

Uchwała Nr 1023/11
Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 22 grudnia 2011 r.

**w sprawie realizacji zadania „Termomodernizacja budynku Bursy Szkolnej
w Stargardzie Szczecińskim, etap I – usprawnienie instalacji centralnego ogrzewania”**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz.1688, Nr 214, poz.1806 z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218 z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 oraz Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz.113, Nr 217 poz. 1281) Zarząd Powiatu uchwała co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się zawrzeć umowę na prowadzenie nadzoru inwestorskiego przy inwestycji pn. „Termomodernizacja budynku Bursy Szkolnej w Stargardzie Szczecińskim, etap I – usprawnienie instalacji centralnego ogrzewania” z Przedsiębiorstwem Projektowania i Realizacji Inwestycji ADBUD z siedzibą w Stargardzie Szczecińskim przy ul. Gdyńskiej 28c,

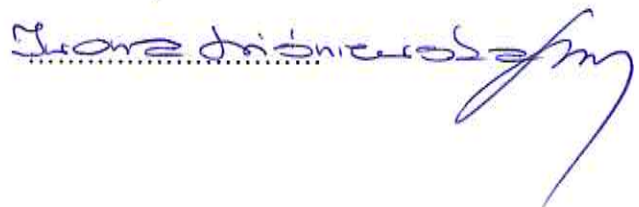
2. Umowa stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Traci moc uchwała Nr 971/11 Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim z dnia 8 grudnia 2011 r. sprawie realizacji zadania „Termomodernizacja budynku Bursy Szkolnej w Stargardzie Szczecińskim, etap I – usprawnienie instalacji centralnego ogrzewania”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Bursy Szkolnej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Waldemar Gil	-	Starosta
Marek Stankiewicz	-	Wicestarosta
Iwona Wiśniewska	-	Członek Zarządu



UMOWA NA OBSŁUGĘ INWESTORSKĄ

zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynku Bursy Szkolnej w Stargardzie Szczecińskim, etap I – usprawnienie instalacji centralnego ogrzewania”, zawarta w dniu 23 grudnia 2011 r. między:

BURSA SZKOLNĄ z siedzibą w Stargardzie Szczecińskim przy pl. Majdanek 7, działającą w imieniu i na rachunek Powiatu Stargardzkiego,

zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Iwonę Wiśniewską – Członka Zarządu Powiatu w Stargardzie Szczecińskim
Grażynę Liszkę – Dyrektora Bursy Szkolnej

a

PRZEDSIĘBIORSTWEM PROJEKTOWANIA I REALIZACJI INWESTYCJI ADBUD, prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji nr: 9426, z siedzibą w Stargardzie Szczecińskim, przy ul. Gdyńskiej 28c, posiadającym NIP: 854-151-19-860,

reprezentowanym przez **Piotra Matysika**, posiadającym NIP: 854 101 17 52,

zwanym dalej **Inspektorem nadzoru**.

Umowa została zawarta bez stosowania przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych na podstawie wyłączenia wynikającego z art. 4 pkt 8 cytowanej Ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest prowadzenie w imieniu Zamawiającego kompleksowej obsługi realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynku Bursy Szkolnej w Stargardzie Szczecińskim, etap I – usprawnienie instalacji centralnego ogrzewania”.
2. Szczegółowy zakres nadzorowanych robót określają dokumentacje projektowe, wykonawcze, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót oraz przedmiary robót (kosztorys ofertowy).

§ 2

1. **Inspektor nadzoru** oświadcza, że posiada uprawnienia do nadzorowania zadania inwestycyjnego i będzie wykonywał nadzór będący przedmiotem niniejszej umowy osobiście.
2. **Inspektor nadzoru** oświadcza, że zapoznał się z umową jaką **Zamawiający** zawarł z Wykonawcą zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynku Bursy Szkolnej w Stargardzie Szczecińskim, etap I – usprawnienie instalacji centralnego ogrzewania”.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na okres realizacji zadania inwestycyjnego z uwzględnieniem sześćdziesięciomiesięcznego okresu gwarancji wynikającego z umowy z wykonawcą inwestycji.

§ 4

Inspektor posiada uprawnienia budowlane nr ewidencyjny: ZAP/0084/OWOS/08, uprawniające do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych.

