

Uchwała Nr 2043/13
Zarządu Powiatu Stargardzkiego
z dnia 6 maja 2013 r.

**w sprawie aplikacji o dofinansowanie projektu pn. „Edukacja, ekologia,
wypoczynek, ale po - kolei”**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm. w związku z § 4 ust. 1 Uchwały NR III/30/10 Rady Powiatu Stargardzkiego z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Stargardzkiego na lata 2011-2028 uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Postanawia się złożyć wniosek aplikacyjny o dofinansowanie projektu pn. „Edukacja, ekologia, wypoczynek, ale po - kolei”.

2. Wniosek należy złożyć do operatora tego mechanizmu jakim jest Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska w Warszawie.

3. Treść Wniosku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Planowania i Rozwoju.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Waldemar Gil Starosta

Marek Stankiewicz Wicestarosta

Iwona Wiśniewska Członek Zarządu

Ireneusz Rogowski Członek Zarządu

.....
.....
.....
.....



**Uzasadnienie do Uchwały Nr 2043/13
Zarządu Powiatu Stargardzkiego
z dnia 6 maja 2013 r.**

Zamysł budowy ścieżki pieszo-rowerowej na bazie byłej kolejki wąskotorowej na trasie Stargard Szczeciński – Ińsko zrodził się w roku 2008, kiedy to Powiat Stargardzki rozpoczął rozmowy z PKP S.A. w sprawie jej przejęcia. Zamysł ten znalazł swoje potwierdzenie w Strategii Rozwoju Powiatu Stargardzkiego do roku 2015 oraz w Wieloletnim Planie Inwestycyjnym Powiatu Stargardzkiego na lata 2008-2015, który zastąpiła Wieloletnia Prognoza Finansowa Powiatu Stargardzkiego na lata 2011-2028. W roku 2008 roku w ramach zadań inwestycyjnych wykonano koncepcję przebiegu ścieżki oraz sposobu jej zagospodarowania. Od 2011 roku Powiat jest właścicielem byłej kolejki. W międzyczasie bacznie poszukiwano zewnętrznych źródeł jej sfinansowania, bowiem te możliwe zostały zaangażowane w modernizację szpitala w Stargardzie i likwidację szpitala w Łobzie, gdyż były to zadania priorytetowe. Sytuację finansową niemal wszystkich jednostek samorządu terytorialnego w kraju pogorszyły ograniczenia wprowadzone ustawą o finansach publiczny z 2009 roku, która zakłada ograniczenie możliwości zadłużania się. W ocenach banków Powiat posiada zdolność kredytową, ale wspomniana ustawa nie daje prawa do zwiększenia poziomu jego zadłużenia. Z tego to powodu instrument LIFE + uzupełniony wsparciem krajowego dofinansowania ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie jest tym światłem w tunelu, który pozwala pomyślnie myśleć o środowisku w kontekście ograniczenia emisji dwutlenku węgla do atmosfery i budowie ścieżki pieszo-rowerowej jako narzędzia do tego celu. Ponieważ zadanie to jest umieszczone w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Stargardzkiego na lata 2011-2028 wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały.

DYREKTOR
Wydziału Planowania i Rozwoju

Bożena Tylak

Załącznik Nr.....
decyzji Nr..... 2043/13
Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim
z dnia..... 6 maja 2013



LIFE+ Environment Policy and Governance

TECHNICAL APPLICATION FORMS

Part A – administrative information



LIFE+ 2013

FOR ADMINISTRATION USE ONLY

LIFE13 ENV/PL/000020

LIFE+ Environment Policy and Governance project application

Language of the proposal:

Polski (pl)

Project title:

Redukcja spalin w Powiecie Stargardzkim - utworzenie szlaku rowerowego „Edukacja, ekologia, wypoczynek ale „po - Kolej”

Project acronym:

LIFE_Rowerem_po-Kolej_PL

The project will be implemented in the following Member State(s):

Poland All regions

Expected start date: 01/08/2014

Expected end date: 31/03/2018

LIST OF BENEFICIARIES

Name of the coordinating beneficiary: Powiat Stargardzki

POWIAT STARGARDZKI
ul. Skarbowa 1
73-110 Stargard Szczeciński
tel. 811684210 NIP 854-22-28-620

Wicestarosta
Marek Staniewicz

STAROSTA
Waldemar Gil

LIST OF CO-FINANCIERS

Name of the co-financier: Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

PROJECT BUDGET AND REQUESTED EU FUNDING

Total project budget:	6,778,596 Euro	
Total eligible project budget:	6,777,041 Euro	
EU financial contribution requested:	3,388,520 Euro	(= 50.00% of total eligible budget)

PROJECT POLICY AREA

Air

Coordinating Beneficiary Profile Information

Legal Name	Powiat Stargardzki		
Short Name	P.Stargard	Legal Status	
VAT No		Public body	<input checked="" type="checkbox"/>
Legal Registration No		Private commercial	<input type="checkbox"/>
Registration Date		Private non- commercial	<input type="checkbox"/>

Legal address of the Coordinating Beneficiary

Street Name and No	Skarbowa 1		
Post Code	73-110	PO Box	
Town / City	Stargard Szczeciński		
Member State	Poland		

Coordinating Beneficiary contact person information

Title	Ms	Function	Inspektor
Surname	Arleta		
First Name	Majewska		
E-mail address	life@powiatstargardzki.eu		
Department / Service	Wydział Planowania i Rozwoju		
Street Name and No	Skarbowa 1		
Post Code	73-110	PO Box	
Town / City	Stargard Szczeciński		
Member State	Poland		
Telephone No	48914804923	Fax No	48914804801

Website of the Coordinating Beneficiary

Website	http://www.powiatstargardzki.eu
---------	---

Brief description of the Coordinating Beneficiary's activities and experience in the area of the proposal

Powiat Stargardzki jest jednym z największych w Polsce a zarazem najbardziej rozległym powiatem w województwie zachodniopomorskim. Obejmuje 1.519 km² powierzchni, a liczba mieszkańców wynosi ok. 120 000 osób i jest to największa liczba mieszkańców wśród powiatów ziemskich województwa zachodniopomorskiego. W skład powiatu wchodzi 10 gmin:

- gmina miejska: Stargard Szczeciński
- gminy miejsko-wiejskie: Chociwel, Dobrzany, Ińsko, Suchań
- gminy wiejskie: Dolice, Kobylanka, Marianowo, Stara Dąbrowa, Stargard Szczeciński.

Stolicą i siedzibą władz powiatowych jest Stargard Szczeciński - miasto o powierzchni 48 km² i liczbie ludności ok. 70 000.

Powiat Stargardzki ma do zaoferowania wyjątkowe walory, które wynikają z jego położenia geograficznego, dzięki czemu zasoby Powiatu obfitują w obiekty cenne przyrodniczo, chronione obszary, siedliska i Naturę 2000. Granice Powiatu obejmują Równiny: Pyrzycko - Stargardzką, Nowogardzką oraz Pojezierze Ińskie. We wschodniej części powiatu znajduje się Iński Park Krajobrazowy. Na zachód od Stargardu znajduje się pięta, co do wielkości jezioro w Polsce - Miedwie, a w gminie Kobylanka znajduje się południowa część Puszczy Goleniowskiej. Rzeźbę powierzchni urozmaicają doliny rzek: Ina, Krąpiel, Krępa, Mała Ina, Pęczinka. Ponadto teren Powiatu usiany jest zabudowaniami historycznymi oraz zdobią go obiekty ważne kulturowo.

Komunikacja w Powiecie oparta jest głównie o ruch kołowy dzięki drogom krajowym nr 10 i 20 oraz drogom

wojewódzkim. Przez Powiat przebiegają czynne szlaki kolejowe łączące między innymi Szczecin z resztą kraju oraz nieczynne szlaki kolei wąskotorowej zlikwidowanej w 2001 r., która łączyła większość gmin Powiatu zapewniając codzienną komunikację do szkół, uczelni, do miejsca pracy, na zakupy oraz w celach społecznych i turystycznych. Po likwidacji kolei wąskotorowej cały ruch został przejęty przez komunikację samochodową co stało się główną przyczyną wzrostu emisji węgla w Powiecie.



COORDINATING BENEFICIARY DECLARATION

The undersigned hereby certifies that:

1. The specific actions listed in this proposal do not and will not receive aid from the Structural Funds or other European Union financial instruments. In the event that any such funding will be made available after the submission of the proposal or during the implementation of the project, my organisation will immediately inform the European Commission.
2. My organisation Powiat Stargardzki has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 93.1 and 94 of Council Regulation 1605/2002 of 25/06/2002 (OJ L248 of 16/09/2002).
3. My organisation (which is legally registered in the European Union) will contribute 339,708.00€ to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: B1, C1, D1, E1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 6,778,596.00 €.
4. Should one or more associated beneficiary or co-financier reduce or withdraw its financial contribution, my organisation will ensure that a corresponding additional contribution is made available.
5. My organisation will conclude with the associated beneficiaries and co-financiers any agreements necessary for the completion of the work, provided these do not infringe on their obligations, as stated in the grant agreement with the European Commission. Such agreements will be based on the model proposed by the European Commission. They will describe clearly the tasks to be performed by each associated beneficiary and define the financial arrangements.
6. I am aware that my organisation is solely legally and financially responsible to the Commission for the implementation of the project (Article 4 of the Common Provisions).

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation.

I have read in full the Common Provisions (attached to the Model Grant Agreement provided with the LIFE+ application files).

I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At STARGARD SZCZECIŃSKI on 6th MAY 2015

Signature of the Coordinating Beneficiary:

Name(s) and status of signatory:

Wiceprezydent
Marek Skarbowicz

STARGARD
Województwo QM

POWIAT STARGARDZKI
ul. Skarbowa 1
73-110 Stargard Szczeciński
Regon 811684210 NIP 854-22-28-620

* When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal

Mirosława Makarska-Banaszab

CO-FINANCIER PROFILE AND COMMITMENT FORM

Legal Name and full address on the co-financier			
Legal Name	Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej		
Street Name and No	Konstruktorska 3a	PO Box	
Post Code	02-673	Town/City	Warszawa
Member State	Poland		
Financial commitment			
We will contribute the following amount to the project:	3,050,368 Euro		
Status of the financial commitment			
Confirmed	<input type="checkbox"/>		
To be confirmed	<input checked="" type="checkbox"/>		
Comments			
null			
Signature of the authorised person			
At on			
Signature of the Co-financier:			
Name(s) and status of signatory:			

* When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal

OTHER PROPOSALS SUBMITTED FOR EUROPEAN UNION FUNDING

Please answer each of the following questions:

- Have you or any of your associated beneficiaries already benefited from previous LIFE cofinancing? (please cite LIFE project reference number, title, year, amount of the co-financing, duration, name(s) of coordinating beneficiary and/or partners involved):

Dotychczas Powiat nie korzystał z instrumentu Life+.

- Have you or any of the associated beneficiaries submitted any actions related directly or indirectly to this project to other European Union financial instruments? To whom? When and with what results?

Projekty zrealizowane przez Powiat Stargardzki w ramach:

Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Regionalny Program Operacyjny – Instytucja Pośrednicząca (IP) Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego :

1. Pawilon położniczo- ginekologiczny i modernizacja szpitala w Stargardzie Szczecińskim – wyposażenie. Wartość całkowita projektu 2 500 000,00 zł
2. Przebudowa – modernizacja budynku „C” Centrum Kształcenia Praktycznego w Stargardzie Szczecińskim. Wartość całkowita projektu 2 900 000,00 zł.

Europejskiego Funduszu Społecznego - Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego - IP Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.

1. Wspieramy edukację młodzieży 693 979,03 zł
2. Wyższe wykształcenie kluczem do sukcesu 76 133,77 zł
3. Stypendia unijne szansą na sukces 417 600,00 zł
4. Dobre pomysły na pracę 1 080 000,00 zł

Europejskiego Funduszu Społecznego - Sektorowy Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego - IP Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.

1. Twoja szansa – aktywizacja zawodowa młodzieży z terenu Powiatu Stargardzkiego – 2 542 995,44 zł
2. Nowy Start – aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z terenu Powiatu Stargardzkiego – 3 555 650,94 zł

Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i Inicjatywy Wspólnotowej EQUAL - IP Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.

1. Integracja społeczna w Powiecie Stargardzkim 939 708,73 zł
2. Zamień pięści na słowa 997 826,00 zł
3. Gimnastyka umysłu 1 087 664,00 zł
4. Szkoła równych szans 918 965,00 zł
5. Doskonały nauczyciel 203 833,00 zł
6. Telepraca szansą na zwalczanie nierówności i dyskryminacji na rynku pracy 149 800,00 zł
7. Doradca zawodowy i pośrednik pracy w standardach unijnych 239 155,00 zł
8. Laboratorium aktywizacji społeczno- zawodowej 30 850,00 zł

Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki - IP Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.

1. Rynek pracy dla każdego 5 198 389,70 zł
2. Po pierwsze praca - Integracyjne Centra Pracy dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w województwie zachodniopomorskim 2 119 000,29 zł

Programu INTERREG III A Polska - Niemieckiego Pogranicza na obszarze Krajów Związkowych Maklenburgia - Pomorze Przednie / Brandenburgia oraz Polska (Województwo Zachodniopomorskie) - IP **Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania**

1. Przebudowa mostów u wlotu drogi krajowej nr A 20 - 2 073 641,93 zł
2. Budowa chodnika w ciągu ulicy Stargardzkiej i Jeziornej w miejscowości Marianowo - 1 536 441,29 zł
3. Integracyjne warsztaty artystyczno - ekologiczne - 39 561, 98 zł
4. Polska - Niemieckie integracyjne warsztaty zawodowe prowadzące do modernizacji kształcenia zawodowego w zawodzie mechatronik - 59 847, 12 zł

Ponadto w doświadczenie należy wpisać 23 programy realizowane przez Powiat Stargardzki z krajowych środków publicznych o łącznej wartości 74 083 762.21 zł

- For those actions which fall within the eligibility criteria for financing through other European Union financial instruments, **please explain in full detail** why you consider that those actions nevertheless do not fall within the main scope of the instrument(s) in question and are therefore included in the current project.

Realizacja przedsięwzięcia w takiej skali i kompletności nie była dotychczas możliwa ze środków dostępnych w kraju. Wpływa na to kilka czynników, przy czym dwa są najważniejsze i mocno powiązane:

1. Ustawowe:

Od 2011 r. Powiat jest właścicielem byłej kolejki i od tego czasu poszukiwano zewnętrznych źródeł jej sfinansowania. Dostępne w budżecie środki zostały zaangażowane w modernizację szpitala w Stargardzie i likwidację szpitala w Łobzie, gdyż były to zadania priorytetowe. Sytuację finansową niemal wszystkich jednostek samorządu terytorialnego w kraju pogorszyły ograniczenia wprowadzone ustawą o finansach publicznych z 2009 roku, która zakłada ograniczenie możliwości zadłużania się. W ocenach banków Powiat posiada zdolność kredytową, ale wspomniana ustawa nie daje prawa do zwiększenia jego poziomu zadłużenia. Z tego to powodu instrument LIFE+ jest tym światełkiem w tunelu, który pozwala pomyślnie myśleć o środowisku w kontekście ograniczenia emisji dwutlenku węgla do atmosfery i budowie ścieżki pieszo rowerowej jako narzędzia do tego celu.

2. Finansowe:

Realizacja inwestycji opiera się o stworzenie właściwej dokumentacji projektowej. Po przejęciu traktacji rozpoczęto pierwszy element w celach zmiany funkcji tego obiektu. Wpisano utworzenie szlaków rowerowych w Strategię rozwoju powiatu, gdzie została ujęta idea przekształcenia funkcji nieczynnej traktacji kolejowej na szlak rowerowy. Po uzyskaniu pozytywnych opinii Powiat wydał pieniądze na stworzenie koncepcji zagospodarowania infrastruktury zgodnie z docelowym przeznaczeniem.

Niestety sięgnięcie po dofinansowanie ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego było niemożliwe ponieważ w bieżącym okresie programowania nie można finansować powstawanie dokumentacji technicznej do inwestycji. Bez posiadania dokumentacji właściwej do uruchomienia inwestycji beneficjenci nie mogli wnioskować o dofinansowanie. Powiat nie posiadał środków na stworzenie dokumentacji projektowo - budowlanej zatem nie mógł skorzystać ze środków RPO. Nie było też możliwe zdobycie środków na realizację dokumentacji z innych środków, a w budżecie zabezpieczano na ważniejsze strategicznie działania.

Środki rządowe nie przewidują finansowania ścieżek rowerowych jako samo-funkcjonujących środków komunikacji międzygminno-powiatowej zatem realizacja przedsięwzięcia mogła zostać ewentualnie rozdzielona pomiędzy kilka różnych źródeł finansowania pod warunkiem posiadania dokumentacji inwestycyjnej. Nie mniej sięgnięcie po środki z różnych źródeł wiązałoby się z odpowiednim uzasadnieniem i wskazaniem rezultatów oraz utrzymaniem wskaźników typowym dla danego dofinansowania. A przede wszystkim z takim użytkowaniem jak wskazała funkcjonalność w ramach danego źródła finansowania. I tak dla przykładu - środki Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska oraz Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko musiałyby zostać przeznaczone z realizacją

celów środowiskowych (np. ukierunkowanie ruchu turystycznego, ochrona i promocja Natury 2000), środki z Ministerstwa Kultury, ze względu na wpis trakcji do zasobów konserwatora, zostałyby przeznaczone na zachowanie trakcji w stanie niepogorszonym a jej elementy jako obiekty muzealne nie do wykorzystania na cele komunikacji, środki Ministerstwa Budownictwa nie byłyby adekwatne.

Ponadto wszystkie te źródła finansowania przeznaczone na realizację inwestycji, jeśli odbyłoby to się z sukcesem, wspartyby jedynie realizację inwestycji. Promowanie ścieżki musiałyby się odbywać z wnioskowaniem z innych źródeł.

Jedynie realizacja przedsięwzięcia ze wsparciem instrumentu LIFE+ daje możliwość kompleksowego podejścia do tematu - zagospodarowanie użytkowanej niegdyś trakcji, stworzenie alternatywy dla ruchu samochodowego i docelowo zmniejszenie go dzięki wypromowaniu tej alternatywy w codziennej komunikacji do szkoły, pracy, na zakupy czy w celach społecznych. To zaś bezpośrednio wpłynie na emisję węgla do atmosfery, która znacząco wzrosła po likwidacji połączeń koleją wąskotorową. Samo zbudowanie szlaków rowerowych nie przyniosłoby takich rezultatów, a z pewnością nie w krótkim czasie. Jednak wsparcie inwestycji szeroką promocją zbudowaną na strategii PR da możliwość wpisania 51 km szlaku rowerowego w codzienne życie mieszkańców powiatu.

Co więcej, poza wszelkimi innymi zaplanowanymi działaniami promocyjnymi, dla zapewnienia upowszechnienia się pomysłu w kraju i poza granicami, jak również dla zmaksymalizowania demonstracyjności przedsięwzięcia zaplanowano przeprowadzenie konkursu dla architektów na stworzenie wyjątkowej infrastruktury wykorzystującej istniejącą starą zabudowę kolejową oraz wpisującą się z nowymi pomysłami w promowanie szlaku ciągnącego się od Stargardu do Ińska wśród obiektów cennych przyrodniczo i w Naturze 2000 oraz wśród zabudowań historycznych. Zadanie związane z promowaniem ścieżki jest w pełni komplementarne z realizacją całości przedsięwzięcia i jedynie LIFE+ umożliwi programowanie takich pełnych rozwiązań inwestycyjno - promocyjnych.



LIFE13 ENV/PL/000020

TECHNICAL APPLICATION FORMS

**Part B - technical summary and overall
context of the project**

SUMMARY DESCRIPTION OF THE PROJECT (Max. 3 pages; to be completed in English)**Project title:**

Redukcja spalin w Powiecie Stargardzkim - utworzenie szlaku rowerowego „Edukacja, ekologia, wypoczynek ale „po - Kolei”

Project objectives:**Main objective:**

Creating conditions for the reduction of carbon emissions and protection of air in the Stargard Szczecinski District by administration of the narrow-gauge railway traction for the purpose of daily cycling - bike trail as an alternative of inter-district communication and with a direct impact on the reduction of car traffic.

Specific objectives:

Achieve of the main aim will be supported by:

- Building a 51 km of daily cycling trail on the disused narrow-gauge railway traction,
- Creating cheaper, in relation to the motor transport, alternatives to get to work, school, office, shopping centre and pursuing social welfare objectives and dissemination bike trail through the realization of PR strategy,
- Support the execution of the indicators by providing system solutions to support the use of bike trail in everyday communication,
- Dissemination bike trail through events organized with its use, the cooperation with the authorities and NGO's as well as to create a tourism product,
- Dissemination bike trail as a part of the targeting tourist traffic to support promoting and facilitating awareness of environmentally valuable areas and in the Natura 2000,
- Dissemination of solutions generated by the project in the country and abroad as an alternative development and use of disused railway tracks.

Actions and means involved:**Implemented:**

Entering the bike trail to the Stargard District Strategy

The creation of the concept of the bike trail.

Opening for the social dialogue of administration of the narrow-gauge railway traction.

Start a fanpage to promote the creation of the bike trail project and collecting stakeholders' views at www.facebook.com/RowerowyStargard and in the internet forum www.skyscrapercity.com/showthread.php?t=1036485

Planned:

Public consultation and study visits.

Contest for the project related development and infrastructure of the bike trail.

Reconstruction of the narrow-gauge railway traction for length of 51 km for the purpose of bike trail.

Takeover from Polskie Koleje Państwowe the property and buildings after the narrow-gauge railway infrastructure in Stargard for aims: the main bicycle rental, the narrow-gauge railway museum and interactive exhibition of environmental sustainability.

The inclusion of built bike trail to established in the West Pomeranian Voivodship cycling routes (from Miedwie Lake by Ińsko Land of Lakes to Szczecinek).

Starting system solution - bicycle and accessories rental system, the rental points next to schools, libraries, offices, next to the public buildings and the creation with Municipalities Social Welfare Centers subsidy system for renting a bicycle for poorer residents, the inclusion of stakeholders in the execution of tasks using a bike trail (natural, historical and gymnastics school lessons, art galleries, fests and festivals).

Support to entrepreneurship.

Carbon emission research for the purpose of evaluation.

Dissemination:

Collaboration with stakeholders for system solutions and dissemination of results.

Implementation of promotion based on the PR strategy.

Creating new recurring events and development of existing ones (including: Ińsko Summer Film Festival with bicycle cinema day, ecological fests, Polish-German bike trail) to promote the project.

Dissemination of solutions by sending to all municipalities, counties and marshal offices monograph to promote the demonstration solution of use the rail tracks for a bike trail purpose.

Invitation from 15 other marshals' offices and representatives from Copenhagen to participate in the closing conference and inauguration of the opening bike trail.

The project evaluation and dissemination of results.

Expected results (outputs and quantified achievements):

Creating conditions for the reduction of carbon emissions by:

1. Build of daily cycling trail between the Localities, Municipalities and District - 51 km.

2. Initiation system solutions using the bike trail to daily communication:

- 1 bike rental system

- 20 points of bicycle rental

- 25 bike parking spaces next to public buildings

- 1 card system for bike rental rechargeable for poorer families by the Municipalities Social Welfare Centre

- 1 connection and linking the created bike trail with bicycle paths and dissemination of tourism natural and historical values of the bike trail.

3. Closing at least 5 lines connection provided by private transport companies.

4. Successful promotion of daily cycling in the District and in Poland, as a daily method of travel to work, school, shopping and social purposes.

5. Promotion of daily cycling during events organized on the bike trail and the execution of natural, historical and gymnastics school lessons.

6. Creating the conditions for business development (new jobs) associated with the bike industry, which will support the promotion of solutions and will improve the conditions use the bike trail:

- Bicycle repair - at least 2

- rentals and local bike shops with bicycle accessories - at least 2

- rickshaw taxis - at least one.

7. Dissemination of solutions through the promotion, including but not limited to:

- The creation of the website

- publication of the monograph to promote the creation of daily cycling trail and the method of administration of railway embankments for the purpose of bicycle paths.

8. Project evaluation and dissemination of results:

- Items (posters - 1000 pieces, brochures -50000 pieces, monograph - 10000 pieces)

- public events - 10

- Internet: - website - 1, sponsored website - 18 months, online advertising banner - 24 items

- Opening Conference - 1

- Press conference - 2

- Closing Conference - 1

- Dissemination Seminar -1

- Inauguration of the opening with the public figures and celebrities - 1.

9. Carbon emission research for the purpose of evaluation - two analysis.

Can the project be considered to be a climate change adaptation project? Yes No

The idea of reducing exhaust emissions is to convince the residence of the District to use mainly the bike for the purposes of daily communication to school, work, shopping or to do daily matters in public buildings. To make this possible must be available sufficient number of safe bicycle routes connecting as many Localities and Municipalities of the District. Build bike paths along the existing road is a very expensive affair, for which currently Municipalities cannot afford. Use for this purpose disused railroad is the wisest course of action because to build the daily cycling trail is cheaper - used hardened shaft, partial infrastructure. In the Development Plans of the District that idea has been operating since 2008 (confirmed by the existing documentation).

Indication of alternatives for the connection between Localities of the District will reduce the use of motor transport, which increase, according to the district data, is recognized from the disused of a narrow-gauge line connections in 2001. This lack of alternatives is the most likely cause of the increase number of cars for number of inhabitants and the undoubted increase in connections provided by private transport operators. Allowing the use of bicycles on the way to work or school and other everyday matters with rising fuel prices is a very desirable project.

In the recent years in Poland have been eliminated tens of rail services which are the cheapest and environmentally friendly form of road transport. Number of kilometers bicycle paths is not increasing as fast as we expected, due to technical reasons (adaptation roads) and financial (lack of expensive documentation and funds in the budget). Successful promotion of administration of unused rail traction as a cheaper form of implementation for bike trails purpose in Poland is an innovation and enables the implementation of European policies in the field of health promotion, protect the environment and promote the development of tourism.

The details of the reduction of carbon emissions will be research after the project based on the initial state research at the beginning of the project.

SUMMARY DESCRIPTION OF THE PROJECT (Max. 3 pages; to be completed in national language)

Project title:

Redukcja spalin w Powiecie Stargardzkim - utworzenie szlaku rowerowego „Edukacja, ekologia, wypoczynek ale „po - Kolei”

Project objectives:

Główny cel:

Stworzenie warunków do redukcja emisji węgla i ochrony powietrza w Powiecie Stargardzkim poprzez zagospodarowanie trakcji kolei wąskotorowej dla celów komunikacji rowerowej - szlak rowerowy stanowiący alternatywę komunikacji międzygminnej i powiatowej mającej bezpośredni wpływ na ograniczenie ruchu samochodowego.

Cele szczegółowe:

Realizacja celu głównego wsparta zostanie poprzez:

- utworzenie 51 km szlaku komunikacji rowerowej po trakcji nieczynnej kolei wąskotorowej.
- stworzenie tańszej w stosunku do komunikacji samochodowej alternatywy przemieszczania się do pracy, szkoły, urzędu, na zakupy i w celach społecznych oraz wypromowanie szlaku poprzez realizację strategii PR
- wsparcie realizacji wskaźników poprzez stworzenie rozwiązań systemowych wspierających wykorzystanie szlaku rowerowego w codziennej komunikacji
- promowanie szlaku rowerowego poprzez wydarzenia organizowane z jego wykorzystaniem, współpracę z organami i NGO's oraz stworzeniem produktu turystycznego
- upowszechnianie szlaku rowerowego jako elementu ukierunkowania ruchu turystycznego wspierającego promocję i wiedzę o obszarach cennych przyrodniczo w tym Naturze 2000
- upowszechnianie rozwiązań powstałych w ramach projektu w kraju i poza granicami jako alternatywnego zagospodarowania i wykorzystania nieczynnych trakcji kolejowych.

Actions and means involved:

Realizowane:

Wpisanie ścieżki rowerowej w Strategii Powiatu

Utworzenie koncepcji ścieżki rowerowej.

Otwarcie dialogu społecznego dla zagospodarowania trakcji kolei wąskotorowej.

Uruchomienie fanpage promującej projekt powstania szlaku rowerowego i zbierającego opinie interesariuszy www.facebook.com/RowerowyStargard oraz forum <http://www.skyscrapercity.com/showthread.php?t=1036485>

Planowane:

Konsultacje społeczne i wizyty studyjne.

Konkurs na powiązane zagospodarowanie i infrastrukturę szlaku rowerowego

Przebudowa trakcji kolei wąskotorowej na długości 51 km na szlak rowerowy.

Przejęcie od Polskich Kolei Państwowych nieruchomości po infrastrukturze kolejki wąskotorowej w Stargardzie Szczecińskim na cele głównej wypożyczalni rowerowej oraz wykorzystanie budynków na muzeum kolejki wąskotorowej i interaktywnej wystawy ekologicznej.

Włączenie utworzonej ścieżki rowerowej w szlak utworzonych w Woj. Zachodniopomorskim tras rowerowych (od Miedwia poprzez Pojezierze Ińskie do Szczecinka).

Uruchomienie rozwiązania systemowego - wypożyczalnia rowerów i osprzętu, utworzenie punktów wypożyczalni przy szkołach, bibliotekach, urzędach, punktach użyteczności publicznej, stworzenie wraz z Gminnymi Ośrodkami Pomocy Społecznej systemu dotacji na wypożyczenie roweru dla biedniejszych mieszkańców, włączenie interesariuszy w realizację zadań z wykorzystaniem ścieżki (lekcje historii, przyrody, wychowania fizycznego, galerie sztuki, festyny i festiwale).

Wsparcie przedsiębiorczości.

Badanie emisji węgla dla potrzeb ewaluacji.

