

- PROJEKT -

Załącznik nr 1 do uchwały Nr
Rady Powiatu Stargardzkiego
z dnia



Powiat Stargardzki
Powiat Stargardzki

PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU STARGARDZKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2024 R.

Stargard, 2023 r.

WPROWADZENIE

Samorząd terytorialny uczestniczy w sprawowaniu władzy publicznej oraz wykonuje przysługującą mu w ramach przepisów prawa istotną część zadań publicznych o charakterze lokalnym.

Na samorządzie powiatowym spoczywa obowiązek realizacji zadań o charakterze ponadgminnym, tj. takich, które swoim zasięgiem wykraczają poza teren poszczególnych wspólnot gminnych oraz służą zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców powiatu.

Z realizacji tego obowiązku Powiat wywiązuje się współpracując z aktywnymi organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami skupiającymi wrażliwych i oddanych sprawom społecznym mieszkańców. Wspólny trud i zaangażowanie obu stron przynoszą satysfakcję i zapał do podejmowania kolejnych wysiłków w budowaniu harmonijnej wspólnoty lokalnej.

Umiejętność reagowania na potrzeby wspólnoty, budowana w oparciu o zasady partnerstwa, pomocniczości i efektywności, przy wykorzystaniu kreatywności organizacji odzwierciedlana jest w uchwalanym corocznie „Programie współpracy Powiatu Stargardzkiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”.

Powyższy Program stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi na rzecz jego mieszkańców.

Dokument ten jest wynikiem doświadczeń z dotychczasowej wieloletniej współpracy z organizacjami pozarządowymi z lat poprzednich. Powstał on w oparciu o wiedzę, praktykę, doświadczenie i zaangażowanie jego realizatorów.



rys. Powiat Stargardzki

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekcroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) Organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy;
- 3) NGO- skrót z angielskiego *non-government organization* odnoszący się do organizacji pozarządowych opisanych w pkt.2;
- 4) Programie - rozumie się przez to „Program współpracy Powiatu Stargardzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 r.”;
- 5) Strategii - należy przez to rozumieć Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Stargardzkim na lata 2021-2024;
- 6) Powiecie - rozumie się przez to Powiat Stargardzki;
- 7) Radzie Powiatu - rozumie się przez to Radę Powiatu Stargardzkiego;
- 8) Zarządzie Powiatu - rozumie się przez to Zarząd Powiatu Stargardzkiego;
- 9) Radzie Działalności Pożytku Publicznego – rozumie się przez to Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego w Stargardzie;
- 10) Starostwie - rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Stargardzie;
- 11) Wydziale - rozumie się przez to Wydziały Starostwa Powiatowego w Stargardzie współpracujące z organizacjami;
- 12) Jednostce organizacyjnej - rozumie się przez to jednostki organizacyjne powiatu współpracujące z organizacjami;
- 13) Osobie ze szczególnymi potrzebami – rozumie się przez to osobę, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami, o której mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 14) Dotacji - należy przez to rozumieć dotacje, o których mowa w art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 15) Konkursie ofert - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 16) Małym grantem - należy przez to rozumieć zlecenie organizacji na podstawie oferty realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 17) Zadaniu publicznym - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 18) Komisji - należy przez to rozumieć Komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2.

Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe Programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy Programu oraz priorytetowe zadania publiczne;
- 4) formy współpracy;
- 5) okres i sposób realizacji Programu;
- 6) wysokość środków planowanych na realizację Programu;
- 7) sposób oceny realizacji Programu;
- 8) informację o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji społecznych;
- 9) tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 2

Cele Programu

§ 3.

1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Powiatem a organizacjami, które ma służyć diagnozowaniu i zaspakajaniu potrzeb mieszkańców Powiatu oraz zwiększeniu efektywnej realizacji zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności.
2. Cele szczegółowe Programu wynikają z założonego celu głównego i są to:
 - 1) rozwijanie poczucia przynależności organizacji do społeczności lokalnej Powiatu;
 - 2) zwiększenie roli Powiatu w promocji działań organizacji;
 - 3) rozwój społeczeństwa obywatelskiego oraz tworzenie sprzyjających warunków do aktywizacji wspólnoty samorządowej poprzez aktywizację społeczności lokalnych;
 - 4) podnoszenie jakości i efektywności wykonywanych usług publicznych służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Powiatu, poprzez harmonijny współdziałanie organizacji i Powiatu w realizacji tych zadań;
 - 5) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
 - 6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność organizacji poprzez umożliwienie im wystąpienia z ofertą realizacji wskazanych zadań publicznych;
 - 7) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych;
 - 8) tworzenie systemowych rozwiązań - ważnych dla funkcjonowania Powiatu i jego mieszkańców;
 - 9) wspieranie inicjatyw instytucji i organizacji non profit wychodzących naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym;
 - 10) wzmacnianie współpracy instytucji samorządowej z organizacjami pozarządowymi w realizacji zapisów ustawy z dnia 29 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 4.

