,
7. utrzymania w 2012 roku:
 - a) nazwy realizowanego od 2008 roku projektu, tj. „Integracja społeczna w powiecie stargardzkim”,
 - b) jeżeli jest to możliwe numeru założonego w 2008 roku odrębnego rachunku bankowego obsługującego projekt, a w przypadku jego zmiany do niezwłocznego poinformowania o tym lidera,
8. niezwłocznego informowania lidera w formie pisemnej o problemach w realizacji projektu systemowego, w szczególności o zamiarze zaprzestania jego realizacji,
9. przekazania liderowi, w formie elektronicznej i pisemnej, informacji o wszystkich uczestnikach projektu systemowego, zgodnie z zakresem

Człowiek – najlepsza inwestycja



informacji określonym przez ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego,

§ 7

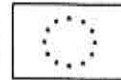
1. Strony porozumienia zobowiązują się do propagowania idei realizowanego projektu systemowego, w ramach Priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w środkach masowego przekazu oraz do zamieszczania informacji o jego realizacji na swoich stronach internetowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie uregulowaniami prawnymi.
2. Lider partnerstwa udostępni partnerom obowiązujące logotypy do oznaczania projektu systemowego.
3. Partnerzy zobowiązują się do umieszczania obowiązujących logotypów na dokumentach dotyczących projektu systemowego, w tym: materiałach promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych oraz wyposażeniu.
4. Partnerzy oświadczają, że zapoznali się z treścią **Wytucznych w zakresie informacji i promocji**, które zamieszczone są na stronie internetowej Instytucji Pośredniczącej: www.wup.pl oraz zobowiązują się podczas realizacji projektu systemowego przestrzegać określonych w nim reguł informowania o projekcie systemowym, tj.
 - 1) oznaczenia budynków i pomieszczeń, w których prowadzony jest projekt systemowy,
 - 2) informowania uczestników projektu systemowego o współfinansowaniu projektu systemowego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
 - 3) informowania instytucji współpracujących i społeczeństwa o fakcie współfinansowania projektu systemowego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i o osiągniętych rezultatach.
5. Partnerzy udostępnią liderowi między innymi materiały zdjęciowe, audiowizualne i prezentacje dotyczące projektu systemowego oraz raporty, opracowania, ekspertyzy i analizy dotyczące rezultatów realizowanego projektu systemowego i wyrażają zgodę na ich wykorzystywanie, na potrzeby informacji i promocji Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 8

1. Partnerzy mają obowiązek pisemnego informowania lidera projektu o wszystkich planowanych zmianach w realizowanym przedsięwzięciu, powodujących w szczególności: przesunięcie środków finansowych pomiędzy zadaniami lub w ramach danego zadania, zmianę liczby osób objętych projektem, zmianę poziomu kosztów osobowych itd.
2. Lider zastrzega sobie możliwość wstrzymania wprowadzenia planowanych zmian określonych w ust. 1, jeżeli są one niezgodne z wytycznymi dotyczącymi realizacji projektu lub umową ramową lub jeżeli będą wymagały zgłoszenia do Instytucji Pośredniczącej w celu uzyskania jej akceptacji.

§ 9

1. Administratorem danych, dotyczących uczestników projektu oraz innych osób i instytucji uczestniczących w realizacji projektu systemowego jest zarówno lider jak
Człowiek – najlepsza inwestycja



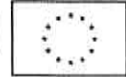
i partnerzy w zakresie osób uczestniczących w projekcie i otrzymujących wsparcie.

2. Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), partner przekazuje dane, o których mowa w ust. 1 liderowi celem dalszego ich przekazania Instytucji Pośredniczącej.
3. Partnerzy zobowiązują się zapewnić właściwą zgodę uczestników projektu oraz innych osób i instytucji uczestniczących w realizacji projektu systemowego na przetwarzanie przez nich danych osobowych oraz przez lidera oraz Instytucję Pośredniczącą.
4. Celem przetwarzania danych osobowych jest umożliwienie monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.
5. W zakresie, o którym mowa w ust. 1, partner zobowiązuje się do udostępniania liderowi danych:
 - a) na jego potrzeby lub potrzeby Instytucji Pośredniczącej w trakcie realizacji projektu,
 - b) na potrzeby prowadzenia badań uczestników projektu systemowego w terminie dwunastu miesięcy od zakończenia ich udziału w projekcie systemowym.
6. Ze strony lidera, partnerów i Urzędu Pracy do przetwarzania danych dopuszczone mogą być jedynie osoby, które uzyskały imienne upoważnienie, zgodnie z art. 37 ustawy, o której mowa w ust. 2, po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy danych osobowych, do których osoby te uzyskują dostęp w związku z wykonywaniem umowy.
7. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 4 - 6, wydawane będą przez lidera, partnerów, Urząd Pracy.
8. Partnerzy i Urząd Pracy wyrażają zgodę na upublicznienie swoich danych teled adresowych przez lidera projektu.
9. Partnerzy zobowiązują się niezwłocznie po przeprowadzeniu procesu rekrutacji przekazać pisemnie liderowi informacje o beneficjentach w zakresie określonym przez Instytucję Zarządzającą.