Upowszechnianie:

Współpraca z interesariuszami dla rozwiązań systemowych i upowszechniania rezultatów.

Realizacja promocji w oparciu o strategię PR.

Utworzenie wydarzeń cyklicznych i rozwój istniejących (w tym m.in.: Ińskie Lato Filmowe z dniem kina rowerowego, festyn ekologiczny, polsko-niemiecki szlak rowerowy) promujących przedsięwzięcie.

Upowszechnienie rozwiązania w poprzez wysłanie do wszystkich gmin, powiatów i urzędów marszałkowskich monografii promującej rozwiązanie demonstracyjne wykorzystania szlaków kolejowych na ścieżki rowerowe.

Zaproszenie pozostałych 15 Urzędów Marszałkowskich oraz przedstawicieli z Kopenhagi do udziału w konferencji zamknięcia i inauguracji otwarcia szlaku rowerowego.

Ewaluacja projektu i upowszechnienie wyników.

Expected results (outputs and quantified achievements):

Stworzenie warunków do obniżenia emisji CO poprzez:

1. Utworzenie szlaku komunikacji rowerowej pomiędzy miejscowościami, gminami i Powiatem - 51 km
2. Uruchomienie rozwiązań systemowych wykorzystujące szlak rowerowy do codziennej komunikacji:
 - 1 system wypożyczania rowerów,
 - 20 punktów wypożyczania rowerów,
 - 25 rowerowych miejsc parkingowych przy punktach użyteczności publicznej,
 - 1 system kart na wypożyczenie rowerów doładowywanych rodzinom uboższym przez Gminne Ośrodki Pomocy Społecznej,
 - 1 połączenie i powiązanie utworzonego szlaku ze ścieżkami rowerowymi i promowanie ich walorów turystycznych, przyrodniczych i historycznych
3. Likwidację linii połączeń samochodowych przewoźników prywatnych o minimum 5
4. Wypromowanie komunikacji rowerowej w Powiecie i w Polsce jako codziennej metody podróżowania do pracy, szkoły, na zakupy i w celach społecznościowych.
5. Promocja komunikacji rowerowej podczas eventów organizowanych na szlaku, realizacji lekcji przyrodniczych, historycznych i wychowania fizycznego.
6. Stworzenie warunków dla rozwoju przedsiębiorczości (nowe miejsca pracy) związanej z branżą rowerową, która wspierać będzie promowanie rozwiązań i poprawi warunki korzystania ze szlaku:
 - serwis rowerowy – min 2

- wypożyczalnie i sklepy rowerowe oraz osprzętu rowerowego - min 2

- ryksze - min 1 linia

7. Upowszechnienie rozwiązania poprzez promocję, w tym między innymi:

- utworzenie strony internetowej,

- wydanie monografii promującej powstanie szlaku komunikacji rowerowej oraz metodę zagospodarowania nasypów kolejowych na cele ścieżek rowerowych.

8. Promocja:

- wydawnictwa (plakaty - 1000 szt., broszury 50000 szt., monografia 10000 szt.)

- wydarzenia towarzyszące - 10,

- Internet:- strona internetowa 1, serwis sponsorowany 18 miesięcy, banery reklamowe 24 szt.

- konferencje otwarcia 1,

- konferencja prasowa 2,

- konferencja zamknięcia 1,

- seminarium upowszechniające 1,

- inauguracja otwarcia z wykorzystaniem osób publicznych i celebrytów 1.

9. Badanie emisji węgla dla potrzeb ewaluacji - 2 badania.

Can the project be considered to be a climate change adaptation project? Yes No

Pomysłem na obniżenie emisji spalin jest przekonanie mieszkańców Powiatu do korzystania przede wszystkim z rowerów w celach codziennej komunikacji do szkoły, pracy, na zakupy czy do załatwienia sprawy w urzędzie. Aby było to możliwe należy udostępnić odpowiednią liczbę bezpiecznych tras rowerowych łączących możliwie najwięcej miejscowości Powiatu. Wybudowanie wzdłuż istniejących dróg ścieżek rowerowych jest bardzo kosztownym przedsięwzięciem, na które obecnie gminy nie mogą sobie pozwolić. Wykorzystanie do tego niefunkcjonującej trakcji kolejowej jest najrozsądniejszym rozwiązaniem ponieważ zabudowanie na niej szlaku komunikacji rowerowej jest tańsze - utwardzony wał, częściowa infrastruktura. W planach rozwoju Powiatu taki pomysł funkcjonuje już od 2008 r. (potwierdza to istniejąca dokumentacja).

Wskazanie alternatywy w połączeniach pomiędzy miejscowościami Powiatu pozwoli na zmniejszenie wykorzystania transportu samochodowego, którego wzrost według danych powiatowych odnotowuje się od momentu likwidacji połączeń linią wąskotorową w 2001 r. To brak alternatywy stanowi najbardziej prawdopodobną przyczynę przyrostu samochodów na liczbę mieszkańców oraz niewątpliwy wzrost połączeń przewoźników prywatnych. Umożliwienie korzystania z rowerów w drodze do pracy czy też szkoły oraz w innych sprawach codziennych przy rosnących cenach paliwa jest bardzo pożądanym przedsięwzięciem.

W ostatnich latach w Polsce likwidowane są dziesiątki połączeń kolejowych stanowiących najtańszą i ekologiczną formę komunikacji drogowej. Ilość kilometrów ścieżek rowerowych nie wzrasta tak szybko ze względów technicznych (dostosowanie dróg) oraz finansowych (brak kosztownej dokumentacji i środków w budżecie). Wypromowanie zagospodarowania nieużytkowanej trakcji jako tańszej formy realizacji szlaków rowerowych w Polsce jest rozwiązaniem innowacyjnym i daje możliwość realizacji strategii europejskich w zakresie promocji zdrowia, ochrony środowiska i wspierania rozwoju turystyki.

Dokładne dane dotyczące obniżenia emisji węgla będą badane po realizacji projektu w oparciu o badanie stanu wyjściowego na początku projektu.

ENVIRONMENTAL PROBLEM TARGETED

Po likwidacji w 2001 roku połączeń kolei wąskotorowej łączącej mniejsze i większe miejscowości Powiatu Stargardzkiego od Gminy Stargard po Ińsko diametralnie wzrósł ruch samochodowy.

Kolej była najtańszym środkiem transportu pomiędzy miejscowościami Powiatu. Od chwili likwidacji kolei wąskotorowej z powodu braku alternatywy mieszkańcy są zmuszeni zostali do korzystania z komunikacji samochodowej. Powstało 11 przewoźników i dziś obsługują oni 27 stałych linii na terenie Powiatu, przy czym 6 przewoźników powstało jedynie dla obsługi mieszkańców, którzy korzystali z połączeń kolei wąskotorowej. W załączeniu wyciąg z powiatowego wykazu udzielonych zezwoleń.

Dane rejestracji samochodów osobowych Powiatu wskazują, że do 2001 r. rejestrowano do 1000 aut rocznie (863 w 2001 r.) a już w 2002 r. zarejestrowano 2095 samochodów osobowych a w kolejnych latach ta liczba jeszcze bardziej wzrastała do ponad 5 tys. aut rocznie od 2004 r. a nawet ponad 7 tys. od 2007 r. W pierwszym kwartale 2013 r. zarejestrowano już 1382 samochody osobowe (w załączeniu tabela z dokładnymi danymi w tym obszarze). Dotyczy to niestety jedynie 18% aut nowych spełniających chociaż normy spalin Euro 5. Pozostałe pojazdy to w większości auta starsze z rynku wtórnego. Zakup tańszych aut z drugiej ręki związany jest z zamożnością mieszkańców oraz jako jedyna możliwość przemieszczania się pomiędzy gminami i powiatem, samochód jako środek transportu za jak najmniejsze pieniądze. Niestety pojazdy generujące spaliny adekwatnie do przestarzałych norm, a także ze względu na eksploatację oraz korzystanie z najtańszych paliw stanowi bardzo istotny czynnik wzrostu emisji węgla do atmosfery. Najnowsze dostępne dane dotyczące badań emisji CO z 2006 r. mówią o przekroczeniu 140 Mg na rok w emisji powierzchniowej na terenie Powiatu.

Budowa szlaku rowerowego i promowanie takiego środka transportu wpisuje się w dokumenty strategiczne i wytyczne krajowe i europejskie, w tym między innymi:

- Strategia Zrównoważonego Rozwoju Polski do 2025 roku
- Strategia rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do 2020 - rozwój turystyki (I.5.6. Turystyka)
- Strategii Rozwoju Turystyki na lata 2007-2013
- Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2012-2020: Regiony, Miasta, Obszary Wiejski (8. Wykorzystanie zasobów kultury i turystyki dla rozwoju regionalnego)
- Prawo ochrony środowiska (art. 145 POŚ)
- **Dz.U. 2011 nr 95 poz. 558**; Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 22 kwietnia 2011 r. w sprawie standardów emisyjnych z instalacji
- Ustawa z 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
- The European Charter for Sustainable Tourism in Protected Areas
- Strategia Zrównoważonego Rozwoju dla Unii Europejskiej "Zrównoważona Europa dla lepszego świata"
- Komunikat Komisji Europejskiej – Agenda dla zrównoważonej i konkurencyjnej turystyki europejskiej
- Deklaracja w sprawie Europejskiej Sieci Modelowych Ośrodków Turystycznych na rzecz zrównoważonej turystyki EDEN
- Dyrektywa Rady 96/62/EWG z 27 września 1996r. w sprawie oceny i zarządzania jakością powietrza,
- Dyrektywa Rady 96/61/EWG z 24 września 1996r. w sprawie zintegrowanego zapobiegania zanieczyszczeniom środowiska.

- Dyrektywa 2007/715/EC[13] dla lekkich samochodów osobowych i służbowych Norma Euro 5

Co do norm emisji spalin - normy dotyczące emisji spalin wydawane przez Unię Europejską wpływają na nasze codzienne życie. Na pewno zaostrzenie norm powoduje **ochronę środowiska naturalnego**. Dzięki mniejszej emisji spalin mamy czystsze powietrze. Dodatkowo są one narzędziem kształtowania ekologicznej świadomości społecznej. Świadomość ta zmusza konsumentów do zastanowienia się nad swoimi codziennymi wyborami, aby żyć z większą świadomością naszego wpływu na otaczającą przyrodę, na obraz świata. W takim sensie stworzenie bezpiecznego szlaku rowerowego jako alternatywy dla podróży samochodem jest odniesieniem się do wytycznych służących ochronie środowiska.

- ROZPORZĄDZENIE (WE) NR 715/2007 PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY z dnia 20 czerwca 2007 r w sprawie homologacji typu pojazdów silnikowych w odniesieniu do emisji zanieczyszczeń pochodzących z lekkich pojazdów pasażerskich i użytkowych (Euro 5 i Euro 6) oraz w sprawie dostępu do informacji dotyczących naprawy i utrzymania pojazdów.

Ze względu na przebieg ścieżki w obszarach cennych przyrodniczo, ukierunkowanie turystyki powiązane z ochroną i promocją zasobów dodatkowo wpisuje się w realizację Dyrektyw Ptasiej i Siedliskowej oraz pozostałych wytycznych powiązanych z ochroną środowiska.

- Dyrektywa 2009/147/WE z 30 listopada 2009 w sprawie ochrony dzikiego ptactwa

- Dyrektywy 92/43/EWG w sprawie ochrony siedlisk przyrodniczych oraz dzikiej fauny i flory

Obszar prawa UE dotyczący ochrony środowiska obejmuje około 70 dyrektyw, zmienianych i uzupełnianych kilkakrotnie dyrektywami "siostrami" oraz 21 rozporządzeń. Z tego 36 dyrektyw i 11 rozporządzeń dotyczy produktów i wyrobów. Działania Wspólnoty w obszarze ochrony środowiska opierają się na:

- działaniach zapobiegawczych,
- likwidacji powstałych szkód w środowisku, zwłaszcza u źródła ich powstawania,
- zasadzie pokrywania kosztów szkód przez sprawcę.

Podstawą przepisów UE jest **zrównoważony rozwój**, w Polsce będący obowiązkiem konstytucyjnym, a w UE ujęty w Europejskiej Polityce Ekologicznej. Ma on na celu stworzenie takich warunków rozwoju, które pozwolą na zaspokojenie teraźniejszych potrzeb bez poświęcania zdolności przyszłych pokoleń do zaspokajania swoich potrzeb. Do tego celu prowadzi kilka podstawowych zasad, w tym takie, których spełnienie umożliwi realizacja niniejszego projektu:

- zasada dostępności do informacji o stanie środowiska,
- zasada zapobiegania zanieczyszczeniom lub unieszkodliwiania ich u źródła,
- zasada przezorności, mówiąca o zaniechaniu działań, których skutków nie można przewidzieć,
- zasada zintegrowanego ujęcia ochrony środowiska – uwzględniająca wpływ wszystkich aspektów funkcjonowania na różne segmenty środowiska (ziemia, woda, powietrze).

Jakość powietrza w UE określa tzw. dyrektywa ramowa 96/62/WE. Wytycza ona cele jakości powietrza w celu uniknięcia lub ograniczenia szkodliwych skutków dla zdrowia ludzi oraz środowiska. Wprowadza

również metody i kryteria oceny jakości powietrza wspólne dla wszystkich krajów członkowskich. Ujmuje ona wiele innych, szczegółowych dyrektyw, określających graniczne wartości emisji substancji zanieczyszczających ze źródeł ruchomych i stacjonarnych oraz określające zasady produkcji niektórych wyrobów mogących wpływać na środowisko. Dyrektywy te możemy podzielić na grupy, z których 2 powiązane są bezpośrednio z realizacją niniejszego przedsięwzięcia:

- normy jakości powietrza - odnoszą się do dopuszczalnych wartości stężeń dwutlenku siarki, pyłów, ołowiu, dwutlenku azotu oraz ozonu troposferycznego,
- wymagania dotyczące pojazdów silnikowych.

Tym samym realizacja projektu stanowi odpowiedź na wiele aspektów poruszanych w prawie wspólnotowym i wewnątrz krajowym. Dodatkowo projekt przewiduje przeprowadzenie badań stanu powietrza przed rozpoczęciem działań oraz diagnozowanie po ich zakończeniu i w ciągu zachowania trwałości projektu co da możliwość realizacji wytycznych dotyczących monitoringu środowiska.

STATE OF THE ART AND INNOVATIVE ASPECTS OF THE PROJECT

Całkowite zawieszenie ruchu kolei wąskotorowej nastąpiło latem 2001 roku, wtedy też kolej całkowicie zniknęła z lokalnego pejzażu. W chwili obecnej intensywnie przebiega proces niszczenia pozostałości po kolei wąskotorowej na terenie powiatu stargardzkie. Próby uratowania kolejki nie raz podejmowało Towarzystwo Przyjaciół Stargardu, ale nie znalazło sojuszników. Jedyne co udało się TPS w sprawie kolejki zrobić, to doprowadzić do tego, iż - na jego wniosek - została ona, tzn. cała infrastruktura techniczna, wpisana do rejestru zabytków.

Od tamtego czasu, z roku na rok, majątek wąskotorówki topniał w oczach. Powodem były (i niestety są) jego częste dewastacje i kradzieże. Szansą na to, aby cokolwiek z kolejkowego mienia zostało, okazał się powzięty przez powiat projekt, zakładający budowę ścieżki rowerowej na byłym szlaku kolei wąskotorowej. Jednym z istotnych warunków realizacji tego projektu było przejęcie przez powiat gruntów i obiektów technicznych od PKP SA - właściciela majątku kolejki. Notarialne przekazanie powiatowi istniejącej jeszcze infrastruktury wraz z działkami (na szlaku kolejki od granic Stargardu do Ińska oraz od Starej Dąbrowy w stronę Dobrej, do granic powiatu łobeskiego) nastąpiło 16 września 2011 r. w Szczecinie.

Przedsięwzięcie ma zagospodarować całą pozostałą infrastrukturę na potrzeby komunikacji nie mniej dla celów szerszego wypromowania przedsięwzięcia planuje się wytyczenie szlaków tematycznych - historycznego oraz przyrodniczego. Koncepcja oraz położenie szlaku idealnie wpisuje się w taki zamysł, ponieważ trakcja została wpisana do rejestru zabytków, przebiega w terenie w pobliżu starych posiadłości, budynków i miejsc ważnych historycznie a jednocześnie rozciąga się na terenie cennym przyrodniczo i w obszarach Naturowych. Planowane przedsięwzięcie zagospodarowania pozostałości po kolei wąskotorowej ma na celu udostępnienie dla wszystkich zainteresowanych w tym dla wykorzystania przez jednostki oświatowe na zajęcia edukacyjne w terenie, np. lekcje wychowania fizycznego ponieważ niektóre nie posiadają sal gimnastycznych. Na wszystkich szlakach zostanie utworzona mała infrastruktura i ścieżki rowerowe umożliwiające przemierzenie szlaku kolei wraz ze zwiedzaniem historycznie ważnych miejsc Powiatu wraz z elementami przyrodniczymi.

Na chwilę obecną łączność pomiędzy miejscowościami powiatowymi w okolicach trakcji wąskotorowej odbywa się z wykorzystaniem transportu samochodowego. Przy czym ważne podkreślenia jest to, że zakłady pracy, jednostki oświatowe i opiekuńcze oraz urzędy rozlokowane są jedynie w głównych miejscowościach - gminach i w samym Stargardzie. Przy czym szkoły średnie i wyższe, główne urzędy i budynki użyteczności publicznej są usytuowane jedynie w stolicy Powiatu. Największe zakłady pracy również zlokalizowały się w samym Stargardzie lub w pobliżu dróg krajowych przez niego

przebiegających.

Początkiem szlaku ma być wypożyczalnia utworzona na terenach dawniej wykorzystywanych jako dworzec i bocznicą kolei wąskotorowej. Obecnie trwają negocjacje z PKP nad przejęciem części tego terenu na potrzeby utworzenia wypożyczalni rowerów i sprzętu oraz na parking samochodowy. Ponieważ w okolicach dawnego dworca kończy się ścieżka rowerowa utworzona przez Powiat wzdłuż dróg, włączenie szlaku planowanego w ramach projektu da możliwość płynnego i spójnego włączenia szlaku do innych ścieżek rowerowych. Planuje się ponadto na odcinku od dworca kolei wąskotorowej do Żarowa wybudowanie szlaku w bezpośrednim sąsiedztwie trakcji a nie na niej dlatego że ta część infrastruktury jest zachowana w stanie pozwalającym na udostępnienie dla promowania historycznego i wykorzystania przez drezyny, które dodatkowo będą wozić rowery. Osoby korzystające turystycznie mogą przejechać się drezyną i dalej kontynuować pokonywanie szlaku rowerem. Takie rozwiązanie podniesie wartość i atrakcyjność turystyczną, pozwoli na częściowe zachowanie trakcji w celach edukacji historycznej. Ponadto jak było to wyżej opisane - ta część trakcji jest jednocześnie powiązana z końcem ścieżki rowerowej a stanowić będzie naturalne włączenie do planowanej inwestycji. Początek szlaku jest skomunikowany bezpośrednio z centrum Stargardu więc jest dogodnym zakończeniem trasy dla mieszkańców Powiatu korzystających ze szlaku dla celów komunikacji ze stolicą Powiatu.

Zakończenie szlaku planowane jest w Gminie Ińsko, która dodatkowo jest cennym obiektem podróży turystycznym ponieważ stanowi stolicę Pojezierza Ińskiego oraz Ińskiego Parku Krajobrazowego oraz miejsce wypromowane przez Iński Festiwal Filmowy. Dodatkowym atutem zakończenia szlaku komunikacji rowerowej w tym właśnie miejscu, poza aspektami stanowiącymi główny cel realizacji projektu, jest połączenie Ińska ścieżką rowerową ze Szczecinkiem. Zatem możliwe będzie promowanie utworzonego szlaku jako części składowej dużego szlaku turystycznego od Jeziora Miedwie po Szczecinek ze wszystkimi walorami jakie turysta może po drodze spotkać. Stanowić to również będzie przyczynek do utworzenia regionalnego produktu turystycznego.

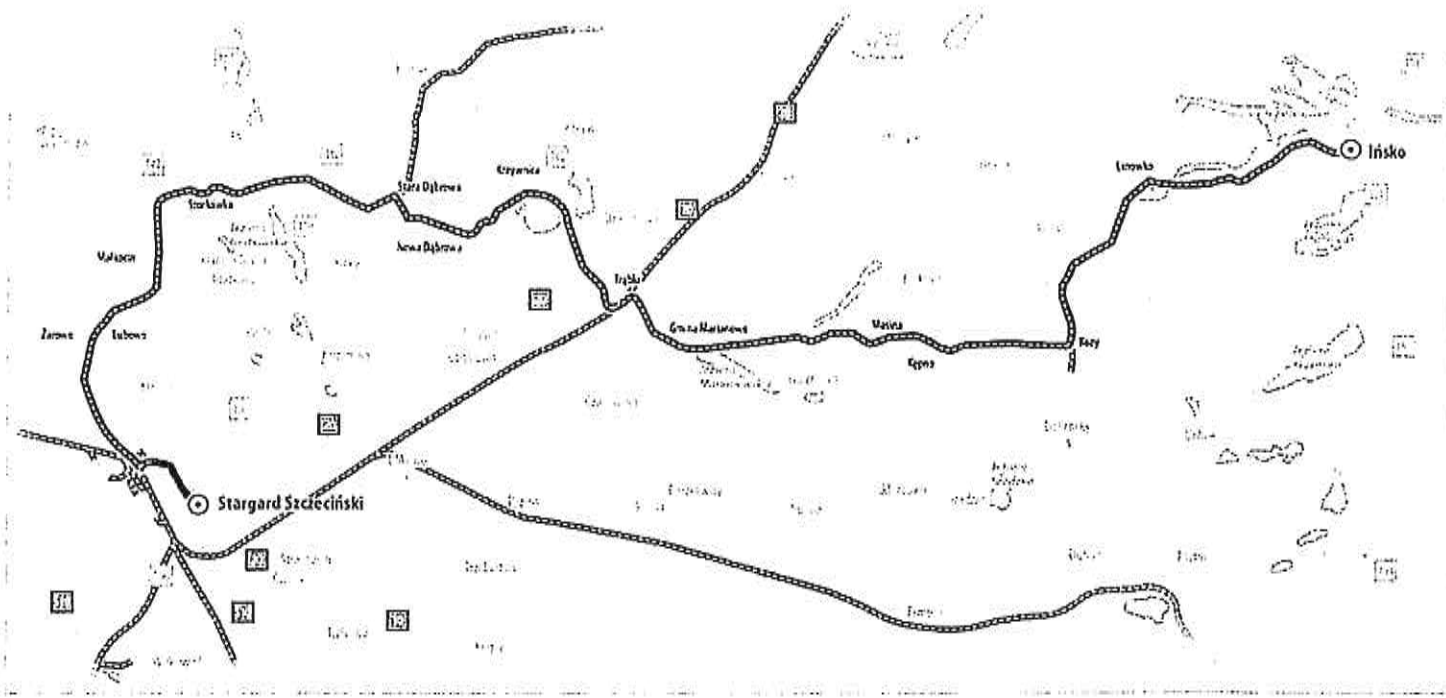
Ponadto w ramach działań projektowych planowane jest przeprowadzenie konkursu dla architektów. Działanie te ma na celu rozpowszechnienie informacji, nagłośnienie rozwiązań oraz zdobycie projektu, który najlepiej wykorzysta założenia przedsięwzięcia, położenie trakcji wśród przyrody i obiektów historycznych oraz najtrafniej określi infrastrukturę spoczynkową i edukacyjną jak powstanie, tym samym przyczyni się do innowacyjności rozwiązań jakie zostaną zastosowane podczas realizacji inwestycji.

Powyższe wymienione aspekty umiejscowienia szlaku rowerowego stanowią przyczynę i zachętę do szybkiego upowszechnienia rozwiązania nie tylko wśród mieszkańców ale również dla celów turystyki przyrodniczej, wędrowniej, historycznej, edukacyjnej i ekologicznej.

Zgodnie z posiadaną koncepcją zagospodarowania i przeznaczenia infrastruktury na cele szlaku komunikacji rowerowej, realizacja przedsięwzięcia jest uzasadniona, logiczna, spójna i wymaga dużo mniejszego nakładu finansowego niż budowa ścieżki od podstaw. Do celów zmiany przeznaczenia zostanie wykorzystany istniejący nasyp wraz z budowlami inżynieryjnymi. Planowane jest: rozbrojenie nasypu z pozostałości po trakcji, wyrównanie poprzez zdjęcie części nasypu i tym samym poszerzenie do szerokości 2,5 do 3 m. Na tak przygotowanym podłożu zostanie nałożona warstwa asfaltowej nawierzchni w odpowiedniej konstrukcji budowlanej i technicznej. W przypadku wykorzystania nasypu i drogi po której biegło torowisko możliwe jest dość szybkie i jednocześnie trwałe wybudowanie drogi rowerowej tworzącej szlak. Powstanie 51 km szlaku zostało wyliczone na możliwe do pełnego zrealizowania w dwa sezony budowlane.

Potraktowanie przedsięwzięcia jako studium przypadku umożliwi władarzom w Polsce wzięcie przykładu jak wykorzystać pozostałości trakcji kolejowych, które z roku na rok przybywają jako niewykorzystana infrastruktura, niechciany spadek po PKP.

