

Uchwała Nr 1762/12
Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 27 grudnia 2012 r.

w sprawie zawarcia umowy
na wykonywanie obowiązków geologa powiatowego

Na podstawie art. 6 ust. 1, art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami), w związku z art. 156 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. Nr 163, poz. 981), Zarząd Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1. Postanawia się zawrzeć umowę na wykonywanie obowiązków geologa powiatowego z Panem Amadou Sy prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą „Parawol Consulting System Amadou Sy”, z siedzibą w Stargardzie Szczecińskim, os. Zachód A11/f8, na okres I kwartału 2013 r.

§ 2. Umowa stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Postawia się uruchomić procedurę zamówienia publicznego: „Na wykonywanie obowiązku geologa powiatowego” z terminem obowiązywania do 31.12.2015 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Środowiska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Waldemar Gil – Starosta Stargardzki

Marek Stankiewicz – Wicestarosta Stargardzki



UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 161 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. Nr 163, poz. 981) starostowie działają jako organy pierwszej instancji w sprawach wymienionych w tym przepisie. Na podstawie art. 156 ust. 2 pkt 3 cytowanej ustawy starosta działa przy pomocy geologa powiatowego. Zadania starosty określone ustawą są zadaniami z zakresu administracji rządowej. Geolog powiatowy powinien posiadać odpowiednie kwalifikacje.

Z dniem 31 grudnia 2012 r. wygasa umowa zlecenia dotycząca wykonywania obowiązków geologa powiatowego.

W dniu 13 października 2012 r. wpłynęła oferta dalszej współpracy od Pana Amadou Sy prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą „Parawol Consulting System Amadou Sy”. Pan Amadou Sy wyraził chęć wykonywania obowiązków geologa powiatowego na dotychczasowych warunkach tj. za kwotę 3025,80 zł brutto za kwartał.

W dniu 07 listopada 2012 r. wystąpiono z zapytaniem dotyczącym wykonywania obowiązków geologa powiatowego do sześciu innych podmiotów. W odpowiedzi na powyższe zapytanie wpłynęły dwie oferty na wykonywanie obowiązków geologa powiatowego:

- oferta Pana Michała Kuczyńskiego prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą Przedsiębiorstwo Geotechniczne GeoGT Michał Kuczyński z siedzibą w Szczecinie na kwotę 3000,00 zł + VAT za miesiąc,
- oferta Pani Anny Walczak-Sy prowadzącej działalność gospodarczą pod nazwą Geologia i Środowisko „GEOŚ” Anna Walczak-Sy z siedzibą w Stargardzie Szczecińskim na kwotę 2000,00 zł + VAT za miesiąc.

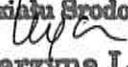
Oferta Pana Amadou Sy jest najkorzystniejsza cenowo. Ponadto Pan Amadou Sy w latach 2000-2002 pracował w Starostwie jako geolog powiatowy w wymiarze 1/4 etatu, a w latach 2008-2012 wykonywał obowiązki geologa powiatowego na podstawie umów. Obowiązki geologa powiatowego wykonywał prawidłowo, co daje gwarancję właściwego wykonywania zleconych zadań.

Z uwagi na konieczność przeprowadzenia procedury zamówienia publicznego: „Na wykonywanie obowiązku geologa powiatowego” z terminem obowiązywania do dnia 31.12.2015 r., proponuję zawarcie umowy na okres I kwartału 2013 r. z Panem Amadou Sy prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą „Parawol Consulting System Amadou Sy” za wynagrodzenie w wysokości 3025,80 zł brutto (z 23% podatkiem VAT).

Przy wyborze oferty nie zastosowano przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) w związku z wyłączeniem wynikającym z art. 4 pkt 8 w/w ustawy tj. wartość zamówienia nie przekracza kwoty 14000 euro.

Finansowanie umowy zaplanowano z działu 750 rozdział 75020, § 4300 – zakup usług pozostałych, którego dysponentem jest Dyrektor Wydziału Środowiska.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

DYREKTOR
Wydziału Środowiska

Katarzyna Legan

UMOWA Nr

zawarta w dniu grudnia 2012 roku w Stargardzie Szczecińskim pomiędzy Powiatem Stargardzkim, z siedzibą w Stargardzie Szczecińskim, ul. Skarbowa 1, posiadającym NIP 854-22-28-620, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działają:

1. Waldemar Gil – Starosta Stargardzki,
2. Marek Stankiewicz – Wicestarosta,

a Panem Amadou Sy prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą „Parawol Consulting System Amadou Sy”, z siedzibą w Stargardzie Szczecińskim, os. Zachód A11/f8, zwanym dalej „Wykonawcą”, (Regon 810719046, NIP 854-100-70-70), dotycząca sprawowania obowiązków geologa powiatowego, w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. Nr 163, poz. 981).

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie uchwały nr 1762/12 Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim z dnia 27 grudnia 2012 r. bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) w związku z wyłączeniem wynikającym z art. 4 pkt 8 tej ustawy.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania obowiązki w zakresie określonym w załączniku do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część.
2. Obowiązki te będą wykonane z należytą starannością i w ustalonym przez strony terminie.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 w okresie od dnia 01.01.2013 r. do dnia 31.03.2013 r.

