

**Zarządzenie Nr 19/12
Starosty Stargardzkiego
z dnia 10 lutego 2012 r.**

w sprawie upoważnienia

Na podstawie art. 9 ust. 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.), w związku z wnioskiem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Stargardzie Szczecińskim znak: AiK.072.2.2012.PiM. z dnia 1 lutego 2012 r. **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Upoważniam **Panią Dagmarę Synenko** specjalistę ds. rozwoju zawodowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Stargardzie Szczecińskim do załatwiania spraw w imieniu Starosty Stargardzkiego wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.) w zakresie:

- 1) kierowania osób zarejestrowanych do odbywania przygotowania zawodowego dorosłych oraz na szkolenia, w tym szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy,
- 2) przyznawania i odmowy przyznania oraz finansowania osobom zarejestrowanym zwrotu kosztów przejazdu do miejsca odbywania szkolenia lub kosztów przejazdu na egzamin i powrotu do miejsca zamieszkania,
- 3) przyznawania i odmowy przyznania oraz finansowania zwrotu kosztów zakwaterowania oraz kosztów przejazdu do miejsca odbywania przygotowania zawodowego dorosłych i powrotu do miejsca zamieszkania,
- 4) monitorowanie przebiegu szkoleń,
- 5) finansowania osobom zarejestrowanym studiów podyplomowych, kosztów egzaminów, kosztów uzyskania licencji oraz pożyczki szkoleniowej,
- 6) finansowania kosztów badań lekarskich i psychologicznych,
- 7) aktywizowania osób niepełnosprawnych, w ramach realizowanych instrumentów rynku pracy, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2008 r., Nr 14, poz. 92 z późn. zm.).

2. Do powyższych czynności należy stosować pieczęć o treści:

nagłówkową:

Powiatowy Urząd Pracy
ul. Pierwszej Brygady 35
73-110 Stargard Szczeciński

podpisową:

z up. Starosty
Dagmara Synenko
Specjalista
ds. rozwoju zawodowego

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do chwili zmiany stanowiska pracy lub ustania stosunku pracy.

STAROSTA
Waldemar Gil