Name of the picture: Planowany szlak rowerowy po linii wskotorowej



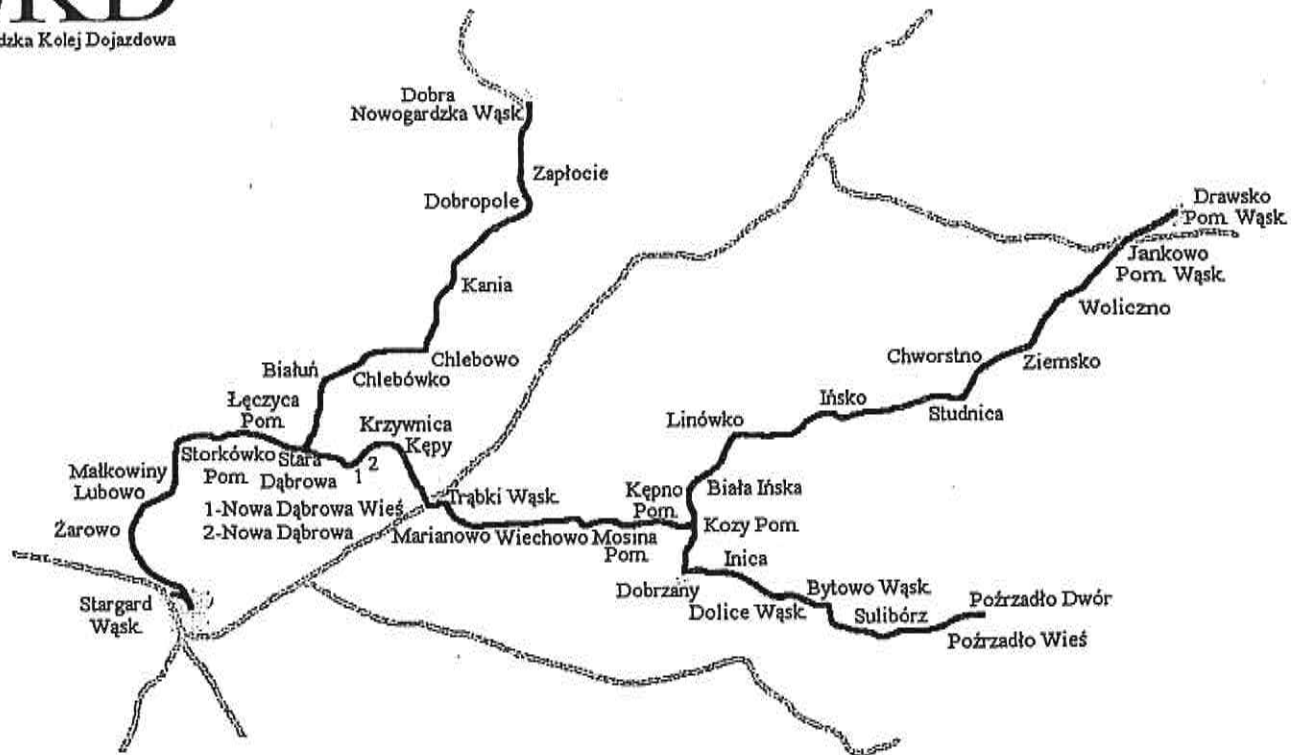
Name of the picture: Rejestracja samochodów w latach 2001 - 2013 Powiat Stargardzki

Samochody osobowe zarejestrowane w Powiecie Stargardzkim

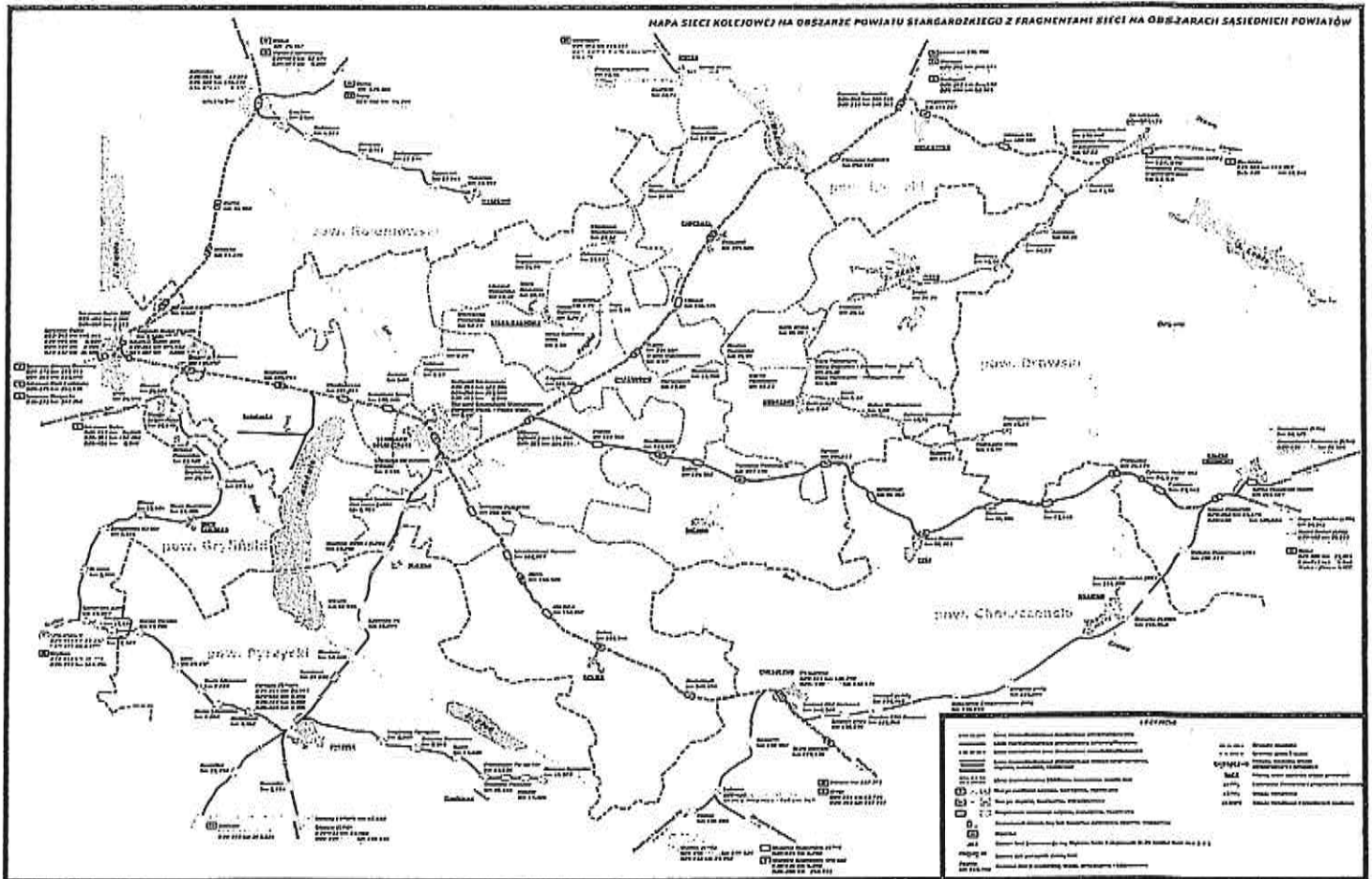
L.p.	Data	Ilość pojazdów
1.	01.08.2001 r. – 31.12.2001 r.	863
2.	01.01.2002 r. – 31.12.2002 r.	2 095
3.	01.01.2003 r. – 31.12.2003 r.	1 990
4.	01.01.2004 r. – 31.12.2004 r.	5 398
5.	01.01.2005 r. – 31.12.2005 r.	5 017
6.	01.01.2006 r. – 31.12.2006 r.	4 925
7.	01.01.2007 r. – 31.12.2007 r.	6 233
8.	01.01.2008 r. – 31.12.2008 r.	7 180
9.	01.01.2009 r. – 31.12.2009 r.	5 835
10.	01.01.2010 r. – 31.12.2010 r.	5 169
11.	01.01.2011 r. – 31.12.2011 r.	5 034
12.	01.01.2012 r. – 31.12.2012 r.	4 971
13.	01.01.2013 r. – 16.04.2013 r.	1 382

Name of the picture: Mapa sieci czynnej kolei wskotorowej

SKD
Stargardzka Kolej Dojazdowa



Name of the picture: Mapa sieci kolejowej Powiatu Stargardzkiego

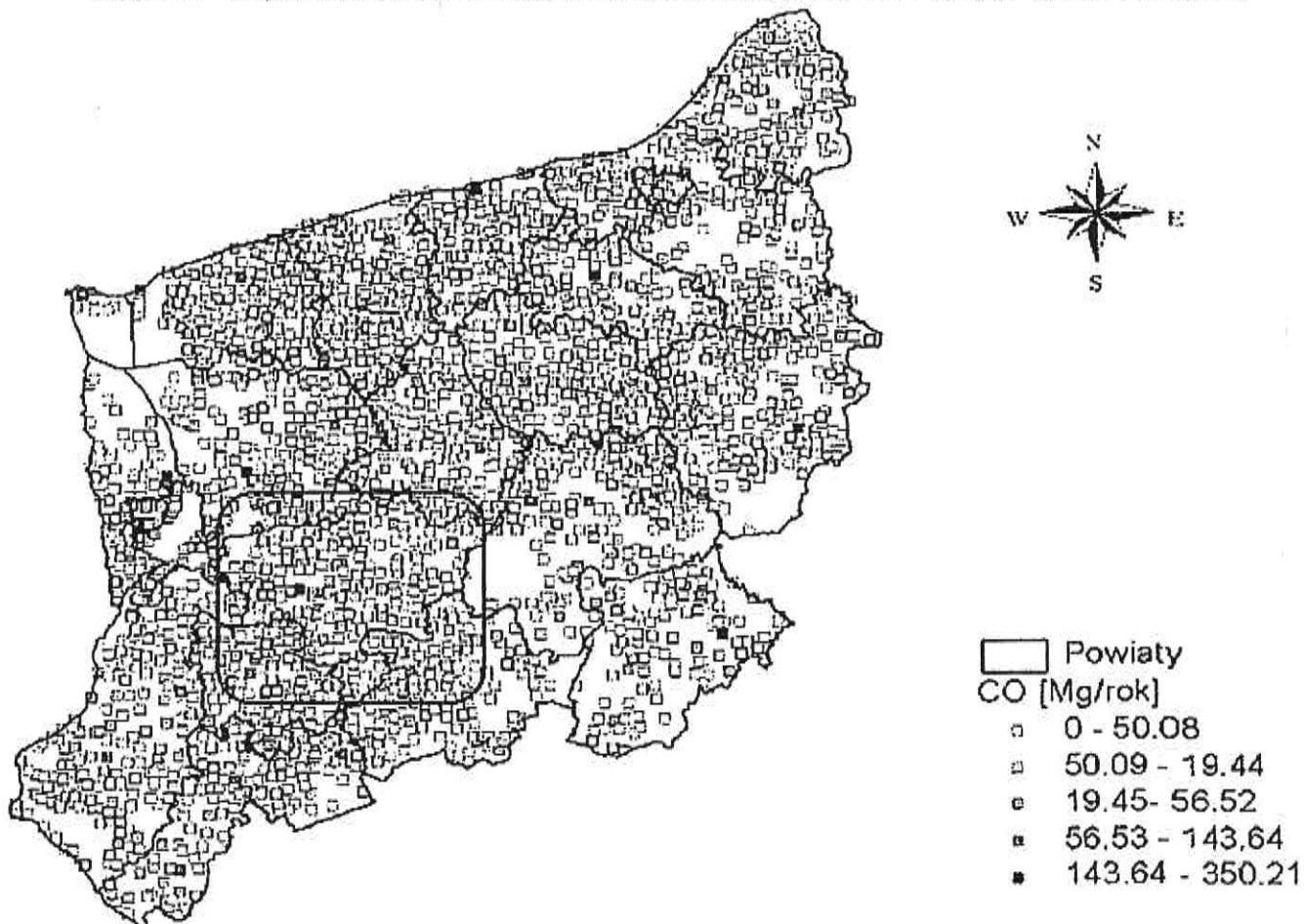


Name of the picture: Lista przewoźników na trasie Stargard Iśko wyciąg z zezwole

Lp.	Nazwa Przewoźnika	Linia	Prasa
	Firma Handlowo Usługowa Adam Fedeńczak ul. Armii Krajowej 28, 72-200 Nowogard	2. Stargard Szczec.-Dobrzyń-Stargard Szczec.	Godolewo, Dalewo, Trąbki, Marjanowo, Wiechowo, Kępno, Lutkowo
	TRANSMAR Marcin Fedeńczak ul. Armii Krajowej 28, 72-200 Nowogard	1. Stargard Szczec.-Chociwiel-Stargard Szczec.	Kiczarowo, Gogolewo, Dalewo, Dzwonowo, Bobrowniki, Lisowo
	Usługi Przewozowe Krzysztof Dabek Tamowo Pom. 48, 73-132 Suchań	3. Dobrzyń-Stargard Szczec.- Dobrzyń	Kępno, Wiechowo, Marjanowo, Trąbki, Dalewo, Gogolewo
41	JAST F.H.U Jarosław Stojak, ul. Zielona wzdłuż 10/10, 70-777 Szczecin	Stargard szczec.- Molaniec - Stargard Szczec.	<i>Linia specjalna</i>
42	Przewozy Osobowe Płotr Bonceł Krapiel 15/3, 73-131 Pązińo	Nr 3214/42 Żukowo-Stargard Szczec.-Żukowo	Krapiel, Tychowo skrzyż., Tychowo, Święta, Strachocin
	Usługi Przewozowe Krzysztof Dabek Tamowo Pom. 48, 73-132 Suchań	Dobrzyń - Stargard Szczec	Kolonie Szadzko, Szadzko, Tamowo, Kolonia Suchań, Suchań, Sadłowo, Krapiel
	P.K.S Sp. z o.o., ul. Gdańska 1, 73-110 Stargard Szczec.	142112 Stargard Szczec - Dobrzyń	Strachocin, Święta, Tychowo, Krapiel, Żukowo, Sadłowo, Suchań, Suchanńko, Nosowo, Wapnica, Sierakowo, Ognica, Szadzko, Odargowo, szadzko
58	Przedsiębiorstwo Transportowe PHU "TRANS" Artur Szklar Al. Piastów 75/7 70-326 Szczecin	Stargard Szcz. - Warszyn - Stargard Szcz	Wilkowo Pierwsze, Wilkowo Drugie, Sirzebielowo, Koń, Koń Kolonia, Morzyca, Dolice, Dobropole, Brzezina
	Firma Handlowo-Usługowa Adam Fedeńczak ul. Armii Krajowej 28, 72-200 Nowogard	Iśko - Stargard Szczeciński - Iśko	Młaka, Ścienna, Kamenny Most, Chociwiel, Lisowo, Dzwonowo, Dalewo, Gogolewo
60	Usługi Przewozowe Krzysztof Dabek Tamowo Pom. 48, 73-132 Suchań	Odargowo -Stargard Szczeciński	Szadzko, Tamowo, Hodorowo, Tamowo, kol. Suchań, Suchań, Sadłowo skrzyż. Żukowo skrzyż., Krapiel, Tychowo skrzyż., Święta, Szachosk.
66	Przedsiębiorstwo PKS Gryfice Spółka z o.o. 72-300 Gryfice, ul. Trzygłowska 32	Stargard Szczec.- Stargard Szczeciński	Krapiel, Trzebiatów
69	Przewóz Osób POL-BUS Sochacz Tomasz ul. Królika 5, 73-132 Suchań	Suchań - Stargard - Suchań	Ułkowo, Pązińo, Gołno, Barzkowice, Sulino, Słodkowo, Suchań
72	PKS Stargard Sp. z o.o. 73-110 Stargard ul. Gdańska 1	Marjanowo - Barzkowice	Wiechowo, Sulino
73	PKS Stargard Sp. z o.o. 73-110 Stargard ul. Gdańska 1	Marjanowo - Barzkowice	Czarnkowa
74	PKS Stargard Sp. z o.o. 73-110 Stargard ul. Gdańska 1	Marjanowo - Wiechowo	Barzkowice, Sulno I, Sulno I nż.
75	PKS Stargard Sp. z o.o. 73-110 Stargard ul. Gdańska 1	Kępy - Marjanowo	Krzywiec, Bobrowniki, Dzwonowo, Trąbki
76	PKS Stargard Sp. z o.o. 73-110 Stargard ul. Gdańska 1	Krzywiec - Marjanowo	Kępy, Bobrowniki, Dzwonowo, Trąbki
80	STYL - BUS Przewozy Autobusem Eugeniusz Dyba, 73-110 Stargard Szczeciński, ul. K. Przerwy - Telmajera 16	Stargard Szczeciński - Chlebowo	Grabowo kol., Grabowo, Kieko skrzyż., Kieko, stara Dąbrowa kol., Stara Dąbrowa, Leczyzna, Tolcz, Białuń, Chlebówko
81	TRANSMAR Marcin Fedeńczak ul. Armii Krajowej 28, 72-200 Nowogard	Stargard Szczec.-Bobrowniki-Stargard Szczec.	Kiczarowo skrzyż., rz., Gogolewo, Dalewo, Dzwonowo

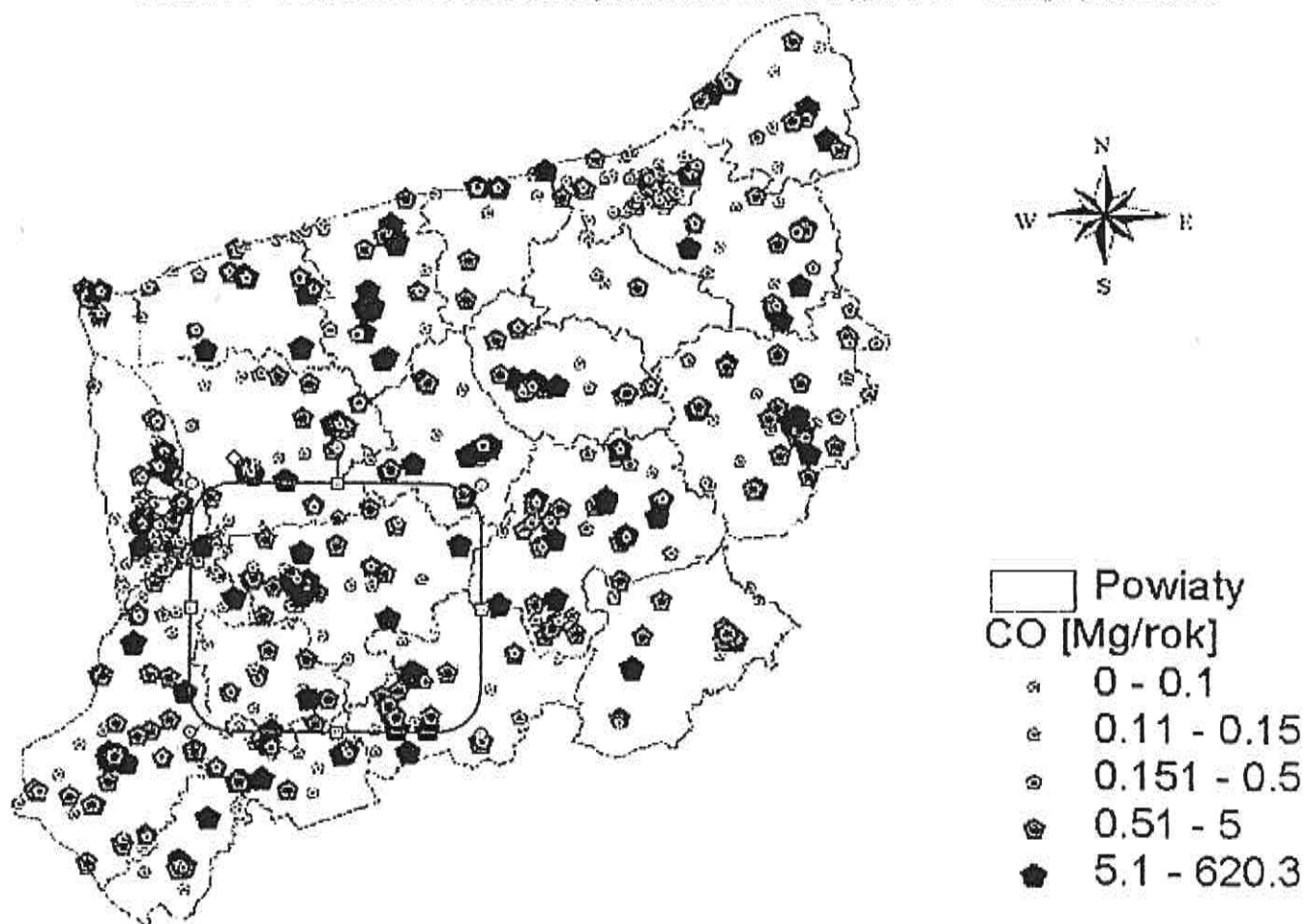
Name of the picture: Emisja powierzchniowa CO woj zachodniopomorskie

Mapa 37 Województwo zachodniopomorskie tlenek węgla CO – emisja powierzchniowa



Name of the picture: Emisja punktowa CO woj zachodniopomorskie

Mapa 33 Województwo zachodniopomorskie tlenek węgla CO – emisja punktowa



DEMONSTRATION CHARACTER OF THE PROJECT

Według wiedzy Władz Powiatu, wykorzystanie trakcji w zaplanowanym procesie inwestycyjnym jest na chwilę obecną rozwiązaniem unikatowym. Nie istnieje bowiem podobna inwestycja zrealizowana w takim zakresie w Polsce. Nie udało się dotrzeć do przykładów europejskich nie mniej dla potrzeb podobnej sytuacji społecznej i gospodarczej wnioskujący odnosi się jedynie do granic kraju. Pomimo, że infrastrukturę kolejową udaje się w Polsce w mniejszym lub większym stopniu wykorzystać na powiązanie ze ścieżką rowerową, nie ma przedsięwzięcia, które zmienia przeznaczenie i funkcję trakcji.

Zaplanowane działania i skala projektu przyczynią się do upowszechnienia założenia wykorzystania nieczynnych trakcji kolejowych na włączenie ich w system ścieżek rowerowych dla celów codziennej komunikacji bądź turystyki.

Zgodnie z założeniami koncepcji zagospodarowania trakcji, realizacja na takim podłożu drogi dla rowerów zdecydowanie obniża koszt budowy ścieżek. Czynniki wpływające jednocześnie na promocję regionu udostępniającego trasy rowerowe po trakcji kolejowej oraz wspieranie obniżenia emisji węgla poprzez umożliwienie komunikacji międzymiastowej rowerem po bezpiecznej ścieżce są czynnikiem równie innowacyjnym co wymagającym wypromowania.

Dlatego też dla celów upowszechnienia demonstracyjnego charakteru przedsięwzięcia planowana jest rozległa kampania promocyjna oparta o strategię PR.

W ramach działań zaplanowano 4 konferencje, przy do wzięcia udziału w ostatniej będą zachęceni przedstawiciele Urzędów Marszałkowskich z pozostałych 15 województw (po min 2 osoby). Ma to na celu rozpowszechnienie rozwiązania i przekonanie władarzy województw do wspierania środkami finansowymi właśnie takiego administrowania pozostałościami po trakcjach PKP. Dla celów wypromowania na ostatnią konferencje, połączoną z inauguracją otwarcia szlaku, zostaną także zaproszone osoby znane powszechnie (np. artysta, sportowiec), które są opiniotwórcze i korzystnie wpływają na rozgłos przedsięwzięć.

Na każdym etapie realizacji przedsięwzięcia będzie prowadzony monitoring oraz kronika powstawania szlaku, która posłuży do stworzenia monografii upowszechniającej projekt. Monografia zostanie rozesłana do wszystkich gmin i powiatów w Polsce oraz wręczona przedstawicielom Urzędów Marszałkowskich na konferencji zamknięcia.

Poza konferencjami otwarcia i zamknięcia planuje się również konferencje prasowe oraz seminarium upowszechniające, które jednocześnie stanowiąć będzie zakończenie procesu konsultacji społecznych. Konsultacje, do których zostaną zaproszone wszyscy interesariusze, odbywać się będą nie tylko w siedzibie Powiatu ale również na terenie wszystkich 5 gmin, po Terenie których przebiegać będzie szlak komunikacji rowerowej.

Do już działającej strony fanpage pod adresem www.facebook.com/RowerowyStargard dołączy skomunikowana z nią strona internetowa promująca i informująca o stanie realizacji oraz później o szlaku i imprezach mu towarzyszących. Od 2008 roku działa również forum w ramach którego możliwe jest udzielanie opinii w temacie szlaku rowerowego (<http://www.skyscrapercity.com/showthread.php?t=1036485>).

Dla celów wypromowania alternatywy w komunikacji codziennej do pracy czy też szkoły planuje się stworzenie kilku rozwiązań systemowych towarzyszących wykorzystaniu szlaku rowerowego. Najważniejszymi będzie:

- stworzenie systemu wypożyczania rowerów wraz z miejscami parkingowymi w najważniejszych miejscach miejscowości, gmin i Powiatu, przy budynkach użyteczności publicznej i w innych miejscach jakie zostaną zaproponowane podczas konsultacji społecznych,
- stworzenie systemowego wsparcia uboższych rodzin w korzystaniu z rowerów, możliwość sfinansowania zakupu sprzętu oraz wprowadzenia doładowań kart służących wypożyczeniu rowerów.

Poza promocją komunikacji wśród mieszkańców, aby tworzony szlak zachęcił jak największe grono do korzystania z jego walorów historyczno - przyrodniczych, które nieodzownie będą mu towarzyszyły, planuje się uruchomienie kilku cyklicznych imprez towarzyszących wykorzystaniu szlaku i jego położenia, np. święta cyklicznego, festiwalu ekologicznego, uruchomienia dnia filmu rowerowego podczas Ińskiego Lata Filmowego. Rozpoczęto jednocześnie współpracę ze szkołami na terenie Powiatu w celu współpracy w opracowaniu rozwiązań (tablice, infrastruktura), które umożliwią realizację podstawy programowej w oparciu o wykorzystanie szlaku rowerowego. Już część szkół zaplanowała

działania powiązane ze szlakiem rowerowym, przy czym największym zaangażowaniem wykazał się Zespół Szkół nr jeden, który w zwięzły sposób przedstawił własny plan korzystania z obecności ścieżek rowerowych. Zaangażowane organizacje pozarządowe również zaprezentowały planowany zakres działań jakie chcą prowadzić na szlaku. W trakcie realizacji przedsięwzięcia planuje się zorganizowanie szeregu spotkań i dyskusji w temacie wykorzystania szlaku i upowszechnienie rezultatów, wtedy też zapewne powstaną wiele rozwiązań, które możliwe będą do hiperpolacji na pozostałe obszary kraju/Europie znajdujące się w podobnej sytuacji i uwarunkowaniach.

EU ADDED VALUE OF THE PROJECT AND ITS ACTIONS

Budowa szlaku rowerowego i promowanie wskazanego środka transportu jakim jest „komunikacja rowerowa” wpisuje się w dokumenty strategiczne jak również jest odpowiedzią na wytyczne krajowe i europejskie, które zostały opisane wcześniej.

Ponadto zaproponowanie w ramach projektu takich przedsięwzięć, które staną się uzupełnieniem dotychczas prowadzonej praktyki o nowe, innowacyjne elementy spowoduje również pojawienie się wartości dodanej projektu.

Istotnymi dodatkowymi korzyściami, które zaistnieją w wyniku realizacji niniejszego projektu będą:

- Promocja zdrowego trybu życia,
- wzrost zamożności społeczeństwa lokalnego z tytułu obniżenia kosztów transportu,
- szerzenie aktywności sportowej przede wszystkim wśród dzieci i młodzieży,
- powstanie nowych miejsc pracy na lokalnym rynku pracy,

Poza tym niektóre szkoły nieposiadające na swoim terenie sal gimnastycznych, będą mogły korzystać z utworzonej infrastruktury rowerowej prowadząc zajęcia wf-u, przyrody itp. Przyczyni się to do wzrostu rozwoju psychomotorycznego oraz podwyższenia wiedzy ogólnej wśród uczniów.

Dodatkowym atutem podnoszącym wartość dodaną projektu jest włączenie szerokiego grona odbiorców wokół jednego projektu co stanowić może początek wielkoobszarowej współpracy i rozwoju. Pozytywnie odniesie się również do lokalnego patriotyzmu i związania z miejscem pochodzenia.

Upowszechnienie rezultatów projektu przyczyni się do zainicjowania podobnych działań na terenie innych gmin, powiatów lub województw w Polsce.

SOCIO-ECONOMIC EFFECTS OF THE PROJECT

Realizacja projektu bez wątpienia może przyczynić się do rozwoju mikro i małej przedsiębiorczości tworząc „okołorowerowe” miejsca pracy (serwis, dodatkowe usługi - ryksze itp.).

Dodatkowo działania projektu będą doskonałą promocją turystyczną powiatu przez co mogą przyczynić się do utworzenia rodzinnych działalności gospodarczych, w tym noclegowych, upowszechniając regionalne produkty i potrawy.

Poza tym szkoły i uczelnie wyższe działające na terenie Powiatu będą mogły stworzyć nową, szerszą ofertę edukacyjną, np.:

- szkoły zawodowe - konserwacje, naprawy rowerów

- szkoły podstawowe, gimnazja i średnie - lekcje przyrody w terenie, geodezja, historia, lekcje aktywności fizycznej na ścieżce - sportowe klasy rowerowe i rolkowe

- uczelnie - zarządzanie w turystyce, turystyka rowerowa

Ponadto realizacja projektu może spowodować zapobieżenie wykluczeniu społecznemu osób ubogich poprzez finansowanie przez gminne ośrodki pomocy społecznej oraz łatwiejszy dostęp do rowerów dla rodzin o niższym statusie materialnym a w szczególności dzieci.

Niewątpliwie zbudowanie szlaku rowerowego na nieużywanej linii kolejowej może również ułatwić kontakty społeczne wśród ludności zamieszkującej pobliskie okolice poprzez łatwiejszą komunikację pomiędzy tymi miejscowościami co może przyczynić się do wymiany informacji i doświadczeń i rozwoju współpracy lokalnej.

EFFORTS FOR REDUCING THE PROJECT'S "CARBON FOOTPRINT"

Projekt ma na celu doprowadzenie do powstania 51 km szlaku rowerowego oraz promocji poruszania się na co dzień rowerem w celu dostania się do miejsca nauki czy też pracy. Jest to komunikacja na stosunkowo krótkich odcinkach. Dzięki temu łatwo będzie wskazać korzyści korzystania z roweru zamiast samochodem. Rezultatem projektu ma być ograniczenie korzystania z samochodu lub komunikacji samochodowej zbiorowej. Jest to działanie prowadzące do zminimalizowania emisji węgla. Doskonale wpisuje się to w realizację polityk wspólnotowych w zakresie zrównoważonego rozwoju, ochrony środowiska, promocji i ochrony zdrowia. Właściwe odnośnie tego przepisy ustawowe, dyrektywy i wytyczne zostały wskazane uprzednio.

Rozwiązania które powstaną dzięki realizacji przedsięwzięcia w globalnym znaczeniu przyczynią się do redukcji emisji węgla ponieważ poza promowaniem poruszania się szlakiem rowerowym w celach codziennej komunikacji zaplanowano wypromowanie szlaku i włączenie go w system funkcjonujących w województwie ścieżek a nawet wypromowanie poza granicami województwa i kraju. Zatem szlak stanowić będzie również zachętę dla turysty do zrezygnowania z samochodu w celu pozawiedzenia walorów Powiatu. Ponadto demonstracyjny charakter zostanie upowszechniony wśród gmin w całej Polsce celem wskazania możliwości zagospodarowania nieczynnych trakcji kolejowych na cele komunikacji oraz turystyki rowerowej. Ze względu na niższy, w stosunku do tradycyjnego budowania dróg rowerowych, koszt takiego rozwiązania stanowić to będzie niewątpliwą zachętę dla inwestorów publicznych do realizacji założeń związanych z budową i rozwojem ścieżek rowerowych z wykorzystaniem dostępnych dróg nieużytkowanej kolei. Zabudowa taka jest również energooszczędna ponieważ nie wymaga użycia wielu maszyn i ogranicza zwykle wymagane nakłady związane z dostosowaniem podłoża, zużyciem materiału i innych zasobów.

Sama realizacja projektu zostanie oparta o możliwe największą działalność ekologiczną, ograniczenie wydruków, komunikację z wykorzystaniem dostępnych narzędzi ICT, promowaniem rozwiązań ekologicznych zalecanych do stosowania w zarządzaniu i realizacji wszelkich przedsięwzięć. Zastosowane metody realizacji ograniczające emisję szkodliwych substancji oraz produkcję odpadów będą promowane i opisywane na stronach projektowych i w działaniach.

Name of the picture: Propozycje promocji

Propozycje organizacji przedsięwzięć o charakterze rekreacyjno – sportowym przy powstającej drodze rowerowej Stargard – Ińsko

I. Rajd rowerowy „Ziemia Stargardzka na rowerze”

- Impreza 2 dniowa (sob – nd); rajd startowałby ze Stargardu a kończyłby się w Ińsku. Nocleg uczestników w Marianowie .
- W trakcie rajdu uczestnicy poznają atrakcje Ziemi Stargardzkiej:
 - a. zabytkowe dworki i pałace
 - b. kościoły, wiejskie domy , stare młyny
 - c. obiekty przyrodnicze – w naturze oraz prezentacja multimedialna
- W Marianowie odbywałby się konkurs sprawności rowerowej (tor przeszkód) oraz konkurs ze znajomości przepisów Prawa o Ruchu Drogowym, ze szczególnym uwzględnieniem ruchu rowerowego; ponadto uczestnicy zwiedzają zabudowania dawnego klasztoru cysterek.
- Wieczorem wspólne ognisko oraz udział w imprezach „Lata z Sydonią”
- Drugiego dnia przejazd rowerzystów do Ińska (dla chętnych może być dodatkowo objazd dookoła Jeziora Ińsko) i tam finał imprezy na plaży miejskiej, w tym losowanie nagród rzeczowych oraz nagrody głównej – roweru.
- Każdy uczestnik otrzymuje 2 posiłki ciepłe oraz 2 posiłki w formie suchego prowiantu plus napoje na trasę
- Koszty:
 - a. Wpisowe – 30 zł / osobę
 - b. Dotacja od samorządu powiatowego
 - c. Środki uzyskane od sponsorów
- Uczestnicy – kluby i stowarzyszenia rowerowe oraz osoby indywidualne

II. Rajd rowerowy „Pogranicze które łączy” pod patronatem Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego i konsula Niemiec w Szczecinie.

