

OFERTA CENOWA

„Dostawa monitorów oraz oprogramowania biurowego”.

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....

działając w imieniu i na rzecz

nazwa firmy.....

siedziba

adres e-mail:

tel./fax

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na „Dostawa monitorów oraz oprogramowania biurowego” dla Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Stargardzie składam(y) niniejszą ofertę i oferujemy następującą łączną cenę za realizację przedmiotu zamówienia w wysokości zł netto (słownie:), co po powiększeniu o należny podatek VAT, w wysokości%, tj..... zł, daje kwotę zł brutto (słownie:.....), w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Producent i model/Nazwa	Cena netto za 1 szt. w zł	Ilość (szt.)	Wartość netto (cena razy ilość) w zł	Wartość podatku VAT w zł	Wartość brutto
1	Oprogramowanie biurowe			3			
2	Monitor			4			
RAZEM:							

- Zobowiązuję/my się do udzielenia gwarancji zgodnie z warunkami gwarancyjnymi producentów i/lub dostawców na dostarczone urządzenia, tj.:
 - Monitor miesięcznej gwarancji,
- Zobowiązuję/my się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 21 dni.
- Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia do składania ofert i uznajemy się za związanych określonymi w nim wymaganiami i zasadami postępowania oraz że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczam/y**, iż wszystkie informacje zawarte w ofercie są prawdziwe.
- Oświadczam/y**, że realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi z **udziałem / bez*** udziału podwykonawców.
- Na podstawie art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Powiat Stargardzki z siedzibą w Stargardzie, ul. Skarbowej 1, REGON



811684210, NIP 854-22-28-620 w celu przeprowadzenia postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty, podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

7. **Oświadczam/y**, że są nam znane wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz że cena zawiera wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie realizując zamówienie.

.....
(podpis osoby upoważnionej)