§ 10

1. Lider jako koordynator projektu zastrzega sobie prawo kontroli i wglądu w dokumenty projektu każdego partnera, w tym w dokumenty finansowe związane z realizowanym projektem.
2. W przypadku kontroli przez Instytucję Pośredniczącą oraz inne uprawnione podmioty strony porozumienia zobowiązują się udostępnić do wglądu wszystkie dokumenty, w tym dokumenty finansowe związane z realizowanym projektem.
3. Partnerzy zobowiązani są do udzielenia na piśmie, na prośbę Instytucji Pośredniczącej oraz lidera w terminach przez nich określonych, wyjaśnień i informacji dotyczących realizowanego przedsięwzięcia.
4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli w siedzibie partnera zostanie on zawiadomiony w formie pisemnej. Nie dotyczy to kontroli doraźnych.
5. Po przeprowadzeniu kontroli partnerzy zobowiązują się do usunięcia błędów, lub złożenia pisemnych wyjaśnień w wyznaczonym przez lidera terminie pod rygorem

Człowiek – najlepsza inwestycja



wstrzymania wypłaty kolejnej transzy dotacji , jeżeli płatność będzie dokonywana w transzach.

§ 11

Prawa i obowiązki lidera, partnerów i Urzędu Pracy wynikające z niniejszego porozumienia nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 12

W przypadku zlecenia części zadań podwykonawcom lider i partnerzy zobowiązują się:

- 1) zastrzec w umowach z wykonawcami możliwość przeprowadzenia kontroli przez uprawnione instytucje,
- 2) wskazać termin przechowywania dokumentów związanych z zakresem zleconych działań zgodny z przepisami dotyczącymi realizowanego projektu,
- 3) określić zakres przetwarzania danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

§ 13

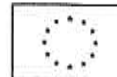
1. Partnerzy projektu zobowiązują się do składania merytorycznych i finansowych sprawozdań obrazujących realizację projektu, w formie elektronicznej i pisemnej, w terminie do:
 - 1) **7-go dnia każdego miesiąca** za miesiąc poprzedni, z wyłączeniem miesięcy za które składa się wniosek o płatność zgodnie z harmonogramem,
 - 2) **4-go dnia każdego miesiąca** za miesiąc poprzedni, za który składa się wniosek o płatność zgodnie z harmonogramem.
2. Sprawozdanie merytoryczne powinno zawierać informację o zakresie realizacji projektu, zgodności realizacji projektu z harmonogramem oraz informację o ewentualnych nieprawidłowościach i problemach.
3. Sprawozdanie finansowe powinno zawierać:
 - 1) informację o:
 - poniesionych wydatkach w okresie sprawozdawczym,
 - poniesionych wydatkach od początku realizacji projektu,
 - przychodach z projektu,
 - przekroczeniach i zmianach w zakresie budżetu projektu,
 - 2) zestawienie dokumentów finansowych (wydruki z ewidencji księgowej, kopie wyciągów z rachunków bankowych, sprawozdania Rb-27S i Rb-28S itp.).
4. Sprawozdanie do celów sporządzenia wniosku o płatność winno być sporządzone na dostępnym na stronie internetowej WUP w Szczecinie wzorze wniosku o płatność, obowiązującego do rozliczania projektów PO KL.

§ 14

W przypadku, gdy z winy:

- 1) partnera lub lidera nastąpi nieterminowe rozliczenie dotacji, które skutkuje naliczeniem odsetek przez Instytucję Pośredniczącą, to każdy z nich ponosi odpowiedzialność do wysokości ustalonej winy,
- 2) partnera nastąpi nieterminowe złożenie wniosku o płatność (np. z powodu niedotrzymania terminu, błędów w dokumentach itp.), to pisemną informację o tym fakcie wszystkim partnerom przekazuje lider, któremu także służy prawo wnioskowania do Instytucji

Człowiek – najlepsza inwestycja



Pośredniczącą o uznanie kosztów personelu zarządzającego za niekwalifikowane, bo takie sankcje może nałożyć na lidera Instytucja Pośrednicząca.

