

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S02
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	powiatS
NO_DOC_EXT:	2018-076271
SOFTWARE VERSION:	9.6.5
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	informatyk@powiatstargardzki.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Powiat Stargardzki

ulica Skarbowa 1

Stargard

73-110

Polska

Osoba do kontaktów: Kamila Wójcik

Tel.: +48 914804802

E-mail: przetargi@powiatstargardzki.pl

Faks: +48 914804801

Kod NUTS: PL42

Adresy internetowe:

Główny adres: www.powiatstargardzki.pl

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.bip.powiatstargardzki.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: podsektor samorządowy

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Udzielenie i obsługa kredytu bankowego w kwocie 10 800 000 zł (słownie: dziesięć milionów osiemset tysięcy zł)

Numer referencyjny: TZ.272.8.2018.WJ1

II.1.2) **Główny kod CPV**

66113000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest kredyt bankowy długoterminowy złotówkowy w wysokości 10 800 000 zł, którego oprocentowanie oparte jest o WIBOR – 3M

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 2 230 326.30 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

66113000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL42

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

73-110 Stargard, ulica Skarbowa 1

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest kredyt bankowy długoterminowy złotówkowy w wysokości 10 800 000 zł, udzielony w okresie od ok. 10 sierpnia 2018 r. do 31 października 2018 r., z okresem spłaty do 31 grudnia 2028 r., którego oprocentowanie oparte jest o WIBOR – 3M, przeznaczony na sfinansowanie deficytu budżetu Powiatu Stargardzkiego w 2018 r., w ramach którego zostaną sfinansowane wydatki majątkowe.

2. Zamawiający wymaga wyznaczenia z ramienia Wykonawcy osoby odpowiedzialnej za bezpośrednią obsługę kredytu udzielonego Zamawiającemu, tzw. opiekuna.

3. Zamawiający wymaga, aby kredyt został uruchomiony w następujących transzach:

Przewidywane terminy uruchomienia poszczególnych transz:

Od dnia podpisania umowy:

I transza – najpóźniej 10 sierpnia 2018 r. - 1 925 000 zł

II transza - 30 września 2018 r. - 1 804 753 zł

III transza - 31 października 2018 r. - 7 070 247 zł

3. Zamawiający wymaga, aby I transza kredytu została uruchomiona najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego dyspozycji wypłaty.

UWAGA: Termin uruchomienia I transzy określono na dzień 10 sierpnia 2018 r., w celu umożliwienia Wykonawcom wyliczenia kosztu kredytu, a Zamawiającemu dokonania porównania złożonych ofert. Termin uruchomienia I transzy stanowi kryterium oceny ofert.

4. Spłata kredytu nastąpi:

31.12.2019 r. – w wysokości 3 000 000,00 zł

31.12.2021 r. – w wysokości 1 447 863,00 zł

31.12.2022 r. – w wysokości 1 352 137,00 zł

31.12.2023 r. – w wysokości 800 000,00 zł

31.12.2024 r. – w wysokości 800 000,00 zł

31.12.2025 r. – w wysokości 800 000,00 zł

31.12.2026 r. – w wysokości 800 000,00 zł

31.12.2027 r. – w wysokości 800 000,00 zł

31.12.2028 r. – w wysokości 1 000 000,00 zł

5. Płatność zobowiązań z tytułu odsetek od kredytu – wg stopy procentowej ustalonej na bazie WIBOR-u 3-M, skorygowanego o marżę banku, ustalonego w pierwszym dniu każdego kwartału. W przypadku, gdy z jakichkolwiek powodów stawka WIBOR 3-M nie jest ogłaszana na pierwszy dzień kwartału, wówczas stawkę WIBOR ustala się na najbliższy dzień następujący po pierwszym dniu danego kwartału, na który stawka WIBOR-3M będzie ustalona.

6.Okres karencji w spłacie kredytu: do 30 grudnia 2019 r.

7. Zmiana stawki oprocentowania w trakcie realizacji umowy może zmienić się tylko o tyle punktów procentowych, o ile następuje zmiana stawki WIBOR 3-M. Marża banku przez cały okres umowy pozostaje niezmienna, na poziomie zaoferowanym w złożonej ofercie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 2 230 326.30 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 31/12/2028

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

UWAGA: W niniejszym postępowaniu Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie JEDZ, należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na adres email:

zampub@powiatstargardzki.eu . Sposób przekazywania JEDZ w formie elektronicznej opisany jest w w SIWZ

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. Za spełnienie warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej, tj. posiadającego status banku, a także uprawnionego do realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, lub posiadającego status instytucji kredytowej, działającego zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę w/w warunku, należy złożyć dokumenty:
a) zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o której mowa w art. 36 ustawy Prawo bankowe. W przypadku banku państwowego (art. 14 i nast. Pr. bank) wystarczy podać rocznik, numer Dziennika Ustaw oraz numer pozycji, pod którą został opublikowany akt prawny o utworzeniu banku. W przypadku banku, który swoją działalność rozpoczął przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193, tj. ustawy z dnia 31 stycznia 1989 r. – Prawo bankowe, mają zastosowanie przepisy art.178 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe.
2. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wyk., który nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy - Pzp.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wyk. z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wyk. nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wyk. zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wyk. nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wyk. zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- 5) oświadczenie Wyk. o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 6) oświadczenie Wyk. o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 7) oświadczenie Wyk. o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z 12.01.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 03/07/2018
Czas lokalny: 11:30
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 31/08/2018
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 03/07/2018
Czas lokalny: 12:00
Miejsce:
Starostwo Powiatowe w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, pok. 103
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Otwarcie ofert jest jawne

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. Tryb postępowania - przetarg nieograniczony.
 2. Wyk. w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu składa wraz z ofertą Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ).
 3. Inne Oświadczenia i dokumenty składane wraz z Ofertą:
 - 1) wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom – jeżeli dotyczy,
 - 2) zobowiązanie podmiotu trzeciego, zgodnie z §14 pkt 4 ppkt 1 SIWZ – jeżeli dotyczy,
 - 3) upoważnienie osób podpisujących ofertę do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby inne niż wymienione w wypisie z właściwego rejestru bądź innym dokumencie dopuszczającym Wykonawcę do obrotu prawnego,
 - 4) pełnomocnictwo dla podmiotu występującego w postępowaniu w imieniu grupy wykonawców,
 - 5) dowód wniesienia wadium.
 4. Zasady składania oświadczeń i dokumentów określa szczegółowo SIWZ. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, składają dokumenty opisane w SIWZ (par.14).
 5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Stargardzie, ul. Skarbowa 1 w Kancelarii Ogólnej. Wyjątek: Oświadczenie Wykonawcy w formie JEDZ, należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres email: zampub@powiatstargardzki.eu . Sposób przekazywania JEDZ w formie elektronicznej zawarty jest w SIWZ.

6. Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 33 500,00 zł (słownie: trzydzieści trzy tysiące pięćset zł).
7. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: 1) wysokość oprocentowania kredytu (cena) – 60 %, 2) termin uruchomienia kredytu – 40 %.
8. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami ubiegającymi się o udzielenie niniejszego zamówienia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Wszelkie inne szczegółowe informacje zawarte są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587840

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy - Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane winny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone wyżej, wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

23/05/2018