

Uchwała Nr 1940/13
Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 16 kwietnia 2013 r.

w sprawie zawarcia umowy

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 5 i 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 35a ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Postanawia się zawrzeć umowę nr AS3/000018/16/D z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w sprawie realizacji w 2013 r. pilotażowego programu „Aktywny Samorząd”.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie Szczecińskim.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Waldemar Gil – Starosta Stargardzki
2. Marek Stankiewicz – Wicestarosta Stargardzki
3. Iwona Wiśniewska – Członek Zarządu
4. Ireneusz Rogowski – Członek Zarządu

.....
.....
Iwona Wiśniewska /m/

.....
Ireneusz Rogowski

UZASADNIENIE

Zarząd Powiatu w Stargardzie Szczecińskim, zgodnie z uchwałą Nr 1354 z dnia 31 maja 2012 r. zawarł w dniu 6 czerwca 2012 r. z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych porozumienie nr 0-16/13/AS/2012, zmienione aneksem nr 1 z dnia 6 czerwca 2012 r. na realizację pilotażowego programu pn. „Aktywny Samorząd”.

W ramach porozumienia w 2012 r. realizowana była umowa nr ASM/000020/16/D z dnia 21 sierpnia 2012 r.

W roku bieżącym Zarząd Powiatu uchwałą Nr 1871/13 z dnia 28 lutego 2013 r. wystąpił do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Oddział w Szczecinie o przyznanie środków finansowych na realizację przedmiotowego programu w 2013 r. w wysokości 328 265,50 zł.

W związku z powyższym PFRON przedłożył do podpisania umowę nr AS3/000018/16/D dotyczącą realizacji w 2013 r. programu „Aktywny Samorząd”. Przekazanie przyznanych przez PFRON środków finansowych nastąpić ma w dwóch transzach.

Pierwsza transza środków przekazana zostanie w formie zaliczki do łącznej wysokości **133 826,63 zł**.

W ramach **MODUŁU I** środki przekazane zostaną w wysokości **110 658,81 zł**, z czego:

- na wydatki bieżące (Obszar A – zadanie 2, Obszar B – zadanie 2, Obszar D): 5 016,00 zł,
- na wydatki inwestycyjne (Obszar A zadanie 1, Obszar B zadanie 1, Obszar C): 105 642,81.

W ramach **MODUŁU II** wysokość środków wynosi **15 000,00 zł**.

Na obsługę realizacji programu przeznaczono środki finansowe w wysokości **6 282,94 zł**, promocję – **1 256,59 zł** oraz na ewaluację programu w wysokości **628,29 zł**.

Druga transza środków PFRON przeznaczonych na realizację programu zostanie przekazana przez PFRON w IV kwartale roku, na podstawie zapotrzebowania przekazanego przez Powiat Stargardzki za pośrednictwem PCPR w Stargardzie Szczecińskim.

W związku z powyższym wnosi się podjęcie niniejszej uchwały.

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
Irena Nawrocka

UMOWA nr AS3/000018/16/D
w sprawie realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd”

Zawarta w dniu 2013 r. w Szczecinie pomiędzy:

Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie Al. Jana Pawła II nr 13, zwanym dalej „PFRON”, który reprezentują:

- 1) Andrzej Kowalczyk - Dyrektor Oddziału Zachodniopomorskiego PFRON
- 2) Anna Rąbel - Kierownik Działu Realizacji Pomocy Publicznej

a

Powiat Stargardzki z siedzibą w 73-110 Stargard Szczeciński, ul. Skarbowa 1 zwanym dalej „Realizatorem” którą reprezentują:

- 1) Marek Stankiewicz – Wicestarosta
- 2) Iwona Wiśniewska – Członek Zarządu

o następującej treści:

Preambuła

Mając na uwadze:

- potrzebę wzmocnienia oraz usprawniania współpracy PFRON i Realizatora na rzecz realizacji praw osób niepełnosprawnych i ich integracji społecznej,
- szczególną rolę Realizatora w świadczeniu i wspieraniu usług dla osób niepełnosprawnych, m.in. w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej,

strony umowy deklarują wzajemną współpracę przy realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd”, zwanego dalej „programem” oraz ustalają, że współpraca ta obejmuje formy wsparcia osób niepełnosprawnych przewidziane w ramach Modułów: I i II programu.