1. Współpraca Powiatu z organizacjami opiera się na poszanowaniu przez obie strony zasad: partnerstwa, pomocniczości, suwerenności, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i równości szans.
2. Zasady wymienione w ust. 1 mają następujące znaczenie:
 - 1) zasada partnerstwa - oznacza, że organizacje, na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami Powiatu przy wykonywaniu zadań publicznych. Obie strony wspólnie określają cele i ponoszą odpowiedzialność za ich realizację;
 - 2) zasada pomocniczości (inaczej: subsydiarności, zasada o charakterze ustrojowym) - oznacza, że realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych Powiatu powinna odbywać się poprzez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, natomiast Powiat podejmuje działania na rzecz pobudzania, wspomaganie i uzupełniania działalności sektora pozarządowego. Powiat i organizacje nie powinny ingerować w rozwiązywanie problemów społecznych, jeśli mieszkańcy sami sobie mogą z nimi poradzić;
 - 3) zasada suwerenności stron - oznacza, że Powiat i organizacje samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy, zachowują niezależność we wzajemnych relacjach, które powinny cechować szacunek obu stron wobec siebie;
 - 4) zasada efektywności - oznacza, że Powiat podejmuje współpracę z organizacjami przy realizacji zadań publicznych, uwzględniając kryterium gospodarności, racjonalności i skuteczności. Obie strony wspólnie dbają o to, żeby poniesione nakłady na realizowane zadania przyniosły jak najlepsze rezultaty;
 - 5) zasada uczciwej konkurencji - oznacza, że wszystkie podmioty powinny mieć takie same szanse w dostępie do realizacji zadań publicznych;
 - 6) zasada jawności - oznacza, że wszystkie możliwości oraz zasady współpracy Powiatu z organizacjami są powszechnie wiadome, dostępne, jasne i zrozumiałe, a strony udostępniają sobie wzajemnie pełną i prawdziwą informację na temat obszarów swojego działania, które mają wpływ na wspólną realizację zadań;
 - 7) zasada równości szans – oznacza dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych i osób ze szczególnymi potrzebami oraz ich umocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji i realizacji zadań publicznych.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy Programu oraz priorytetowe zadania publiczne

§ 5.

1. Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami jest wspólne określanie ważnych dla mieszkańców potrzeb oraz tworzenie systemowych rozwiązań istniejących problemów.
2. W 2024 r. Powiat na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w miarę potrzeb i możliwości finansowania będzie wspierać we współpracy z tymi organizacjami realizację następujących zadań publicznych:

