

Uchwała Nr 891/20
Zarządu Powiatu Stargardzkiego
z dnia 30 kwietnia 2020 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia
Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 127/19 Zarządu Powiatu Stargardzkiego z dnia 10 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego zmienionej uchwałą Nr 375/19 z dnia 19 czerwca 2019 r. wprowadza się następujące zmiany:

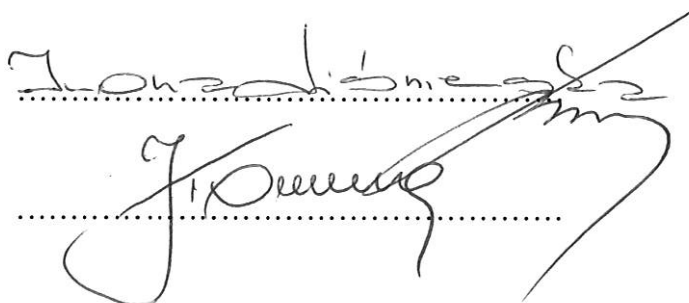
- 1) w § 14 dodaje się pkt 21 w brzmieniu:
„21) Archiwum Zakładowe - SA”,
- 2) w § 15 pkt 19 otrzymuje brzmienie:
„19) Biuro Obsługi Urzędu - administrowanie i utrzymanie powiatowych obiektów administracyjnych, działalność telekomunikacyjna, techniczna, materiałowa i usługowa obsługa urzędu, obsługa kancelaryjna urzędu, gospodarowanie składnikami majątkowymi starostwa oraz obsługa biura rzeczy znalezionych”,
- 3) w § 15 dodaje się pkt 21 w brzmieniu:
„21) Archiwum Zakładowe - przyjmowanie, przechowywanie i udostępnianie dokumentacji wytworzonej w komórkach organizacyjnych Starostwa Powiatowego oraz przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji archiwalnej do właściwego archiwum państwowego”,
- 4) schemat struktury organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Stargardzie stanowiący załącznik nr 1 do ww. uchwały otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Iwona Wiśniewska – Starosta Stargardzki

Joanna Tomczak – Wicestarosta



Uzasadnienie:

Zgodnie z art. 32 ust 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym organizację i zasady funkcjonowania Starostwa Powiatowego określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Zarząd Powiatu.

Zmiana regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Stargardzie polega na wydzieleniu ze struktur Biura Obsługi Urzędu, archiwum zakładowego.

Archiwum Zakładowe zajmuje się przyjmowaniem, przechowywaniem i udostępnianiem dokumentacji wytworzonej w komórkach organizacyjnych Starostwa Powiatowego oraz przygotowaniem i przekazywaniem dokumentacji archiwalnej do właściwego archiwum państwowego.

Zmiana mieści się granicach zdolności finansowej powiatu i nie powoduje zwiększenia zatrudnienia.

DYREKTOR
Biura Obsługi Zarządu i Rady Powiatu
Agnieszka Zietńska-Ząbek
Agnieszka Zietńska-Ząbek

Załącznik
do uchwały Nr 831/20
Zarządu Powiatu Stawomskiego
z dnia 30.04.2021r.

Nadzór nad realizacją zadań
komórek organizacyjnych Starostwa