Każdego roku realizacji programu PFRON będzie zatwierdzał dokument wyznaczający kierunki działań programu oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów programu w danym roku, zwane dalej „kierunkami działań”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest powierzenie Realizatorowi realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd”. Umowa dotyczy realizacji programu na terenie powiatu:
 - 1) Powiat Stargardzki przez: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie Szczecińskim.
2. Realizator oświadcza, że:
 - 1) znane mu są zapisy zawarte w programie oraz zobowiązuje się do ich stosowania,
 - 2) zobowiązuje się do stosowania postanowień zawartych w kierunkach działań oraz w dokumencie pn. Zasady dotyczące wyboru, dofinansowania i rozliczania

wniosków o dofinansowanie w ramach Modułów: I i II pilotażowego programu „Aktywny samorząd”, zatwierdzonym przez Zarząd PFRON,

- 3) na dzień zawarcia umowy, nie posiada: wymagalnych zobowiązań wobec PFRON, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego oraz wobec organów i instytucji wykonujących zadania z zakresu administracji publicznej, jak też nie posiada zaległości w obowiązkowych wpłatach na PFRON,
- 4) znane są mu przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) oraz, że podczas realizacji programu, przy przetwarzaniu danych osobowych, będzie jej przestrzegał.

§ 2

1. Przekazanie przyznanych przez PFRON środków finansowych na realizację programu w 2013 roku na terenie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, nastąpi w transzach, według następujących zasad:

1) pierwsza transza środków finansowych przekazana zostanie Realizatorowi w pierwszym półroczu, w formie zaliczki do łącznej wysokości **133 826,63 zł** (słownie: sto trzydzieści trzy tysiące osiemset dwadzieścia sześć złotych 63/100), w tym na realizację:

a) Modułu I w wysokości **110 658,81 zł** (słownie: sto dziesięć tysięcy sześćset pięćdziesiąt osiem złotych 81/100), z czego na realizację wydatków:

- bieżących w ramach: Obszaru A – zadanie 2, Obszaru B – zadanie nr 2 i Obszaru D – kwota **5 016,00 zł** (słownie: pięć tysięcy szesnaście złotych 00/100),
- inwestycyjnych w ramach: Obszaru A – zadanie 1, Obszaru B – zadanie nr 1 i Obszaru C – kwota **105 642,81 zł** (słownie: sto pięć tysięcy sześćset czterdzieści dwa złote 81/100),

b) Modułu II w wysokości **15 000,00 zł** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100),

oraz na:

c) obsługę realizacji programu¹, w wysokości **6 282,94 zł** (słownie: sześć tysięcy dwieście osiemdziesiąt dwa złote 94/100),

d) promocję programu², w wysokości **1 256,59 zł** (słownie: jeden tysiąc dwieście pięćdziesiąt sześć złotych 59/100),

e) ewaluację programu³, w wysokości **628,29 zł** (słownie: sześćset dwadzieścia osiem złotych 29/100), z zastrzeżeniem ust. 7.

2) druga transza środków finansowych PFRON przeznaczonych na realizację programu zostanie przekazana przez PFRON w IV kwartale roku, na podstawie zapotrzebowania przekazanego przez Realizatora do PFRON, w wysokości określonej w aneksie do umowy, z zastrzeżeniem pkt 3,

3) aneksu do umowy, o którym mowa w pkt 2 nie zawiera się w przypadku, gdy środki finansowe przekazane na podstawie pkt 1 umożliwią Realizatorowi udzielenie dofinansowania w ramach wszystkich wniosków pozytywnie zweryfikowanych pod względem formalnym i merytorycznym, a także, gdy Realizator nie złoży zapotrzebowania.

