

**Uchwała Nr 2706/14**  
**Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim**  
**z dnia 17 kwietnia 2014 r.**

**w sprawie podpisania umowy o finansowaniu kosztów działania warsztatu terapii  
zajęciowej dla osób niepełnosprawnych**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) i art. 35a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.) w związku z § 5 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz. U. z 2004 r. Nr 63, poz. 587) Zarząd Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się podpisać z Kołem Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym z siedzibą przy ul. Sikorskiego 16 w Stargardzie Szczecińskim umowę o finansowaniu kosztów działania Warsztatu Terapii Zajęciowej w Stargardzie Szczecińskim.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie Szczecińskim.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Waldemar Gil – Starosta Stargardzki

Marek Stankiewicz – Wicestarosta

Iwona Wiśniewska – Członek Zarządu

Ireneusz Rogowski – Członek Zarządu

  
.....  
  
.....  
  




## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych do zadań powiatu należy dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej.

Warsztat Terapii Zajęciowej w Stargardzie Szczecińskim prowadzony przez Koło Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym w Stargardzie Szczecińskim funkcjonuje od 1998 r. i finansowany był w oparciu o umowę WTZ/11/98 z dnia 30 grudnia 1998 r. w sprawie finansowania działalności warsztatu terapii zajęciowej dla osób niepełnosprawnych zawartą pomiędzy Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Oddział w Szczecinie a Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Stargardzie Szczecińskim oraz umowę Nr 4 z dnia 27 stycznia 1999 r. o przejęciu zobowiązania finansowania warsztatu terapii zajęciowej przy Polskim Stowarzyszeniu na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Stargardzie Szczecińskim. Wysokość dofinansowania kosztów działalności Warsztatu ze środków PFRON oraz Powiatu określała umowa WTZ/11/98 z dnia 30 grudnia 1998 r. z późniejszymi zmianami zawartymi w aneksach do umowy.

Strony zgodnie ustaliły, że ww. umowy zmieniane wielokrotnie aneksami, stały się nieczytelne. W związku z tym istnieje konieczność ujednoczenia umowy określającej zasady dofinansowania kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej.

Zatem zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Dyrektor  
Powiatowego Centrum Rodziny  
*Irena Nawrocka*



Załącznik do uchwały Nr 2706/14  
Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim  
z dnia 17 kwietnia 2014 r.

Umowa Nr .....

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

1. **Powiatem Stargardzkim** z siedzibą przy ul. Skarbowej 1, 73 – 110 Stargard Szczeciński, reprezentowanym przez:  
Marka Stankiewicza – Wicestarostę  
Iwonę Wiśniewską – Członka Zarządu  
- zwanym dalej „Powiatem”,  
a
2. **Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Stargardzie Szczecińskim** z siedzibą przy ul. Sikorskiego 16, 73 – 110 Stargard Szczeciński, reprezentowanym przez:  
Kazimierza Nowickiego – Przewodniczącego Zarządu Koła  
Wiesławę Drużyńską – Wiceprzewodniczącą Zarządu Koła  
- zwanym dalej „Stowarzyszeniem”.

Powiat i Stowarzyszenie zgodnie oświadczają, że Warsztat funkcjonuje w dniu zawarcia umowy i finansowany był w oparciu o umowę WTZ/11/98 z dnia 30 grudnia 1998 r. w sprawie finansowania działalności warsztatu terapii zajęciowej dla osób niepełnosprawnych zawartą pomiędzy Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Oddział w Szczecinie a Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Stargardzie Szczecińskim oraz umowę Nr 4 z dnia 27 stycznia 1999 r. o przejęciu zobowiązania finansowania warsztatu terapii zajęciowej przy Polskim Stowarzyszeniu na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Stargardzie Szczecińskim. Wysokość dofinansowania kosztów działalności Warsztatu ze środków PFRON oraz Powiatu określała umowa WTZ/11/98 z dnia 30 grudnia 1998 r. z późniejszymi zmianami zawartymi w aneksach do umowy.