§ 3

Zamawiający dostarczy Wykonawcy materiały niezbędne do realizacji umowy: dokumentacje geologiczne, mapy i załączniki tekstowe, a także udzieli innej niezbędnej pomocy technicznej.

§ 4

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 w wysokości 3025,80 zł brutto (trzy tysiące dwadzieścia pięć złotych i 80/100) na podstawie faktury wystawionej po upływie I kwartału 2013 r., potwierdzonej i zaakceptowanej przez osobę upoważnioną z Wydziału Środowiska Starostwa Powiatowego w Stargardzie Szczecińskim.
2. Zamawiający zapłaci należność przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

§ 5

Wykonawca nie może powierzyć wykonania swych zadań innej osobie, a w razie naruszenia tego postanowienia Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6

Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.

§ 7

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego oraz osób trzecich.

§ 8

1. W przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w każdym czasie.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy bez podania przyczyny, za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym dokonano pisemnego wypowiedzenia.
3. Z tytułu rozwiązania umowy w trybie określonym w ust. 1 i 2 strony nie będą do siebie zgłaszać żadnych roszczeń finansowych.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 2) za każdy stwierdzony fakt niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Kwota kary umownej zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego za wykonanie przedmiotu zamówienia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych - na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Wykonawca podaje adres zamieszkania z zamiarem pobytu stałego: os. Zachód A11/f8, Stargard Szczeciński.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu zamieszkania. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi przesyłkę wysłaną pod ostatni znany Zamawiającemu adres zamieszkania uznaje się za doręczoną.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik do Umowy nr z dnia ... grudnia 2013 r.

- I. Zadania i obowiązki o charakterze ogólnym:
 1. Referowanie Zamawiającemu spraw w sposób obiektywny i zgodny z posiadaną wiedzą.
 2. Załatwianie spraw w sposób wyczerpujący i kompleksowy na podstawie skompletowanych materiałów i informacji.
 3. Zachowanie tajemnicy państwowej i służbowej w zakresie przewidzianym przez prawo.
 4. Współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi Zamawiającego w sprawach wymagających uzgodnień.
 5. Współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego, instytucjami oraz organizacjami, w sprawach wynikających ze szczegółowego zakresu obowiązków.
 6. Przygotowywanie i sporządzanie sprawozdań (w tym statystycznych), ocen, analiz i bieżących informacji o realizacji merytorycznych zadań.
 7. Przeprowadzanie wizji lokalnych w związku z prowadzonymi przez Zamawiającego postępowaniami administracyjnymi, wynikającymi ze szczegółowego zakresu obowiązków.
- II. Zadania i obowiązki o charakterze szczegółowym w zakresie geologii i górnictwa:
 1. Sprawy związane z zatwierdzaniem projektów robót geologicznych oraz dokumentacjami geologicznymi, dotyczące:
 - 1) złóż kopalin nieobjętych własnością górnictw, poszukiwanych lub rozpoznawanych na obszarze do 2 ha w celu wydobycia metodą odkrywkową w ilości do 20 000 m³ w roku kalendarzowym i bez użycia środków strzałowych;
 - 2) ujęć wód podziemnych, których przewidywane lub ustalone zasoby nie przekraczają 50 m³/h;
 - 3) badań geologiczno-inżynierskich wykonywanych na potrzeby zagospodarowania przestrzennego gminy oraz warunków posadawiania obiektów budowlanych;
 - 4) odwodnień budowlanych o wydajności nieprzekraczającej 50 m³/h;
 - 5) robót geologicznych wykonywanych w celu wykorzystywania ciepła ziemi;
 - 6) warunków hydrogeologicznych w związku z zamierzonym wykonywaniem przedsięwzięć mogących negatywnie oddziaływać na wody podziemne, w tym powodować ich zanieczyszczenie, dotyczących przedsięwzięć zaliczonych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko może być wymagany, z wyłączeniem przedsięwzięć mogących negatywnie oddziaływać na wody lecznicze.
 2. Przyjmowanie dokumentacji geologicznych oraz gromadzenie informacji uzyskiwanych w wyniku prowadzenia prac geologicznych.
 3. Przygotowywanie zgody na przeniesienie przez przedsiębiorcę przysługujących mu praw do uzyskanych informacji w wyniku prowadzonych prac geologicznych.
 4. Ochrona informacji oraz próbek uzyskanych w wyniku prowadzenia prac geologicznych w celu wykonania zadań określonych w ustawie Prawo geologiczne i górnictwo.
 5. Opiniowanie projektów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu górnictwa.
 6. Przygotowywanie do zatwierdzenia projektów i przyjmowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskich.
 7. Nadzór nad badaniami geologiczno-inżynierskimi z wyjątkiem zastrzeżonych dla innych organów.
 8. Gromadzenie, archiwizowanie i przetwarzanie danych geologicznych.
 9. Przygotowywanie decyzji określających wysokość należnej opłaty eksploatacyjnej w przypadku niedopełnienia przez przedsiębiorcę wniesienia opłaty eksploatacyjnej albo niezłożenia informacji lub w razie złożenia informacji posiadającej zastrzeżenia.
 10. Przygotowywanie decyzji ustalającej opłatę eksploatacyjną wydobywającemu kopaliny bez wymaganej koncesji lub z rażącym naruszeniem jej warunków.

Zamawiający

Wykonawca