¹ nie więcej niż 5% środków przekazanych ogółem

² nie więcej niż 1% środków przekazanych ogółem

³ nie więcej niż 0,5% środków przekazanych ogółem

2. Zapotrzebowanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 Realizator składa do PFRON drogą elektroniczną do dnia 15 października każdego roku realizacji programu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Wysokość środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 ustalana jest przez PFRON z uwzględnieniem możliwości finansowych PFRON, stopnia wykorzystania przez Realizatora środków przekazanych w ramach pierwszej transzy oraz proporcjonalnie do liczby wniosków o dofinansowanie, zweryfikowanych pozytywnie pod względem formalnym i merytorycznym.
4. Realizator zobowiązuje się do wydzielenia osobnego rachunku bankowego, w celu zapewnienia ewidencji księgowej dla środków pozyskanych z PFRON, w ramach realizacji umowy. Realizator zobowiązuje się do:
 - 1) przedkładania do PFRON numeru rachunku bankowego każdorazowo przed przekazaniem pierwszej transzy środków PFRON,
 - 2) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo - księgowej w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
5. Odsetki powstałe na rachunku bankowym, o którym mowa w ust. 4 zwracane są na rachunek bankowy PFRON. Realizator zobowiązuje się do:
 - 1) wykorzystywania wskazanego rachunku bankowego wyłącznie w celu dokonywania operacji finansowych związanych z realizacją programu,
 - 2) utrzymywania na wskazanym rachunku bankowym wyłącznie środków finansowych przeznaczonych na realizację programu wraz z odsetkami od tych środków finansowych, powstałymi z umowy rachunku bankowego,
 - 3) zamknięcia wskazanego rachunku bankowego nie wcześniej, niż po dokonaniu zwrotu niewykorzystanych na realizację programu środków oraz odsetek bankowych powstałych na ww. rachunku, na wskazany przez PFRON rachunek bankowy.
6. Przekazanie środków PFRON, o których mowa w ust. 1 pkt 1 nastąpi po podpisaniu umowy. Płatność przez PFRON przyznanych Realizatorowi środków finansowych następuje w polskich złotych.
7. W ramach środków finansowych przekazanych przez PFRON na obsługę realizacji programu oraz na promocję i ewaluację programu, Realizator pokrywa wydatki rzeczowe i osobowe, związane z działaniami, na które środki te zostały przeznaczone. Wydatki dokonane przez Realizatora w ramach tych środków nie podlegają rozliczeniu z PFRON.
8. W przypadku, gdy Realizator wykorzysta poniżej 90% środków przekazanych przez PFRON na udzielanie osobom niepełnosprawnym wsparcia w ramach Modułów: I i II programu, wysokość środków na obsługę programu będzie wyliczana od wysokości środków faktycznie wykorzystanych na udzielanie dofinansowań. W takim przypadku różnica pomiędzy środkami przekazanymi a należnymi z tytułu obsługi realizacji programu wraz z odsetkami bankowymi podlega zwrotowi na rachunek bankowy wskazany przez PFRON.
9. Zwrot, o którym mowa w ust. 8 następuje wraz z rozliczeniem całości środków finansowych PFRON przekazanych Realizatorowi w danym roku.
10. W ramach środków przekazanych przez PFRON na realizację Modułu I (wyłącznie na realizację wydatków bieżących), Realizator może dokonać przeniesienia środków finansowych do Modułu II – jednak nie wcześniej niż po przekazaniu przez PFRON drugiej transzy środków finansowych na realizację programu w danym roku, oraz jeśli:

- 1) wszystkie wnioski pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym w ramach Modułu I zostały lub zostaną w danym roku zrealizowane poprzez wypłatę dofinansowania,
- 2) Realizator zawiadomi PFRON o zamiarze przeniesienia środków pomiędzy modułami (pisemnie lub drogą elektroniczną na adres o którym mowa w § 11 ust. 2), a PFRON w ciągu 14 dni od daty otrzymania tego zawiadomienia nie wniesie sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru.

