................................................... ........……...…………, dnia ...................... 2016 r.

 *(pieczątka organizacji) (miejscowość)*

Nazwa zadania: **Prowadzenie punktu/punktów udzielania nieodpłatnej**

**pomocy prawnej w 2017 r.**

**WYKAZ DOŚWIADCZENIA W WYKONYWANIU ZADAŃ WIĄŻĄCYCH SIĘ Z UDZIELANIEM PORAD PRAWNYCH**

| **Lp.** | **Przedmiot** | **Nazwa zleceniodawcy** | **Wartość** **zadania** | **Data** **wykonania** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Oświadczamy, iż powyższe zadania zostały wykonane należycie, na potwierdzenie czego do wykazu załączam/y niżej wymienione dowody:**

1. ......................................................................................................................................

2. ......................................................................................................................................

3. .....................................................................................................................................

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym(i) podpisem(ami) - świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

* 1. .........................................................................................................................................................

 (*imię i nazwisko*) (*podpis osoby uprawnionej*)

1. .........................................................................................................................................................

 (*imię i nazwisko*) (*podpis osoby uprawnionej*)