Zadanie	Obszar działania
<p>Ochrona i promocja zdrowia</p>	<ul style="list-style-type: none"> - umacnianie zdrowia poprzez edukację zdrowotną, - działalność profilaktyczna i edukacyjna dot. uzależnień dzieci, młodzieży i dorosłych, - upowszechnianie wiedzy dot. chorób cywilizacyjnych oraz wspieranie działań edukacyjnych i profilaktycznych w tym zakresie, - wspieranie działań w zakresie podnoszenia świadomości i ochrony zdrowia psychicznego, chorób cywilizacyjnych, - podejmowanie/wspieranie działań mających na celu poprawę zdrowia, sprawności i jakości życia mieszkańców Powiatu, w tym osób z niepełnosprawnościami, -wspieranie edukacji zdrowotnej mieszkańców z uwzględnieniem potrzeb seniorów, - wspieranie i współuczestnictwo w kampaniach społecznych
<p>Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych</p>	<ul style="list-style-type: none"> - dofinansowanie działalności warsztatów terapii zajęciowej działających na terenie Powiatu, przygotowujących osoby z niepełnosprawnościami do życia w środowisku społecznym - dofinansowanie do imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla organizacji działających na rzecz osób z niepełnosprawnościami, - informowanie o możliwościach pozyskiwania środków PFRON na rehabilitację zawodową i społeczną, - dofinansowanie ze środków PFRON do programu „Wyrównywania różnic między regionami”
<p>Pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej, - udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnej odzieży, - prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób potrzebujących pomocy (porady prawne, wsparcie pracownika socjalnego i terapeuty), -wsparcie wychowanków pieczy zastępczej
<p>Nieodpłatna pomoc prawna, nieodpłatne poradnictwo obywatelskie</p>	<ul style="list-style-type: none"> - zwiększanie świadomości i wiedzy prawnej społeczeństwa poprzez: - udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, - świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w tym nieodpłatnej mediacji, - edukacji prawnej
<p>Nauka, edukacja, oświata i wychowanie</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie ośrodka rehabilitacyjno-edukacyjno-wychowawczego dla dzieci i młodzieży z autyzmem i innymi sprzężeniami, - prowadzenie Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii, - wspieranie działań z zakresu edukacji

<p>Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego</p>	<p>- integracja społeczna w dziedzinie sportu, kultury i sztuki w zakresie organizacji/ wspierania imprez kulturalnych, festiwali, przeglądów chórów i przeglądu filmowego, -wspieranie organizacji plenerów malarskich oraz fotograficznych</p>
<p>Turystyka i krajoznawstwo</p>	<p>- wspieranie organizacji imprez turystycznych dla mieszkańców Powiatu</p>
<p>Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu</p>	<p>- wspieranie imprez sportowo- rekreacyjnych: turniejów, zawodów, mistrzostw, biegów, festynów, meczów, rozgrywek, - szkolenia sportowe dla dzieci i młodzieży podnoszące ich umiejętności, - wspieranie działań sportowych promujących Powiat przez kluby sportowe</p>
<p>Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy</p>	<p>- refundacja wynagrodzeń osób kierowanych do organizacji pozarządowych w ramach robót publicznych, prac interwencyjnych lub innych refundacji</p>
<p>Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy</p>	<p>- poszerzanie wiedzy i umiejętności organizacji poprzez prowadzenie doradztwa informowania o wymogach formalnych dotyczących funkcjonowania organizacji, - informowania o działaniach skierowanych do organizacji, możliwości uczestnictwa w spotkaniach, konsultacjach, konferencjach</p>

3. Wszystkie formy zadań realizowane będą zgodnie z nałożonymi zasadami bezpieczeństwa sanitarnego oraz z uwzględnieniem zasad dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 6.

1. Powiat współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie zadań własnych Powiatu.
2. Współpraca pomiędzy Powiatem a organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 7.

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:
 - 1) powierzania realizacji zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
 - 2) wspierania realizacji zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
 - 3) innych trybów zlecenia realizacji zadań publicznych na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zlecenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert lub w formie pozakonkursowej tj. małego grantu.
3. Powierzenie realizacji zadań publicznych może nastąpić w innym trybie niż określony w ust. 2 jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach.

§ 8.

1. Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się w następujących formach:
 - 1) wzajemnego informowania się o planowanych inicjatywach integrujących sektor publiczny z sektorem pozarządowym w zakresie zadań publicznych ważnych dla rozwoju Powiatu;
 - 2) doradztwa i udzielania pomocy merytorycznej i organizacyjnej organizacjom w przygotowywaniu i realizacji projektów na rzecz powiatowej społeczności;
 - 3) promowania osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych prowadzonych na rzecz mieszkańców oraz informowania o realizowanych przez nich projektach;
 - 4) współpracy z Radą Działalności Pożytku Publicznego oraz tworzenia zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym;
 - 5) konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów:
 - a) aktów prawa miejscowego;
 - b) rocznych lub wieloletnich programów współpracy Powiatu z organizacjami;
 - 6) umieszczania na stronie internetowej Powiatu www.powiatstargardzki.pl ważnych informacji dotyczących działalności organizacji;
 - 7) promocji idei wpłat 1,5% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie Powiatu;
 - 8) wzmacniania instytucjonalnego i merytorycznego organizacji, w szczególności poprzez konsultacje, szkolenia oraz konferencje i udostępnianie pomieszczeń oraz sprzętu audiowizualnego i nagłaśniającego;
 - 9) udzielania przez Starostę Stargardzkiego honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje;
 - 10) udzielania referencji/rekomendacji organizacjom współpracującym z Powiatem, które np. ubiegają się o środki finansowe ze źródeł zewnętrznych;
 - 11) wspieranie organizacji zrzeszających seniorów na spotkaniach edukacyjnych w ramach spotkań poświęconych bezpieczeństwu seniorów;
 - 12) umożliwienia dostępu do przepisów prawa, czasopism oraz literatury dotyczącej działalności organizacji;
 - 13) umożliwienia organizacjom nawiązywania kontaktów lokalnych, ogólnokrajowych i międzynarodowych z innymi organizacjami o podobnej działalności;
 - 14) kreowania działań wynikających z podpisanych listów intencyjnych;
 - 15) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć (np. współpracy przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej);
 - 16) współpracy w ramach wolontariatu;