§ 3

1. Realizator przyjmuje do wiadomości i stosowania, że środki finansowe przekazywane przez PFRON na realizację programu:
 - 1) mogą być przeznaczone na realizację ściśle określonego celu - w zakresie środków finansowych przeznaczonych na realizację Modułów: I i II mogą być wykorzystane jedynie na udzielanie pomocy finansowej osobom niepełnosprawnym spełniającym warunki uczestnictwa w programie, zgodnie z przeznaczeniem wskazanym w programie oraz zgodnie z kierunkami działań obowiązującymi w danym roku, z zastrzeżeniem poniższych pkt 2-5, ,
 - 2) mogą być przeznaczone jedynie na te cele, które nie są objęte przez Realizatora dofinansowaniem w ramach zadań wynikających z art. 35a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),
 - 3) nie mogą być przeznaczone na współfinansowanie zadań, o których mowa w pkt 2,
 - 4) nie mogą być uzupełniane środkami PFRON, przekazywanymi Realizatorowi na realizację zadań, o których mowa w pkt 2,
 - 5) podlegają kontroli PFRON, która obejmuje prawidłowość realizacji programu oraz prawidłowość wydatkowania i wykorzystania środków finansowych przekazanych Realizatorowi i beneficjentom pomocy.
2. Kontrola w zakresie przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 5:
 - 1) przeprowadzana jest zgodnie z zasadami i trybem określonym w przepisach wykonawczych, wydanych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),
 - 2) może być przeprowadzona:
 - a) w każdym czasie - w trakcie, jak i po zakończeniu realizacji programu,
 - b) w siedzibie Realizatora, jak i u beneficjentów pomocy, a także w innym miejscu realizacji programu,
 - c) przez osoby upoważnione przez PFRON, które to osoby mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji programu i wykonania umowy oraz żądać ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania umowy.
3. W przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli nieprawidłowości, PFRON prześle wnioski i zalecenia w celu ich usunięcia, w szczególności wysokość kwoty do zwrotu.
4. Realizator zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia w każdym czasie przedstawicielom PFRON przeprowadzenia kontroli w zakresie realizacji programu i wykorzystywania środków finansowych PFRON przeznaczonych na realizację programu oraz do udzielania na życzenie PFRON wyjaśnień, lub pisemnych informacji o przebiegu oraz zaawansowaniu realizacji programu, a także przekazywania dokumentów dotyczących realizacji programu,

- 2) utworzenia i bieżącej aktualizacji elektronicznej bazy danych prowadzonej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, dotyczącej:
 - a) wnioskodawców ubiegających się o przyznanie dofinansowania, oraz
 - b) przebiegu realizacji programu,
- 3) prowadzenia dokumentacji rozliczeniowej i przechowywania przez 5 lat dokumentów na podstawie, których środki PFRON zostały przyznane, przekazane Beneficjentom i rozliczone, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Realizator zawarł umowę dofinansowania z Wnioskodawcą,
- 4) monitorowania, kontroli i rozliczania środków finansowych przyznanych Beneficjentom i wydatkowanych w ramach programu,
- 5) współpracy z PFRON w zakresie ewaluacji programu, w tym gromadzenia i przekazywania do PFRON informacji koniecznych w celu jej przeprowadzenia,
- 6) zwrotu na wskazany przez PFRON rachunek bankowy kwot niewłaściwie wykorzystanych, środków wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub zasadami programu przez Realizatora lub beneficjentów pomocy albo w przypadku o którym mowa w ust. 3, w terminie wskazanym w wezwaniu lub protokole kontroli (wystąpieniu pokontrolnym),
- 7) przekazywania na wezwanie PFRON częściowego sprawozdania z realizacji programu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 4

PFRON zobowiązuje się do:

- 1) rezerwowania w planie finansowym PFRON środków na realizację programu,
- 2) terminowego przekazywania Realizatorowi środków finansowych przyznanych na realizację programu,
- 3) informowania Realizatora o wszelkich zmianach związanych z zasadami realizacji programu, w tym za pośrednictwem witryny internetowej PFRON: www.pfron.org.pl,
- 4) udzielania Realizatorowi wsparcia merytorycznego w trakcie realizacji programu,
- 5) udzielania Realizatorowi informacji w zakresie uczestnictwa Wnioskodawców w programach realizowanych przez PFRON, które przewidywały uzyskanie dofinansowania na cele, o których mowa w programie.

