

Uchwała Nr 2058/13
Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 9 maja 2013 roku

w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa, przebudowa i modernizacja Centrum Kształcenia Praktycznego w Stargardzie Szczecińskim – Etap II – Program Funkcjonalno - Użytkowy”

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§1. 1. Postanawia się przyjąć Harmonogram realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa, przebudowa i modernizacja Centrum Kształcenia Praktycznego w Stargardzie Szczecińskim – Etap II – Program Funkcjonalno - Użytkowy”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Program Funkcjonalno – Użytkowy, o którym mowa w ust. 1 uwzględni następujące jednostki organizacyjne Powiatu:

- 1) Centrum Kształcenia Praktycznego w Stargardzie Szczecińskim,
- 2) Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną w Stargardzie Szczecińskim,
- 3) Zespół Szkół Budowlano – Technicznych w Stargardzie Szczecińskim,
- 4) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie Szczecińskim,
- 5) Starostwo Powiatowe – Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Stargardzie Szczecińskim.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Zamówień i Inwestycji.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

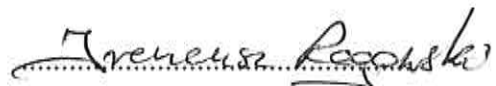
Waldemar Gil - Starosta


.....


.....

Marek Stankiewicz – Wicestarosta

Ireneusz Rogowski – Członek Zarządu


.....

Iwona Wiśniewska- Członek Zarządu


.....

UZASADNIENIE

Realizacja zadania inwestycyjnego pn. "Rozbudowa, przebudowa i modernizacja Centrum Kształcenia Praktycznego w Stargardzie Szczecińskim" - Etap II - została zaplanowana w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2011 – 2028 Powiatu Stargardzkiego w następujących podzadaniach:

- 1) w roku 2013 – etap opracowania Programu funkcjonalno – użytkowego na kwotę 20.000 zł
- 2) w roku 2015 – przebudowa drugiej części budynku A na potrzeby pracowni - 2.500.000 zł
- 3) w roku 2016 – modernizacja pomieszczeń budynków B, C, D oraz zagospodarowanie terenu – 4.000.000 zł

Harmonogram niniejszy określa rodzaj i sposób wykonania pierwszego etapu inwestycji, tj. programu funkcjonalno – użytkowego. Program będzie podstawowym dokumentem realizacyjnym określającym możliwość zlokalizowania w obiektach będących w trwałym zarządzie Centrum Kształcenia Praktycznego, w tym potwierdzeniem zgodności projektowanej inwestycji z Planem Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Stargard Szczeciński następujących jednostek organizacyjnych: Centrum Kształcenia Praktycznego w Stargardzie Szczecińskim, Poradni Psychologiczno – Pedagogiczną w Stargardzie Szczecińskim, Zespołu Szkół Budowlano – Technicznych w Stargardzie Szczecińskim, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie Szczecińskim, Starostwa Powiatowego – Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Stargardzie Szczecińskim.

Ponadto Program będzie dokumentem wyjściowym pozwalającym na opracowanie Programu inwestycji.

W związku z powyższym, podjęcie uchwały uważa się za zasadne.

Dyrektor Wydziału
Zamówień i Inwestycji
Kamila Wójcik



Harmogram zadania inwestycyjnego pn. "Rozbudowa, przebudowa i modernizacja Centrum Kształcenia Praktycznego w Stargardzie Szczecińskim" - Etap II - obejmuje wykonanie Programu funkcjonalno - użytkowego.

Poddziałanie	Termin realizacji		Realizator zadania / osoba odpowiedzialna
	Rozpoczęcie	Zakończenie	
1	2	3	4
5			
I Przygotowanie zadania inwestycyjnego			
1. Koncepcja inwestycji:	6.03	24.04	
2. Opracowanie założeń	6.03	8.04	Dyrektor jednostki
3. Zaopiniowanie przez właściwe komórki	16.04	24.04	Dyrektor Wydz. Oświaty i Sportu Dyrektor Wydz. Gospodarki Nienachomościami
4. Uzyskanie akceptacji założeń do koncepcji	8.05	24.05	Dyrektor Wydz. Oświaty i Sportu
II Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego zagospodarowanie budynków na cele Centrum Kształcenia Praktycznego, Zespołu Szkół Budowlano - Technicznych, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej oraz Zespołu ds Orzekania o Niepełnosprawności :			
1. Opracowanie warunków zamówienia w oparciu o wymagania określone w Koncepcji użytkownika	24.05	6.06	Wydz. Zamówień i Inwestycji - Magdalena Kędzierska - Michalak
2. Rozznanie rynku w celu oszacowania wartości zamówienia na wykonanie Programu funkcjonalno - użytkowego.	7.06	14.06	Wydz. Zamówień i Inwestycji - Iga Żwikiewicz
3. Udzielenie zamówienia - propozycja wyboru wykonawcy - zawarcie umowy			Wydz. Zamówień i Inwestycji - Iga Żwikiewicz
4. Realizacja umowy - Opracowanie Programu funkcjonalno - użytkowego oraz potwierdzenie zgodności projektowanej inwestycji w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Stargardu Szczecińskiego.	20.06	21.06	Wybrany Wykonawca, oraz Wydz. Zamówień i Inwestycji - Magdalena Kędzierska - Michalak w porozumieniu z dyrektorem jednostki
	21.06	29.08	Program funkcjonalno - użytkowy