- Impreza o charakterze międzynarodowym, 3-dniowa - od piątku do niedzieli. Start odbywałby się jednocześnie z dwóch miejscowości: z Ińska i któregoś z miast przygranicznych w Niemczech np. Schwedt. Wzdłuż Odry po niemieckiej stronie przebiega doskonała droga rowerowa (Oder-Neisse Radweg), którą uczestnicy jechaliby do Szczecina.

Name of the picture: Opracowanie zaj w oparciu o szlak rowerowy ZS1



Zespół Szkół nr 1 im. Mieszka I w Stargardzie Szczecińskim

Lasek przy ul. Wł. Reymonta w Stargardzie Szczecińskim może poszerzyć możliwości realizowania podstawy programowej i zajęć dodatkowych w klasach technikum obsługi ruchu turystycznego Zespołu Szkół nr 1 w Stargardzie. W/w teren ze względu na urozmaiconą topografię i zróżnicowane obiekty przyrodnicze i antropogeniczne umożliwia prowadzenie zajęć terenowych z przedmiotu geografia turystyczna w celu realizowania następujących haseł programu nauczania:

- zasady posługiwania się mapami i planami (interpretacja znaków topograficznych, określanie skali na podstawie odległości w terenie i in).
- orientacja mapy w terenie (określanie azymutu, posługiwanie się busolą i kompasem, określanie swojego położenia na podstawie obiektów terenowych).

Jest to również doskonale miejsce na szkolne oraz międzyszkolne imprezy sportowo – rekreacyjne i turystyczne (np. na orientację) organizowane przez uczniów w celu realizacji hasła programowego z zakresu przedmiotu obsługa ruchu turystycznego:

- organizowanie i obsługa imprez turystycznych (planowanie, przeprowadzanie oraz dokumentowanie imprez).

Działania takie promowałyby jednocześnie turystykę jako formę spędzania wolnego czasu, a włączenie tego terenu i jego okolicy do sieci ścieżek rowerowych powiatu stargardzkiego daje możliwości uprawiania turystyki rowerowej m.in. w ramach Szkolnego Koła Turystyczno-Krajoznawczego.

Obszar lasu to doskonała baza edukacyjno – wychowawcza posiadająca szereg walorów np. użytek ekologiczny Żabie Uroczysko, który pozwala na rozwijanie zainteresowań młodzieży związanych z ochroną i pielęgnowaniem środowiska oraz zaangażowanie się w działania organizacji ekologicznych sprawujących opiekę nad w/w użytkiem.

Znajdująca się tam polana rekreacyjna to idealny teren do przeprowadzania akcji związanych nie tylko bezpośrednio z turystyką (np. Światowy Dzień Turystyki), ale także z ochroną środowiska tj. Sprzątanie Świata, Dzień Ziemi.

Name of the picture: Pomysy dodatkowe promocji3

13. Powiatowe Obchody Światowego Dnia Serca (profilaktyka chorób układu krążenia) *(prelekcje w szkołach ponadgimnazjalnych, usługa poligraficzna, zakup nagród rzeczowych)* - wysokość finansowania z budżetu Powiatu tj. 2000 zł
14. IX Powiatowy Tydzień Walki z Rakiem i Promocji Zdrowia (profilaktyka nowotworowa) *(usługa poligraficzna, zakup nagród rzeczowych, zakup gadżetów reklamowych)* - wysokość finansowania z budżetu Powiatu tj. 6 500 zł
15. Powiatowe Obchody Światowego Dnia Chorych na Cukrzycę (profilaktyka powikłań cukrzycy) *(usługa poligraficzna, usługa cateringowa dla uczestników konferencji nt. cukrzycy)* - wysokość finansowania z budżetu Powiatu tj. 2 000 zł
16. Powiatowe Obchody: Światowego Dnia bez Tytoniu i Światowego Dnia Rzucania Palenia (profilaktyka antynikotynowa) *(usługa poligraficzna- materiały informacyjno- edukacyjne, zakup nagród rzeczowych dla uczestników konkursów)* - wysokość finansowania z budżetu Powiatu tj. 2 000 zł
17. Organizacja działań wpływających na zwiększenie aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży (promocja zdrowia psychospołecznego i fizycznego) *(zadanie zlecone organizacji pozarządowej na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)* - wysokość finansowania z budżetu Powiatu tj. 8 000 zł

Powyższe kwoty opisane przy zadaniach są kwotami brutto i finansowane są z budżetu Powiatu.

Name of the picture: Propozycje promocji str2

- Pierwszego dnia przejazd rowerzystów z Ińska do Stargardu (54 km) i tutaj nocleg
 - W drugim dniu w Stargardzie od rana odbywałyby się imprezy:
 - a. rowerowe zwiedzanie Stargardu (Szlak Stargard – Klejnot Pomorza), rowerowa pętla dookoła Stargardu,
 - b. wycieczka rowerem do Doliny Krąpieł oraz do zamku rycerskiego w Pęzinie,
 - c. przejazdy dreżynami ze Stargardu do Żarowa, szlakiem kolejki wąskotorowej
- Po południu rowerzyści przenoszą się nad jezioro Miedwie. Tam imprezy na terenie plaży, promenady i amfiteatru oraz nocleg.
- Trzeciego dnia przejazd uczestników do Szczecina i tutaj spotkanie integracyjne obu grup nad jeziorem Dąbie, gdzie odbywałby się finał rajdu dla obu grup z Polski i Niemiec.
 - Analogiczny program można opracować dla grupy jadącej z Niemiec

W organizacji tej imprezy widziałbym aktywny udział zaprzyjaźnionego stowarzyszenia „Rowerowy Szczecin”, które ma doświadczenie w organizacji „Zjazdów Gwiazdzistych” do Szczecina.

III. Ogólnopolskie Zawody Wędkarskie o puchar Starosty Stargardzkiego

- Miejsce imprezy – teren Stawów Dzwonowskich
- Zawody odbywałyby się na czas - od 9.00 – 12.00
- Godz. 12.00-12.30 ważenie i pomiary ryb
- Godz. 13.00 – ogłoszenie wyników, wręczenie nagród, wspólne ognisko
- Jako imprezę towarzyszącą można zorganizować pokazy kulinarne i degustację potraw z ryb

Opracował:

Mirosław Mazański

Name of the picture: Pomysły dodatkowe promocji1

Pomysły na promocję projektu

- Happening oraz warsztaty na których uczniowie pogłębiliby swoją wiedzę na temat recyklingu, ekologii, ochrony środowiska i selektywnej zbiórki odpadów.

Cel happeningu ekologicznego :

- popularyzacja wiedzy na temat recyklingu oraz czystego środowiska,
- uświadomienie społeczeństwa jaką rolę w naszym życiu odgrywają tworzywa sztuczne oraz jakie są korzyści wynikające z ich stosowania,
- promocja segregowania odpadów oraz recyklingu z uwzględnieniem elektrośmieci.

ulotki informujące o tym, czym są elektrośmieci, jakie zagrożenie dla środowiska powoduje ich wyrzucanie, jak należy postępować z tego typu odpadami i jakie korzyści przynosi selektywna zbiórka odpadów.

konkurs dla młodzieży nt. racjonalnego wykorzystania tworzyw sztucznych „Tworzywa sztuczne w różnych zastosowaniach – to oszczędność energii i ochrona klimatu”

W programie warsztaty, konkursy, gry przestrzenne, ekspozycja rowerów i zielona scena. Liczne nagrody. Każdy kto przyniesie nam 10 butelek PET otrzyma torbę ekologiczną.

Harmonogram : 1 dzień.

ulotki a5 dwustronne lub a4 składane 1000 szt. - 350 zł.,

plakaty B1 ok. 100 szt. - 350 zł.

gadżety (smycze, breloki, czapeczki, kubeczki, odblaski świetlne, gadżety rowerowe np. trąbki, dzwonki itp.) 5500 zł.

nagroda za udział w konkursie – 800 zł

rozwieszenie plakatów – zadanie zleczone ok. 1000 zł

wynagrodzenie dla prowadzącego warsztaty, happening – 2000 zł.

Łączny koszt brutto: 10 000 zł

- Festiwal rowerowy (z piknikiem – firma eventowa – koszt ok. 15 tys. zł) – na zakończenie danego etapu budowy ścieżki
- Ogólnopolski konkurs plastyczny nt. zanieczyszczeń powietrza- nagrody rzeczowe o łącznej kwocie ok. 5000 zł.,
- Ogólnopolski konkurs na najciekawszy filmik promujący kolejkę wąskotorową, (atrakcje zabytkowe, historyczne, przyrodnicze) – nagroda pieniężna 5 000 złotych,
- Międzynarodowa konferencja naukowa wraz z publikacją na temat zmian klimatu i zanieczyszczeń powietrza .
Czas trwania: 2 dni
Uczestnicy – prelegenci: 20-25 osób (wraz z osobami prowadzącymi) – bez wynagrodzeń

Name of the picture: Pomysły dodatkowe promocji2

Tłumaczenie symultaniczne (j. niemiecki i angielski): wynajem sprzętu- koszt 6000,00 zł
 - tłumacze – 8000,00 zł
 - tłumaczenia pisemne do publikacji (streszczenia) 2000,00 zł
 Publikacja pokonferencyjna: 25 000,00 zł
 Recenzje publikacji: 3000,00 zł
 Noclegi: 160,00 zł x 25 x 3 dni = 12 000,00 zł
 Wyżywienie: 60 osób = 15 000 zł
 Materiały promocyjne (druk plakatów, zaproszeń, programów, teczek dla prelegentów) = 6000,00 zł
 Wynajem sali: 2400,00 zł
 Łączny koszt brutto: 79 400 zł

Powyższe pomysły są tylko propozycją.

Działalność Kulturalno – Promocyjna Powiatu, w którą moglibyśmy się wpisać z projektem:

1. Ińskie Lato Filmowe – wysokość finansowania z budżetu Powiatu tj. 9 000 zł.
2. Maraton MTB „Dookoła Jeziora Miedwie” - wysokość finansowania z budżetu Powiatu tj. 4 000 zł
3. Światowy Dzień Turystki, Europejskie Dni Dziedzictwa – wycieczki krajoznawcze po powiecie stargardzkim - 3000 zł (*usługa transportowa-wynajęcie autobusu+przewodnicy*) + 3000 zł
4. Mistrzostwa Powiatu w Rajdach na Orientację – koszt 1 000 zł
5. Rajd turystyczny "Region w którym żyję" – koszt 1000 zł
6. Amatorski bieg rekreacyjny „ Cztery pory roku – Bieg Zimy” - wysokość finansowania z budżetu Powiatu tj. 500 zł.
7. XXVI edycja konkursu „Mój las” - wysokość finansowania z budżetu Powiatu tj. 300 zł.
8. XI edycja „Konkursu Wiedzy Ekologicznej” (*zakup nagrody rzeczowej*) - wysokość finansowania z budżetu Powiatu tj. 700 zł.
9. Konkurs na najlepsze Szkolne Koło LOP w roku szkolnym 2012/13 (*zakup nagród książkowych*) - wysokość finansowania z budżetu Powiatu tj. 400 zł.
10. Obchody Dnia Ziemi - (*zakup usług – organizacja gier i zabaw dla uczestników, rajdu na orientację, prowadzenie imprezy, oraz poczęstunek przy ognisku, nagrody rzeczowe i ubezpieczenie*) - wysokość finansowania z budżetu Powiatu tj. 25 000 zł.
11. Powiatowe eliminacje ogólnopolskiego turnieju „Bezpieczeństwo w ruchu drogowym” - wysokość finansowania z budżetu Powiatu tj. 800 zł
12. Turniej sportowy pn. „Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży na drodze” (*zakup pucharów i nagród rzeczowych*) - wysokość finansowania z budżetu Powiatu tj. 500 zł

STAKEHOLDERS INVOLVED AND TARGET AUDIENCES OF THE PROJECT OTHER THAN PROJECT PARTICIPANTS

Realizacja projektu jest ściśle powiązana ze współpracą z interesariuszami, których stanowią przede wszystkim mieszkańcy powiatu. Nie mniej jednak projekt zakłada włączenie wszystkich możliwych stron dlatego też zaplanowana została szeroka kampania informacyjno - promocyjna mająca na celu dotarcie z informacją do maksymalnie szerokiego grona odbiorców. Jednocześnie prowadzone były rozmowy z wieloma przedstawicielami wielu stron mogących mieć swój interes przy realizacji przedsięwzięcia.

Jako potencjalnych interesariuszy zidentyfikowano i tym samym podjęto negocjacje i rozmowy o wsparciu lub współpracy:

- organizacje pozarządowe zrzeszające miłośników rowerów, turystyki i ekologii
- pozostałe organizacje działające na terenie bądź na rzecz obszarów powiązanych z realizacją projektu
- Stowarzyszenie Ińskie Lato Filmowe zainteresowane dodatkowym blokiem tematycznym realizowanym w ramach festiwalu filmowego
- szkoły i jednostki oświatowo - opiekuńcze, które będą realizowały zajęcia z wykorzystaniem szlaku rowerowego lub jego części
- urzędy gmin w tym Gminne Ośrodki Pomocy Społecznej, które włączą się w tworzony system wspierający połączenia pomiędzy miejscowościami, urzędami, szkołami i miejscem pracy
- przedsiębiorcy mogący wykorzystać swoje środki na stworzenie dodatkowych produktów i usług w oparciu o powstały szlak rowerowy
- gminy i powiaty oraz zarządy województw w Polsce, które zostaną zaproszone do korzystania z rozwiązań i ich wdrażanie na własnym terenie
- zakład penitencjarny i ośrodek resocjalizacji zlokalizowany w Stargardzie, który będzie mógł wykorzystać bliskość szlaku w celach przywracania skazanych społeczeństwu poprzez realizację usług utrzymania odcinków szlaku, możliwość prezentacji prac artystycznych wykonanych przez skazanych, możliwość nauki zawodu powiązanego z rowerami lub utrzymaniem szlaku rowerowego
- komenda policji, która realizować będzie zajęcia edukacyjne dotyczące ruchu drogowego na szlaku
- organy związane z ochroną środowiska w tym Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, Lasy Państwowe, Dyrekcja Parku Krajobrazowego i inne, które zainteresowane są ochroną środowiska i inwestycjami prowadzonymi w środowisku a w szczególności w obszarach szczególnej ochrony
- Zarząd Powiatu
- Polskie Koleje Państwowe, które chcą przekazać dodatkowe nieruchomości na rzecz realizacji projektu oraz są zainteresowane rezultatami jakimi mogą przyczynić się do upowszechnienia rozwiązań na innych trasach w kraju
- organizacje i instytucje zdrowia
- oraz inni nie zdiagnozowani na chwilę realizacji projektu interesariusze, którzy zgłoszą się i swój akces po uruchomieniu projektu

Wnioskodawca rozumie w pełni wagę włączenia wszystkich stron, które zainteresowane są efektami projektu jak również tych zainteresowanych niepowodzeniem. Dopiero zebranie wszelkich opinii podczas konsultacji społecznych oraz odbycie wizyt studyjnych umożliwi uniknięcie błędów i potknięć.

Dla potrzeb właściwej realizacji projektu utworzony został wstępny skład Grupy Sterującej, który będzie rozszerzony na początku projektu a będzie miał za zadanie nadzorowanie realizacji celu głównego projektu oraz przewidywanie zmian i zagrożeń. W skład pierwszego składu weszły osoby odpowiedzialne za realizację zadań powiatowych w tym Starosta i Członkowie Zarządu Powiatu,

Skarbnik Powiatu, Dyrektor Wydziału Rozwoju, Dyrektor Wydziału Promocji, Dyrektor Oświaty, reprezentacji organizacji pozarządowych ekologicznych i rowerowych, konsultanci zewnętrzni. Docelowo Grupa Sterująca do minimalnego składu włączy również przedstawicieli organów środowiskowych i przedsiębiorców.

Name of the picture: List intencyjny1



Proeuropskie Centrum Ekologiczne
ul. Jugosłowiańska 11/1
73-110 Stargard Szczeciński
e-mail: biuro@pce.stargard.pl
www.pce.stargard.pl

Stargard dnia 25 kwietnia 2013r.

Szanowny Pan
Waldemar Gil
Starosta Stargardzki

Dotyczy: pisma znak TR.605.1.2013.SY5 z dnia 18 kwietnia 2013r.

TR
20.04.113
T. L. L. L. L.

Stowarzyszenie Proeuropskie Centrum Ekologiczne wyraża zainteresowanie projektem „Edukacja, Ekologia, Turystyka „ale po kolei” w ramach programu Life +. Planowane działania oraz ich efekty wpisują się w cele statutowe naszego stowarzyszenia.

Proeuropskie Centrum Ekologiczne od 2008 roku prowadzi na terenie „Stacji Żabie Uroczysko” aktywne działania z zakresu czynnej ochrony przyrody jak również edukacji ekologicznej. Współpraca stowarzyszenia z Nadleśnictwem Kliniska, samorządem terytorialnym, Zakładem Karnym w Stargardzie Szczecińskim, placówkami oświaty oraz lokalnymi organizacjami pozarządowymi stworzyła doskonałą platformę do wymiany informacji i podejmowania inicjatyw prospołecznych i proekologicznych. Prowadzony monitoring przyrody „Żabiego Uroczyska”, rozwieszenie budek lęgowych dla ptaków na tym terenie, happeningi z okazji obchodów Dnia Ziemi i Sprzątania Świata, to tylko niektóre z prowadzonych działań.

Przedstawiony projekt „Edukacja, Ekologia, Turystyka „ale po kolei” w ramach programu Life +, stwarza możliwość wpisania „Stacji Żabie Uroczysko” jako elementu zarówno infrastruktury edukacyjnej i rekreacyjnej planowanej ścieżki rowerowej Stargard – Ińsko ale także pokazania piękna przyrodniczego obszaru położonego w tak niewielkiej odległości od miasta Stargardu.

Powstała inwestycja zapewni dużo większe możliwości zorganizowanej edukacji i rekreacji, oraz odciążenie ruchu turystyczny od użytku ekologicznego. Dlatego też deklarujemy chęć dalszych działań proekologicznych oraz pomoc doradczą w zakresie odpowiedniego zagospodarowania terenów chronionych i miejsc aktywnego wypoczynku na „Stacji Żabie Uroczysko”.

Z poważaniem,

VICEPREZES
Grzegorz Krzewiński
Grzegorz Krzewiński

Proeuropskie Centrum Ekologiczne
KRS 0000131228 NIP: 851-27-97-299
73 – 110 Stargard Szczeciński ul. Jugosłowiańska 11/1
Nr konta: 47 1140 2017 0000 4102 1065 7437

Name of the picture: List intencyjny7

Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Kicko

Kicko, 29.04.2013 r.

Kicko 21 A

73-112 Stara Dąbrowa

Starosta

Powiatu Stargardzkiego

Szanowny Panie Starosto,

w odpowiedzi na pismo TR.605.1.2013.SY5 z dnia 18.04.2013 r., jako Prezes Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Kicko pragnę wyrazić poparcie i deklaruje współpracę przy realizacji programu Life+ , który wpłynie pozytywnie na ochronę środowiska naturalnego oraz przyczyni się do budowy długo już oczekiwanych przez mieszkańców naszej Gminy i nie tylko ścieżek rowerowych.

Projekt pt. „Edukacja, ekologia ,wypoczynek ale „po-kolei” zaproponowany przez Pana Starostę dla naszego stowarzyszenia jest sprawą priorytetową z uwagi na to, że na naszym terenie znajdują się jezioro Kicko i ww. projekt wpłynie również na rozwój turystyki i poprawę bezpieczeństwa w naszej Gminie.

PREZES
A. TOMCZAK
Aurelia Tomczyk

A. Tomczyk

Name of the picture: List intencyjny z PKP

List intencyjny

Zawarty pomiędzy

Powiatem Stargardzkim z siedzibą w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73 – 110 Stargard, reprezentowanym przez :
Waldemara Gila - Starostę
Marka Stankiewicza - Wicestarostę

a


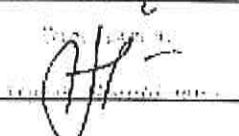
Polskimi Kolejami Państwowymi S.A. z siedzibą w Warszawie reprezentowaną przez Mariusza Jankowskiego - Dyrektora ds. Współpracy z Samorządami w Oddziale Gospodarowania Nieruchomościami w Poznaniu, al. Niepodległości 8, 61-875 Poznań,

Powiat Stargardzki oraz Polskie Koleje Państwowe S.A., jako sygnatariusze Listu Intencyjnego oświadczają, iż rozpoczynają negocjacje, które mają prowadzić do przekazania przez PKP S.A. na rzecz Powiatu Stargardzkiego praw do nieruchomości gruntowych po nieczynnej linii wąskotorowej (wraz z byłą stacją), obejmujących działki położone w Stargardzie o numerach: 420/9 w obrębie ew. 6 Miasta Stargard Szczeciński, 420/3 w obrębie ew. 6 Miasta Stargard Szczeciński, 367/1 w obrębie ew. 2 Miasta Stargard Szczeciński, 132/2 w obrębie ew. 1 Miasta Stargard Szczeciński oraz 132/3 w obrębie ew. 1 Miasta Stargard Szczeciński, w celu realizacji projektu pt. „Edukacja, ekologia, wypoczynek ale po – kolei” w ramach instrumentu finansowego LIFE +, w przypadku otrzymania dofinansowania od Komisji Europejskiej oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Niniejszy list intencyjny stanowi wyraz woli stron podjęcia ze sobą współpracy i nie tworzy żadnych zobowiązań.

Stargard, data 30.04.2012

Za Powiat Stargardzki A


Waldemar Gil

Mark Stankiewicz

Za PKP S.A.


DYREKTOR REGIONALNY
ds. Współpracy z Samorządami
Mariusz Jankowski

PKP S.A.
ODDZIAŁ GOSPODAROWANIA NIERUCHOMOŚCIAMI
w Poznaniu
61-875 Poznań, al. Niepodległości 8
REGON 141735, NIP 129-000-01-01

Name of the picture: List intencyjny CKP1



CENTRUM KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO
 73-110 STARGARD SZCZECIŃSKI
 ul. Pierwszej Brygady 35

NIP 854 - 21 - 80 - 310

REGON 812620702

tel. +48 91 83 45 254
 fax +48 91 57 71 964
www.ckp.stargard.pl
centrumkpr@poczta.onet.pl



Stargard Szczec. 30.04.2013r.

TR
 2.05.2013
Michał Kąkol

CKP/070/11/2013

Starostwo Powiatowe
 ul. Skarbowa 1
 73-110 Stargard Szczeciński

Dotyczy: pisma TR. 605.1.2013.SY5 w sprawie utworzenia szlaku turystyczno
 rowerowego na trasie dawnej dawnej zabytkowej kolejki wąskotorowej
 Stargard – Ińsko z dnia 18.04.2013r.

Dyrektor Centrum Kształcenia Praktycznego w Stargardzie Szczecińskim w odpowiedzi na wyżej wymienione pismo deklaruje współpracę przy przedstawionym przez Państwa projekcie w szczególności w zakresie budowy poszczególnych elementów szlaku jak i platformy wymiany informacji.

Z poważaniem
 D Y R E K T O R
mgr Andrzej Szymborski

Do wiadomości:

1. Adresat,
2. A/a

Name of the picture: List intencyjny6



Zakład Karny
w Stargardzie Szczecińskim
Aleja Żołnierza 42
73-110 Stargard Szczeciński
tel. 91 576 31 00; fax 91 576 31 69,
mailto:zk_stargard_szczeciński@sw.gov.pl
NIP 854-14-69-235 Regon 000320430

Stargard Szczeciński dnia 23.04.2013 r.

D/Pen 072/8/13
L.dz. 7943 /13

8872

Niklas

Szanowny Pan
Waldemar Gil
Starosta Stargardzki

TR
25.04.2013
Waldemar Gil

TR/3+5
2013.04.23
d7

W odpowiedzi na pismo TR. 605.1.2013.SY5 z dnia 18.04.2013 r., uprzejmie informuję, że jestem zainteresowany współpracą przy realizacji programu „Life +”. Osobiście, cieszy mnie inicjatywa wybudowania infrastruktury ścieżki rowerowej prowadzącej ze Stargardu Szczecińskiego do Ińska. Z całą pewnością, trasa będzie promowała walory przyrodnicze i historyczne okolicy. Aktualnie, w kierowanej przeze mnie jednostce penitencjarnej realizowanych jest szereg programów resocjalizacyjnych. Jednym z nich jest program „Cyklista”, który sprzyja przygotowaniu do readaptacji społecznej skazanych w zakresie edukacji krajoznawczej i ekologicznej. Funkcjonariusze oraz skazani przy współpracy z Proeuropejskim Centrum Ekologicznym, aktywnie włączają się w przedsięwzięcia organizowane w ramach „Sprzątania Świata”, które odbywają się w sąsiedztwie trasy kolejki wąskotorowej w okolicach użytku ekologicznego „Żabie uroczysko na ziemi stargardzkiej”.

Wykonana w 2 Egz.:
Egz. Nr 1 adresat
Egz. Nr 2 a/a
SP

DYREKTOR
Zakład Karny w Stargardzie Szczecińskim
p. Andrzej Kucyński

Name of the picture: Intencja współpracy SYDONIA

SYDONIA
 STOWARZYSZENIE NA RZECZ OCHRONY
 DZIEDZICTWA MARIANOWA
 ul. Sydonii 3, 73-121 Marianowo
 tel./fax 091 561 39 80
 e-mail: sydonia3@onet.eu

Marianowo, dn. 02.05.2013 r.

Szanowny Pan
 Waldemar Gil
 Starosta Stargardzki

Stowarzyszenie na rzecz Ochrony Dziedzictwa Marianowa „Sydonia” popiera inicjatywę Powiatu Stargardzkiego dotyczącą budowy ścieżek rowerowych na linii dawnej zabytkowej kolejki wąskotorowej. Cieszymy się, że istnieją możliwości sfinansowania tak dużego i innowacyjnego przedsięwzięcia. Niewątpliwie ścieżki rowerowe przyczynią się do rozwoju turystycznego naszej miejscowości i całego powiatu, ponadto pozytywnie wpłyną na ochronę środowiska. Bardzo cenna jest Państwa inicjatywa stworzenia szerokiej platformy wymiany informacji, do której chcielibyśmy się włączyć. Co roku na terenie klasztoru pocysterskiego w Marianowie odbywają się plenery malarskie, w których uczestniczą artyści z Polski i z zagranicy. Dzięki ścieżkom artyści będą mogli poznać piękne obszary, które staną się inspiracją dla ich twórczej pasji.



PREZES STOWARZYSZENIA
 SYDONIA
 ks. Jan Dzikuch TCh

Name of the picture: List intencyjny4



TR 315
2013.04.30

STARGARDZKIE TOWARZYSTWO CYKLISTÓW

adres:
ul. Sportowa 1
73-110 Stargard Szcz.

adres do korespondencji:
skr. poczt. nr 135.
73-100 Stargard Szcz. 1.

e-mail:
info@stc.stargard.pl
stcstargard@o2.pl
www.stc.stargard.pl

Prezes:
502 233 799

V-ce Prezes:
ds. organizacyjnych
600 486 473

V-ce Prezes:
ds. sportowych
698 623 865

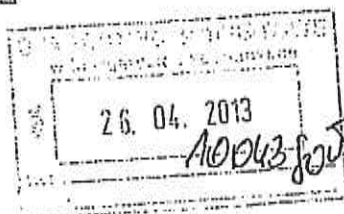
Sekretarz:
605 210 789
sovat1@wp.pl

Konto:
Bank BGŻ Oddz. Stargard
r-k nr: 96 2030 0045
1110 0000 0236 1200
73-110 Stargard Szczec.
ul. Szczecińska 51.

NIP: 854-10-26-825

Regon: 005 430 432

KRS: 0 000 305 271



Stargard 25.04.2013.. r

Sz. P.

Waldemar Gil
Starostwo Powiatowe
w Stargardzie Szczecińskim
ul. Skarbowa 1.

Z upoważnienia Zarządu Stargardzkiego Towarzystwa Cyklistów w pełni popieram starania Powiatu Stargardzkiego o utworzenie szlaku turystyczno – rowerowego Stargard – Ińsko po trasie kolejki wąskotorowej.

Gotowa inwestycja pozwoliłaby nam w jeszcze większym stopniu realizować zadania statutowe; m. in. popularyzację walorów turystycznych i rekreacyjnych Ziemi Stargardzkiej, oraz propagować ideę ochrony środowiska naturalnego, a także zwiększenie bezpieczeństwa jazdy rowerem, ponieważ mamy w Towarzystwie nie tylko kolarzy z licencją, którzy na treningi w stronę Ińska gonią po krajowej 20-ce, ale większość to zwykli amatorzy, dla których cotygodniowa jazda w ramach organizowanej „Niedzieli z rowerem”, to oprócz podziwiania walorów krajoznawczych, także troska o bezpieczną jazdę, — dlatego uważam, że taka ścieżka (droga) rowerowa z odpowiednią infrastrukturą, byłaby idealnym rozwiązaniem na potrzeby rowerowej społeczności.

