

Stargard, dn. 11.09.2018 r.

TZ.272.12.2-2.2018.WJ1

***Wykonawcy, którzy pobrali SIWZ
do postępowania***

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Bankową obsługę budżetu Powiatu Stargardzkiego oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Stargardzkiego”

Zamawiający informuje, że do zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do w/w postępowania, złożono n/w zapytania:

Pytanie nr 1:

W związku z wymogiem SIWZ dotyczącym wylegitymowania się przez wykonawców min. 1 usługą polegającą na bankowej obsłudze jst, prosimy o informację jak należy rozumieć "wartość usługi", której minimalny poziom został określony jako 40.000 zł? Czy chodzi o cenę złożonej oferty?

Odpowiedź:

Powyższe dotyczy wartości zamówienia (wynagrodzenia Wykonawcy) polegającego na bankowej obsłudze budżetu jednostki samorządu terytorialnego realizowanej w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy.

Pytanie nr 2:

Prosimy o określenie zapotrzebowania Zamawiającego na karty przedpłacone.

Odpowiedź:

Zamawiający szacuje, że będzie potrzebował 9 kart przedpłaconych.

Pytanie nr 3:

Czy Skarbnik Powiatu złoży kontrasygnatę zarówno na wekslu, jak i deklaracji wekslowej?

Odpowiedź:

Skarbnik Powiatu złoży kontrasygnatę zarówno na wekslu, jak i deklaracji wekslowej.

Pytanie nr 4:

Czy Zamawiający wyrazi zgodę, aby podpisanie umowy dot. kredytu w rachunku bieżącym w każdym kolejnym roku budżetowym było uzależnione każdorazowo od przeprowadzenia przez Wykonawcę oceny zdolności kredytowej Zamawiającego oraz uzyskania zgody władz Wykonawcy?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę SIWZ - aby podpisanie umowy dot. kredytu w rachunku bieżącym w każdym kolejnym roku budżetowym było uzależnione każdorazowo od przeprowadzenia

przez Wykonawcę oceny zdolności kredytowej Zamawiającego oraz uzyskania zgody władz Wykonawcy.

Pytanie nr 5:

Czy Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie do umowy generalnej zobowiązania do dostarczania Bankowi przed zawarciem umowy dot. kredytu w rachunku bieżącym w każdym kolejnym roku budżetowym aktualnych zaświadczeń ZUS i US oraz opinii bankowych?

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie do umowy generalnej zobowiązania do dostarczania Bankowi przed zawarciem umowy dot. kredytu w rachunku bieżącym w każdym kolejnym roku budżetowym aktualnych zaświadczeń ZUS i US.

Pytanie nr 6:

Czy Zamawiający wyraża zgodę na zastosowanie oprocentowania od zadłużenia przeterminowanego według zasad obowiązujących u wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu?

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na zastosowanie oprocentowania od zadłużenia przeterminowanego według zasad obowiązujących u Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu.

Pytanie nr 7:

Prosimy o potwierdzenie, że kredyt w rachunku bieżącym w ostatnim roku obowiązywania umowy generalnej na obsługę bankową zostanie spłacony nie później niż do dnia 08.10.2021 r.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że kredyt zostanie spłacony nie później niż do dnia 08.10.2021 r.

Pytanie nr 8:

Prosimy o informację czy minimalna kwota czynszu w wysokości 40 zł/m² dotyczy również powierzchni pod opłatomat? Czy jest to kwota brutto?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami §18 pkt 2 ppkt 4) SIWZ, Zamawiający przyjął, że minimalna stawka czynszu miesięcznego za 1 m² wynajmowanej pow. wynosi 40,00 zł brutto. Przedmiotem najmu jest lokal o powierzchni 18,61 m² z przeznaczeniem na prowadzenie obsługi kasowej oraz powierzchnia udostępniona Wykonawcy w celu zainstalowania kasy automatycznej (opłatomat) – 1 m². Razem 19,61 m².

Pytanie nr 9:

Czy Zamawiający wyraża zgodę, aby wsparcie telefoniczne z wykorzystaniem "taniego numeru abonenckiego" realizowane było od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 18.00? Jednocześnie nadmieniamy, że do dyspozycji Klientów pozostaje całodobowa infolinia bankowości elektronicznej.

Odpowiedź:

Zamawiający pozostawia zapisy SIWZ bez zmian.

Pytanie nr 10:

W nawiązaniu do zapisów ust. 14 pkt 5 Opisu przedmiotu zamówienia, prosimy o przesłanie opisu struktury formatu oraz jeśli to możliwe przykładowych plików, z jakich korzysta Zamawiający., celem weryfikacji.

