

Uchwała Nr 2167/13
Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 11 lipca 2013 r.

w sprawie zawarcia umowy z PHU PARES II s.c.

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4, w związku z art. 4 ust.1 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2013 r., poz.595), oraz art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Postanawia się zawrzeć umowę z Markiem Stefańskim i Janiną Krawiec prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą PHU PARES II s.c. zs. w Stargardzie Szcz. na opracowanie graficzne, skład oraz druk broszur i albumu w ramach projektu „Bezpieczeństwo zabytków naszą wspólną sprawą”, realizowanego przez Powiat Stargardzki w ramach rządowego programu „Razem bezpieczniej”.

§ 2. Umowa, o której mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Kultury i Promocji Powiatu.

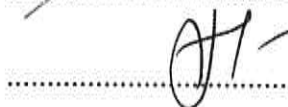
§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Waldemar Gil - Starosta



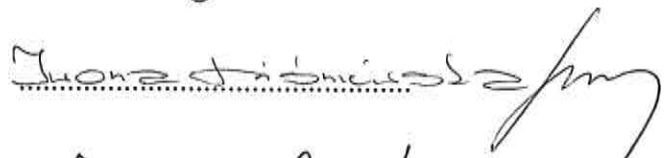
.....

Marek Stankiewicz – Wicestarosta



.....

Iwona Wiśniewska – Członek Zarządu



.....

Ireneusz Rogowski – Członek Zarządu



.....

Uzasadnienie:

Zgodnie z art. 4 ust.1 pkt 7 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, powiat wykonuje zadanie publiczne o charakterze ponadgminnym w zakresie kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

Umowa dotyczy opracowania graficznego, składu oraz druku broszur i albumu w ramach projektu „Bezpieczeństwo zabytków naszą wspólną sprawą”, realizowanego przez Powiat Stargardzki w ramach rządowego programu „Razem bezpieczniej”. Realizacja zamówienia obejmuje opracowanie graficzne, skład i druk następujących publikacji: 10 broszur dot. wszystkich gmin Powiatu Stargardzkiego, w nakładzie po 300 egz. każda, łączny nakład 3000 egz. oraz albumu Powiatu Stargardzkiego w nakładzie 400 egz.

Dla realizacji przedmiotowej umowy przeprowadzono zapytania ofertowe stanowiące element rozpoznania rynku. Najkorzystniejszą ofertę przedłożyła firma PHU PARES II s.c. zs. w Stargardzie Szcz.

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) umowa zawierana jest bez zastosowania postępowania o zamówienie publiczne.

Wydatek powstały w wyniku realizacji niniejszej uchwały, sfinansowany zostanie w ramach planu wydatków na bezpieczeństwo publiczne i ochronę przeciwpożarową, sklasyfikowanych w Dziale 754, Rozdziale 75495, § 4300 – zakup usług pozostałych.

W związku z powyższym wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały.

DYREKTOR
Wydziału Kultury i Promocji Powiatu

Mirosław Opęchowski

Załącznik Nr
uchwały Nr 216 F/13
Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 11.07.2013r.

UMOWA NR
zawarta na podstawie Uchwały
Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim z dnia

zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Stargardzkim z siedzibą: ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard Szczeciński, który z upoważnienia Zarządu Powiatu reprezentują:

- 1) Marek Stankiewicz – Wicestarosta;
- 2) Mirosław Opęchowski – Dyrektor Wydziału Kultury i Promocji Powiatu

zwanym dalej „Zamawiającym”

a
prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą
Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe PARES II s. c. z siedzibą: ul. Poczтовая 1,
73-110 Stargard Szczeciński, NIP reprezentowaną przez
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

Umowa zawierana jest bez zastosowania postępowania o zamówienie publiczne, stosownie do wyłączenia zawartego w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

§ 2

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania graficznego, składu oraz druku broszur i albumu w ramach projektu „Bezpieczeństwo zabytków naszą wspólną sprawą”, realizowanego przez Powiat Stargardzki w ramach rządowego programu „Razem bezpieczniej”.
2. Realizacja zamówienia obejmuje opracowanie graficzne, skład i druk następujących publikacji:
 - 1) **Broszury dot. wszystkich gmin Powiatu Stargardzkiego-** przy przyjęciu następujących parametrów:
 - a) Ilość 10 broszur, nakład po 300 egz. każda, łączny nakład 3000 egz.
 - b) Kolor 4/4
 - c) Papier: kreda 135 g środek
 - d) Format: A5
 - e) Strony: około 32 strony dla każdej broszury
 - f) Okładka: miękka kreda 250 g + uszlachetnienie
 - 2) **Album Powiatu Stargardzkiego-** przy przyjęciu następujących parametrów:



- a) Nakład 400 egz.
- b) Kolor 4/4
- c) Papier kreda 135 g - środek
- d) Format: A4
- e) Strony: około 100
- f) Okładka: twarda laminat + lakier UV (uszlachetnienie)

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu każdą z publikacji określonych w ust. 2 w formacie PDF drogą elektroniczną do wykonania korekty oraz sprawdzenia poprawności składu. Akceptacja oznacza możliwość druku publikacji.

§3

Termin wykonania zamówienia określa się do 31 sierpnia 2013 r.

§4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **47 000 zł** brutto (słownie czterdzieści siedem tysięcy złotych).
2. Należność, o której mowa w ust.1 płatna będzie przelewem na konto wskazane na Fakturze VAT, po wykonaniu przedmiotu umowy, w ciągu 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

§5

Wykonawca zobowiązuje się, zrealizować zamówienie będące przedmiotem niniejszej umowy stosując się do wszystkich zasad obowiązujących w branży drukarskiej i świadcząc usługę z najwyższą starannością.

§ 6

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.

§ 7

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.



§8

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Zamawiający

Wykonawca

"Pod względem formalno prawnym:

bez zastrzeżeń"

RADCA PRAWNY

Dorota Winiak

17. 01