Po konsultacjach z całym Zarządem Towarzystwa, postanowiliśmy się czynnie włączyć w proces tworzenia (w miarę naszych możliwości) tej inwestycji np. w pewnym stopniu, na początek w sprawach organizacyjnych. Dla przypomnienia, - dodam, że jeden z członków STC, był w komisji inwentaryzacyjnej przy przekazaniu dla starostwa terenu wąskotorówki od PKP.

Ostateczna nasza decyzja, — to całkowite poparcie ze strony STC na utworzenie tego szlaku rowerowego.

Z poważaniem:

Prezes STC

Maciej Chmielewski

Name of the picture: List intencyjny11



STOWARZYSZENIE IŃSKIE LATO FILMOWE
 Biuro: Tel. 091 43 17 609 Szczecin
 siedziba: ul. Dęb. 38, 73-110 Ińsko
 tel. 091 43 17 609 fax: 091 43 17 609
 Regon: 142741 59 NIP: 524-20-61-609

Szczecin, 26 kwietnia 2012 r.

Sz.P.

Starosta Stargardzki

ul. Skarbowa 1

73-110 Stargard Szczeciński

Szanowny Panie

Stowarzyszenie Ińskie Lato Filmowe popiera inicjatywę Powiatu Stargardzkiego pn. „Edukacja, ekologia, wypoczynek, ale „po-kolej!”, której celem jest stworzenie na trasie d. kolejki wąskotorowej Stargard – Ińsko turystyczno-rowerowej ścieżki edukacyjnej, promującej walory historyczne i przyrodnicze tych terenów.

Deklarujemy chęć wsparcia w realizacji projektu.

Z wyrazami szacunku

STOWARZYSZENIE IŃSKIE LATO FILMOWE
 PREZES
Adam Dornik

Name of the picture: List intencyjny9

Stargardzka Organizacja Turystyczna
73-110 Stargard
Rynek Staromiejski 4

Stargard 23.04.2013



TR 315
2013.04.25
[Signature]

TR
26.04.2013
[Signature]

Pan Waldemar Gil
Starosta Powiatu Stargardzkiego

Szanowny Panie, Stargardzka Organizacja Turystyczna wyraża całkowite poparcie dla projektu p.n. „Edukacja, ekologia, wypoczynek ale „po kolei””.
Uważamy, że jest to bardzo potrzebna inicjatywa, której realizacja w znaczący sposób podniesie walory turystyczne regionu i w związku z tym deklarujemy współpracę przy realizacji programu.

Prezes Stargardzkiej Organizacji Turystycznej

Artur Słowik

[Signature]

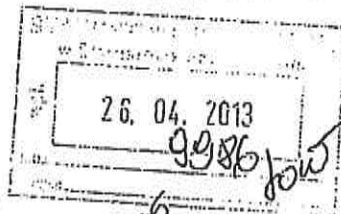
Name of the picture: List intencyjny3



Zespół Szkół nr 2

Technikum Zawodowe nr 2 Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 2
im. Mikołaja Kopernika
www.zs2-stargard.edu.pl, email: poczta@zs2-stargard.edu.pl

Sz-168.06.62.2013



TR 3 P5
2013.04.30

Stargard Szczeciński, 26.04.2013 r.

Pan
Waldemar Gil
Starosta Stargardzki

TR
26.04.2013
Waldemar Gil

Dyrektor Zespołu Szkół nr 2 w Stargardzie Szczecińskim deklaruje gotowość współpracy przy projekcie *Edukacja, ekologia, wypoczynek ale „po-kolei”*, którego efektem będzie utworzenie szlaku turystyczno – rowerowego na trasie dawnej zabytkowej kolejki wąskotorowej Stargard – Ińsko, wybudowanie ścieżek rowerowych, praca na rzecz świadomego społeczeństwa obywatelskiego, zaangażowanego w rozwój naszej Małej Ojczyzny.

Z poważaniem

DYREKTOR
Zespołu Szkół nr 2
w Stargardzie Szczecińskim
mgr Marcin Przepióra



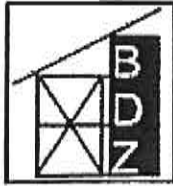
NIP 854-21-60-750

os. Zachód B15a; 73-110 Stargard Szczeciński
tel./fax szkoła: 91 573 43 04; tel. kom. 519 338 522
tel. ORLIK: 603 242 896

e-mail: poczta@zs2-stargard.edu.pl

Bank PKO BP SA O/Stargard Szczec. 05 1020 4867 0000 1302 0007 8675

Name of the picture: List intencyjny14



BIURO DOKUMENTACJI ZABYTKÓW

Instytucja Kultury Samorządu Województwa Zachodniopomorskiego
70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel./fax 91 433 70 98
e.mail: biuro@bdz.szczecin.pl
NIP 851-20-37-246

BDZ VIIB/30/13

Biuro Dokumentacji Zabytków
70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34
tel. 91 433 70 98
REGON 510503002, NIP 851-20-37-246

Szczecin, 22. 04. 2013 r.

5425
Wikus

TR
St. Walde-
mar Gil

TR/3 + 5
2013. 04. 25
J

Szanowny Pan
WALDEMAR GIL
Starosta Powiatu Stargardzkiego

Szanowny Panie Starosto,

Biuro Dokumentacji Zabytków w Szczecinie deklaruje współpracę w zakresie realizacji przedsięwzięcia pn. „Edukacja, ekologia, wypoczynek ale po kolei”, podjętego przez Starostwo Powiatowe w Stargardzie Szczecińskim. Tym samym będzie nam niezwykle miło ponownie współpracować w zakresie promocji środowiska kulturowego powiatu stargardzkiego, zwłaszcza, że zadania podjętego przez Państwa przedsięwzięcia wpisują się wprost w realizację Wojewódzkiego Programu Opieki nad Zabytkami.

z poważaniem

DYREKTOR
Biuro Dokumentacji Zabytków
Szczecin

Genia Nowakowska

Name of the picture: List intencyjny10

Stargardzkie Porozumienie Rowerowe
 =Inicjatywa Obywatelska=
 Adres korespondencyjny:
 73-110 Stargard
 Rynek Staromiejski 4
 GSM: +48608/349-275
 e-mail: rowery.stargard@wp.pl
 skype: stargard1749



TR 3 i 5
 2013.04.29

SPR. 07 /2013

Stargard 2013-04-23



Starostwo Powiatowe w Stargardzie
 ul. Skarbowska 1
 73-110 Stargard

TR
 26.04.2013
 M. Mirosławski

Stargardzkie Porozumienie Rowerowe będące inicjatywą obywatelską skupiającą przedstawicieli stowarzyszeń pozarządowych w tym:

- ❖ Stargardzkiego Towarzystwa Cyklistów
- ❖ Towarzystwa Turystyki Rowerowej i Rekreacji
- ❖ Polskiego Towarzystwa Turystyczno Krajoznawczego
- ❖ Towarzystwa Przyjaciół Stargardu
- ❖ Proeuropejskiego Centrum Ekologicznego

oraz osób indywidualnych – miłośników jazdy na rowerze, z satysfakcją i entuzjazmem przyjęło Państwa deklarację o kontynuowaniu budowy drogi rowerowej na trasie zlikwidowanej kolejki wąskotorowej ze Stargardu do Ińska. Nadmieniamy, że w ubiegłych latach aktywnie uczestniczyliśmy w realizacji projektu koncepcji zagospodarowania w/w szlaku jako drogi rowerowej, oraz przejęciu jego infrastruktury przez Starostwo od PKP. Tereny po których przebiega ta trasa, doskonale nadają się do uprawiania rowerowej turystyki indywidualnej i zbiorowej. Uważamy, że budowa w/w drogi rowerowej jest szansą rozwoju gmin oraz miejscowości leżących na szlaku dawnej kolejki. Powstanie nowej infrastruktury i sposobu komunikacji z całą pewnością doprowadzi do aktywizacji zawodowej mieszkańców a co za tym idzie do powstania nowych miejsc pracy. Stworzy również konkretny produkt turystyczny dla Ziemi Stargardzkiej oraz całego Pomorza Zachodniego. Z naszych rozmów z przedstawicielami lokalnego biznesu - hotelarzami, restauratorami wynika, że są oni pozytywnie nastawieni do planów powstania drogi rowerowej. Są otwarci na przyjęcie i obsługę grup rowerowych z kraju i zagranicy.

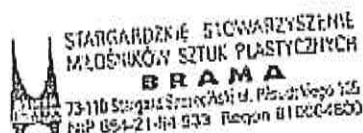
Za swej strony deklarujemy szerokie poparcie i jak najdalej idącą współpracę przy realizacji przedstawionego przez Państwa przedsięwzięcia pt. „Edukacja, ekologia, wypoczynek ale „po-kolei””, oraz liczymy na szybkie zwołanie spotkania z udziałem instytucji, stowarzyszeń, samorządów a także osób indywidualnych - w powyższej sprawie.

Za Stargardzkie Porozumienie
 Rowerowe
 Mirosław Mirosławski

Name of the picture: List intencyjny z BRAMA

STARGARDZKIE STOWARZYSZENIE MIŁOŚNIKÓW SZTUK PLASTYCZNYCH

„BRAMA”



Stargard 27.04.2013 r.

Starania Starostwa Powiatowego w Stargardzie o utworzenie szlaku turystyczno – rowerowego na trasie dawnej zabytkowej kolejki wąskotorowej Stargard – Ińsko entuzjastycznie popieramy .
Przekonani o słuszności przedsięwzięcia deklarujemy chęć współpracy na rzecz tworzenia świadomego społeczeństwa obywatelskiego i rozwoju Naszej małej Ojczyzny

Prezes SSMSP „BRAMA”

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sabina", is written over a faint, tilted version of the organization's logo.

Wiceprezes SSMSP „BRAMA”

Arkadiusz Paul Nowak

Name of the picture: List intencyjny z TPS



73-110 Stargard, Rynek Staromiejski 4
 XRS: 09096, NIP: 854-20-91-593, REGON: 212034095
 tel./fax (0..01) 578 54 65,
 e-mail: les_stargard@free.ngo.pl oraz
 startur@wp.pl (dla Centrum Informacji Turystycznej)
 Internet: http://free.ngo.pl/tps_stargard
 Konto: PeKaO S.A. O/Stargard 77126039011111000042246097

Stargard , 24.04.2013 r.

Odpowiadając na pismo z dnia 18.04.2012 r. informujemy, że w pełni przekonani o słuszności Państwa inicjatywy , z entuzjazmem popieramy ją w całej rozciągłości.

Deklarujemy jednocześnie współpracę w trakcie realizacji przedsięwzięcia

Pt.: „ EDUKACJA , EKOLOGIA , WYPOCZYNEK ale PO-KOLEI „

Prezes Towarzystwa Przyjaciół Stargardu

Jan Zenkner

Name of the picture: List intencyjny z Muzeum



Rynek Staromiejski 2-4
73-110 Stargard Szczeciński
www.muzeum-stargard.pl

tel. (091) 578 38 35
tel./fax (091) 577 25 56
info@muzeum-stargard.pl

Stargard, 30. 04. 2013 r.

Szanowny Pan
Waldemar Gil
Starosta Stargardzki

MS 074/5/2013

Szanowny Panie Starosto!

Muzeum w Stargardzie w pełni popiera inicjatywę Powiatu Stargardzkiego dotyczącą budowy ścieżek rowerowych na linii dawnej zabytkowej kolejki wąskotorowej. Cieszymy się, że istnieją możliwości sfinansowania tak dużego i kompleksowego przedsięwzięcia. Podziwiamy innowacyjne podejście do tematu, które zakłada włączenie szerokiego grona stowarzyszeń, instytucji oraz służb mundurowych do działań w projekcie. Wierzymy, że dzięki realizacji tego przedsięwzięcia uda się nie tylko ocalić od zapomnienia niszczącą zabytkową kolej wąskotorową, która dawniej nazywana była „szadzka” – tak jak ówczesny powiat, ale również przybliżyć jej historię.

Bardzo cenna jest Państwa inicjatywa stworzenia szerokiej platformy wymiany informacji, do której chcielibyśmy się włączyć. Ze swojej strony deklarujemy również wsparcie merytoryczne w przedsięwzięciach edukacyjnych, czy też muzealnych związanych z kolejką wąskotorową.

Z poważaniem
DYREKTOR MUZEUM
w Stargardzie Szczecińskim
dr Marcin Majewski

Name of the picture: List intencyjny12



Zespół Szkół nr 1 im. Mieszka I w Stargardzie Szczecińskim

Stargard Szczeciński, 23.04.2013 r.



TR 315
2013.04.25

Pan
Waldemar Gil
Starosta Stargardzki
ul. Skarbowa 1

TR
26.04.2013
Waldemar Gil

Nasz znak: ZS1.061.1.Dyr.-T.K.2013

W odpowiedzi na pismo z dnia 18.04.2013 r., znak: TR.605.1.2013SY5, dyrektor Zespołu Szkół nr 1 im. Mieszka I w Stargardzie Szczecińskim deklaruje współpracę przy utworzeniu szlaku turystyczno-rowerowego na trasie dawnej zabytkowej kolejki wąskotorowej Stargard-Ińsko.

G Y S S 1 1 8
Zespół Szkół nr 1
im. Mieszka I
w Stargardzie Szczecińskim
ul. Skarbowa 1
81-110 Stargard Szczeciński

Podpis dyrektora szkoły

Do wiadomości:

1. adresat,
2. o/a.

Zespół Szkół nr 1 im. Mieszka I, Park 3 Maja 2, 73-110 Stargard Szczeciński
tel. (91) 578 37 77, fax. (91) 577 27 89
www.zs1.stargard.pl: poczta@zs1.stargard.pl

Name of the picture: List intencyjny2



Zespół Szkół Nr 5
 im. T. Tańskiego ul. Jana Śniadeckiego 4-6 73-110 Stargard Szczeciński
 tel., fax: (91) 577-27-27 ; (91) 576-28-07 ;
 e-mail sekretariat@zs5.stargard.pl WWW.ZS5.STARGARD.PL

Stargard, 30.04.2013

Szanowny Pan
 Waldemar Gil
 Starosta Stargardzki

Dyrekcja Zespołu Szkół nr 5 w Stargardzie w podziękowaniu za pismo z zaproszeniem do współpracy przy projekcie Pt., „Edukacja, ekologia, wypoczynek, ale po-kolei” deklaruje pomoc ze strony nauczycieli naszej szkoły w tej inicjatywie, którym bliskie jest propagowanie aktywnego trybu życia.

Działający przy szkole klub LUKS „Piątka” – sekcja turystyczna jest inicjatorem i organizatorem wielu imprez turystycznych. Deklarujemy pomoc w organizacji tego przedsięwzięcia i w jego wprowadzaniu w życie wśród mieszkańców naszego powiatu i nie tylko, jako promocję „naszej Małej Ojczyzny”.

Tel kontaktowy Joanna Suleja 662098536

Z poważaniem Dyrektor Szkoły
 mgr Zbigniew Jurkiewicz

Name of the picture: List intencyjny13

II Liceum Ogólnokształcące
im. Cypriana Kamila Norwida
ul. Mieszka I nr 1, tel. 091 1571-25-33
73-110 STARGARD SZCZECIŃSKI
812689011



Pan
Waldemar Gil
Starosta Powiatu Stargardzkiego
ul. Skarbowa 1
73-110 Stargard Szczeciński

TR
26.04.2013
Waldemar Gil

Nasz znak: II LO.172.071.1. 2013

TR 605.1.2013.SY5
2013.04.29

Data: 26.04.2013 r.

W odpowiedzi na pismo TR.605.1.2013.SY5 uprzejmie informuję, że II Liceum Ogólnokształcące im. C. K. Norwida w Stargardzie Szczecińskim deklaruje współpracę przy realizacji projektu pn. *Edukacja, ekologia, wypoczynek ale „po-kolei”*.

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Andrzej Kaluza

Name of the picture: List zs5



Zespół Szkół Nr 5
 im. T. Tańskiego ul. Śniadeckiego 4-6 73-110 Stargard Szczeciński
 tel., fax: (91) 577-27-27 ; (91) 576-28-07 ;
 e-mail sekretariat@zs5.stargard.pl WWW.ZS5.STARGARD.PL



Stargard Szczeciński 30 .04.2013

Starostwo Powiatowe
 w Stargardzie Szczecińskim

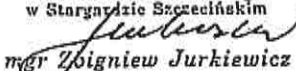
Dyrekcja Zespołu Szkół Nr 5 w Stargardzie w podziękowaniu za pismo z zaproszeniem do współpracy przy projekcie Pt., Edukacja, ekologia, wypoczynek ,ale po-kolei' deklaruje pomoc ze strony nauczycieli naszej szkoły w tej inicjatywie . Działający przy szkole klub LUKS „Piątka” sekcja turystyczna jest inicjatorem i organizatorem wielu imprez mających na celu propagowanie wśród młodzieży aktywnego trybu życia.

Deklarujemy pomoc w organizacji tego przedsięwzięcia i w jego wprowadzaniu w życie wśród mieszkańców naszego powiatu i nie tylko jako promocję „naszej Małej Ojczyzny”.

Osoba do kontaktu:

Joanna Suleja telefon 662 098 536

Z poważaniem,

DYREKTOR
 ZESPOŁU SZKÓL Nr 5
 im. Tadeusza Tańskiego
 w Stargardzie Szczecińskim

 mgr Zbigniew Jurkiewicz

Name of the picture: List intencyjny8



I Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza
w Stargardzie Szczecińskim ul Staszica 2

Zachodniopomorska Szkoła Jakości

tel. 91/578 35 75 tel. / fax 91/ 578 46 56 Regon 812532116 NIP 854-10-52-107
poczta e-mail: liceum_szkola@poczta.onet.pl

I Liceum OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
im Adama Mickiewicza
63-110 Stargard Szczeciński, ul. Staszica 2
tel. 091/578-35-75, tel/fax 091/578-46-56
regon 812532116 NIP 854-10-52-107

Stargard Szczeciński, 25.04.2013 r.

Nasz znak: I LO 41.414.80/2013

Sz. Pan
Waldemar Gil
Starosta Stargardzki

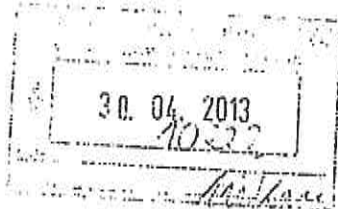
W odpowiedzi na pismo z dnia 18.04.2013 r., Wasz znak: TR. 605.1.2013.SY5
deklaruję przystąpienie I Liceum Ogólnokształcącego im. Adama Mickiewicza
w Stargardzie Szczecińskim, do projektu pt. „Edukacja, ekologia, wypoczynek ale
„po –kolej”.

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Andrzej Abramowicz

Name of the picture: List intencyjny Komenda

KOMENDA POWIATOWA POLICJI
w Stargardzie Szczecińskim
woj. zachodniopomorskie
l.dz. 7425/13

Stargard Szczeciński, dnia 29 kwietnia 2013 r.



TR 3+5
2013.05.02

Pan
Waldemar Gil

Starosta Stargardzki

TR
30.04.13
T. L. e

Szanowny Panie Starosto

W nawiązaniu do pisma TR.605.1.2013.SY5 z dnia 18 kwietnia 2013 r. w sprawie przedsięwzięcia „Edukacja, ekologia, wypoczynek ale „po-kolei”, mającego na celu wybudowanie infrastruktury ścieżki rowerowej prowadzącej od Stargardu Szczecińskiego do Ińska na trasie dawnej zabytkowej kolejki wąskotorowej, pragnę poinformować, iż Komenda Powiatowa Policji w Stargardzie Szczecińskim deklaruje chęć współpracy przy realizacji niniejszego programu.

Z poważaniem
KOMENDANT POWIATOWY POLICJI
w Stargardzie Szczecińskim

Zyfr
insp. Zenon Atras

Name of the picture: List intencyjny5



Zespół Szkół Budowlano-Technicznych

Stargard Szczeciński, 30 kwietnia 2013r.

Pan
Waldemar Gil
Starosta Stargardzki

Zespół Szkół Budowlano – Technicznych deklaruje udział w projekcie p.t. „Edukacja, ekologia, ale po- kolei” oraz wsparcie, także praktyczne, jego realizacji.

Spółeczność szkolna zostanie zapoznana z jego założeniami i celami, a uczniowie przygotowani merytorycznie do w pełni świadomej partycypacji w urzeczywistnieniu projektu.

Wartości jakie projekt promuje mają ogromny potencjał poznawczy, dydaktyczny i wychowawczy, dlatego też Zespół Szkół Budowlano – Technicznych jak najbardziej popiera aplikację do programu. Poza udziałem w ramach zajęć z poszczególnych przedmiotów nauczania (geografia, WOS, biologia) wkład uczniów naszej szkoły w realizację przedsięwzięcia mógłby polegać także na wymiernym wkładzie pracy w ramach praktyk zawodowych.

DYREKTOR
mgr Zdzisław Hering

EXPECTED CONSTRAINTS AND RISKS RELATED TO THE PROJECT IMPLEMENTATION AND HOW THEY WILL BE DEALT WITH (CONTINGENCY PLANNING)

W ramach projektowania działań dużą uwagę poświęcono na rozpoznanie ryzyk jakie powiązane są z wdrażaniem projektu.

Już na etapie planowania przedsięwzięcia rozpoczęto rozmowy z potencjalnymi interesariuszami i wprowadzono elementy zarządzania ryzykiem aby wykluczyć te aspekty, które są najłatwiejsze do zniwelowania.

Wśród rozpoznanych ryzyk, istotnych ze względu kolejność zaplanowanych prac, najważniejszymi są te, które mają zewnętrzny charakter, niezależny od Wnioskodawcy:

1. Realizacja zleceń z zastosowaniem Ustawy o zamówieniach publicznych, w tym czas oraz protesty.
2. Pozyskiwanie niezbędnych pozwoleń i uzgodnień przed inwestycyjnych.
3. Możliwość wystąpienia protestów grup interesariuszy.

W ramach zarządzania ryzykiem zaplanowano następujące działania niwelujące:

Ad 1. i Ad 3.

Rozpoczęcie projektu to stworzenie strategii PR oraz przeprowadzenie szeroko zaplanowanych konsultacji społecznych. Takie działania pozwolą na uzyskanie możliwie największej ilości opinii zarówno pozytywnych jak i negatywnych. Na poczet tego już przed realizacją projektu podjęto współpracę z wieloma organizacjami i jednostkami.

Strategia PR jaka ma powstać już w pierwszych miesiącach realizacji projektu pozwoli zaplanować dodatkowe działania lub rozszerzyć te planowane, które mają za zadanie wspierać i upowszechniać założenia projektu. Jednocześnie, promocja ma być elementem prowadzenia w pierwszym półroczu projektu konsultacji społecznych. Mają one być elementem zapraszającym do wzięcia udziału w procesie powstawania szlaku, możliwością wypowiedzi oraz podawania pomysłów. Zachętą do identyfikacji potencjalnych problemów oraz poszukiwania rozwiązań.

Pozyskanie szerokiego poparcia, pomysłów na realizację szlaku ma zniwelować możliwości protestów. Same przeprowadzenie zamówienia planowane jest we wsparciu zewnętrznego doradztwa prawnego, tak aby powstała dokumentacja SIWZ zawierała jak najwięcej zabezpieczeń stron umowy. Dlatego też przed każdym działaniem planowanym jako zlecenie zewnętrzne zaplanowano doradztwo prawne. Pozwoli to na sprawne przeprowadzenie postępowania. Podstawowa dokumentacja będzie powstawała w ramach własnego zadania pracowników Powiatu, nie mniej dostosowanie jej dla potrzeb projektu, z uwzględnieniem uwag z konsultacji społecznych i innych postanowień, np. Grupy Sterującej, będzie się odbywało w ramach zlecenia zewnętrznego doradztwa prawnego.

Aby realizacja inwestycji odbywała się w uzgodnieniach z interesem społecznym, dopiero po zakończeniu procesu konsultacji powstaną założenia do dokumentacji projektowej, które uwzględniać będą uwagi społeczne uznane za zasadne.

Dodatkowo, aby zapewnić lepszy odbiór szlaku, już w trakcie realizacji konsultacji społecznych będzie zorganizowany konkurs dla architektów na zaprojektowanie infrastruktury wypoczynkowej, stacji edukacyjnych oraz wykorzystanie istniejącej zabudowy powiązanej z trakcją wąskotorową. Wizualizacje zostaną pokazane podczas konsultacji społecznych aby także społeczeństwo miało świadomość możliwości dokonania wyboru właściwych projektów.

Jednocześnie, w powiązaniu do ryzyka 3. zaplanowano wizyty studyjne w Niemczech i Danii aby zabrać możliwie najwięcej wątpliwości od osób, którym może nie podobać się realizacji szlaku w terenach cennych przyrodniczo. W obu krajach ścieżki rowerowe są bardzo popularną zabudową wzdłuż dróg oraz samodzielnie funkcjonującą infrastrukturą. W obydwu krajach bardzo często wykorzystywana jest ścieżka rowerowa dla celów ukierunkowania ruchu turystycznego w przyrodzie i sprawdza się jako element ochrony i promocji walorów przyrodniczych.

Ponadto wizyta w Kopenhadze pokaże jak rowery wykorzystywane są przez społeczeństwo w drodze do pracy i szkoły, bez względu na status społeczny lub rodzaj wykonywanego zajęcia oraz czy rowerzysta przemierza ulice w dresie czy w pełnym garniturze lub garsonce.

Przeprowadzona wizyta w terenie oraz wypowiedzi ekspertów wskazują, że realizacja samej inwestycji nie powinna przysporzyć problemów. Wykorzystanie terenu i nasypu zdecydowanie ułatwia prace i przyspiesza czas realizacji inwestycji. Nie mniej jednak aby wszystkie działania skorelowane z prowadzeniem inwestycji nie uległy przesunięciom, czas budowy 51 km szlaku zaplanowano na 2 sezony. Według ekspertów jest to odpowiednio długi czas na zakończenie prac, ewentualne stawienie czoła pojawiającym się nieprzewidywanym problemom oraz na odbiór prac.

Ad. 2

Ze względu na złożoność inwestycji pod względem realizacji w terenach cennych przyrodniczo oraz przebieg obiektów inżynierskich (mostów) w terenie podlegającym pozwoleniom wodno-prawnym, niezbędnym stało się wygospodarowanie odpowiednio długiego czasu na powstanie dokumentacji projektowej.

Powstaniu takiej dokumentacji towarzyszyć będzie między innymi wnioskowanie o pozwolenia, ustalenia i zgłoszenia. Zaplanowane działania przewidują zatem roczny czas realizacji zlecenia dotyczącego projektu budowlanego. Według pozyskiwanych informacji, porównywania do podobnych działań stanowi to wystarczająco długi okres czasu aby przygotować właściwą dokumentację ze wszystkimi ważkimi elementami składowymi. Ponieważ w proces przygotowania się do przedsięwzięcia włączono wielu interesariuszy przyczyni się to do ułatwienia lub przyspieszenia procesów związanych z pozyskaniem właściwej dokumentacji. Nie mniej jednak powstawanie dokumentacji zaplanowano z zapasem aby nie spowodowało to zbędnych zagrożeń.

CONTINUATION / VALORISATION OF THE PROJECT RESULTS AFTER THE END OF THE PROJECT

Which actions will have to be carried out or continued after the end of the project?

Po zakończeniu realizacji projektu cała powstała infrastruktura zostanie w zarządzaniu Powiatu nie mniej jednak w utrzymanie zostaną zaangażowane jednostki gminne po terenie których będzie ona przebiegać.

Po okresie realizacji projektu minimum przez 5 lat zostanie utrzymana strona internetowa oraz Fanpage dla celów promocji rezultatów oraz rozwoju oferty powstałej dzięki kompleksowemu realizowaniu inwestycji wraz z wpisaniem jej w produkt regionalny, współpracę różnych środowisk i upowszechnieniem rezultatów w kraju i poza jego granicami. Dodatkowo na stronie internetowej projektu oraz powiatowej zostaną zamieszczone rezultaty, dokumentacja fotograficzna, informacje oraz monografia w pliku PDF dla celów promocyjnych i upowszechniających.

Wszelkie imprezy towarzyszące projektowi, które zostały rozpoczęte w trakcie jego realizacji będą kontynuowane w latach następnych.

How will this be achieved, what resources will be necessary to carry out these actions?

Już w trakcie trwania projektu, zostaną rozpoczęte działania zmierzające do wpisania w zadanie publiczne utrzymanie infrastruktury powstałego szlaku komunikacji rowerowej, a co za tym idzie zaplanowanie środków w budżecie na ten cel.

Ponadto w celu utrzymania rezultatów i promocji oraz opieki nad stroną informatyczną, przez minimum 5 lat będzie przez Powiat finansowana osoba odpowiedzialna za upowszechnianie rezultatów oraz podtrzymywanie wskaźników.

Podjęta współpraca z organizacjami pozarządowymi, szkołami i innymi jednostkami już w trakcie projektu spowoduje powstanie pewnych działań i produktów, które zostaną na stałe wpisane w ich działalność, a Powiat będzie umożliwiał i w miarę możliwości wspierał realizację tych działań (Festyn ekologiczny, Dzień rowerowy podczas Ińskiego Lata Filmowego, lekcje wychowania fizycznego).

Zakwalifikowanie powstałego szlaku jako regionalnego produktu promującego Powiat oraz włączenie szlaku w system ścieżek funkcjonujących w województwie umożliwi utrzymanie tych wskaźników.

Ponadto ze środków finansowych własnych i zewnętrznych planuje się realizację kolejnych projektów powiązanych z powstałym szlakiem (polsko - niemiecki szlak rowerowy, regionalne produkty turystyczne województwa) co dodatkowo wspierać będzie utrzymanie rezultatów.

To what extent will the results and lessons of the project be actively disseminated after the end of the project to those persons and/or organisations that could best make use of them (please identify these persons/organisations)?