Odpowiedź:

Plik w załączeniu.

Pytanie nr 11:

W nawiązaniu do zapisów ust. 17 pkt 1 Opisu przedmiotu zamówienia prosimy o potwierdzenie czy poprzez dokumenty źródłowe należy rozumieć tzw. wtórniki? Jeżeli nie, prosimy o wyjaśnienie jakich dokumentów oczekuje Zamawiający.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że poprzez dokumenty źródłowe należy rozumieć tzw. Wtórniki.

Pytanie nr 12:

W nawiązaniu do zapisów SIWZ dotyczących sposobu dokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, zwracamy się z prośbą o ograniczenie listy dokumentów służących temu celowi do oświadczenia wykonawcy zawierającego w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wymagane czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Powyższe rozwiązanie wypełnia postanowienia art. 29 ust. 3a ustawy pzp i jest zgodne z ogólną praktyką stosowaną obecnie w tym zakresie. Pozostałe dokumenty określone przez Zamawiającego stanowią w praktyce alternatywę dla przedmiotowego oświadczenia.

Odpowiedź:

Zamawiający pozostawia zapisy SIWZ bez zmian.

Zamawiający nadmienia, że zgodnie z zapisem SIWZ (§3 pkt 11.4) Wykonawca lub Podwykonawca przed zawarciem umowy składa oświadczenie potwierdzające zatrudnienie osób wykonujących czynności wskazane w pkt 11.2. na podstawie umowy o pracę.

Natomiast, w przypadku pojawienia się w trakcie realizacji umowy wątpliwości czy osoby te zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, Wykonawca lub Podwykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie do złożenia ponownego oświadczenia potwierdzającego powyższe bądź poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy/umów o pracę, zgodnie z zapisem pkt 11.5 SIWZ.

Pytanie nr 13:

Prosimy o ograniczenie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę do czynności realizowanych przez doradcę bankowego Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiający pozostawia zapisy SIWZ bez zmian.

Pytanie nr 14:

W przypadku negatywnej odpowiedzi na poprzednie pytanie prosimy o potwierdzenie, że w przypadku osoby prowadzącej własną działalność gospodarczą, współpracującej z Bankiem na podstawie umowy agencyjnej, warunek dotyczący zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Zamawiający uzna za spełniony.

Odpowiedź:

Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, stosownie do powyższego, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

W przypadku, gdy Podwykonawca prowadzi własną jednoosobową działalność gospodarczą i osobiście będzie realizował wskazaną część zamówienia, występuje tzw. samozatrudnienie, które spełnia powyższy warunek.

Pytanie nr 15:

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie obok umowy generalnej na obsługę odrębnych umów produktowych wymaganych przepisami wewnętrznymi wykonawcy, w zakresie oczekiwanych przez Zamawiającego usług.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie obok umowy generalnej na obsługę odrębnych umów produktowych wymaganych przepisami wewnętrznymi wykonawcy, w zakresie oczekiwanych przez Zamawiającego usług.

Pytanie nr 16:

Czy Zamawiający zaakceptuje naprawienie przez wykonawcę ewentualnej szkody powstałej w związku z realizacją przedmiotu zamówienia z wyłączeniem przez Zamawiającego utraconych korzyści?

Odpowiedź:

Zamawiający pozostawia zapisy SIWZ bez zmian.

Pytanie nr 17:

Jednocześnie z uwagi na czas niezbędny do formalnego przygotowania się do złożenia Zamawiającemu oferty, prosimy o przesunięcie terminu składania ofert na dzień 21 września 2018 r.

Odpowiedź:

Zamawiający pozostawia termin składania ofert bez zmian.


STAROSTA
Iwona Wiśniewska

Opis pliku i formatu przelewów bankowych

Format Proffice

Rozszerzenie pli

Kodowanie ISO-8859-2

Opis plików płatności krajowych

110	płatność
20130722	data
70015	kwota/podawana bez przecinka,tj.700,15
12403901	identyfikator banku zleceniodawcy
0	pole nieużywane, wartość zawsze zero
34.....7950	numer rachunku zleceniodawcy
17.....6001	numer rachunku kontrahenta
Pole z nazwą i adresem zleceniodawcy	
Pole z nazwą i adresem kontrahenta	
„0”	pole nieużywane wartość zawsze zero
10600076	identyfikator banku kontrahenta
Faktura	szczegóły płatności
” ”	pole puste
” ”	pole puste
51	klasyfikacja polecenia
	”51” kod 110-płatność
	”01”kod 210-polecenie zapłaty