

Uchwała Nr 2501/14

Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim

z dnia 16 stycznia 2014 r.

w sprawie przyjęcia koncepcji zagospodarowania obiektu Bursy Szkolnej

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz.595 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się koncepcję zagospodarowania obiektu Bursy Szkolnej w Stargardzie Szczecińskim przy Placu Majdanek 7, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały,

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Oświaty i Sportu Starostwa Powiatowego w Stargardzie Szczecińskim, Dyrektorowi Wydziału Zamówień i Inwestycji Starostwa Powiatowego w Stargardzie Szczecińskim oraz Dyrektorowi Bursy Szkolnej w Stargardzie Szczecińskim i Dyrektorowi Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Stargardzie Szczecińskim.

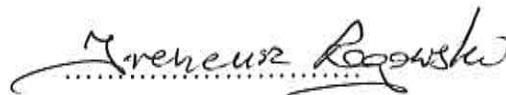
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Waldemar Gil - Starosta Stargardzki

Marek Stankiewicz - Wicestarosta

Ireneusz Rogowski - Członek Zarządu


.....

.....
.....

Uzasadnienie:

Dyrektor Bursy Szkolnej w Stargardzie Szczecińskim w porozumieniu z Dyrektorem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Stargardzie Szczecińskim przedłożył plan zagospodarowania obiektu Bursy Szkolnej wraz z umiejscowieniem tam pomieszczeń Poradni przeniesionej z ul. Pierwszej Brygady 35c oraz zakres zagospodarowania terenu.

Powyższy plan jest niezbędny do wykonania uchwały Zarządu Powiatu Nr 2017/13 z dnia 5 grudnia 2013 r. w sprawie zmiany planu rozbudowy, przebudowy i modernizacji obiektów Centrum Kształcenia Praktycznego oraz uchwały nr 2418/13 Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim z dnia 5 grudnia 2013 r. w sprawie realizacji zadania pn. „Rozbudowa, przebudowa i modernizacja Centrum Kształcenia Praktycznego w Stargardzie Szczecińskim – Etap II – obejmujący wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego”.

W związku z powyższym wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały.

DYREKTOR
Wydziału *Opieki i Sportu*
Jerzy Hernet

KONCEPCJA ZAGOSPODAROWANIA OBIEKTU BURY SZKOLNEJ

przy pl. Majdanek 7 w Stargardzie Szczecińskim

1. Siedziba PODN i PPP w budynku Bursy Szkolnej.

Uzasadnienie możliwości przekazania części budynku bursy na inne cele.

Utrzymujący się od lat niż demograficzny sprawia, że nie ma pełnej obsady miejsc noclegowych w bursie – liczba corocznie wykorzystywanych miejsc otrzymuje się na poziomie 67–77%.

Na chwilę obecną bursa liczy 135 wychowanków zakwaterowanych na 6 skrzydłach, tj. na 2 kondygnacjach (1. i 2. piętrze).

Na każdym z 6 skrzydeł znajduje się 10 pokoi mieszkalnych (3-osobowych), co daje razem 180 miejsc noclegowych.

Na parterze bursy, w części głównej budynku, znajdują się:

- pomieszczenia administracyjne,
- kuchnia i stołówka,
- hol + portiernia,
- pomieszczenia zajmowane przez Stowarzyszenie Kobiet po Mastektomii „Stokrotki” (od strony ul. Lechickiej).

W związku z powyższym zachodzi realna możliwość umieszczenia dodatkowo dwóch jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w budynku Bursy Szkolnej.

a. Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli

Na parterze bursy, w części bocznej, znajduje się PODN, a wolne 7 pokoi mieszkalnych w chwili obecnej jest wynajmowanych. Jednostka zajmuje 5 pokoi mieszkalnych i salę:

- sekretariat,
- gabinet dyrektora,
- pokój mieszkalny na własne cele noclegowe,
- pokój nauczycieli metodyków,
- pokój przeznaczony na cele gospodarcze,
- sala konferencyjna.

Zajęcia edukacyjne w ramach organizowanych szkoleń, kursów i studiów prowadzone są w ww. sali konferencyjnej, w dwóch salach bursy: świetlicy i uczelni, a nawet w stołówce bursy(!).

b. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna

Na parterze i 1. piętrze w części bocznej z uwagi na liczbę i powierzchnię pomieszczeń można byłoby umieścić PPP. Rozmieszczenie tematyczne gabinetów obrazują załączone schematy parteru i 1. piętra (załączniki nr 1 i 2).