Realizacja przedsięwzięcia stwarzająca warunki do obniżenia emisji węgla oraz wpisanie wielkoobszarowe w działania mogące opierać się na utworzonym szlaku ma dać przykład innym regionom w Polsce i poza jej granicami, jak można wykorzystać nieczynne trakcje na potrzeby lokalne. Dla jednych będą to cele turystyczne, dla innych jak w tym przypadku - związane z ochroną powietrza. Projekt zakłada realizację działań na wielu różnych aspektach, współpracę między różnymi grupami interesariuszy, daje więc możliwość wskazania najlepszych rozwiązań w planowaniu i zarządzaniu przedsięwzięciami.

Ze względu na rodzaj przedsięwzięcia zaplanowano wypromowanie rozwiązań wśród wszystkich gmin i powiatów w Polsce poprzez rozesłanie informacji w tym powstałej w projekcie monografii upowszechniającej. Dodatkowo na konferencję kończąca i inaugurację otwarcia szlaku zaproszone zostaną urzędy marszałkowskie z całego kraju. Natomiast stała współpraca z regionalnym oddziałem Polskich Kolei Państwowych da możliwość przekazania rezultatów bezpośrednio obecnemu lub byłemu właścicielowi trakcji jako alternatywnego rozwiązanie w obszarze zarządzania infrastrukturą kolejową.

Wreszcie zaplanowany na szeroką skalę proces konsultacji społecznych da możliwość dotarcia do grup interesariuszy prywatnych, społecznych i państwowych, którzy być może skorzystają z pomysłu i rozwiązań we własnych działaniach. Możliwe, że na ich bazie zaplanują jeszcze inne lepsze rozwiązania.



LIFE13 ENV/PL/000020

TECHNICAL APPLICATION FORMS

**Part C – detailed technical description of the
proposed actions**

LIST OF ALL PROPOSED ACTIONS

A. Preparatory actions (if needed)

B. Implementation actions

B1 Budowa szlaku rowerowego

C. Monitoring of the impact of the project actions (obligatory)

C1 Badanie emisji CO

D. Communication and dissemination actions (obligatory)

D1 Informacja i promocja

E. Project management and monitoring of the project progress (obligatory)

E1 Zarządzanie

DETAILS OF PROPOSED ACTIONS

B. Implementation actions

ACTION B.1: Budowa szlaku rowerowego

Description and methods employed (what, how, where and when):

W celu realizacji tego zadania zostanie wyłoniona firma, która przygotowuje projekt budowlany wraz z wszystkimi niezbędnymi pozwoleniami i uzgodnieniami, następnie zostanie wyłoniona firma do nadzoru budowlanego, a następnie firma realizująca budowę ścieżki oraz zagospodarowania infrastruktury.

Constraints and assumptions:

Realizacja zadania przekroczy 35% wartości projektu spożytkowane na realizację głównego zadania - inwestycji polegającej na utworzeniu szlaku rowerowego. Nie mniej jest to uzasadnione działanie wynikające z charakterystyki przedsięwzięcia, prowadzonej przez Powiat działalności oraz innych uwarunkowań. Zatem, całość realizacji inwestycji musi zostać przeprowadzona w zleceniu przede wszystkim z poniższych, ważnych powodów:

1. Pierwszym z nich jest specyfika prowadzenia działalności, mianowicie Starostwo Powiatowe jest jednostką publiczną, jednostką samorządu terytorialnego i nie prowadzi działalności gospodarczej. Tym samym nie działa jak przedsiębiorstwo, które może realizować takie inwestycje w oparciu o zakup środków możliwych do amortyzowania. Środki pozyskane w ramach instrumentu LIFE+ posłużą do wytworzenia szlaku i powiązanej infrastruktury zatem nie stanowią zakupu środka trwałego. Podmioty publiczne, jednostki sektora finansów publicznych nie prowadzą typowej działalności, która umożliwia odpisywanie w kosztach amortyzacji.
2. Kolejnym powodem uniemożliwiającym inną niż w zleceniu realizację jest podleganie pod zapisy ustawy o zamówieniach publicznych, która jednoznacznie zakazuje dokonywania zamówień poprzez ich dzielenie. Całość realizacji musi być traktowana jako jedno zadanie w danej kategorii wydatków. Takie zapisy wskazują, że nie jest możliwe podzielenie zadania i amortyzowanie inwestycji w kolejnych latach.

Beneficiary responsible for implementation:

P.Stargard

Responsibilities in case several beneficiaries are implicated:

Expected results (quantitative information when possible):

Utworzenie 51 km szlaku rowerowego.

Indicators of progress:

Ilość km ścieżki rowerowej.

C. Monitoring of the impact of the project actions

ACTION C.1: Badanie emisji CO

Description and methods employed (what, how, where and when):

Dokładne dane dotyczące obniżenia emisji węgla będą badane po realizacji projektu w oparciu o badanie stanu wyjściowego na początku projektu.

Constraints and assumptions:

Zostanie przeprowadzona analiza emisji CO na terenie Powiatu w odniesieniu do zmniejszenia natężenia ruchu samochodowego. Ograniczeniem jest brak dokładnych i najświeższych danych ponieważ analiza ostatnia odbywała się w roku 2006.

Beneficiary responsible for implementation:

P.Stargard

Responsibilities in case several beneficiaries are implicated:

Expected results (quantitative information when possible):

Nie jest możliwe określenie dokładnych rezultatów realizacji działań ponieważ projekt zakłada przede wszystkim stworzenie warunków na obniżenie emisji węgla. Nie mniej jednak zaplanowano badanie stanu wyjściowego oraz badanie stanu i emisji po realizacji. Da to miarodajny obraz wpływu realizacji projektu na zakładany cel.

Indicators of progress:

Wskaźnikiem postępu będzie ilość węgla w powietrzu podana w Mg w odniesieniu do okresu badawczego na początku projektu i na końcu jego realizacji.

D. Communication and dissemination actions**ACTION D.1:** Informacja i promocja*Description and methods employed (what, how, where and when):*

Promocja opierała się będzie o zadanie zlecone. Jest to najrozsądniejsza z punktu widzenia Wnioskodawcy droga do osiągnięcia zaplanowanych rezultatów. Zadanie będzie realizowane przez cały okres realizacji projektu.

Constraints and assumptions:

Zadanie bardzo rozległe, wieloetapowe i wieloobszarowe, stąd zapadła decyzja o zleceniu. Rozpocznie się od stworzenia strategii PR. Całość realizacji założeń promocji nadzorowana jedynie będzie przez pracownika Powiatu, który będzie odpowiedzialny za spójność działań z planem i strategią.

Beneficiary responsible for implementation:

P.Stargard

*Responsibilities in case several beneficiaries are implicated:**Expected results (quantitative information when possible):*

Rezultatami realizacji promocji będą: strategia PR projektu, konsultacje społeczne (min 5), 1 konferencja otwarcia, 2 konferencje prasowe, 1 seminarium upowszechniające, przeprowadzenie konkursu na infrastrukturę, monitoring i archiwizowanie zadań dla celów powstania monografii upowszechniającej, prowadzenie serwisów internetowych, zlecenie artykułów sponsorowanych, współpraca z mediami i interesariuszami, pisanie tekstów informacyjnych, nadzór nad publikacjami, organizowanie i prowadzenie spotkań.

Indicators of progress:

Wskaźniki postępu to wszelkie działania jakie zostaną podjęte w ramach promocji. Na początku realizacji projektu zostanie ustalony plan promocji i wskazane w nim będą wskaźniki postępu przy czym nie jest możliwe obecnie dokładne określenie zakresu tych wskaźników ponieważ będą one uzależnione od strategii PR.

E. Project management and monitoring of the project progress**ACTION E.1: Zarządzanie***Description and methods employed (what, how, where and when):*

Zarządzanie będzie realizowane przez Powiat Stargardzki przez cały okres realizacji projektu w siedzibie Powiatu.

Do celów raealizacji projektu zostanie powołany zespół, którym będzie zarządzał Kierownik Projektu (etat).

Osoby mu podległe:

- asystent (1/2 etatu),
- ewaluator/pomoc techniczna (1/2 etatu),
- osoba odpowiedzialna za monitoring finansowy (1/2 etatu),
- osoba odpowiedzialna za monitoring budowlany (1 etat - w trakcie trwania budowy),
- księgowa (1/5 etatu),
- kierownik promocji (1/5 etatu),

Constraints and assumptions:

Brak ograniczeń ponieważ Wnioskodawca posiada doświadczenie w realizacji projektów a podczas procesu rekrytacji będzie kładn nacisk na fachowość zatrudnianego personelu.

Beneficiary responsible for implementation:

P.Stargard

*Responsibilities in case several beneficiaries are implicated:**Expected results (quantitative information when possible):*

Zarządzanie projektem zostało zaplanowane zgodnie z najlepszymi standardami europejskimi PCM i dlatego też udało się ograniczyć personel do ilości 3,9 etatu, który jest wystarczający do zagwarantowania osiągnięcia rezultatów.

Indicators of progress:

Wskaźnikiem będzie ilość zawartych umów, listy płac i powiązana dokumentacja.

DELIVERABLE PRODUCTS OF THE PROJECT

Name of the Deliverable	Number of the associated action	Deadline
Raport wstępny emisji węgla	C 1	30/09/2014
Raport końcowy dotyczący emisji węgla	C 1	31/10/2017

MILESTONES OF THE PROJECT

Name of the Milestone	Number of the associated action	Deadline
Badanie emisji CO na początku projektu	C 1	30/09/2014
Strategia PR	D 1	30/09/2014
Konkurs na infrastrukturę	D 1	30/11/2014
Wyniki konsultacji społecznych	D 1	30/11/2014
Projekt budowlany	B 1	29/02/2016
Zawarcie umowy na realizację budowy	B 1	31/03/2016
Badanie emisji CO po realizacji projektu	C 1	30/09/2017
Wydanie monografii	D 1	31/01/2018
Konferencja zamknięcia - otwarcie ścieżki	D 1	31/03/2018

ACTIVITY REPORTS FORESEEN

Please indicate the deadlines for the following reports:

- Inception Report (to be delivered within 9 months after the project start);
- Progress Reports n°1, n°2 etc. (if any; to ensure that the delay between consecutive reports does not exceed 18 months);
- Mid-term Report with payment request (only for project longer than 24 months)
- Final Report with payment request (to be delivered within 3 months after the end of the project)

Type of report	Deadline
Inception report	31/12/2014
Progress report	31/12/2015
Midterm report	31/12/2016
Progress report	30/06/2017
Final report	31/03/2018

TIMETABLE

Action		2014		2015		2016		2017		2018		2019	
Action number	Name of the action	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
A. Preparatory actions:													
B. Implementation actions:													
B.1	Budowa szlaku rowerowego												
C. Monitoring of the impact of the project actions:													
C.1	Badanie emisji CO												
D. Communication and dissemination actions:													
D.1	Informacja i promocja												
E. Project management and monitoring of the project progress:													
E.1	Zarządzanie												



LIFE13 ENV/PL/000020

FINANCIAL APPLICATION FORMS

Part F – financial information

Budget breakdown cost categories	Total cost in €	Eligible Cost in €	% of total eligible costs
1. Personnel		206,915	3.05 %
2. Travel and subsistence		27,271	0.40 %
3. External assistance		6,348,977	93.68 %
4. Durable goods			
4.a Infrastructure	0	0	0.00 %
4.b Equipment	3,110	1,555	0.02 %
4.c Prototype	0	0	0.00 %
5. Land purchase / long term lease / on- or compensation payment		No applicable	
6. Consumables		24,613	0.36 %
7. Other Costs		1,710	0.03 %
8. Overheads		166,000	2.45 %
TOTAL	6,778,596	6,777,041	100 %

Contribution breakdown	In €	% of TOTAL	% of total eligible costs
Requested EU contribution	3,388,520	49.99 %	50.00 %
Coordinating Beneficiary's contribution	339,708	5.01 %	
Associated Beneficiaries' contribution	0	0.00 %	
Co-financiers contribution	3,050,368	45.00 %	
TOTAL	6,778,596	100.00 %	

Cost category in Euro									
Project action	1. Personnel	2. Travel	3. External assistance	4.a Infra-structure	4.b Equipment	4.c Prototype	6. Consumables	7. Other	TOTAL
B1 Budowa szlaku rowerowego	0	0	6,153,628	0	0	0	0	0	6,153,628
C1 Badanie emisji CO	0	0	12,954	0	0	0	0	0	12,954
D1 Informacja i promocja	0	27,271	145,441	0	0	0	24,613	0	197,325
E1 Zarządzanie	206,915	0	36,954	0	3,110	0	0	1,710	248,689
Overheads									166,000
TOTAL	206,915	27,271	6,348,977	0	3,110	0	24,613	1,710	6,778,596

Coordinating Beneficiary's contribution				
Country code	Beneficiary short name	Total costs of the actions in € (including overheads)	Beneficiary's own contribution in €	Amount of EU contribution requested in €
PL	P.Stargard	6,778,596	339,708	3,388,520

Associated Beneficiaries' contribution				
Country code	Beneficiary short name	Total costs of the actions in € (including overheads)	Associated beneficiary's own contribution in €	Amount of EU contribution requested in €
TOTAL Associated Beneficiaries		0	0	0

TOTAL All Beneficiaries		6,778,596	339,708	3,388,520
-------------------------	--	-----------	---------	-----------

Co-financiers contribution	
Co-financier's name	Amount of co-financing in €
NFOŚIGW	3,050,368
TOTAL	3,050,368

Direct Personnel costs

Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Calculation =>	A		B		A x B	
				Daily rate (rounded to the nearest €)	Number of person-days	Daily rate (rounded to the nearest €)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)	Direct personnel costs (€)
P.Stargard	E 1	Permanent staff or civil servantnull		84	394	84	394	33,096	33,096
P.Stargard	E 1	Permanent staff or civil servantnull		47	157	47	157	7,379	7,379
P.Stargard	E 1	Permanent staff or civil servantnull		84	358	84	358	30,072	30,072
P.Stargard	E 1	Permanent staff or civil servantnull		53	394	53	394	20,882	20,882
P.Stargard	E 1	Permanent staff or civil servantnull		93	788	93	788	73,284	73,284
P.Stargard	E 1	Permanent staff or civil servantnull		58	157	58	157	9,106	9,106
P.Stargard	E 1	Permanent staff or civil servantnull		84	394	84	394	33,096	33,096
				TOTAL =>	2,642				206,915

Travel and subsistence costs

Beneficiary short name	Action number	Destination: (From / To)	Outside EU (YES / NO)	Calculation =>	A	B	A + B
				Purpose of travel/number of trips and persons travelling, duration of trip (in days)	Travel costs (€)	Subsistence costs (€)	Total travel and subsistence costs (€)
P.Stargard	D 1	Stargard Szczeciński - Kopenhaga, Dania	No	Wizyta studyjna - jedna podróż - 40 osób - trzy dni	16,477	5,181	21,658
P.Stargard	D 1	Stargard Szczeciński - Meklemburgia Pomorza Przedniego, Niemcy	No	Wizyta studyjna - jedna podróż - 40 osób - jeden dzień	3,653	1,960	5,613
				TOTAL =>	20,130	7,141	27,271

External assistance costs

Beneficiary short name	Action number	Procedure	Description	Costs (€)
P.Stargard	B 1	Nadzór budowlany	nadzór budowlany	39,638
P.Stargard	B 1	Projekt budowlany	Projekt budowlany	155,440
P.Stargard	B 1	Realizacja inwestycji	Budowa szlaku rowerowego	5,945,596
P.Stargard	B 1	Projekt na infrastrukturę	Projekt na małą infrastrukturę	12,954
P.Stargard	C 1	Badanie emisji CO	Badanie emisji CO	12,954
P.Stargard	D 1	Upowszechnianie	Działania informacyjne i promocyjne	145,441
P.Stargard	E 1	Audyt	Audyt zewnętrzny	24,000
P.Stargard	E 1	Audyt prawny	Audyt prawny	12,954
TOTAL =>				6,348,977

Durable goods: equipment costs

Beneficiary short name	Action number	Procedure	Description	Actual cost (€)	Depreciation (eligible cost) (€)
P.Stargard	E 1	Urządzenie wielofunkcyjne	1 szt	778	389
P.Stargard	E 1	komputer przenośny	3 szt z systemem operacyjnym	2,332	1,166
TOTAL =>				3,110	1,555

Consumables

Beneficiary short name	Action number	Procedure	Description	Costs (€)
P.Stargard	D 1	wysyłka	wysyłka zaproszeń/materiałów informacyjnych	12,695
P.Stargard	D 1	Catering	46 x catering na 100 osób	11,918
TOTAL =>				24,613

Other costs

Beneficiary short name	Action numbe	Procedure	Description	Costs (€)
P.Stargard	E 1	Oplaty bankowe	Oplaty bankowe	1,710
TOTAL =>				1,710

Overheads

Beneficiary short name	Total direct costs of the project in €	Overhead amount (€)
P.Stargard	6,611,041	166,000
	6,611,041	166,000

NARODOWY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA i GOSPODARKI WODNEJ

ul. Konstruktorska 3a
02-673 Warszawa

informacje: (0-22) 45-90-288, 45-90-396
fax (0-22) 459-01-93, e-mail: life@nfosigw.gov.pl



Wniosek o udzielenie dofinansowania przedsięwzięcia LIFE+

numer Wniosku _____

data wpływu _____

data rejestracji _____

UWAGI:

Wniosek o udzielenie dofinansowania składa się z Formularza Wniosku oraz załączników, których lista znajduje się na stronie 5 formularza.

W przypadku składania do KE wniosku w innym języku niż język polski, Wnioskodawca oprócz kopii wniosku przedstawia tłumaczenie na język polski Części C Wniosku do LIFE+.

Harmonogram rzeczowo-finansowy znajduje się w oddzielnym pliku MS Excel.

Wniosek należy dostarczyć w wersji papierowej oraz elektronicznej.

FORMULARZ WNIOSKU

PRZEDSIĘWZIĘCIE

Tytuł przedsięwzięcia (maksymalnie 120 znaków):

Redukcja spalin w Powiecie Stargardzkim - utworzenie szlaku rowerowego „Edukacja, ekologia, wypoczynek ale „po – Kolei”

Nazwa skrócona (max. 25 znaków): LIFE_Rowerem_po–Kolei_PL

Numer wniosku LIFE+: LIFE13 ENV/PL/000020

Przedsięwzięcie będzie wdrażane:

Miejscowość: Tereny i miejscowości zlokalizowane obszarach gmin Stargard Szczeciński, Stara Dąbrowa, Marianowo, Dobrzany, Ińsko

Województwo: Zachodniopomorskie

Powiat: Stargard Szczeciński

Gmina: Stargard Szczeciński, Stara Dąbrowa, Marianowo, Dobrzany, Ińsko

Przewidywany termin rozpoczęcia przedsięwzięcia: 1 sierpnia 2014 r.

Przewidywany termin zakończenia przedsięwzięcia: 31 marca 2018 r.

WNIOSKODAWCA

Nazwa Wnioskodawcy (1): Powiat Stargardzki

Nazwa Współbeneficjenta (2):

Nazwa Współbeneficjenta (3):

Nazwa Współbeneficjenta (4):

(W razie potrzeby proszę skopiować – numeracja zgodna z wnioskiem do LIFE+)

DANE WNIOSKODAWCY

Informacje szczegółowe Wnioskodawcy

Pełna nazwa	Powiat Stargardzki		
Adres	ul. Skarbowa	Nr	1
Kod pocztowy	73-110	Miejscowość	Stargard Szczeciński
Skrytka pocztowa	-		
Telefon	91 480-48-02	Faks	91 48 04 801
Adres e-mail	starostwo@powiatstargardzki.pl		
Strona internetowa	www.powiatstargardzki.eu		
NIP	8542228620	REGON	811684210
KRS	-	PKD	8411Z
Bank	PKO BP		
Numer konta	78 1020 48 67 0000 1302 0007 8428		
Dane osoby wskazanej do kontaktowania się w sprawie wniosku:			
Tytuł	Pani mgr	Stanowisko	Inspektor
Nazwisko	Majewska	Imię	Arleta

Adres e-mail	a.majewska@powiatstargardzki.eu		
Telefon	91 480 49 23	Faks	91 48 04 801
Departament/Wydział /Dział	Wydział Planowania i Rozwoju		
Dane osoby wskazanej do kontaktowania się w sprawie wniosku:			
Tytuł	Pani mgr	Stanowisko	Inspektor
Nazwisko	Szymańska	Imię	Żaneta
Adres e-mail	z.szymanska@powiatstargardzki.eu		
Telefon	91 480 48 96	Faks	91 48 04 801
Departament/Wydział /Dział	Wydział Planowania i Rozwoju		

BUDŻET PRZEDSIĘWZIĘCIA ORAZ WNIOSKOWANE DOFINANSOWANIE

Całkowity koszt przedsięwzięcia:	26 165 377 PLN	6 778 596 €*
Suma kosztów kwalifikowalnych:	26 159 377 PLN	6 777 041 €*
Wnioskowane dofinansowanie z KE:	3 388 520 €* (= 50,00% kosztów kwalifikowalnych)	
Wnioskowane dofinansowanie z NFOŚiGW:	11 774 420 PLN	
	co stanowi równowartość: 3 050 368 €* (= 45,00% kosztów kwalifikowalnych)	
w tym: koszty/wydatki bieżące (nieinwestycyjne):	1 444 220 PLN	
koszty/wydatki i zakupy inwestycyjne:	10 330 200 PLN	

*Kwota przeliczona według kursu przyjętego przez Wnioskodawcę przy sporządzaniu wniosku do LIFE+, tj. 3,86 PLN/EUR.

Planowane źródła finansowania

Wyszczególnienie	Koszty niezbędne do realizacji przedsięwzięcia w latach (PLN**)						Koszt całkowity przedsięwzięcia (PLN**)	Koszt kwalifikowalny przedsięwzięcia (PLN**)	Udział % w stosunku do kosztów kwalifikowalnych
	2014	2015	2016	2017	2018	(...)			
Środki własne Wnioskodawcy	21055	31299	628454	613809	13653	0	1308269	1305270	5 %
Środki Współbeneficjentów									
Współbeneficjent (2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0 %
Współbeneficjent (3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0 %
Współbeneficjent (4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0 %
Dotacje/Przekazanie środków									
LIFE+	210552	312985	6284540	6138087	136525	0	13082689	13079687	50 %
NFOŚiGW	189497	281687	5656086	5524278	122873	0	11774420	11774420	45 %
Inne (określić źródło pochodzenia)	0	0	0	0	0	0	0	0	0 %
Razem	421104	625970	12569080	12276174	273050	0	26165378	26159377	100 %

** - kwoty zaokrąglone do 1 PLN

FORMA PRAWNA

Podać pełną nazwę rejestru i nr wpisu lub wskazać wpis do ewidencji działalności gospodarczej i nr wpisu:
Funkcjonowanie powiatów reguluje ustawa z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 1998 r. nr 91, poz. 578)

Lp.	Forma prawna Wnioskodawcy	Prowadzący działalność gospodarczą	Nie prowadzący działalności gospodarczej
1. Przedsiębiorca publiczny			
1.1.	Przedsiębiorstwo państwowe		
1.2.	Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa		
1.3.	Jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego		
1.4.	Spółka akcyjna lub spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego lub przedsiębiorcy wskazani w pkt. 1.1, 1.2, 1.3 są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów.		
2. Przedsiębiorca prywatny			
2.1.	Spółka handlowa		
2.2.	Wspólnicy spółki cywilnej		
2.3.	Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą		
3. Sektor finansów publicznych			
3.1.	Jednostka samorządu terytorialnego lub ich związki		X
3.2.	Samorządowy zakład budżetowy,		
3.3.	Państwowa lub samorządowa instytucja kultury lub państwowa instytucja filmowa		
3.4.	Uczelnia publiczna		
3.5.	Polska Akademia Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne		
3.6.	Agencja wykonawcza		
3.7.	Inna państwowa osoba prawna, o której mowa w art. 9 pkt 14 ustawy o finansach publicznych.		
3.8.	Inna samorządowa osoba prawna, o której mowa w art. 9 pkt 14 ustawy o finansach publicznych		
3.9.	Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej		
3.10.	Inny Wnioskodawca zaliczony do sektora finansów publicznych zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych		
4. Organizacja pozarządowa			
4.1.	Fundacja		
4.2.	Stowarzyszenie		
4.3.	Kościół lub związek wyznaniowy		
4.4.	Inna (podać jaką):		
5. Pozostałe			
5.1.	Niepubliczna szkoła wyższa		
5.2.	Spółka wodna lub związek waloowy		
5.3.	Podmiot leczniczy nie będący państwową jednostką budżetową oraz nie mieszczący się w innej kategorii wskazanej w tym dziale		
5.4.	Instytut badawczy		
5.5.	Państwowe Gospodarstwo Leśne, Lasy Państwowe lub jego jednostki organizacyjne		
5.6.	Inna (podać jaką):		
6.	Czy wnioskodawca posiada status organizacji pożytku publicznego		NIE

INFORMACJA, CZY VAT JEST KOSZTEM DLA WNIOSKODAWCY

	TAK	NIE
Podatek VAT stanowi koszt inwestycji, gdyż nie podlega zwrotowi (nie jest możliwe jego odzyskanie przez Wnioskodawcę)	X	

STRESZCZENIE PRZEDSIĘWZIĘCIA (Maksymalnie 2 strony)

Tytuł projektu: „Edukacja, ekologia, wypoczynek ale po-Kolei”

Cele przedsięwzięcia:

Stworzenie warunków do redukcja emisji węgla i ochrony powietrza w Powiecie Stargardzkim poprzez zagospodarowanie trakcji kolei wąskotorowej dla celów komunikacji rowerowej - szlak rowerowy stanowiący alternatywę komunikacji międzygminnej i powiatowej mającej bezpośredni wpływ na ograniczenie ruchu samochodowego.

Cele szczegółowe:

Realizacja celu głównego wsparta zostanie poprzez: utworzenie 51 km szlaku komunikacji rowerowej po trakcji nieczynnej kolei wąskotorowej, stworzenie tańszej w stosunku do komunikacji samochodowej alternatywy przemieszczania się do pracy, szkoły, urzędu, na zakupy i w celach społecznych oraz wypromowanie szlaku poprzez realizację strategii PR, wsparcie realizacji wskaźników poprzez stworzenie rozwiązań systemowych wspierających wykorzystanie szlaku rowerowego w codziennej komunikacji, promowanie szlaku rowerowego poprzez wydarzenia organizowane z jego wykorzystaniem, współpracę z organami i NGO's oraz stworzeniem produktu turystycznego, upowszechnianie szlaku rowerowego jako elementu ukierunkowania ruchu turystycznego wspierającego promocję i wiedzę o obszarach cennych przyrodniczo w tym Naturze 2000, upowszechnianie rozwiązań powstałych w ramach projektu w kraju i poza granicami jako alternatywnego zagospodarowania i wykorzystania nieczynnych trakcji kolejowych.

Problem a cel przedsięwzięcia.

Po likwidacji w 2001 roku połączeń kolei wąskotorowej łączącej mniejsze i większe miejscowości Powiatu Stargardzkiego od Gminy Stargard po Ińsko diametralnie wzrósł ruch samochodowy. Mieszkańcy miejscowości wzdłuż linii zlikwidowanej kolejki zostali zmuszeni do korzystania z komunikacji samochodowej zbiorowej i prywatnej. Kolej była najtańszym środkiem transportu. Obecnie z powodu braku alternatywy mieszkańcy są zmuszeni korzystać z komunikacji samochodowej. Powstało 11 przewoźników i dziś obsługują oni 27 stałych linii na terenie Powiatu. Dane rejestracji samochodów osobowych Powiatu wskazują, że do 2001 r. rejestrowano do 1000 aut rocznie (863 w 2001 r.) a już w 2002 r. zarejestrowano 2095 samochodów osobowych a w kolejnych latach ta liczba jeszcze bardziej wzrastała do ponad 5 tys. aut rocznie od 2004 r. a nawet ponad 7 tys. od 2007 r. W pierwszym kwartale 2013 r. zarejestrowano już 1382 samochody osobowe. Dotyczy to niestety jedynie 30% aut nowych spełniających chociaż normy spalin Euro 4. Pozostałe pojazdy to w większości auta z rynku wtórnego jako środek transportu za jak najmniejsze pieniądze. Stanowi to bardzo istotny czynnik wzrostu emisji węgla do atmosfery. Najnowsze dostępne dane dotyczące badań emisji CO z 2006 r. mówią o przekroczeniu 140 Mg na rok w emisji powierzchniowej na terenie Powiatu.

Pomysłem na obniżenie emisji spalin jest przekonanie mieszkańców Powiatu do korzystania przede wszystkim z rowerów w celach codziennej komunikacji do szkoły, pracy, na zakupy czy do załatwienia sprawy w urzędzie. Aby było to możliwe należy udostępnić odpowiednią liczbę bezpiecznych tras rowerowych łączących możliwie najwięcej miejscowości Powiatu. Wybudowanie wzdłuż istniejących dróg ścieżek rowerowych jest bardzo kosztownym przedsięwzięciem, na które obecnie gminy nie mogą sobie pozwolić (brak dokumentacji projektowej i budowlanej oraz środków w budżecie). Dlatego wykorzystanie do tego niefunkcjonującej trakcji kolejowej jest najrozsądniejszym rozwiązaniem ponieważ zabudowanie na niej szlaku komunikacji rowerowej jest tańsze – utwardzony wał, częściowa infrastruktura. W planach rozwoju Powiatu taki pomysł funkcjonuje już od 2008 r. (potwierdza to istniejąca dokumentacja). Infrastruktura po kolei wąskotorowej jest nieruchomością należącą do Powiatu Stargardzkiego, wpisana jest w rejestr zabytków oraz rozciąga się po terenach cennych przyrodniczo oraz w Naturze 2000. Eksplorowana jest obecnie bez nadzoru co powoduje duże straty dla dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego. Jest niszczone i rozgrabiane. Wykorzystanie Life+ do udrożnienia szlaku, ukierunkowania ruchu turystycznego i dzięki temu wymuszeniu nadzoru poprzez

eksploatację pod nadzorem gmin wpłynie pozytywnie i kompleksowo na obszar Powiatu. Trakcja kolejowa łączy też wszystkie leżące wzdłuż niej miejscowości na długości ponad 50 km i niesie za sobą wiele dodatkowych aspektów możliwych do włączenia w wykorzystanie ścieżki: edukacja ekologiczna, utworzenie produktu turystycznego, spotkania społeczne itp. Zatem realizacja projektu mającego zredukować emisję spalin bezsprzecznie wpłynie na inne aspekty jako dodatkowa wartość, której wskaźniki są zakładane w projekcie i będą podlegały ewaluacji. Projekt demonstracyjny w skali kraju.

