

**Uchwała Nr II/13/26**  
**Młodzieżowej Rady Powiatu Stargardzkiego**  
**z dnia 15 stycznia 2026 r.**

**w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Edukacji, Innowacji i Rozwoju**  
**Młodzieżowej Rady Powiatu Stargardzkiego.**

Na podstawie § 45 ust. 2 Statutu Młodzieżowej Rady Powiatu Stargardzkiego, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XVI/168/25 Rady Powiatu Stargardzkiego z dnia 25 czerwca 2025 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Powiatu Stargardzkiego i nadania jej Statutu (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 11 lipca 2025 r., poz. 3245), Młodzieżowa Rada Powiatu Stargardzkiego uchwała, co następuje:

**§1. 1.** Przyjmuje się Regulamin Komisji Edukacji, Innowacji i Rozwoju Młodzieżowej Rady Powiatu Stargardzkiego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Komisja do spraw Edukacji Innowacji i Rozwoju działa jako stała komisja Młodzieżowej Rady Powiatu Stargardzkiego.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Młodzieżowej Rady Powiatu Stargardzkiego

  
Dawid Krawiec

## **UZASADNIENIE**

Zgodnie z postanowieniami Statutu Młodzieżowej Rady Powiatu Stargardzkiego możliwe jest powoływanie stałych komisji problemowych oraz uchwalanie regulaminów określających zasady ich działania.

Regulamin Komisji ds. Edukacji, Innowacji i Rozwoju określa jej cele, zakres zadań, strukturę organizacyjną oraz tryb pracy. Przyjęcie regulaminu umożliwi sprawne i przejrzyste funkcjonowanie komisji oraz zapewni realizację działań Młodzieżowej Rady Powiatu w obszarze transportu, infrastruktury i ochrony środowiska.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie uchwały jest zasadne.

**REGULAMIN**  
**KOMISJI EDUKACJI, INNOWACJI I ROZWOJU**  
**MŁODZIEŻOWEJ RADY POWIATU STARGARDZKIEGO**

**§1 Postanowienia ogólne**

1. Komisja ds. edukacji Innowacji i Rozwoju zwana dalej komisją „jest stałą komisją Młodzieżowej Rady Powiatu Stargardzkiego zwaną dalej „MRP”

2 Komisja realizuje zadania MRP zgodnie z jej Statutem i niniejszym Regulaminem w zakresie Edukacji Rozwoju i Innowacji

1. Komisja realizuje swoje zadania we współpracy z organami powiatu, szkołami ponadpodstawowymi czy organizacjami młodzieżowymi

**§ 2 Skład i organizacja Komisji**

1. Członkami Komisji są Radni Młodzieżowej Rady Powiatu Stargardzkiego

2. Docelowo w pracach Komisji powinni brać udział uczniowie wszystkich szkół ponadpodstawowych działających na terenie miasta Stargard

3. Przepisu ust.2 nie stosuje się do Zespołu Szkół Budowlano Technicznych w Stargardzie oraz do Grupy Szkół Niepublicznych w Stargardzie z racji braku swoich reprezentantów w strukturze MRP

4. Komisja dokonuje wyboru spośród swojego składu Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz Sekretarza

**§3 Cele Komisji**

1. Wspieranie działań i inicjatyw ukierunkowanych na podnoszeniu jakości funkcjonowania Edukacji Innowacji i Rozwoju mając na względzie dobro młodzieży

2. Budowanie i pogłębianie współpracy pomiędzy środowiskiem młodzieżowym, szkołami organami powiatu w zakresie spraw leżących w kompetencji Komisji

3. Gromadzenie informacji oraz reprezentowanie stanowiska młodzieży w zakresie Edukacji Innowacji i Rozwoju

**§4 Zadania Komisji**

1. Analiza funkcjonowania systemu edukacji na terenie powiatu Stargardzkiego, w tym oferty edukacyjnej szkół

2. Inicjonowanie projektów edukacyjnych i rozwojowych z zakresu innowacji, nowych technologii oraz kluczowych kompetencji

3. Przekazywanie problemów, postulatów czy propozycji zgłaszanych przez młodzież do właściwych organów lub komisji MRP

4. Współpraca z pozostałymi komisjami MRP,  
organami powiatu, szkołami, uczelniami czy instytucjami edukacyjnymi

### **§ 5 Tryb pracy komisji**

1. Pracami prac komisji kieruje jej Przewodniczący, który koordynuje jej działalność, zwołuje posiedzenia i prowadzi obrady

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki pełni Zastępca Przewodniczącego

3. Posiedzenia Komisji odbywają się w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz na miesiąc

4. Członkowie Komisji o terminie posiedzenia są informowani przez Przewodniczącego

5. Komisja do swojej pracy może zapraszać przedstawicieli organów powiatu, środowiska naukowego, ekspertów, dyrektorów szkół oraz inne osoby, których udział uzna za zasadny

6. Członkowie Komisji zobowiązani są do czynnego uczestnictwa w pracach komisji oraz wykonywania zadań zleconych przez Przewodniczącego

7. Komisja współpracuje z pozostałymi komisjami MRP oraz przekazuje im sprawy pozostające w zakresie ich właściwości

### **§6 Dokumentacja prac komisji**

1. Sekretarz Komisji odpowiada za dokumentację związaną z jej działalnością
2. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się protokół
3. Komisja może przygotować sprawozdania, raporty oraz opracowania dotyczące działalności prac komisji

### **§7 Zasady wzajemnego szacunku i etyki pracy**

1. Członkowie Komisji zobowiązani są do przestrzegania zasad wzajemnego szacunku oraz kultury osobistej

2. Dyskusje prowadzone są w ramach prac Komisji odbywają się z poszanowaniem odmiennych poglądów

3. Członkowie Komisji realizują swoje obowiązki w sposób rzetelny i bezstronny z poszanowaniem dobra młodzieży

### **§8 Jawność działalności**

1. Działalność Komisji ma charakter jawny z uwzględnieniem przepisów o ochronie danych osobowych

2. Komisja może informować o swojej działalności poprzez oficjalne kanały komunikacji MRP

**§9 Postanowienia końcowe**

1. Zmiany Regulaminu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia
2. W sprawach nieregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się postanowienia Statutu MRP
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały w sprawie jego przyjęcia