Wykaz prac niezbędnych do adaptacji obecnych pokoi mieszkalnych bursy na potrzeby PPP:

1. wymiana stolarki drzwiowej - wszystkie pomieszczenia
2. wymiana podłóg - wszystkie pomieszczenia
3. wymiana instalacji elektrycznej aluminiowej na miedzianą,
4. gładzenie, malowanie ścian- wszystkie pomieszczenia

5. wymiana oświetlenia na biurowe - wszystkie pomieszczenia
6. instalacja sieci internetowej kablowej (eternet) - gabinety, administracja
7. wymiana podłóg i oświetlenia na korytarzach
8. wykucie otworów na drzwi w ścianach działowych pomiędzy pokojami (gabinet dyrektora – sekretariat - archiwum) (patrz: załącznik nr 2).

(Opracowała: Urszula Lewtak, dyrektor PPP)

2. Organizacja Bursy Szkolnej.

Uwzględniając utrzymujący się niż demograficzny, szacuje się, że zapotrzebowanie na miejsca noclegowe w bursie w najbliższych latach nie przekroczy liczby 150.

Młodzież - w szacowanym przedziale 130-150 osób - zostałyby umieszczona w pokojach mieszkalnych znajdujących się na 2 skrzydłach na 1. piętrze w części głównej budynku i 3 skrzydłach na 2. piętrze.

Liczba zajmowanych skrzydeł warunkowałyby wówczas liczbę grup wychowawczych - 5.

Część główna budynku na trzech kondygnacjach połączona jest z częścią boczną tzw. łącznikami, które zostałyby wykorzystane na cele rekreacyjne dla młodzieży.

Wykorzystując prace remontowe związane z planowanym II i III etapem termomodernizacji budynku bursy, racjonalnym wydaje się, by PODN i PPP zostały założone oddzielne liczniki poboru energii, wody użytkowej, ciepła co, natomiast w przypadku kosztów ubezpieczenia budynku, monitoringu wizyjnego, przeglądów technicznych obiektu bursy, w proporcjonalnej części partycypowałyby.

W celu zapewnienia bezpieczeństwa i komfortu pracy wszystkim trzem jednostkom za wskazane uważam zamknięcie na stałe drzwi łączących łączniki z korytarzami na parterze i I. piętrze budynku.

Zaistniałe zmiany - zwłaszcza w kontekście dróg ewakuacji - zostałyby zamieszczone w Instrukcji postępowania p.poż.

3. Projekt zagospodarowania terenu bursy (załącznik nr 3).

a. Miejsca parkingowe dla pracowników i klientów BS.

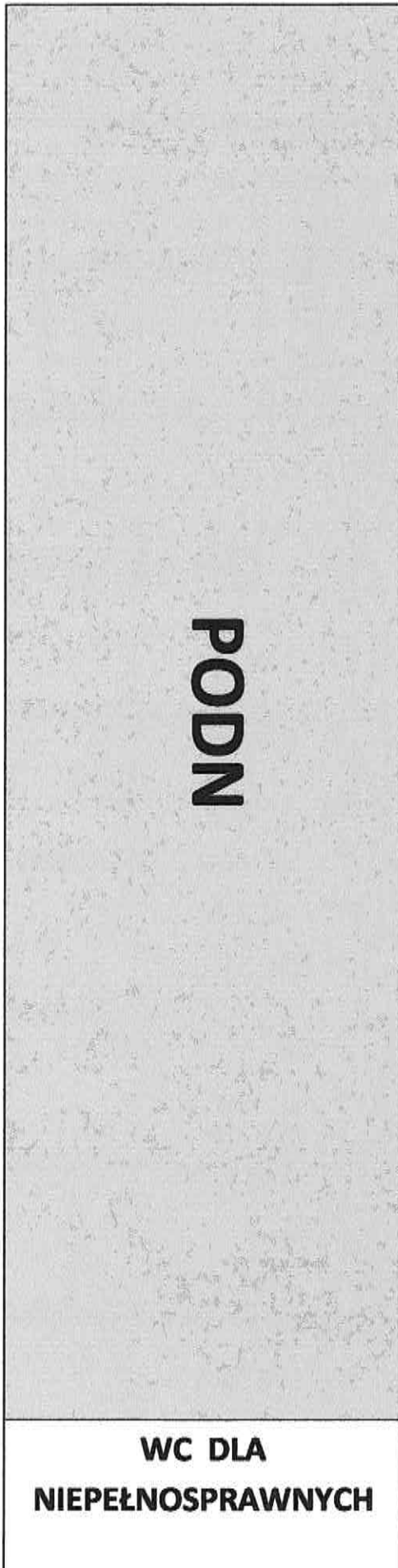
Z uwagi bezwzględna konieczność zapewnienia swobodnego przejazdu pojazdom służbom ratowniczym (PSP, pogotowie ratunkowe) za racjonalne uważam na miejscu obecnych budynków garaży umieszczenia miejsc parkingowych dla pracowników i klientów bursy.

