

UCHWAŁA NR 1660/12
ZARZĄDU POWIATU W STARGARDZIE SZCZECIŃSKIM
Z DNIA 8 LISTOPADA 2012 R.

w sprawie zawarcia umowy

Na podstawie art. 32 ust. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 późn. zm.) oraz 197 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się zawrzeć umowę Nr 185/S1/2012 z Wojewodą Zachodniopomorskim na dofinansowanie zadania publicznego w ramach dotacji celowej dla samorządu terytorialnego z przeznaczeniem na wynagrodzenia dla zawodowej rodziny zastępczej oraz na wynagrodzenia dla osób prowadzących rodzinny dom dziecka.

2. Umowa, o której mowa w ust.1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Waldemar Gil	- Starosta Stargardzki
Marek Stankiewicz	- Wicestarosta Stargardzki
Ireneusz Rogowski	- Członek Zarządu
Iwona Wiśniewska	- Członek Zarządu

.....
.....
Ireneusz Rogowski
.....
Iwonawisniewska

UZASADNIENIE

Wojewoda Zachodniopomorski pismem znak: S.1.9421.7.100.2012.RK z dnia 31 października 2012 r. poinformował o przyznaniu dotacji w wysokości **25 383 zł** na realizację zadania pod nazwą: wynagrodzenia dla zawodowej rodziny zastępczej oraz wynagrodzenia dla osób prowadzących rodzinny dom dziecka.

W celu otrzymania ww. dotacji należy podpisać umowę Nr 185/S1/2012 na dofinansowanie zadania publicznego w ramach dotacji celowej dla samorządu terytorialnego z przeznaczeniem na wynagrodzenia dla zawodowej rodziny zastępczej oraz na wynagrodzenia dla osób prowadzących rodzinny dom dziecka.

Wobec powyższego wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały.

DYREKTOR
Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia
Małgorzata Złotek

Umowa Nr 185/S1/2012

w sprawie dofinansowania zadania publicznego w ramach dotacji celowej dla samorządu terytorialnego z przeznaczeniem na wynagrodzenia dla zawodowej rodziny zastępczej oraz na wynagrodzenia dla osób prowadzących rodzinny dom dziecka

zawarta w dniu2012 r. w Szczecinie pomiędzy:

1. Wojewodą Zachodniopomorskim zwanym dalej „**Organem Zlecającym**”, a
2. Powiatem Stargardzkim z siedzibą w Stargardzie Szczecińskim, zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”, reprezentowanym przez:

.....
.....
Na podstawie art. 197 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 149, poz. 887, z późn. zm.) oraz art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.), strony niniejszej umowy ustalają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy i wysokość dotacji

1. Organ Zlecający przekazuje Zleceniobiorcy środki finansowe w formie dotacji celowej w wysokości: **25.383 zł** (słownie złotych: dwadzieścia pięć tysięcy trzysta osiemdziesiąt trzy/00), z przeznaczeniem na zadanie pod nazwą: wynagrodzenia dla zawodowej rodziny zastępczej oraz wynagrodzenia dla osób prowadzących rodzinny dom dziecka.
2. Termin realizacji zadania ustala się od dnia 01 stycznia 2012 r. do dnia 31 grudnia 2012 r.
3. Przyznane w formie dotacji środki finansowe zostaną przekazane na rachunek Zleceniobiorcy nr 78 1020 4867 0000 1302 0007 8428, prowadzony w banku: PKO BP S.A. o/Stargard Szczeciński w ciągu 30 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.

§ 2

Sposób wykonania zadania

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał, i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wysokości dotacji, oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Zleceniodawcę środków, które należy wykorzystać wyłącznie na realizację zadania określonego w § 1 ust.1.

§ 3

Procentowy udział dotacji w kosztach zadania

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany zachować procentowy udział dotacji, o której mowa w § 1ust.1, w całkowitych kosztach zadania.
2. Procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania nie może przekroczyć 50%.
3. W przypadku gdy koszty zadania wzrosną, Zleceniobiorca zobowiązuje się pokryć je ze środków własnych.

§ 4

Dokumentacja finansowo-księgową i ewidencja księgową

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Zleceniobiorca realizował zadanie.

§ 5

Kontrola realizacji zadania

1. Organ Zlecający sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania przekazanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu do czasu ustania obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 2.
2. Kontrola zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadami i trybem określonym w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092).

§ 6

Obowiązki sprawozdawcze Zleceniobiorcy

1. Sprawozdanie końcowe z realizacji zadania Zleceniobiorca dostarcza Organowi Zlecającemu do zaakceptowania w terminie 30 dni od końcowego terminu, o którym mowa w § 1 ust. 2. Brak uwag do sprawozdania w terminie 30 dni od daty wpływu do Organu Zlecającego oznacza jego zaakceptowanie przez Organ Zlecający.
2. Organ Zlecający ma prawo żądać, aby Zleceniobiorca, w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku niezłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Organ Zlecający wzywa pisemnie Zleceniobiorcę do jego złożenia.
4. Niezastosowanie się do wezwania jest podstawą do odstąpienia od umowy przez Organ Zlecający.

§ 7

Zwrot środków finansowych

1. Przekazane środki finansowe z dotacji wraz z ewentualnymi przychodami uzyskanymi przy realizacji umowy oraz odsetkami bankowymi, Zleceniobiorca jest zobowiązany wykorzystać do dnia 31 grudnia 2012 r.
2. Kwotę dotacji niewykorzystaną w terminie Zleceniobiorca jest zobowiązany zwrócić do dnia 15 stycznia następnego roku kalendarzowego na rachunek bankowy Organu Zlecającego nr: **87 1010 1599 0056 3013 9135 0000**.
3. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Organu Zlecającego o numerze: **57 1010 1599 0056 3022 3100 0000**.

§ 8

Rozwiązanie umowy za porozumieniem Stron

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w protokole.

§ 9

Rozwiązanie umowy przez Organ Zlecający

1. Umowa może być rozwiązana przez Organ Zlecający ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania;
 - 3) nieprzedłożenia przez Zleceniobiorcę sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
 - 4) odmowy poddania się przez Zleceniobiorcę kontroli albo nieusunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie określonym.
2. Organ Zlecający, rozwiązując umowę, określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

§ 10

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).

§ 11

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniobiorca

.....

Organ Zlecający

w.z. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO

.....
Byszard Miśko.....
WICEWOJEWODA