§ 15

Porozumienie zawiera się na czas realizacji w 2012 roku projektu systemowego „Integracja społeczna w powiecie stargardzkim”, tj. od dnia podpisania do dnia rozliczenia wniosku o płatność za rok 2012.

§ 16

Do rozwiązania niniejszego porozumienia i rozliczenia otrzymanych środków dotacji mają wprost zastosowanie uregulowania umowy ramowej dotyczące jej rozwiązania.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności: dotyczące realizacji POKL, przepisy w nich przywołane, umowa ramowa, Kodeks Cywilny, przepisy dotyczące finansów publicznych i gospodarki budżetowej.

§ 18

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszego porozumienia strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku ugody spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez właściwy miejscowo dla siedziby lidera sąd powszechny.
3. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszego porozumienia wyjaśniane będą w formie pisemnej.
4. Zmiany treści porozumienia dla swej ważności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

Porozumienie zostało sporządzone w 15 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- po jednym egzemplarzu dla każdego z partnerów,
- jeden egzemplarz dla Urzędu Pracy,
- cztery egzemplarze dla lidera.

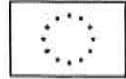
§ 20

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

- Gmina Miasto Stargard Szczeciński

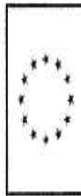
- Gmina Stargard Szczeciński

Człowiek – najlepsza inwestycja



- Gmina Miastem Chociwel
- Gmina Miastem Dobrzany
- Gmina Dolice
- Gmina Miastem Ińsko
- Gmina Kobylanka
- Gmina Marianowo
- Gmina Stara Dąbrowa
- Gmina Miastem Suchań
- Powiatowy Urząd Pracy
- Powiat Stargardzki

Człowiek – najlepsza inwestycja



Załącznik do porozumienia z dnia stycznia 2012 roku w sprawie partnerskiej współpracy przy realizacji projektu pn. "Integracja społeczna w powiecie stargardzkim"

Człowiek - najlepsza inwestycja

	1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Uczestnik	Kwota wg pisma WUP	Dodatkowy bonus	Razem 100 %	Wkład własny 10 %	DOTACJA	"7 - ki"	"9 - ki"
1.		Gmina Chociwel	131 592	8 000	139 592	13 959,20	125 632,80	118 653,20	6 979,60
2.		Gmina Dobrzany	129 718	8 000	137 718	13 771,80	123 946,20	117 060,30	6 885,90
3.		Gmina Dolice	179 673	8 000	187 673	18 767,30	168 905,70	159 522,05	9 383,65
4.		Gmina Ińsko	123 722	8 000	131 722	13 172,20	118 549,80	111 963,70	6 586,10
5.		Gmina Kobylanka	117 436	8 000	125 436	12 543,60	112 892,40	106 620,60	6 271,80
6.		Gmina Marianowo	124 101	8 000	132 101	13 210,10	118 890,90	112 285,85	6 605,05
7.		Gmina Stara Dąbrowa	134 180	8 000	142 180	14 218,00	127 962,00	120 853,00	7 109,00
8.		Gmina Suchań	124 201	8 000	132 201	13 220,10	118 980,90	112 370,85	6 610,05
9.		Gmina Stargard Szczeciński	197 295	8 000	205 295	20 529,50	184 765,50	174 500,75	10 264,75
10.		Gmina Miasto Stargard Szczeciński	438 132	8 000	446 132	44 613,20	401 518,80	379 212,20	22 306,60
11.		RAZEM GMINY	1 700 050	80 000	1 780 050	178 005,00	1 602 045,00	1 513 042,50	89 002,50
12.		Powiat Stargardzki	857 168	134 505	991 673	99 167,30	892 505,70	842 922,05	49 583,65
		w tym:							
13.		PCPR	0	0	807 673	99 167,30	727 705,70	687 277,61	40 428,09
14.		Starostwo Powiatowe	0	0	164 800	0,00	164 800,00	155 644,44	9 155,56
15.		RAZEM PARTNERZY	2 557 218	214 505	2 771 723	277 172,30	2 494 550,70	2 355 964,55	138 586,15