§ 5

1. Realizator zobowiązany jest do złożenia do PFRON rozliczenia przekazanych przez PFRON środków finansowych na realizację Modułów: I i II programu, w następujących terminach:
 - 1) do dnia 15 października każdego roku – w zakresie środków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1,
 - 2) do dnia 15 stycznia roku następującego po zakończeniu danego roku realizacji programu - w zakresie całości środków przekazanych w danym roku, z zastrzeżeniem § 2 ust. 7-9.
2. Do rozliczenia przekazanych przez PFRON środków finansowych Realizator przekaze drogą elektroniczną do PFRON:
 - 1) sprawozdanie z realizacji programu, zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki nr 1 i nr 3 do umowy,
 - 2) zaktualizowaną bazę danych z realizacji programu, prowadzoną zgodnie z wymaganiami określonymi w § 3 ust. 4 pkt 2,

- 3) w przypadku rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 - historię rachunku bankowego, o którym mowa w § 2 ust. 4, potwierdzającą przekazanie na rachunek bankowy PFRON środków niewykorzystanych oraz odsetek zgromadzonych na tym rachunku.
3. PFRON zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów, o których mowa w ust. 2 i żądania zwrotu przekazanych środków finansowych powyżej uznanych kwot.
4. Realizator zobowiązuje się do składania na żądanie PFRON dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów, niezbędnych do rozliczenia przekazanych przez PFRON środków finansowych.
5. O rozliczeniu przekazanych w danym roku środków finansowych PFRON powiadomi Realizatora odrębnym pismem.
6. Pisemna informacja o decyzji dotyczącej rozliczenia środków przekazanych w danym roku przekazywana będzie w terminie 5 dni roboczych od daty jej podjęcia. Decyzja dotycząca rozliczenia przekazanych w danym roku środków finansowych PFRON podejmowana będzie nie później niż w terminie 30 dni roboczych od daty przekazania przez Realizatora kompletnych i prawidłowo sporządzonych dokumentów rozliczeniowych.

§ 6

1. W przypadku wykorzystania w danym roku na realizację Modułów: I i II programu tylko części przekazanych przez PFRON środków finansowych, niewykorzystana część środków podlega zwrotowi.
2. Zwrot środków finansowych PFRON, o którym mowa w ust. 1, wraz z odsetkami bankowymi powstałymi na wydzielonym dla środków PFRON rachunku bankowym Realizatora, nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez PFRON, w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku realizacji programu, którego dotyczy zwrot środków.
3. Zwrot środków finansowych w terminie późniejszym niż określony w ust. 2, spowoduje naliczenie odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczane będą od kwoty należnej do zwrotu powiększonej o odsetki bankowe.
4. Odsetek, o których mowa w ust. 3 nie nalicza się w przypadku, gdy wystąpienie okoliczności powodujących zwrot środków w terminie późniejszym niż określony w ust. 2, było niezależne od Realizatora.

§ 7

Realizator zobowiązany jest do powiadomienia PFRON, w formie pisemnej, pod rygorem wypowiedzenia umowy, o każdym zdarzeniu mającym wpływ na termin lub zakres realizacji zobowiązań wynikających z umowy, do 7 dni od zaistnienia tego zdarzenia.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w programie i przez PFRON w dokumentach obowiązujących w ramach realizacji programu, dotyczących trybu postępowania i zasad dofinansowania osób niepełnosprawnych, stosuje się odpowiednio przepisy określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 96, poz. 861, z późn. zm.).