b. Wejście i miejsca parkingowe dla pracowników i klientów PODN i PPP.

Uwzględniając konieczność zapewnienia bezpiecznej organizacji pracy opiekuńczo-wychowawczej bursy, a także właściwej i komfortowej organizacji pracy PODN i PPP, a co za tym idzie bezkonfliktowego współfunkcjonowania w jednym budynku trzech różnych jednostek samorządowych za konieczne uważam umieszczenie osobnego wejścia głównego do PODN i PPP od strony restauracji „Piccolo”.

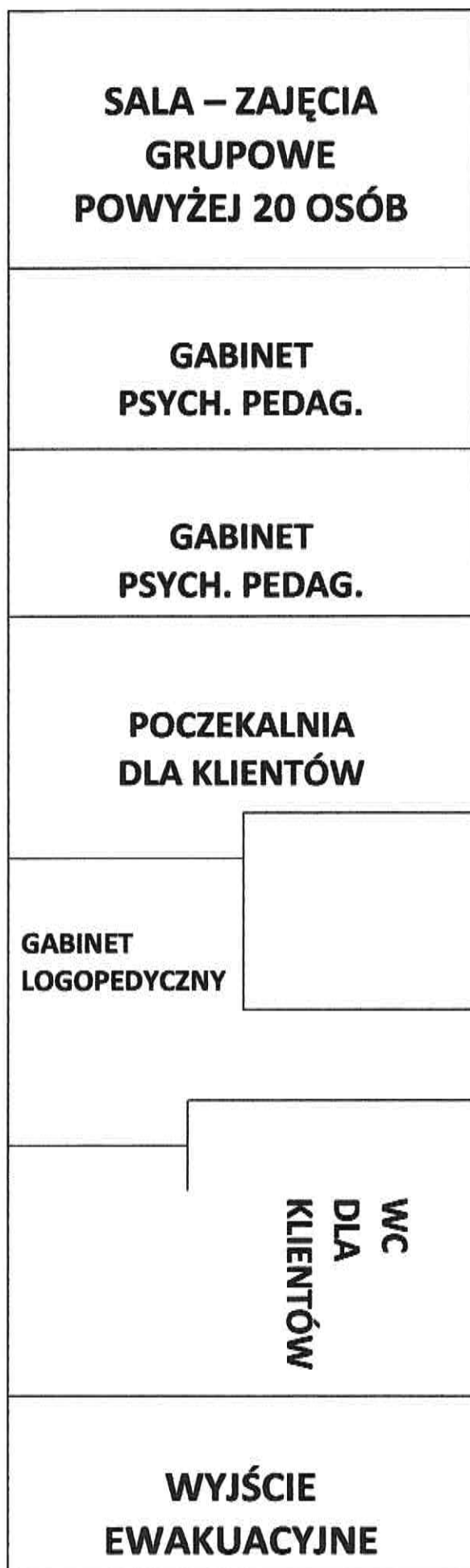
Aby zapewnić właściwe warunki zmotoryzowanym pracownikom PODN i PPP, a także ich klientom, z terenu zielonego wzdłuż ogrodzenia zostanie wydzielone obszar na miejsca parkingowe dla 20-24 pojazdów mechanicznych.

Opracowała: Grażyna Liszka, dyrektor BS



PARTER





I PIĘTRO