Działania i środki podjęte przed projektem:

Wpisanie ścieżki rowerowej w Strategię Powiatu Stargardzkiego.

Otwarcie dialogu społecznego dla zagospodarowania trakcji kolei wąskotorowej. Uruchomienie fanpage promującej projekt powstania szlaku rowerowego i zbierającego opinie interesariuszy www.facebook.com/RowerowyStargard oraz forum <http://www.skyscrapercity.com/showthread.php?t=1036485>.

Planowane w ramach projektu:

Główne:

Konsultacje społeczne i wizyty studyjne.

Konkurs na powiązane zagospodarowanie i infrastrukturę szlaku rowerowego.

Przebudowa trakcji kolei wąskotorowej na długości 51 km na szlak rowerowy.

Przejęcie od Polskich Kolei Państwowych nieruchomości po infrastrukturze kolejki wąskotorowej w Stargardzie Szczecińskim na cele głównej wypożyczalni rowerowej oraz wykorzystanie budynków na muzeum kolejki wąskotorowej i ekologicznej wystawy interaktywnej dotyczącej obszarów po których biegnie szlak rowerowy.

Włączenie utworzonej ścieżki rowerowej w szlak utworzonych w Woj. Zachodniopomorskim tras rowerowych (od Miedwia poprzez Pojezierze Ińskie do Szczecinka).

Uruchomienie rozwiązania systemowego – wypożyczalnia rowerów i osprzętu, utworzenie punktów wypożyczalni przy szkołach, bibliotekach, urzędach, punktach użyteczności publicznej, stworzenie wraz z Gminnymi Ośrodkami Pomocy Społecznej systemu dotacji na wypożyczenie roweru dla biedniejszych mieszkańców, utworzenie warunków i wspieranie przedsiębiorczości związanej z rowerami (serwis, ryksze itp.), włączenie interesariuszy w realizację zadań z wykorzystaniem ścieżki (lekcje historii, przyrody, wychowania fizycznego, galerie sztuki, festyny i festiwale).

Promocja przedsięwzięcia – wydawnictwa, wydarzenia, Internet.

Ewaluacja. Badanie emisji węgla dla potrzeb ewaluacji.

Upowszechnianie:

Współpraca ze środowiskami społecznymi i instytucjami dla rozwiązań systemowych i upowszechniania rezultatów.

Prowadzenie akcji promocyjnej bazującej na strategii PR.

Utworzenie wydarzeń cyklicznych i rozwój istniejących (w tym m.in.: Ińskie Lato Filmowe z dniem kina rowerowego, festyn ekologiczny, polsko-niemiecki szlak rowerowy) promujących przedsięwzięcie.

Upowszechnienie rozwiązania w poprzez wysłanie do wszystkich gmin, powiatów i urzędów marszałkowskich monografii promującej rozwiązanie demonstracyjne wykorzystania szlaków kolejowych na ścieżki rowerowe. Zaproszenie pozostałych 15 Urzędów Marszałkowskich oraz przedstawicieli z Kopenhagi do udziału w konferencji zamknięcia i inauguracji otwarcia szlaku rowerowego. Ewaluacja projektu i upowszechnienie wyników.

Oczekiwane rezultaty (określone w sposób ilościowy) – wskaźniki osiągnięcia rezultatów:

Stworzenie warunków do obniżenia emisji CO poprzez:

- a) Szlak komunikacji rowerowej pomiędzy miejscowościami, gminami i Powiatem - 51 km
- b) Rozwiązania systemowe wykorzystujące szlak rowerowy do codziennej komunikacji - minimum 2
- c) Likwidacja linii połączeń samochodowych przewoźników prywatnych – o minimum 5

Stworzenie warunków dla rozwoju przedsiębiorczości (nowe miejsca pracy) związanej z branżą rowerową:

- a) serwis rowerowy – min 2
- b) wypożyczalnie i sklepy rowerowe oraz osprzętu rowerowego – min 2
- c) ryksze – min 1 linia
- d) upowszechnienie rozwiązania poprzez promocję, w tym między innymi: utworzenie strony internetowej, wydanie monografii promującej powstanie szlaku komunikacji rowerowej oraz metodę zagospodarowania nasypów kolejowych na cele ścieżek rowerowych

Załączniki do wniosku

1. Deklaracja wnioskodawcy (1)
- 2.a Deklaracja współbeneficjenta (2) (jeśli dotyczy)
- 2.b Deklaracja współbeneficjenta (3) (jeśli dotyczy)
- 2.c Deklaracja współbeneficjenta (4) (jeśli dotyczy)
- (...)
3. Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące pomocy publicznej (1)
- 4.a Oświadczenie współbeneficjenta dotyczące pomocy publicznej (2) (jeśli dotyczy)
- 4.b Oświadczenie współbeneficjenta dotyczące pomocy publicznej (3) (jeśli dotyczy)
- 4.c Oświadczenie współbeneficjenta dotyczące pomocy publicznej (4) (jeśli dotyczy)
- (...)
5. Lista działań/poddziałań, których sfinansowanie ze środków NFOŚiGW będzie stanowiło pomoc publiczną (jeśli dotyczy)
6. Harmonogram rzeczowo - finansowy
7. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia wniosku do Instrumentu Finansowego LIFE+
8. Tłumaczenie na język polski części C wniosku LIFE+ napisanego w innym języku niż polski.
9. Płyta CD/DVD z kompletnym wnioskiem w wersji elektronicznej (PDF)

Potwierdzam prawdziwość danych zawartych we Wniosku.

Podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wnioskodawcy

<p>Wicestarosta Marek Egidziukiewicz 2013 -05- 06 STAROSTA Waldemar Gil (data podpisu)</p>	<p>POWIAT STARGARDZKI ul. Skarbowa 1 73-110 Stargard Szczeciński Regon 811684210 NIP 854-22-28-620 (pieczęć Wnioskodawcy)</p>
--	---



DEKLARACJA WNIOSKODAWCY
dotycząca współpracy z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki
Wodnej przy realizacji przedsięwzięcia finansowanego w ramach instrumentu LIFE +

Powiat Stargardzki oświadcza, iż:

1. działania wchodzące w skład przedsięwzięcia i wymienione w niniejszym wniosku nie były dotychczas i nie będą współfinansowane z innych środków wspólnotowych. W przypadku, gdy takie współfinansowanie stałoby się możliwe, Wnioskodawca niezwłocznie powiadomi o tym NFOŚiGW. Wnioskodawca oświadcza również, iż nie będzie występował o takie współfinansowanie bez zgody NFOŚiGW.
2. jego sytuacja finansowa zapewni realizację niniejszego przedsięwzięcia, a w szczególności:
 - a. nie jest prowadzone wobec niego żadne postępowanie, o którym mowa w ustawach:
 - i. *Prawo upadłościowe i naprawcze* (Dz.U.z 2009 Nr 175, poz. 1361 j.t. z późn. zm);
 - ii. *Kodeks postępowania cywilnego* (Dz. U. z 1964 Nr 43, poz. 296 z późn. zm.) – dot. postępowania egzekucyjnego;
 - b. nie zalega z płatnościami podatków oraz innych danin publicznych – prawnych: ZUS, Urząd Skarbowy, Fundusz Pracy, opłaty środowiskowe itp.;
 - c. nie zalega z obowiązkowymi wpłatami na rzecz NFOŚiGW;
 - d. nie zalega ze spłatą kredytów, pożyczek oraz zobowiązań finansowych innych niż wymienione w lit. b i c.
3. jego udział w sfinansowaniu przedsięwzięcia wyniesie: 1 308 269 PLN, co stanowi równowartość 339 708 Euro (podać kwotę), zgodnie z kursem 3,86 PLN/EUR*.
4. przypadająca na niego kwota dofinansowania ze środków NFOŚiGW wyniesie: 11 774 420 PLN, co stanowi równowartość: 3 388 520 EUR, zgodnie z kursem: 3,86 PLN/EUR*.
5. zobowiązuje się zapewnić finansowanie przedsięwzięcia w przypadku, gdy jeden lub więcej Współbeneficjentów nie pokryje swojego udziału finansowego w realizacji przedsięwzięcia¹.
6. działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. jest w stanie zapewnić przedsięwzięciu finansową płynność.
8. wyraża zgodę, by podstawowym zabezpieczeniem² zwrotu dofinansowania był weksel własny „in blanco” wraz z deklaracją wekslową.
9. przy realizacji niniejszego przedsięwzięcia będzie stosował ustawę Prawo zamówień publicznych;
10. zobowiązuje się, w ciągu ... dni od podpisania umowy z Komisją Europejską, dostarczyć do NFOŚiGW porozumienia, określające podział zadań pomiędzy Wnioskodawcą a Współbeneficjentami wraz z terminami ich realizacji.
11. wyraża zgodę na upublicznienie wniosku do NFOŚiGW wraz z załącznikami, m. in. poprzez opublikowanie wniosku na stronie internetowej NFOŚiGW, przekazanie wniosku do Innych instytucji wdrażających programy UE.

Miejscowość: Stargard Szczeciński, Data: 6 maja 2013 r.

Podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy³:

Nazwisko i stanowisko podpisującego:

Władimir Gil
Władimir Gil

STARGARDA

Władimir Gil

* - zastosowanie ma kurs przyjęty w części: „BUDŻET PRZEDSIĘWZIĘCIA ORAZ WNIOSKOWANE DOFINANSOWANIE”

¹ Jeśli nie dotyczy skreślić podpunkt

² Zabezpieczenie nie jest wymagane od jednostek sektora finansów publicznych; górnicych jednostek organizacyjnych finansowanych w całości lub częściowo z budżetu państwa; państwowych jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, reprezentujących Skarb Państwa w zakresie zarządzanego mienia, działających w oparciu o odrębne ustawy.

³ Jeżeli reprezentant działa na podstawie pełnomocnictwa – dołączyć pełnomocnictwo



DEKLARACJA WSPÓLBENEFICJENTA

(w przypadku realizacji przedsięwzięcia przez kilku Współbeneficjentów,
każdy Współbeneficjent wypełnia formularz oddzielnie).

..... (nazwa Współbeneficjenta)
oświadcza, iż:

1. jego sytuacja finansowa zapewni realizację niniejszego przedsięwzięcia, a w szczególności:
 - a. nie jest prowadzone wobec niego żadne postępowanie, o którym mowa w ustawach:
 - i. *Prawo upadłościowe i naprawcze* (Dz.U.z 2009 Nr 175, poz. 1361 j.t. z późn. zm.)
 - ii. *Kodeks postępowania cywilnego* (Dz. U. z 1964 Nr 43, poz. 296 z późn. zm..) – dot. postępowania egzekucyjnego;
 - b. nie zalega z płatnościami podatków oraz innych danin publiczno – prawnych: ZUS, Urząd Skarbowy, Fundusz Pracy, opłaty środowiskowe itp.;
 - c. nie zalega z obowiązkowymi wpłatami na rzecz NFOŚiGW;
 - d. nie zalega ze spłatą kredytów, pożyczek oraz innych zobowiązań finansowych niż wymienione w lit. b i c.
2. jego udział w sfinansowaniu przedsięwzięcia wyniesie:..... PLN co stanowi równowartość Euro (podać kwotę), zgodnie z kursem PLN/EUR*. Współbeneficjent będzie uczestniczył w realizacji następujących działań (podać numery działań): Współbeneficjent szacuje, iż całkowity koszt działań, które będzie realizować wyniesie: PLN co stanowi równowartość Euro (podać kwotę), zgodnie z kursem PLN/EUR*;
3. przypadająca na niego kwota dofinansowania ze środków NFOŚiGW wyniesie: PLN, co stanowi równowartość : EUR, zgodnie z kursem: PLN/EUR*.
4. zawrze z Wnioskodawcą umowę w celu realizacji niniejszego przedsięwzięcia, która nie będzie stać w sprzeczności ani naruszać umów, które Wnioskodawca zawrze z Komisją Europejską i Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w celu dofinansowania niniejszego przedsięwzięcia;
5. w celu wykonania umowy, którą zawrze Wnioskodawca z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w celu dofinansowania niniejszego przedsięwzięcia zobowiązuje się do:
 - a. udzielenia pełnomocnictwa Wnioskodawcy do zawarcia umowy z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w celu dofinansowania niniejszego przedsięwzięcia
 - b. akceptowania wszystkich postanowień umowy/umów, które Wnioskodawca zawarł przy realizacji przedsięwzięcia;
 - c. dołożenia należytej staranności w pomaganiu Wnioskodawcy przy realizacji przedsięwzięcia;
 - d. umowa, którą zawrze Wnioskodawca z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w celu dofinansowania niniejszego przedsięwzięcia będzie miała pierwszeństwo przed umowami zawartymi pomiędzy Wnioskodawcą a Współbeneficjentem. W tym celu strony zobowiązują się do wprowadzenia stosownych zmian w umowach zawartych wcześniej.

Miejscowość: Data:.....

Podpis osób uprawnionych do reprezentowania Współbeneficjenta⁴:

Nazwisko i stanowisko podpisującego:

* - zastosowanie ma kurs przyjęty w części: „BUDŻET PRZEDSIĘWZIĘCIA ORAZ WNIOSKOWANE DOFINANSOWANIE”

⁴ Jeżeli reprezentant działa na podstawie pełnomocnictwa – dołączyć pełnomocnictwo

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY DOTYCZĄCE POMOCY PUBLICZNEJ

Przed wypełnieniem należy zapoznać się z wyjaśnieniami zawartymi w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie).

- 1) Czy Wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, tj. czy świadczy usługi lub oferuje towary na rynku?

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, proszę podać szczegółowe uzasadnienie.

Wnioskodawca jest jednostką samorządu terytorialnego

- 2) Czy planowane przedsięwzięcie związane jest z działalnością gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji?

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, proszę podać szczegółowe uzasadnienie.

- 3) W przypadku pozytywnej odpowiedzi na pytanie 2, czy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej Wnioskodawca spotyka się z konkurencją lub konkurencja taka może wystąpić (czy podobną działalność na rynku prowadzą lub mogłyby prowadzić inne podmioty)?

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, proszę podać szczegółowe uzasadnienie.

- 4) Czy dofinansowanie wpływa na wymianę handlową między Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej?

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, proszę podać szczegółowe uzasadnienie.

Oświadczam, że wnioskowane dofinansowanie nie spełnia co najmniej jednej z powyższych przesłanek, określonych w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, a zatem nie stanowi pomocy publicznej.

Wiceprezydent

STAROSTA

(podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Wnioskodawcy)

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” we wszystkich powyższych punktach 1-4 należy uznać, że wnioskowane dofinansowanie stanowić będzie pomoc publiczną. Należy wówczas:

a) Wypełnić Listę działań/poddziałań, których sfinansowanie ze środków NFOŚiGW będzie stanowiło pomoc publiczną.....

b) przedstawić informacje na formularzu stanowiącym załącznik do:

- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 312 z późn. zm.) lub
- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311), lub
- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810);

c) wykazać, w załączniku do wniosku, zgodność wnioskowanej pomocy z rynkiem wewnętrznym Unii Europejskiej (patrz: Instrukcja do wypełniania wniosku o dofinansowanie).

OŚWIADCZENIE WSPÓLBENEFICJENTA DOTYCZĄCE POMOCY PUBLICZNEJ

Prosimy wypełnić odrębnie dla każdego ze Współbeneficjentów.

Przed wypełnieniem należy zapoznać się z wyjaśnieniami zawartymi w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie).

- 1) Czy Współbeneficjent prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, tj. czy świadczy usługi lub oferuje towary na rynku?

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, proszę podać szczegółowe uzasadnienie.
.....

- 2) Czy planowane przedsięwzięcie związane jest z działalnością gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji?

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, proszę podać szczegółowe uzasadnienie.
.....
.....

- 3) W przypadku pozytywnej odpowiedzi na pytanie 2, czy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej Współbeneficjent spotyka się z konkurencją lub konkurencja taka może wystąpić (czy podobną działalność na rynku prowadzą lub mogłyby prowadzić inne podmioty)?

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, proszę podać szczegółowe uzasadnienie.
.....
.....

- 4) Czy dofinansowanie wpływa na wymianę handlową między Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej?

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, proszę podać szczegółowe uzasadnienie.
.....
.....

Oświadczam, że wnioskowane dofinansowanie nie spełnia co najmniej jednej z powyższych przesłanek określonych w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, a zatem nie stanowi pomocy publicznej.

.....
(podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Współbeneficjenta)

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” we wszystkich powyższych punktach 1-4 należy uznać, że wnioskowane dofinansowanie stanowić będzie pomoc publiczną. Należy wówczas:

- a) Uwzględnić zadania działania prowadzone przez Współbeneficjenta w wypełnianej przez Wnioskodawcę Liście działań/poddziałań, których sfinansowanie ze środków NFOŚiGW będzie stanowiło pomoc publiczną
.....
- b) przedstawić Informacje na formularzu stanowiącym załącznik do:
- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 312 z późn. zm.) lub
 - rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311), lub
 - rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810);
- c) wykazać zgodność wnioskowanej pomocy z rynkiem wewnętrznym Unii Europejskiej (patrz: Instrukcja do wypełniania wniosku o dofinansowanie).

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O UDZIELENIE DOFINANSOWANIA PRZEDSIĘWZIĘCIA LIFE+

Informacje ogólne

Celem przygotowywanego przez Państwa Wniosku jest udzielenie przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej współfinansowania przedsięwzięcia LIFE+. Po przyjęciu przez Zarząd NFOŚiGW Listy wniosków spełniających kryteria oceny, NFOŚiGW wypełnia odpowiedni formularz wniosku do LIFE+, w którym wstępnie deklaruje współfinansowanie przedsięwzięcia, po otrzymaniu dotacji z Komisji Europejskiej (zobowiązanie niepotwierdzone). Ww. formularz należy zeskanować i dołączyć za pośrednictwem narzędzia eProposal do formularzy Części A wniosku do LIFE+.

Wniosek o udzielenie dofinansowania przedsięwzięcia LIFE+ składa się z Formularza Wniosku oraz załączników: Deklaracji Wnioskodawcy, Deklaracji Współbeneficjentów (jeżeli dotyczy), Oświadczeń Wnioskodawcy i Współbeneficjentów (jeżeli dotyczy) dotyczących pomocy publicznej, Listy działań/poddziałań, których sfinansowanie ze środków NFOŚiGW będzie stanowiło pomoc publiczną (jeśli dotyczy) oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii wniosku do Instrumentu Finansowego LIFE+ i Harmonogramu rzeczowo-finansowego. Wzór wniosku, deklaracje i oświadczenia są dostępne do pobrania jako plik tekstowy formatu MS Word, natomiast Harmonogram rzeczowo-finansowy jest dostępny do pobrania jako plik MS Excel ze strony www.nfosigw.gov.pl

W przypadku składania do KE wniosku w innym języku niż polski, Wnioskodawca oprócz kopii wniosku do LIFE+ przedstawia tłumaczenie na język polski Części C.

Wniosek należy złożyć w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD (w formacie PDF).

Obowiązkiem Wnioskodawcy jest wypełnienie wszystkich wolnych pól w formularzach.

W przypadku, gdy nie jest możliwe podanie wymaganych informacji, w poszczególnych częściach obowiązkowych formularzy zaleca się wpisać „nie dotyczy”.

Prosimy o zwrócenie szczególnej uwagi na proponowane koszty przedsięwzięcia, tak aby wnioskowana kwota ze środków NFOŚiGW odpowiadała kwocie współfinansowania NFOŚiGW, jaka jest wpisana w formularzach finansowych wniosku LIFE+.

Jeśli przy realizacji przedsięwzięcia przewidywany jest udział partnerów, Wnioskodawca składa jeden wniosek na całe przedsięwzięcie obejmujący wszystkie planowane działania, występujące zarówno po stronie Wnioskodawcy, jak i partnerów (określanych dalej jako Współbeneficjenci). Przekazanie środków pomiędzy Wnioskodawcą a Współbeneficjentami odbywa się na podstawie odrębnych umów pomiędzy nimi, które zostaną dostarczone do NFOŚiGW po podpisaniu umowy Beneficjent – Komisja Europejska.

Prosimy zwrócić uwagę na fakt, że NFOŚiGW może współfinansować wyłącznie działania realizowane przez polskie podmioty na terenie Polski. W przypadku, gdy Państwa Współbeneficjentem jest podmiot zagraniczny, NFOŚiGW nie może współfinansować prowadzonych przez niego działań.

Wnioskodawcy, którzy zostaną zakwalifikowani przez KE do etapu rewizji i poproszeni przez KE o przesłanie elektronicznej wersji wniosku LIFE+, będą składać do NFOŚiGW, aktualizację wniosku o dofinansowanie.

Przekazana do NFOŚiGW aktualizacja Wniosku musi uwzględniać wszelkie ustalenia z KE, podjęte podczas oceny wniosków LIFE+ przez KE, w tym zmiany dotyczące budżetu przedsięwzięcia, udziału % oraz kwoty dofinansowania z KE. Wnioskodawca w piśmie przewodnim przekazującym wniosek wskazuje wszystkie powyższe zmiany.

Po rozpatrzeniu zaktualizowanego wniosku i podjęciu przez Zarząd NFOŚiGW lub Radę Nadzorczą NFOŚiGW uchwały w sprawie dofinansowania projektu, NFOŚiGW wypełnia odpowiedni formularz wniosku do LIFE+, w którym deklaruje współfinansowanie przedsięwzięcia (zobowiązanie potwierdzone). Ww. formularz należy zeskanować i dołączyć do formularzy Części A wniosku do LIFE+.

Uwaga: Stronę tytułową Wniosku wypełnia NFOŚiGW.

1. Formularz Wniosku

PRZEDSIĘWZIĘCIE

Tytuł przedsięwzięcia (maksymalnie 120 znaków): Powinien zawierać główne założenia i cele przedsięwzięcia, takie jak: nazwa obszaru objętego zakresem przedsięwzięcia, nazwy podstawowych gatunków, których dotyczy przedsięwzięcie itp. (Należy pamiętać, żeby podana w tym miejscu nazwa przedsięwzięcia nie różniła się od nazwy, jaka została podana we wniosku do LIFE+. Różne nazwy mogą skutkować uznaniem przez KE, że wypełniony przez NFOŚiGW formularz A6, dotyczy innego przedsięwzięcia. W przypadku wypełniania wniosku do LIFE+ w języku angielskim należy wpisać jednocześnie polskie tłumaczenie tytułu przedsięwzięcia oraz tytuł oryginalny. Ta sama adnotacja dotyczy wymaganego dla Komponentu I formularza A8).

Nazwa skrócona: Przedsięwzięcie powinno być możliwe do zidentyfikowania we wszystkich formularzach Wniosku przy pomocy swojej nazwy skróconej (maksymalnie 25 znaków).

Miejsce realizacji przedsięwzięcia: Należy podać, według obowiązującego podziału administracyjnego, miejscowość, gminę, powiat, województwo. W przypadku, gdy przedsięwzięcie będzie realizowane w wielu lokalizacjach należy podać miejsca realizacji przedsięwzięcia z dokładnością do powiatu.

Przewidywany termin rozpoczęcia przedsięwzięcia: Najwcześniejszy możliwy termin rozpoczęcia przedsięwzięcia podawany jest w ogłoszeniu KE o naborze wniosków do Instrumentu Finansowego LIFE+.

Przy podawaniu dat należy zawsze używać następującego formatu: DD/MM/RRRR.

WNISKODAWCA

Należy podać nazwę Wnioskodawcy i nazwy Współbeneficjentów (zgodnie z kolejnością podaną we wniosku do LIFE+). W przypadku, gdy liczba Współbeneficjentów przedsięwzięcia jest większa niż liczba wierszy w formularzu, należy wprowadzić dodatkowe wiersze.

DANE WNISKODAWCY

Pełna nazwa (nazwa rejestrowa): Należy podać nazwę, pod którą Wnioskodawca jest oficjalnie zarejestrowany. Powinna to być pełna nazwa jednostki organizacyjnej, podmiotu lub imię i nazwisko osoby będącej Wnioskodawcą, zgodnie z wpisem do rejestrów sądowych, ewidencji bądź określona w odpowiednich przepisach prawa lub akcie powołania/utworzenia.

NIP: Jeśli ma to zastosowanie, prosimy podać numer identyfikacyjny podatnika (NIP) Wnioskodawcy

REGON: Jeśli ma to zastosowanie, prosimy podać numer identyfikacyjny krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej Wnioskodawcy

KRS: Jeśli ma to zastosowanie, prosimy podać numer Krajowego Rejestru Sądowego Wnioskodawcy.

PKD Należy wpisać jeden numer, odpowiadający głównemu rodzajowi działalności prowadzonej przez Wnioskodawcę. Należy wpisać klasę rodzaju działalności zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885)

Tytuł: Prosimy podać tytuł osoby do kontaktu: *Przykład: Pan, Pani, Doktor, Profesor.*

Stanowisko: Prosimy podać stanowisko osoby do kontaktu. *Przykład: Dyrektor zarządzający, Dyrektor finansowy, Kierownik działu sprzedaży, Kierownik projektu, etc.*

Nazwisko, imię, adres e-mail, telefon, faks: Należy podać aktualne dane kontaktowe osoby wskazanej do kontaktowania się w sprawie Wniosku, a przede wszystkim adres e-mail, numer telefonu i faksu. Należy zwrócić uwagę na prawidłowe podanie aktualnych danych kontaktowych, co umożliwi szybki kontakt w przypadku konieczności wyjaśnienia bądź uzupełnienia Wniosku.

Nazwa Departamentu/Wydziału/Działu: Nazwa jednostki organizacyjnej (departamentu/ wydziału/ działu) Wnioskodawcy, w której zatrudniona jest osoba wskazana do kontaktowania się w sprawie Wniosku.

BUDŻET PRZEDSIĘWZIĘCIA ORAZ WNISKOWANE DOFINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW NFOŚiGW

Należy wypełnić wszystkie pola w wymaganej walucie (odpowiednio PLN i EUR).

Określenie kosztów / wydatków, zakupów inwestycyjnych i kosztów bieżących powinno być zgodne z obowiązującą u Wnioskodawcy i Współbeneficjentów polityką rachunkowości.

Kurs przeliczeniowy jest przyjmowany samodzielnie przez Wnioskodawcę. Przyjęty kurs przeliczeniowy we Wniosku o udzielenie dofinansowania musi być zgodny z kursem przyjętym we Wniosku do LIFE+. Kurs nie może ulec zmianie na etapie składania aktualizacji wniosku.

W tabeli „Planowane źródła finansowania” należy podać koszty niezbędne do zakończenia przedsięwzięcia z podziałem na lata. Należy podać udział środków własnych Wnioskodawcy (1), środków Współbeneficjentów (2) oraz wnioskowanego dofinansowania ze środków pochodzących z Instrumentu Finansowego LIFE+, NFOŚiGW lub też innych źródeł (3). Należy określić źródło pochodzenia dofinansowania.

Prosimy zwrócić uwagę na różnicę pomiędzy kosztem całkowitym przedsięwzięcia a kosztem kwalifikowalnym przedsięwzięcia. W kolumnie Koszt kwalifikowany przedsięwzięcia należy podać sumę kosztów kwalifikowalnych po stronie każdego ze źródeł finansowania przedsięwzięcia.

Wszystkie kwoty powinny być zaokrąglone do 1 PLN/EUR.

Uwaga! W tabeli zostały zastosowane formuły. Prosimy ich nie usuwać!

FORMA PRAWNA

Należy podać pełną nazwę rejestru i numer w rejestrze, do którego wpisany został Wnioskodawca. Jeśli Wnioskodawca działa na innej podstawie niż wpis do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, należy wpisać – „nie dotyczy” lub podać podstawę prawną działania (przepisy ustawy).

W pozostałych rubrykach należy określić swój status prawny poprzez wpisanie w odpowiedniej pozycji znaku „X”.

W przypadku, gdy punkty 3.1. do 3.8. nie określają właściwego rodzaju formy prawnej Wnioskodawcy, należy wypełnić pkt 3.9 (wpisać właściwy punkt artykułu 5 ustawy o finansach publicznych, na podstawie którego Wnioskodawca stanowi jednostkę sektora finansów publicznych).

W pkt 4.5 i 5.2 należy wpisać odpowiednio rodzaj organizacji pozarządowej lub inną, nie wymienioną wcześniej formę prawną Wnioskodawcy.

W przypadku zmiany formy prawnej w trakcie rozpatrywania Wniosku, Wnioskodawca zobowiązany jest do przekazania stosownej informacji do NFOŚiGW.

INFORMACJA, CZY VAT JEST KOSZTEM DLA WNIOSKODAWCY

Prosimy o podanie informacji czy podatek VAT stanowi koszt przedsięwzięcia i czy jest odliczany od podatku należnego w rozliczeniu składanym do Urzędu Skarbowego.

