

Zarządzenie Nr 115/23
Starosty Stargardzkiego
z dnia 21 lipca 2023 r.

w sprawie powołania Komisji
do oceny przydatności składników rzeczowych majątku ruchomego

Na podstawie art. 35 ust 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn.zm), art. 17 ust.1-5 i 19 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych (tj. z dnia 27 stycznia 2023 r. Dz.U. z 2023 r. poz. 501) § 6 i 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 września 2017 r. (tj. z dnia 3 lutego 2020 r. Dz.U. z 2020 r. poz. 342), zarządzenia nr 28/22 Starosty Stargardzkiego z dnia 31 stycznia 2022 r. w sprawie Instrukcji obiegu, kontroli archiwizowania dokumentów finansowo-księgowych w Starostwie Powiatowym w Stargardzie zmienionego zarządzeniem nr 79/22 z dnia 1 czerwca 2022 r., zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję do dokonania oceny przydatności składników rzeczowych majątku ruchomego w Starostwie Powiatowym w Stargardzie w następującym składzie:

- 1) Katarzyna Kozłowska - przewodniczący Komisji;
- 2) Tomasz Burakowski - członek Komisji;
- 3) Patrycja Wolska - członek Komisji.

§ 2. Ocenie podlegają niżej wymienione składniki majątku ruchomego:

- 1) środki trwałe;
- 2) pozostałe środki;
- 3) wartości niematerialne i prawne;
- 4) materiały, towary.

§3.1. Komisja, dokona oceny stanu majątku ruchomego, z uwzględnieniem jego stanu technicznego oraz przydatności do dalszego użytkowania.

2. Komisja dokonując oceny powinna wziąć pod uwagę czy majątek, o którym mowa w ust.1

- 1) nie jest i nie będzie mógł być wykorzystany w realizacji zadań związanych z działalnością jednostki;
- 2) nie nadaje się do użytkowania ze sprzętem używanym przez jednostkę, a ich przystosowanie byłoby technicznie lub ekonomicznie nieuzasadnione;
- 3) w jakim stopniu nastąpiło zużycie składników rzeczowych majątku ruchomego:
 - a) czy posiada wady lub uszkodzenia, których naprawa byłaby ekonomicznie nieuzasadniona;
 - b) czy zagraża bezpieczeństwu użytkowników lub najbliższego otoczenia lub;

- c) czy całkowicie utraciły wartość użytkową lub;
- d) które są technicznie przestarzałe, a ich naprawa byłaby ekonomicznie nieuzasadniona.


3. W przypadku stwierdzenia w toku dokonywania oceny, że składniki rzeczowe majątku ruchomego spełniają kryteria, o których mowa w § 3 ust.2, Komisja przedstawia kierownikowi jednostki propozycje dotyczące dalszego użytkowania albo zakwalifikowania tych składników do kategorii majątku zbędnego lub zużytego, z przeznaczeniem do zagospodarowania lub likwidacji.

§ 4. 1. Komisja z przeprowadzonej oceny sporządza protokół.

2. Do protokołu, o którym mowa w ust. 1, Komisja załącza wykaz zużytych i zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego, z propozycją sposobu ich zagospodarowania lub likwidacji.

§ 5. Kierownik jednostki podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu składnika rzeczowego majątku ruchomego określonego w protokole, o którym mowa w § 4 ust.1 do kategorii majątku zbędnego lub zużytego oraz o sposobie jego zagospodarowania lub likwidacji.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


STAROSTA
IWONA WIŚNIEWSKA