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków i wysokości finansowania ze środków PFRON i środków Powiatu kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Stargardzie Szczecińskim, zwanego dalej „Warsztatem”.
2. Stowarzyszenie zobowiązane jest do prowadzenia Warsztatu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sprawie warsztatów terapii zajęciowej.
3. Stowarzyszenie prowadzi będzie Warsztat w obiekcie stanowiącym własność Stowarzyszenia, znajdującym się w Stargardzie Szczecińskim przy ul. Sikorskiego 16.
4. Na potrzeby Warsztatu w obiekcie określonym w pkt 3 przeznaczone są 32 pomieszczenia o łącznej powierzchni 169,85 m<sup>2</sup>, w tym 9 pracowni terapeutycznych o łącznej powierzchni 127,97 m<sup>2</sup> oraz 2 pomieszczenia rehabilitacyjne o łącznej powierzchni 41,88 m<sup>2</sup>.

## § 2

1. Warsztat obejmuje terapię zajęciową 45 uczestników.
2. Grupa terapeutyczna nie powinna liczyć więcej niż 5 uczestników zakwalifikowanych przez kierownika Warsztatu, na podstawie wskazań do terapii zajęciowej zawartych w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności wydanym przez właściwy organ.
3. W Warsztacie prowadzona jest terapia zajęciowa w formie grupowej.
4. Terapia odbywa się w następujących pracowniach:

| Lp. | Nazwa pracowni               | Liczba pracowni |
|-----|------------------------------|-----------------|
| 1.  | stolarska                    | 1               |
| 2.  | ceramiczna                   | 2               |
| 3.  | gospodarstwa domowego        | 1               |
| 4.  | szycia                       | 1               |
| 5.  | rękodziela artystycznego     | 1               |
| 6.  | Poligrafii i prac w papierze | 1               |
| 7.  | witrażu i plastyki           | 1               |
| 8.  | rehabilitacji ruchowej       | 1               |
|     | razem                        | 9               |

## § 3

Obsada kadrowa Warsztatu liczy 15 osób, zgodnie z poniższym zestawieniem:

| Lp. | Stanowisko | Wymagania kwalifikacyjne | Liczba pracowników | Umowa o pracę (etaty) |
|-----|------------|--------------------------|--------------------|-----------------------|
|-----|------------|--------------------------|--------------------|-----------------------|

|    |  |   |    |       |
|----|--|---|----|-------|
| 1. | Kierownik warsztatu terapii zajęciowej | Wyższe na kierunku pedagogika lub/i pedagogika specjalna lub/i psychologia, a także szkolenia z zakresu rehabilitacji zawodowej osób z niepełnosprawnością intelektualną lub studia podyplomowe, lub kurs kwalifikacyjny z oligofrenopedagogiki. Ponadto wymagane doświadczenie minimum 3 lata pracy z osobami niepełnosprawnymi intelektualnie lub 5 lat z osobami niepełnosprawnymi.  | 1  | 1     |
| 2. | Główna księgowa                        | Ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości, lub ukończoną średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną posiada co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości, lub jest wpisana do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów lub posiada certyfikat księgowy uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów. | 1  | 1     |
| 3. | Pracownik administracyjno-socjalny     | Wyższe lub średnie  | 1  | 1     |
| 4. | Instruktor terapii zajęciowej          | Wykształcenie minimum średnie kierunkowe – ukończona policealna szkoła o specjalności terapeuta zajęciowy lub wyższe o kierunku pedagogika specjalna, specjalność oligofrenopedagogika lub pedagogika niepełnosprawnych intelektualnie, lub wyższe na dowolnym kierunku i studia podyplomowe na kierunku pedagogika specjalna, specjalność oligofrenopedagogika lub pedagogika niepełnosprawnych intelektualnie, lub studia wyższe na dowolnym kierunku i kurs kwalifikacyjny z oligofrenopedagogiki.   | 8  | 8     |
| 5. | Instruktor terapii ruchowej            | Wyższe lub średnie w zakresie fizjoterapii lub rehabilitacji ruchowej.  | 1  | 1     |
| 6. | Kierowca /konserwator                  | Wykształcenie podstawowe, kategoria prawa jazdy B, ukończony kurs na przewóz osób (świadectwo kwalifikacji) ważne badania psychotechniczne uprawniające do pracy w zawodzie kierowcy  | 1  | 1,25  |
| 7. | Sprzątaczk                             | Podstawowe  | 1  | 0,75  |
| 8. | Psycholog                              | Wyższe na kierunku psychologii  | 1  | 0,25  |
|    | razem                                  |   | 15 | 14,25 |