W przypadku gdy podatek VAT stanowi koszt projektu i nie jest odliczany od podatku należnego w rozliczeniu składanym do Urzędu Skarbowego, wnioskodawca, przed wypłatą pierwszej transzy dotacji dostarczy stosowne oświadczenie i a także oświadczenia Współbeneficjentów (jeśli dotyczy).

STRESZCZENIE PRZEDSIĘWZIĘCIA (Maksymalnie 2 strony)

Prosimy o podanie skrótowej informacji o celach przedsięwzięcia, działaniach oraz o planowanych rezultatach.

Informacje zawarte w Formularzu Wniosku powinny być potwierdzone przez osobę/y reprezentującą Wnioskodawcę. Powinien widnieć podpis, data oraz pieczęć Wnioskodawcy.

2. Załączniki:

DEKLARACJA WNIOSKODAWCY

Dotycząca współpracy z NFOŚiGW przy realizacji przedsięwzięcia finansowego w ramach instrumentu LIFE+

Wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, że na realizację przedsięwzięcia nie otrzymał do tej pory i nie będzie się ubiegał w przyszłości o dofinansowanie z innych środków wspólnotowych.

Przed wypełnieniem formularza należy sprawdzić czy wobec Wnioskodawcy nie jest prowadzone żadne z postępowań, o którym mowa w ustawie Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. Nr 60, poz. 535 z

późn. zm.), oraz postępowanie egzekucyjne, o którym mowa w Kodeksie postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296 z późn. zm.) oraz czy Wnioskodawca nie zalega z płatnościami podatków oraz innych danin publiczno-prawnych (opłat środowiskowych, opłat wobec ZUS-u, Urzędu Skarbowego, Funduszu Pracy, itp.), obowiązkowymi wpłatami na rzecz NFOŚiGW ani ze spłatą kredytów, pożyczek oraz innych niż wyżej wymienione zobowiązań finansowych.

W punkcie 3. „jego udział w sfinansowaniu przedsięwzięcia wyniesie: PLN co stanowi kwotę Euro” należy podać kwotę wkładu własnego Wnioskodawcy.

Przyjęty kurs przeliczeniowy musi być zgodny z kursem przyjętym we Wniosku do LIFE+ i podanym w części „Budżet przedsięwzięcia oraz wnioskowane dofinansowanie”.

Kwota ta musi być większa niż 0 euro i nie może zawierać żadnego dofinansowania uzyskanego celowo na potrzeby przedsięwzięcia z innych źródeł publicznych lub prywatnych (traktuje się to wtedy jako współfinansowanie).

W punkcie 4. „przypadająca na niego kwota dofinansowania ze środków NFOŚiGW wyniesie: PLN, co stanowi równowartość : EUR” należy podać kwotę, jaką Wnioskodawca otrzyma ze środków NFOŚiGW.

Przyjęty kurs przeliczeniowy musi być zgodny z kursem przyjętym we Wniosku do LIFE+ i podanym w części „Budżet przedsięwzięcia oraz wnioskowane dofinansowanie”.

Podpis: Formularz musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wnioskodawcy, obok podpisu musi widnieć pieczętka i data. Należy podać nazwisko i stanowisko osoby podpisującej.

DEKLARACJA WSPÓLBENEFICJENTA

w przypadku realizacji przedsięwzięcia przez kilku Współbeneficjentów, każdy Współbeneficjent wypełnia formularz oddzielnie

Przed wypełnieniem formularza należy sprawdzić czy wobec Współbeneficjenta nie jest prowadzone żadne z postępowań, o którym mowa w ustawie Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. Nr 60, poz. 535 z późn. zm.), oraz postępowanie egzekucyjne, o którym mowa w Kodeksie postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296 z późn. zm.) oraz czy Współbeneficjent nie zalega z płatnościami podatków oraz innych danin publiczno-prawnych (opłat środowiskowych, opłat wobec ZUS-u, Urzędu Skarbowego, Funduszu Pracy, itp.), obowiązkowymi wpłatami na rzecz NFOŚiGW ani ze spłatą kredytów, pożyczek oraz innych niż wyżej wymienione zobowiązań finansowych.

W punkcie 2. „jego udział w sfinansowaniu przedsięwzięcia wyniesie: PLN co stanowi kwotę Euro” należy podać kwotę wkładu własnego Współbeneficjenta.

Przyjęty kurs przeliczeniowy musi być zgodny z kursem przyjętym we Wniosku do LIFE+ i podanym w części „Budżet przedsięwzięcia oraz wnioskowane dofinansowanie”.

Kwota ta musi być większa niż 0 euro i nie może zawierać żadnego dofinansowania uzyskanego celowo na potrzeby przedsięwzięcia z innych źródeł publicznych lub prywatnych (traktuje się to wtedy jako współfinansowanie).

W punkcie 3. „przypadająca na niego kwota dofinansowania ze środków NFOŚiGW wyniesie: PLN, co stanowi równowartość : EUR” należy podać kwotę, jaką Współbeneficjent otrzyma ze środków NFOŚiGW.

Przyjęty kurs przeliczeniowy musi być zgodny z kursem przyjętym we Wniosku do LIFE+ i podanym w części „Budżet przedsięwzięcia oraz wnioskowane dofinansowanie”.

Podpis: Formularz musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Współbeneficjenta, obok podpisu musi widnieć pieczętka i data. Należy podać nazwisko i stanowisko osoby podpisującej.

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY/WSPÓLBENEFICJENTA DOTYCZĄCE POMOCY PUBLICZNEJ

Oświadczenie wypełnia odrębnie Wnioskodawca oraz każdy ze Współbeneficjentów.

Pomoc publiczna, czyli pomoc państwa to przysporzenie korzyści finansowych określone przedsiębiorcy w zakresie prowadzonej przez niego działalności gospodarczej. Artykuł 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TfUE), dawny art. 87 ust. 1 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską, zakazuje udzielania pomocy publicznej, jako niezgodnej z zasadami rynku wewnętrznego Unii Europejskiej. Wiąże się to z unijną zasadą równych szans, gdyż beneficjenci otrzymujący pomoc publiczną znaleźliby się w uprzywilejowanej sytuacji rynkowej względem swoich

konkurentów, co jest niepożądane. Zakaz udzielania pomocy publicznej nie ma jednak charakteru zupełnego. Prawo unijne określa pewne obszary, cele i charakter pomocy, którą, po spełnieniu określonych warunków, uważa się za zgodną z rynkiem wewnętrznym Unii Europejskiej i dopuszczalną.

W rozumieniu przepisów TfUE dofinansowanie ze środków NFOŚiGW ma charakter pomocy publicznej, gdy spełnione zostaną jednocześnie następujące warunki: dofinansowanie zostanie wykorzystane w związku z działalnością gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dofinansowanie grozi zakłóceniem lub zakłóca konkurencję oraz wpływa na wymianę handlową między Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej.

W celu udzielenia poprawnej odpowiedzi w punktach 1-4 należy interpretować je w sposób następujący:

1. Czy Wnioskodawca/Współbeneficjent prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji (tj. czy świadczy usługi lub oferuje towary na rynku)?

Działalność gospodarcza, według unijnego prawa konkurencji rozumiana jest bardzo szeroko, jako oferowanie na rynku towarów bądź świadczenie na nim usług. Należy zwrócić uwagę, że zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (tj. w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej), ponieważ działalność nie musi mieć charakteru zarobkowego, ani być prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły.

Każdy podmiot zaangażowany w działalność gospodarczą należy zatem uznać za przedsiębiorcę, niezależnie od jego formy prawnej i źródeł jego finansowania. Co więcej, nie ma znaczenia, czy jest to podmiot nastawiony na zysk czy też nie (*non-profit organisation* – np. orzeczenie ETS z dnia 21 września 1999 r. w sprawie Albany C-67/96). Przedsiębiorcą może być więc również stowarzyszenie czy fundacja, które nie działają z zamiarem osiągania zysku. Należy podkreślić, iż przepisy prawa unijnego znajdują zastosowanie także w odniesieniu do podmiotów sektora publicznego prowadzących działalność gospodarczą, np. spółek jednostek samorządu terytorialnego, a nawet samych jednostek samorządu terytorialnego.

Udzielając odpowiedzi wystarczy zatem jedynie wziąć pod uwagę, czy Wnioskodawca/Współbeneficjent prowadzi taką działalność, która może generalnie podlegać normalnym zasadom gry rynkowej.

Jeżeli Wnioskodawca/Współbeneficjent odpowiadając na pytanie 1 zaznaczył „NIE” i właściwie uzasadnił kwalifikację, wówczas na kolejne pytania należy również odpowiedzieć „NIE”, gdyż jeśli nie prowadzi działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, nie występuje groźba zakłócenia konkurencji.

2. Czy planowane przedsięwzięcie związane jest z działalnością gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji?

Wnioskodawca/Współbeneficjent może prowadzić zarówno działalność gospodarczą, jak i inną działalność, niebędącą działalnością gospodarczą (w rozumieniu unijnego prawa konkurencji). Jeżeli ubiega się o dofinansowanie działalności nie będącej działalnością gospodarczą, wówczas możliwe jest wskazanie w tym punkcie „NIE”, pod warunkiem, że oba rodzaje działalności, ich koszty i finansowanie można wyraźnie rozdzielić (np. na podstawie sprawozdań finansowych).

Jeżeli Wnioskodawca/Współbeneficjent w na pytanie 2 odpowiedział „NIE” i właściwie uzasadnił kwalifikację, wówczas w kolejnych punktach zaznacza również „NIE”, gdyż jeśli dofinansowanie dotyczy działalności nie będącej działalnością gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, nie występuje groźba zakłócenia konkurencji.

3. W przypadku pozytywnej odpowiedzi na pytanie 2, czy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej Wnioskodawca/Współbeneficjent spotyka się z konkurencją lub konkurencja taka może wystąpić (czy podobną działalność na rynku prowadzą lub mogłyby prowadzić inne podmioty)?

Wsparcie stanowi pomoc publiczną, o ile przynajmniej potencjalnie wpływa na konkurencję. Należy zauważyć, iż istotne jest nie tylko faktyczne występowanie konkurencji, ale nawet możliwość jej wystąpienia. Pod pojęciem konkurenta należy rozumieć podmiot, który oferuje na rynku towary lub usługi podobne (mogące stanowić substytut) do towarów lub usług oferowanych przez Wnioskodawcę/Współbeneficjenta.

W przypadku gdy na rynku istnieje potencjalna lub faktyczna konkurencja, wnioskowane dofinansowanie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (ze względu na jego preferencyjny charakter) będzie groziło zakłóceniem konkurencji.

4. Czy dofinansowanie wpłynie lub może wpłynąć na wymianę handlową między Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej?

Aby wsparcie stanowiło pomoc publiczną, musi ono – choćby potencjalnie – oddziaływać na handel (tj. na przepływ towarów lub usług) pomiędzy poszczególnymi (przynajmniej dwoma) Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej. Jeżeli Wnioskodawca/Współbeneficjent, w zakresie przedsięwzięcia objętego wnioskiem, działa na rynku, na którym istnieje (lub mogłyby wystąpić)

konkurencja, wnioskowane dofinansowanie z zasady będzie miało potencjalny wpływ na wymianę handlową pomiędzy Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej. Należy zaznaczyć, iż nie ma znaczenia fakt, że Wnioskodawca/Współbeneficjent faktycznie nie uczestniczy w tej wymianie, tj. np. nie eksportuje towarów na rynki innych Państw Członkowskich ani na rynki państw spoza Unii Europejskiej.

Jeżeli nie jest spełniony co najmniej jeden z warunków wymienionych w punktach 1-4, (co najmniej raz zaznaczono „NIE”, z właściwym uzasadnieniem), wówczas wnioskowane dofinansowanie nie będzie stanowiło pomocy publicznej w rozumieniu art. 107 ust. 1 TfUE. Wnioskodawca/Współbeneficjent podpisuje wówczas Oświadczenie znajdujące się pod punktami 1-4.

W przypadku zaś, gdy dofinansowanie stanowić będzie pomoc publiczną (w każdym punkcie zaznaczono „TAK”), Wnioskodawca/Współbeneficjent powinien:

- a) Wypełnić *Listę działań/poddziałań, których sfinansowanie ze środków NFOŚiGW będzie stanowiło pomoc publiczną* (Działania i poddziałania Współbeneficjenta powinny być uwzględnione w Liście wypełnianej przez Wnioskodawcę).
- b) przedstawić Informacje na formularzu stanowiącym załącznik do:
- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 312 z późn. zm.) – w przypadku ubiegania się o pomoc inną niż de minimis lub
 - rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311) – w przypadku ubiegania się o pomoc de minimis, która nie zostanie wykorzystana na działalność w sektorze produkcji rolnej ani w sektorze rybołówstwa, lub
 - rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810) – w przypadku ubiegania się o pomoc de minimis, która zostanie wykorzystana w sektorze produkcji rolnej;

(Wzory formularzy są dostępne, w formie przeznaczonej do edycji, na stronie internetowej: http://www.uokik.gov.pl/formularze_informacji_pp.php.)

- c) wykazać zgodność wnioskowanej pomocy z rynkiem wewnętrznym Unii Europejskiej

Oznacza to, że w odrębnym załączniku do wniosku o dofinansowanie należy wykazać zgodność wnioskowanej pomocy publicznej z:

- właściwym programem pomocowym, lub
- właściwej decyzji Komisji Europejskiej w sprawie pomocy indywidualnej, lub
- rozporządzeniem Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz.Urz. UE L 214, s.3), lub
- rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 r. z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 str. 5), lub
- rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L 337 z 21.12.2007, s. 35).

Pomocne mogą być informacje dostępne na stronie internetowej: http://www.uokik.gov.pl/pl/pomoc_publiczna/. W szczególności, na podanej stronie znajdują się zatwierdzone programy pomocowe i pomoc indywidualna wraz z numerami.

UWAGA: Dofinansowanie ze środków Komisji Europejskiej nie stanowi pomocy publicznej w rozumieniu art. 107 ust. 1 TfUE.

WYDRUK WNIOSKU DO INSTRUMENTU FINANSOWEGO LIFE+

Do wniosku powinien zostać załączony poświadczony za zgodność z oryginałem wydruk, złożonego za pomocą narzędzia eProposal wniosku o dofinansowanie ze środków Instrumentu Finansowego LIFE+. (patrz Wytyczne dla wnioskodawców *lang. Guidelines for applicants!* dla odpowiedniego komponentu.) Wydruk należy sporządzić z wygenerowanego w eProposal pliku PDF, po walidowaniu i przesłaniu wniosku do organu krajowego.

HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY

Informacje ogólne

Harmonogram rzeczowo – finansowy jest niezwykle istotnym dokumentem, gdyż zawiera on informacje o planowanych działaniach i płatnościach. Ponadto w przypadku przyznania dofinansowania będzie on stanowił integralną część Umowy o dofinansowaniu przedsięwzięcia zawieranej pomiędzy NFOŚiGW a Beneficjentem.

W Harmonogramie rzeczowo-finansowym powinny być uwzględnione wszystkie koszty planowanego przedsięwzięcia. Należy je przyporządkować do poszczególnych kategorii kosztów, które zostały utworzone na podstawie dokumentów LIFE+. W związku z powyższym, przed wypełnieniem harmonogramu, zalecamy zapoznanie się z:

- Art. 25 i 26 Postanowień Wspólnych (Common Provisions) w celu upewnienia się czy planowane koszty będą kwalifikowały się do dofinansowania,
- Przewodnikiem dla wnioskodawców LIFE+ w celu odpowiedniego przyporządkowania kosztów do danej kategorii oraz
- Formularzami finansowymi (Część F) wniosku do LIFE+.

WAŻNE: Budżet przedsięwzięcia może zawierać wyłącznie koszty zgodne ze szczegółowymi wytycznymi zawartymi w Art. 25 Postanowień Wspólnych dla LIFE+ (Common Provisions).

Zgodnie z powyższymi dokumentami koszty ponoszone w ramach przedsięwzięcia podzielone zostały na następujące kategorie:

- I. Bezpośrednie koszty osobowe
- II. Koszty podróży i utrzymania
- III. Wsparcie zewnętrzne
- IV. Dobra trwale:
 - a. Infrastruktura
 - b. Wyposażenie
 - c. Prototypy
- V. Zakup gruntu / długookresowa dzierżawa
- VI. Materiały zużywalne
- VII. Inne koszty
- VIII. Koszty ogólne (Overheads)

Wszystkie informacje w harmonogramie rzeczowo-finansowym powinny być spójne z kosztami podanymi w Formularzach finansowych (Część F) wniosku do LIFE+.

Koszty w harmonogramie należy podać według przewidywanych cen realizacji przedsięwzięcia, w PLN w zaokrągleniu do 1 zł.

Koszty nie mogą zawierać podatku VAT, w sytuacji, kiedy Wnioskodawca jest w stanie odzyskać kwotę podatku.

Wkład finansowy NFOŚiGW powinien zostać obliczony w stosunku do sumy kosztów kwalifikowalnych przedsięwzięcia.

NFOŚiGW jest zainteresowany dofinansowaniem w 100% wyodrębnionych działań stanowiących spójną całość, np.: zakupu sprzętu, budowy konkretnych obiektów służących ochronie przyrody, działań ochronnych, budowy prototypów itp., w ramach dostępnego współfinansowania przedsięwzięcia. Dopuszczalne jest również częściowe współfinansowanie przez NFOŚiGW wybranych działań.

Jeśli przy realizacji przedsięwzięcia przewidywany jest udział Współbeneficjentów, Wnioskodawca składa jeden wniosek na całe przedsięwzięcie obejmujący wszystkie planowane koszty, występujące zarówno po stronie Wnioskodawcy, jak i Współbeneficjentów. Przekazanie środków pomiędzy Wnioskodawcą a Współbeneficjentami powinno się odbywać na podstawie odrębnych umów między nimi, które zostaną dostarczone do NFOŚiGW po podpisaniu umowy Beneficjent – Komisja Europejska.

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA HARMONOGRAMU RZECZOWO-FINANSOWEGO

W nagłówku harmonogramu prosimy o wstawienie tytułu przedsięwzięcia.

Kolumna 2

Wyszczególnienie zgodnie z kategoriami kosztów określonymi w Postanowieniach Wspólnych (Common Provisions)

Wszystkie działania, jakie zamierzają Państwo zrealizować w trakcie trwania przedsięwzięcia należy rozbić na części składowe i każdą z nich przyporządkować do poszczególnych kategorii kosztów. Nie należy dodawać wierszy. W celu umieszczenia poszczególnych pozycji jedną pod drugą należy użyć klawiszy Alt+Enter.

Przykład: W przypadku organizowania szkoleń, poszczególne koszty ponoszone przy realizacji szkolenia, należy przyporządkować do kategorii kosztów zgodnie z Postanowieniami Wspólnymi np.:

- koszty wynagrodzeń osób pracujących przy organizacji → *bezpośrednie koszty osobowe*,
- koszty wynagrodzeń wykładowców → *wsparcie zewnętrzne*,
- koszt wynajęcia sal → *wsparcie zewnętrzne*,
- koszt wypożyczenia sprzętu → *wsparcie zewnętrzne*,
- koszt cateringu → *materiały zużywalne (Consumables)*,
- koszt druku materiałów konferencyjnych → *materiały zużywalne (Consumables)* itp.

Wyjątek: W przypadku, gdy Beneficjent w całości korzysta z usług podwykonawcy np. zlecając organizację konferencji, odpowiednie koszty powinny być umieszczone w kategorii „Wsparcie zewnętrzne”.

W ramach każdej z kategorii kosztów należy w miarę możliwości szczegółowo opisać rodzaje kosztów, jakie będą finansowane w jej ramach, np. w kategorii:

- **Bezpośrednie koszty osobowe:** należy podać rodzaj kosztów osobowych, w rozróżnieniu na formę zatrudnienia, np.: umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie;
- **Koszty podróży i utrzymania:** należy podać rodzaj planowanych podróży, np.: krajowe na miejsce realizacji przedsięwzięcia, zagraniczne;
- **Wsparcie zewnętrzne:** należy wyszczególnić wszystkie usługi/ prace, jakie będą zlecane na zewnątrz;
- **Środki trwale – wyposażenie:** należy wyszczególnić wszystkie elementy wyposażenia

Prosimy o podawanie parametrów (lub zakresu parametrów) nabywanego sprzętu lub budowanej infrastruktury.

Kolumna 3 i 4

Zakres rzeczowy – w tym miejscu Wnioskodawca powinien podać podstawowe parametry charakteryzujące poszczególne elementy przedsięwzięcia (np.: liczba zatrudnionych pracowników, liczba podróży, liczba zakupionych komputerów, liczba egzemplarzy wydawanej publikacji, itp.). W każdym przypadku powinna być podana liczba poszczególnych elementów.

Przykładowe wypełnienie kolumn 2-6 Harmonogramu rzeczowo-finansowego:

Wyszczególnienie zgodnie z kategoriami kosztów określonymi w Postanowieniach Wspólnych	Zakres rzeczowy		Koszt całkowity	Koszty kwalifikowane do poniesienia ogółem	
				w tym NFOŚiGW - Koszty/wydatki inwestycyjne i zakupy inwestycyjne	
	Jednostki miary	Ilość, liczba	zł	w tym NFOŚiGW - Koszty/wydatki bieżące - nieinwestycyjne	
2	3	4	5	zł	
I. Bezpośrednie koszty osobowe					
- Umowa o pracę	Etat	5	150 000	150 000	
- Umowa zlecenie / Umowa o dzieło	Szt.	7		0	
(...)				0	
II Koszty podróży i utrzymania					
Podróże krajowe (transport publiczny)	Szt.	15	100 000	100 000	
Podróże krajowe na miejsce realizacji przedsięwzięcia	Km	10 000		0	
Podróże zagraniczne (transport publiczny)	Szt.	3		0	
(...)					
III Wsparcie zewnętrzne					
Audyt wewnętrzny	Szt.	1	100 000	100 000	
Projekt materiałów informacyjnych	Szt.	5			
Strona internetowa przedsięwzięcia – projekt i prowadzenie	Szt.	1			
Wykonanie tablic informacyjnych	Szt.	4		0	
Wynajem sal	Szt.	2			
Ekspertyza ornitologiczna	Szt.	2			
(...)				100 000	
IVa Dobra trwale - Infrastruktura					

Wyszczególnienie zgodnie z kategoriami kosztów określonymi w Postanowieniach Wspólnych	Zakres rzeczowy		Koszt całkowity	Koszty kwalifikowane do poniesienia ogółem	
				w tym NFOŚiGW - Koszty/wydatki inwestycyjne i zakupy inwestycyjne	
	Jednostki miary	Ilość, liczba	zł	zł	
Budowa zastawek (parametry) Budowa pomostów (parametry) Budowa progów (parametry) (...)	Szt. Szt. Szt.	5 2 1	100 000	100 000	
				100 000	
				0	
IVb Dobra trwale - Wyposażenie					
Komputer z drukarką (parametry) Lornetki (parametry) Oprogramowanie (rodzaj) Kosiarka (parametry) (...)	Komplet Szt. Szt. Szt.	1 10 3 1	100 000	100 000	
				100 000	
				0	
IVc Dobra trwale - Prototypy					
Projekt techniczny prototypu Budowa/ montaż prototypu Instalacja w miejscu użytkowania (...)	Szt. Szt. Szt.	1 1 1	100 000	100 000	
				0	
				0	
V Zakup gruntu/ długoterminowa dzierżawa					
Zakup gruntu na stanowisku x Opłata za prawo użytkowania gruntu (... ha) (...)	ha szt.	5 1	100 000	100 000	
				100 000	
				0	
VI Materiały zużywalne					
Catering w trakcie szkolenia Odczynniki chemiczne (Druk ulotek Zapasy pokarmu dla zwierząt Wysyłka zaproszeń/ materiałów informacyjnych Zakup map (...)	Szt. Szt. Szt. kg/ tona Szt. Szt.	120 20 3 000 5 2 000 5	100 000	100 000	
				0	
				100 000	
VII Inne koszty					
Gwarancja bankowa Koszty ubezpieczenia Opłaty bankowe Opłaty konferencyjne (...)	Szt. Szt. Szt. Szt.	1 3 24 2	100 000	100 000	
				0	
				0	
VIII Koszty ogólne (Overheads)					
Koszty ogólne	% kosztów kwalifikowanych	max 7	50 000	50 000	
				0	
				0	

Kolumna 5

Koszt całkowity – należy podać całkowity koszt związany z realizacją przedsięwzięcia, odnoszący się ogólnie do danej kategorii. W odniesieniu do każdej kategorii kosztów należy tu podać tylko jedną kwotę obejmującą wszystkie pozycje wymienione w kolumnie nr 2.

Kolumna 6

Koszty kwalifikowalne do poniesienia ogółem – w tym miejscu należy wskazać sumę kosztów kwalifikowalnych oraz planowane współfinansowanie NFOŚiGW.

W górnym (białym) wierszu należy podać planowane sumaryczne koszty kwalifikowalne każdej pozycji harmonogramu, natomiast w dolnych (żółtych) wierszach należy podać proponowane współfinansowanie (wyплаты) ze środków NFOŚiGW w danym roku w podziale na Koszty/wydatki inwestycyjne i zakupy inwestycyjne oraz na Koszty/wydatki bieżące - nieinwestycyjne.

W przypadku kategorii, dla których nie planują Państwo dofinansowania z NFOŚiGW w dolnym wierszu należy wpisać „0”.

Kolumna 7 i kolejne

Koszty kwalifikowalne do poniesienia w podziale na poszczególne lata realizacji przedsięwzięcia.

W tej części, koszty należy rozbić na poszczególne lata realizacji przedsięwzięcia. Dotyczy to zarówno kosztów kwalifikowalnych ponoszonych przez Wnioskodawcę, jak i planowanego współfinansowania ze środków NFOŚiGW.

W górnym (białym) wierszu należy podać planowane koszty kwalifikowalne każdej pozycji harmonogramu w danym roku finansowania, natomiast w dolnych (żółtych) wierszach należy podać proponowane współfinansowanie (wypłaty) ze środków NFOŚiGW w danym roku w podziale na Koszty/wydatki inwestycyjne i zakupy inwestycyjne oraz na Koszty/wydatki bieżące - nieinwestycyjne. Harmonogram powinna podpisać osoba odpowiedzialna za sprawy finansowe Wnioskodawcy oraz osoba reprezentująca Wnioskodawcę.

UWAGA

Po sporządzeniu Harmonogramu rzeczowo-finansowego proszę sprawdzić, czy nie przekroczyli Państwo dozwolonych w LIFE+ limitów:

- ☞ W przypadku, gdy Wnioskodawca lub Współbeneficjent jest podmiotem publicznym, należy pamiętać, że jego wkład własny musi o 2% przekraczać koszt wynagrodzeń pracowników, którzy mają zostać zaangażowani w realizację przedsięwzięcia.
- ☞ Suma wydatków przeznaczonych na „Wsparcie zewnętrzne” nie powinna przekraczać 35% wartości ogólnego budżetu przedsięwzięcia, chyba że ich podwyższenie zostanie uzasadnione we Wniosku.
- ☞ Koszty ogólne mogą stanowić maksymalnie 7% sumy bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych przedsięwzięcia, z wyłączeniem kosztów wykupu gruntów.
- ☞ W przypadku zakupu dóbr trwałych należy sprawdzić kwalifikowalność kosztów, zgodnie z zapisami w Art. 25.5 do 25.9 Postanowień wspólnych (Common Provisions).

Lp	Wyszczególnienie zapobieg z kategorią kosztów ekonomicznych w Podsumowaniach Wydatków (Common Provisions)	Koszt całkowity	Koszt kwalifikowalny do przedsięwzięcia	Koszty kwalifikowalne do przedsięwzięcia												Razem rok 2017	Razem rok 2017	Razem rok 2017											
				Rok 2014			Rok 2015			Rok 2016			Rok 2018						Razem rok 2016	Rok 2017	Razem rok 2017								
				I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV														
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
I. Bezpośrednie koszty osobowe																													
1	- Umowa o pracę	3,9	788892																										
II. Koszty podróży i utrzymania																													
2	- podróże zaplanowane - wyjazd służbowy	80	105266																										
III. Wsparcie zewnętrzne																													
3	- informacja i promocja - audyt zewnętrzny finansowy - audyt zewnętrzny prawny - projekty na małą infrastrukturę - projekt budowlany - koszty budowlane - budowa Szlabu rownoległej	43 2 5 1 1 1 51	24507051																										
IVa. Środki trwałe - Infrastruktura																													
4	-	-	-																										
IVb. Środki trwałe - Wyposażenie																													
5	- komputer przenośny z systemem operacyjnym - urządzenie wielofunkcyjne	3 1	12000																										
IVc. Środki trwałe - Prototypy																													
6	-	-	0																										
V. Zakup gromu / długoterminowa dzierżawa																													
7	-	-	0																										
VI. Materiały zużywalne																													
8	- cieciod - wysłania zaproszeń i materiałów informacyjnych	46 1400	95007																										
VII. Inne koszty																													
9	- opłaty bankowe	44	8601																										
VIII. Koszty operacyjne (Operacja)																													
10	2,45% koszty ogólne	2,45%	640760																										
Ogółem				x	x																								

POWIATU
Miroslawa Makarska-Banaszak
Słona 1 z 1

Województwa
Świętokrzyskie
Kielce
Województwa
Świętokrzyskie
Kielce

Przed wypełnieniem Harmonogramu rzeczowo-finansowego należy zapoznać się z instrukcją wypełniania Harmonogramu należy wypełnić w PLN w zaokrągleniu do 1 zł. W przypadku aktualizacji harmonogramu należy uwzględnić kwotę wydatkowaną w uzgodnieniu groszy