

Uchwała Nr 727/20
Zarządu Powiatu Stargardzkiego
z dnia 30 stycznia 2020 r.

w sprawie złożenia sprawozdania za 2019 r. z realizacji zadania własnego jednostek samorządu terytorialnego szczebla powiatowego w zakresie prowadzenia i rozwoju infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Składa się do Wojewody Zachodniopomorskiego sprawozdanie z realizacji zadania w sprawie dofinansowania zadania własnego jednostek samorządu terytorialnego szczebla powiatowego w zakresie prowadzenia i rozwoju infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym.

2. Sprawozdanie z realizacji zadania stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Dolicach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Joanna Tomczak - Wicestarosta

Irena Agata Łucka - Członek Zarządu

.....
Joanna Tomczak
.....
Irena Agata Łucka
.....

UZASADNIENIE

W dniu 7 listopada 2019 r. została zawarta umowa Nr 717/ZPS-4/2019 pomiędzy Wojewodą Zachodniopomorskim a Powiatem Stargardzkim w sprawie dofinansowania zadania własnego jednostek samorządu terytorialnego szczebla powiatowego w zakresie prowadzenia i rozwoju infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym.

W ramach ww. umowy Dom Pomocy Społecznej w Dolicach zakupił niezbędny sprzęt do właściwej opieki nad mieszkańcami. Przyznana w wysokości 32 437,00 zł dotacja została w całości wykorzystana.

Zgodnie z § 6 ust. 1 umowy dofinansowania, sprawozdanie końcowe z realizacji zadania składa się do Wojewody Zachodniopomorskiego w terminie do dnia 31 stycznia 2020 r.

Mając powyższe na uwadze zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Dyrektor
Biura Polityki Społecznej

Agnieszka Krętkowska

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA
w sprawie dofinansowania zadania własnego jednostek samorządu terytorialnego
szczebla powiatowego w zakresie prowadzenia i rozwoju infrastruktury domów
pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym

POUCZENIE co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Sprawozdanie należy złożyć do dnia 31 stycznia 2020 r.

I. Podstawowe informacje dotyczące sprawozdania

1. Nazwa Powiatu	Powiat Stargardzki			
2. Pieczęć Powiatu				
3. Nazwa i adres jednostki (DPS), której dotyczy zadanie	Dom Pomocy Społecznej w Dolicach			
4. Rodzaj realizacji zadania (zakup wyposażenia, remont, zadanie inwestycyjne)	Zakup wyposażenia			
5. Termin realizacji zadania	Data rozpoczęcia	06.11.2019r.	Data zakończenia	31.12.2019r.

II. Opis wykonania zadania

1. Opis wykonanego zadania wraz ze wskazaniem, w szczególności osiągniętego celu oraz miejsca jego realizacji, a także osiągnięte rezultaty realizacji zadania.
Dom Pomocy Społecznej w Dolicach w ramach dofinansowania zadania własnego jednostek samorządu terytorialnego szczebla powiatowego w zakresie prowadzenia i rozwoju infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym zakupił sprzęt przeznaczony w całości dla mieszkańców Domu :
<ol style="list-style-type: none"> 1. Łóżko elektryczne do masażu - 1 szt 2. Wózek toaletowo – prysznicowy - 5 szt. 3. Podnośnik elektryczny - 1 szt 4. Szafka przyłóżkowa -10 szt 5. Łóżko rehabilitacyjne - 7 szt.
Efektom zadania jest zapewnienie właściwej opieki, pielęgnacji i rehabilitacji osobom przewlekle somatycznie chorym i niepełnosprawnym oraz ułatwienie pracy opiekunom zatrudnionym w tutejszym DPS.

III. Poniesione koszty na realizację zadania w 2019 r. ze względu na źródło finansowania

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota (w zł)	Udział środków (w %)
1.	Całkowity koszt realizacji zadania, z tego:	40546,25	100
1.1.	środki z dotacji (rezerwa celowa)	32437,00	80
1.2.	środki własne	8109,25	20

IV. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki w 2019 r. na realizację zadania

Lp.	nr dokumentu	data wystawienia dokumentu	numer księgowy lub ewidencyjny	data zapłaty	sposób zapłaty (G – gotówka, P – przelew, K – karta)	nazwa towaru lub usługi/pozycja na dokumencie	kwota dokumentu brutto	kwota dokumentu netto	kwota wydatków w ramach dotacji celowej	w tym VAT
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Fa nr 02/11/2019	19.11.2019r.	001325/19	19.11.2019r.	Przelew	Elektryczne łóżko do masażu	3831,25	3547,45	3065,00	283,80
2	Fa FV156/2019/11	29.11.2019r.	001389/19	29.11.2019r.	Przelew	Wózek toaletowo-prysznicowy - 5 szt.	6350,00	5879,63	5080,00	470,37
3	Fa FV 155/2019/1	29.11.2019r.	001390/19	29.11.2019r.	Przelew	Podnośnik elektryczny	4077,00	3775,00	3261,60	302,00
4	FA FV 184/2019/12	18.12.2019r.	001520/19	18.12.2019r.	Przelew	Szafka przyłóżkowa-10 szt.	6450,00	5972,22	5160,00	477,78
5	FA FV 183/2019/12	18.12.2019r.	001521/19	18.12.2019r.	Przelew	Łóżko rehabilitacyjne – 7 szt.	19838,00	18368,52	15870,40	1469,48
Suma							40546,25	37542,82	32437,00	3003,43

Oświadczam(-y), że:

- 1) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;
- 2) wszystkie podane w sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Sporządził:

Agnieszka Nowak ,główna księgowa, tel. 91-564 00 23
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe osoby sporządzającej sprawozdanie, telefon)

Zatwierdził:

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu zleceniobiorcy)

Data

Akceptacja skarbnika:

.....
(data i podpis)