- 17) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi przy realizacji celów założonych w Strategii;
- 18) współpraca z organizacjami w ramach przedsięwzięć promujących Powiat;
- 19) zawieranie umów użyczenia i dzierżawy nieruchomości dla organizacji pozarządowych;
- 20) publikowanie na stronie internetowej Powiatu informacji o konkursach kierowanych do organizacji pozarządowych;
- 21) współpraca z organizacjami w ramach tworzenia projektów partnerskich;

Rozdział 5

Okres i sposób realizacji Programu

§ 9.

1. Program realizowany będzie w okresie od dnia **1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.**
2. Realizatorami Programu są w szczególności:
 - 1) ze strony Powiatu:
 - a) Rada Powiatu i jej Komisje, w szczególności w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Powiatu, ustalenia priorytetowych zadań w sferze współpracy z organizacjami oraz określenia na ten cel wysokości środków publicznych,
 - b) Zarząd Powiatu w szczególności w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Powiatu, ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, powoływania Komisji konkursowej, udzielenia dotacji, oceny realizacji tych zadań pod względem ich jakości i efektywności oraz sprawozdawczości z realizacji zadań dla Rady Powiatu Stargardzkiego,
 - c) Wydziały i jednostki organizacyjne w szczególności, w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz monitorowania realizacji Programu;
 - 2) organizacje prowadzące na terenie Powiatu i na rzecz jego mieszkańców statutową działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Powiatu, w szczególności poprzez:
 - a) przystępowanie do otwartych konkursów ofert,
 - b) składanie oferty realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym w ramach małego grantu z pominięciem konkursu ofert,
 - c) realizację zadań publicznych zgodnie z warunkami umów zawartych z Powiatem,
 - d) prawidłowe wykorzystanie i rozliczanie środków finansowych otrzymanych na realizację zadań publicznych,
 - e) inicjowanie działań pozafinansowych w sferze zadań pożytku publicznego,
 - f) inicjowanie nowych zakresów i form współpracy sektora społecznego w realizacji zadań własnych Powiatu,
 - g) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących realizacji Programu;
 - 3) Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego w zakresie doradczym i inicjatywnym dot. współpracy Powiatu z organizacjami.

Rozdział 6

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 10.

1. Przewidywana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu wynosi **16 326 244,00 zł** (słownie: szesnaście milionów trzysta dwadzieścia sześć dwieście czterdzieści cztery złote i 00/100).

- 1) Ostateczna wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu zostanie określona w budżecie Powiatu na 2023 r.
- 2) W trakcie roku budżetowego 2023 dopuszcza się zwiększenie lub zmniejszenie, zaplanowanej na zadania publiczne wysokości środków oraz dokonywanie przesunięć środków pomiędzy obszarami.
- 3) Zakres współpracy zarówno finansowej, jak i pozafinansowej będzie dostosowany do aktualnie panujących warunków epidemiologicznych związanych z występowaniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i rozprzestrzeniania się tej choroby zakaźnej u ludzi.

Rozdział 7

Ocena realizacji Programu

§ 11.