#### § 4

1. Powiat zobowiązuje się do dofinansowania kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Stargardzie Szczecińskim ze środków pochodzących z:
  - 1) Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zwanego dalej „PFRON” – w wysokości 90% rocznych kosztów działalności,
  - 2) budżetu Powiatu – w wysokości 10% rocznych kosztów działalności.
2. Wysokość i podział środków finansowych na poszczególne rodzaje kosztów działalności Warsztatu z wyszczególnieniem środków PFRON oraz Powiatu, określane będą corocznie w załączniku do umowy.
3. Środki finansowe na działalność Warsztatu w danym roku Powiat będzie przekazywał Stowarzyszeniu na wyodrębnione rachunki bankowe Warsztatu w transzach kwartalnych nie później niż do 25 dnia miesiąca rozpoczynającego kwartał.
4. Pierwsza transza środków PFRON oraz budżetu Powiatu na działalność Warsztatu przekazywana będzie zaliczkowo z zachowaniem terminu do 25-tego dnia miesiąca rozpoczynającego kwartał.
5. Odsetki naliczane przez bank od środków PFRON przekazywanych na konto Warsztatu nie zwiększają limitu środków na jego działalność w okresie sprawozdawczym i wykazywane będą w kwartalnych informacjach o wydatkowaniu środków PFRON i Powiatu oraz w sprawozdaniu finansowym Warsztatu, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 i 3.
6. Wysokość środków finansowych przekazywanych na działalność Warsztatu w kolejnym kwartale danego roku, będzie pomniejszona o kwotę odsetek po przyjęciu informacji, o której mowa w ust. 5.

#### § 5

1. Stowarzyszenie zobowiązuje się do przedkładania w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie Szczecińskim:
  - 1) planu finansowego Warsztatu na rok następny, zawierającego podział środków finansowych na poszczególne rodzaje kosztów działalności Warsztatu oraz ich wysokość, z wyszczególnieniem środków PFRON oraz Powiatu - nie później niż do dnia 15 października roku poprzedzającego dofinansowanie,
  - 2) kwartalnych informacji o wydatkowaniu środków PFRON i Powiatu w terminie do 10-tego dnia miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym,
  - 3) rocznego rozliczenia finansowego w formie zestawienia planowanych i wykorzystanych środków finansowych, o których mowa w § 4 ust 2, w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku,
  - 4) rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków Warsztatu w terminie do dnia 1 marca następnego roku,
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 stanowi podstawę do dokonywania przez Powiat corocznej oceny działalności Warsztatu.



## § 6

Wykorzystanie nie więcej niż 3% środków PFRON przeznaczonych na pokrycie rocznych kosztów działalności Warsztatu na niezbędną wymianę zużytego wyposażenia Warsztatu lub jego dodatkowe wyposażenie, może nastąpić jedynie za pisemną zgodą Powiatu.

## § 7

1. Stowarzyszenie zobowiązuje się do zwrotu do PFRON za pośrednictwem Powiatu:
  - 1) kwoty stanowiącej równowartość wyposażenia Warsztatu w środki trwałe, zakupionego ze środków PFRON, pomniejszonej o kwotę amortyzacji – w przypadku likwidacji Warsztatu lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Stowarzyszenia,
  - 2) całości środków otrzymanych na adaptację dotychczas zajmowanych pomieszczeń Warsztatu wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od dnia dokonania płatności tych środków w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Stowarzyszenia.