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron, w sytuacji:

- 1) nieposiadania przez PFRON środków finansowych na realizację programu,
 - 2) wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Rozwiązania umowy, z przyczyn określonych w ust. 1, może dokonać każda strona umowy poprzez pisemne jej wypowiedzenie w terminie 14 dni. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określają w protokole.
 3. Warunkiem rozwiązania umowy z inicjatywy Realizatora jest wywiązanie się przez Realizatora ze zobowiązań wynikających z przekazania przez PFRON środków finansowych na realizację programu.
 4. PFRON zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) niewykonania przez Realizatora zobowiązań określonych w umowie, w szczególności nieterminowego wykonywania umowy,
 - 2) złożenia w umowie oświadczeń niezgodnych z rzeczywistym stanem,
 - 3) odmowy poddania się kontroli,
 - 4) stwierdzenia, w wyniku kontroli lub działań monitorujących przeprowadzonych przez PFRON, że Realizator wykorzystał środki w całości lub w części na inne cele, niż określone w umowie.
 5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 4, Realizator zobowiązany jest do zwrotu kwoty przekazanej przez PFRON, z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia wykonania przez PFRON płatności tych środków do dnia uregulowania całości włącznie – w terminie wskazanym w skierowanej do Realizatora pisemnej informacji o konieczności zwrotu zakwestionowanej części środków (wezwanie do zapłaty).
 6. Jeżeli zgodnie z postanowieniami umowy PFRON podejmie kroki w kierunku odzyskania przekazanych środków PFRON, zobowiązany będzie do:
 - 1) rozwiązania umowy ze wskazaniem powodu jej rozwiązania,
 - 2) określenia wysokości roszczenia, przy czym w sytuacjach, o których mowa w art. 49e ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), poprzez wydanie decyzji nakazującej zwrot wypłaconych środków,
 - 3) wyznaczenia terminu zwrotu przekazanych środków finansowych wraz z odsetkami,
 - 4) wskazania numeru rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu środków, o których mowa w pkt 2,
 - 5) wysłania wypowiedzenia listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, na adres Realizatora.
 7. Rozwiązanie umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 4, następuje z dniem doręczenia rozwiązania umowy. Za doręczenie wypowiedzenia uznaje się także przesyłkę poleconą wysłaną na adres Realizatora, dwukrotnie awizowaną.

§ 10

Umowa wygasa w przypadku podjęcia przez Radę Nadzorczą PFRON decyzji o zakończeniu realizacji programu, z zastrzeżeniem § 9.

§ 11

1. Wszelkie oświadczenia, związane z realizacją umowy, powinny być składane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Realizatora.

2. Strony ustaliły adresy korespondencyjne, pod które kierowana będzie korespondencja związana z realizacją umowy:
 - 1) w przypadku PFRON, korespondencja będzie kierowana na adres Oddziału Zachodniopomorskiego Funduszu tj.: Oddział Zachodniopomorski Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych ul. Powstańców Wielkop. 33 70-110 Szczecin,
a w przypadku drogi elektronicznej - na adres: szczecin@pfron.org.pl
 - 2) w przypadku Realizatora, korespondencja będzie kierowana na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie 73-110 Stargard Szczeciński, ul. Skarbowa 1,
a w przypadku drogi elektronicznej - na adres: pcpr@powiatstargardzki.pl,
starostwo@powiatstargardzki.pl
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy. Umowa zawiera załączniki nr 1, 2 i 3.
4. W przypadku przyznania przez PFRON środków finansowych na realizację programu w kolejnych latach, zakres finansowy umowy podlega każdorazowo zmianie w formie aneksu. Podstawą decyzji PFRON i zawarcia w danym roku aneksu do umowy każdorazowo będzie wystąpienie Realizatora o przyznanie środków PFRON na realizację programu.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.
6. Wszelkie spory wynikłe z umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla siedziby Oddziału Zachodniopomorskiego PFRON, z zastrzeżeniem § 9 ust. 6 pkt 2 umowy.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla PFRON i jeden dla Realizatora.

.....

.....

.....

.....

PFRON

REALIZATOR