1. Bieżącym monitorowaniem stopnia realizacji Programu zajmują się wydziały i biura Starostwa Powiatowego w Stargardzie oraz jednostki organizacyjne Powiatu Stargardzkiego.
2. Monitoring polega na ocenie opisanych zasad i trybów współpracy.
3. Uzyskane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Powiatu z organizacjami.
4. Odzwierciedleniem efektów realizacji Programu będzie sprawozdanie zbiorcze sporządzone na podstawie danych przedłożonych przez komórki organizacyjne Starostwa i jednostki organizacyjne, które obejmować będzie informacje dotyczące m.in.:
 - a) ogłoszonych i zrealizowanych otwartych konkursów ofert,
 - b) wsparcia udzielonego w trybie „małego grantu”,
 - c) współorganizacji działań na rzecz mieszkańców powiatu,
 - d) wsparcia pozafinansowego i organizacyjnego,
 - e) informacji o działaniach rad i zespołów doradczych.
5. Zarząd Powiatu, nie później niż do dnia 31 maja 2025 r., przedłoży Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji Programu za 2024 r.
6. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej i stronie internetowej Powiatu www.powiatstargardzki.pl.

Rozdział 8

Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji

§ 12.

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały przeprowadzone przez Biuro Polityki Społecznej w porozumieniu z wydziałami, biurami i jednostkami współpracującymi z organizacjami.
2. Program został przygotowany w oparciu o dotychczasowe doświadczenia ze współpracy samorządu powiatowego z sektorem pozarządowym na podstawie zdiagnozowanych i zweryfikowanych potrzeb lokalnych.
3. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:
 - 1) analizę wniosków organizacji do budżetu powiatu na 2024 r. w sprawie realizacji zadań publicznych;

- 2) przygotowanie przez właściwe merytorycznie komórki organizacyjne informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na współpracę z organizacjami oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych.
4. Projekt Programu został poddany konsultacjom społecznym - w okresie od dnia **13 października 2023 r. do dnia 23 października 2023 r.** - zgodnie z zasadami określonymi w uchwale nr LII/673/10 Rady Powiatu w Stargardzie Szczecińskim dnia 27 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 5. Projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej Powiatu i w Biuletynie Informacji Publicznej, został przesłany drogą elektroniczną do organizacji oraz był udostępniony w siedzibie Starostwa w Biurze Polityki Społecznej pok. 211 II p.
 6. Uwagi, opinie, propozycje i wnioski organizacje mogły zgłaszać na piśmie pocztą tradycyjną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz w siedzibie Starostwa.
 7. Uchwalony Program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Powiatu www.powiatstargardzki.pl.

Rozdział 9

Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowej

§ 13.

1. Komisje powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych otwartych konkursów ofert.
2. Zarząd Powiatu, na wniosek jednostki organizacyjnej biura lub wydziału, powołuje Komisje stosownie do merytoryki ich działania, określając w uchwale ich skład i zasady działania.
3. W skład komisji mogą wchodzić osoby wskazane na podstawie przepisów odrębnych ustaw.
4. Do organizacji kierowane będzie zaproszenie do udziału ich przedstawicieli w pracach Komisji.
5. Zaproszenie, o którym mowa w ust. 3 zamieszczane będzie przez jednostkę organizacyjną biuro lub wydział na stronie internetowej Powiatu www.powiatstargardzki.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej lub w przypadku ogłoszenia konkursu przez jednostkę odpowiednio na stronie internetowej oraz podmiotowej BIP jednostki.
6. Obsługę organizacyjną Komisji zapewnia Wydział, Biuro lub jednostka organizacyjna ogłaszająca konkurs.
7. Komisja wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego Komisji.
8. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy w szczególności organizowanie posiedzeń i kierowanie pracą Komisji.
9. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
10. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadkach równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
11. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne, a jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
12. Z prac Komisji sporządza się protokół.
13. Komisja przedstawia Zarządowi Powiatu wyniki swojej pracy w terminie do 21 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
14. Zarząd Powiatu dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z podjęciem decyzji o wysokości kwoty przyznanej dotacji.
15. Na rozstrzygnięcie, o którym mowa w ust. 13, odwołanie nie przysługuje.
16. Wyniki konkursu ogłaszane są niezwłocznie po wyborze ofert.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§ 14.

1. Zasady i zakres współpracy mogą być modyfikowane wraz ze zmieniającymi się przepisami prawa oraz sytuacją finansową Powiatu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Programem mają zastosowanie w szczególności przepisy: ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny Zmiana zapisów Programu każdorazowo wymaga formy przyjętej dla jego uchwalenia.