## § 8

1. Stowarzyszenie zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskało w terminie do dnia 31 grudnia danego roku.
2. Środki finansowe, niewykorzystane w terminie, o którym mowa w ust. 2 Stowarzyszenie zobowiązuje się zwrócić do dnia 15 stycznia następnego roku na wskazany przez Powiat rachunek bankowy.
3. Od niewykorzystanych środków finansowych zwróconych po terminie, o którym mowa w ust. 2, naliczane będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane przez Stowarzyszenie na rachunek bankowy wskazany przez Powiat.

## § 9

1. Stowarzyszenie zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
2. Stowarzyszenie zobowiązuje się do utworzenia rachunków bankowych na wyłączne potrzeby Warsztatu odrębnie dla środków PFRON i środków z budżetu Powiatu.
3. Do dysponowania środkami finansowymi pozostającymi na wyodrębnionych dla potrzeb Warsztatu rachunkach bankowych upoważnieni są:
  - 1) Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Zarządu Koła
  - 2) Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący oraz Skarbnik lub Sekretarz Zarządu Koła- oraz Główny Księgowy Koła.

## § 10

1. Powiat sprawuje kontrolę wykorzystania środków finansowych oraz kontrolę działalności Warsztatu w zakresie prawidłowości realizacji kompleksowego programu rehabilitacyjnego.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 przeprowadzana będzie co najmniej raz w roku przez pracowników Centrum.
3. W ramach kontroli pracownik Centrum może wchodzić na teren i do obiektów Warsztatu, żądać udzielenia przez pracowników Warsztatu informacji i wyjaśnień w sprawach objętych kontrolą oraz żądać okazania dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli związanych z działalnością Warsztatu.
4. W terminie 30 dni od dnia przeprowadzenia kontroli Centrum przekaże Stowarzyszeniu informację o wynikach kontroli w formie protokołu kontroli.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie objętym kontrolą do protokołu załączone zostaną wnioski i zalecenia pokontrolne.
6. Stowarzyszenie w terminie 30 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli powiadomi Centrum na piśmie o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.
7. Wyniki przeprowadzonej kontroli stanowiąc będą, obok rocznego sprawozdania, o którym mowa w §5 ust. 2, podstawę do dokonywania przez Powiat corocznej oceny działalności Warsztatu.

## § 11

Stowarzyszenie zobowiązuje się do udostępniania na wezwanie Powiatu wszelkich informacji dotyczących działalności Warsztatu.

## § 12

Działalność Warsztatu jest działalnością o charakterze niezarobkowym a dochód ze sprzedaży produktów i usług wykonanych przez uczestników Warsztatu może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z integracją społeczną uczestników.

## § 13

Stowarzyszenie zobowiązuje się do wykonywania w związku z zakupem towarów i usług wszelkich uprawnień udzielonych z tytułu gwarancji i rękojmi za wady za towary i usługi zakupione ze środków PFRON i Powiatu.

## § 14

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

3. Powiat może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku :
  - 1) nienależytego wykonania umowy a w szczególności w przypadku stwierdzenia uchybień w prowadzeniu rehabilitacji,
  - 2) wykorzystania przyznanych środków finansowych niezgodnie z przeznaczeniem.

### **§ 15**

Stowarzyszenie zobowiązuje się do umieszczenia w widocznym miejscu tablicy informującej o finansowaniu Warsztatu ze środków PFRON.

### **§ 16**

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 17**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz obowiązujące przepisy prawa dotyczące warsztatów terapii zajęciowej a także rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych.

### **§ 18**

Z dniem zawarcia umowy tracą moc postanowienia umowy WTZ/11/98 z dnia 30 grudnia 1998 r. w sprawie finansowania kosztów działalności warsztatu terapii zajęciowej dla osób niepełnosprawnych.

### **§ 19**

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

