

**Zarządzenie Nr 13/14
Starosty Stargardzkiego
z dnia 22 stycznia 2014 r.**

w sprawie ustalenia planu kontroli powiatowych służb i inspekcji oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Stargardzkiego realizujących zadania obronne w 2014 r.

Podstawą niniejszego zarządzenia jest § 6 ust.1 i 3 Zarządzenia Nr 2/14 Starosty Stargardzkiego z dnia 3 stycznia 2014 r. w sprawie ustalenia zasad przeprowadzenia kontroli.

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie czynności kontrolnych w nw. powiatowych służbach i inspekcjach oraz jednostkach organizacyjnych Powiatu Stargardzkiego:

- 1) Powiatowa Państwowa Straż Pożarna w Stargardzie Szczeciński - kontrola problemowa - wrzesień 2014 r.
- 2) Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Stargardzie Szczeciński - kontrola problemowa - październik 2014 r.

§ 2. Tematem kontroli prowadzonych w 2014 r. jest ustalenie stanu przygotowania powiatowych służb i inspekcji oraz jednostek organizacyjnych wykonujących zadania obronne.

§ 3. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) przygotowanie jednostki do realizacji nakazanych zadań obronnych oraz na wypadek zdarzeń masowych,
- 2) reklamowanie personelu służb i inspekcji oraz jednostek organizacyjnych realizujących zadania obronne,
- 3) aktualność kart realizacji zadań operacyjnych,

§ 4. Czynnościami kontrolnymi objęte zostaną te elementy, które realizuje dana służba, inspekcja i jednostka organizacyjna realizująca zadania obronne.

§ 5. Kontrole zostaną przeprowadzone na podstawie programu kontroli ustalonego odrębnie dla każdej z kontrolowanych jednostek oraz na podstawie imiennego upoważnienia.

§ 6. Deleguje się uprawnienie do wystawiania upoważnień dla:

- 1) Pana Marka Stankiewicza Wicestarosty Stargardzkiego w zakresie kontroli, o której mowa w § 1 pkt 1,
- 2) Pana Ireneusza Rogowskiego Członka Zarządu Powiatu Stargardzkiego w zakresie kontroli, o której mowa w § 1 pkt 2.

§ 7. Roczne Sprawozdanie z realizacji planu kontroli za 2014 rok uwzględniające wyniki kontroli, zostanie sporządzone i przedłożone przez dyrektora Wydziału Zarządzania Bezpieczeństwem dla Zarządu Powiatu w terminie do 31 marca 2015 roku.

§ 8. Wykonanie powierza się Dyrektorowi Wydziału Zarządzania Bezpieczeństwem.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA ↵

Waldemar Gil