§ 5

W ramach zawartej umowy **Inspektor nadzoru** będzie wykonywał wszystkie czynności niezbędne do prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego oraz realizacji uprawnień **Zamawiającego** z tytułu rękojmi i gwarancji po zakończeniu zadania, a w szczególności:

- 1) zakres czynności, jaki dla inspektora nadzoru przewiduje ustawa z 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414, z późn. zm.),
- 2) przekazanie placu realizacji zadania Wykonawcy robót,
- 3) nadzór inwestorski nad realizacją zgodnie ze specyfikacją techniczną, opracowaną dla zadania inwestycyjnego oraz z umową zawartą z Wykonawcą na realizację zadania,
- 4) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy (zadania inwestycyjnego) i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu inwestycyjnego oraz wyceny robót,
- 5) podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami ustawy Prawo budowlane i umową o realizację zadania z Wykonawcą robót, tj.:
 - a) kontrolę jakości wykonywanych robót, wbudowanych elementów i stosowanych materiałów, zgodności zadania inwestycyjnego z warunkami i przepisami techniczno – budowlanymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru zadania inwestycyjnego, normami państwowymi oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
 - b) kontrolę zgodności wykonanego zadania inwestycyjnego z umową zawartą z Wykonawcą robót,
 - c) informowanie **Zamawiającego** o konieczności wykonania w zadaniu inwestycyjnym dodatkowych i zamiennych robót oraz uzyskanie akceptacji **Zamawiającego** na ich wykonanie,
- 6) stwierdzenie wspólnie z Wykonawcą robót aktualnego stanu zaawansowania zadania inwestycyjnego w zakresie niezbędnym do rozliczeń z Zamawiającym – w razie przerw w robotach oraz innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości robót,
- 7) czuwanie nad przestrzeganiem nakazu wbudowania materiałów i wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 8) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku realizacji zadania i w razie potrzeby zaciągnięcie opinii autora projektu,
- 9) kontrola i weryfikacja przedkładanego kosztorysu,
- 10) potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu zadania inwestycyjnego jako podstawy do wystawienia faktury,
- 11) uczestniczenie w przeprowadzanym przez Wykonawcę zadaniu inwestycyjnym - prób, pomiarów, sprawdzeń, itp.,
- 12) udział w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji robót,
- 13) sporządzanie sprawozdania z realizacji zadania inwestycyjnego,
- 14) informowanie Zamawiającego o występujących zagrożeniach w realizacji harmonogramu rzeczowo – finansowego,
- 15) potwierdzenie w dzienniku robót, po zakończeniu zadania inwestycyjnego oraz po wykonaniu przewidzianych w przepisach i umowie z Wykonawcą robót, prób i sprawdzeń - zapisów kierownika budowy o gotowości obiektu lub zadania inwestycyjnego do odbioru oraz należytego urządzenia i uporządkowania terenu realizacji zadania,
- 16) sprawdzenie kompletności przedstawionych przez Wykonawcę zadania inwestycyjnego: dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru końcowego robót,
- 17) organizowanie i uczestnictwo w komisji odbioru końcowego zadania inwestycyjnego oraz komisjach przeglądów gwarancyjnych,
- 18) prowadzenie nadzoru inwestorskiego w okresie gwarancji i rękojmi,
- 19) po upływie gwarancji i rękojmi dokonanie odbioru ostatecznego oraz przedłożenie końcowego rozliczenia inwestycji **Zamawiającemu**,

§ 6

Inspektor zobowiązuje się zawiadamiać Zamawiającego niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin) o zaistniałych w trakcie realizacji nieprawidłowościach.

§ 7

Inspektor zobowiązuje się stawiać się na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania zadania inwestycyjnego wymagających jego nadzoru, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu, i dokumentować swoje wizyty wpisem do dziennika budowy, z podaniem zakresu robót, które zostały przez niego sprawdzone.

§ 8

Strony zgodnie ustalają wynagrodzenie za powierzone prace w wysokości **1057,80 złotych (słownie: jeden tysiąc pięćdziesiąt siedem złotych 80/100)**. W wynagrodzeniu wliczono podatek VAT.
Wypłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu zadania inwestycyjnego i uporządkowaniu terenu przez Wykonawcę.

§ 9

Inspektor ma prawo odstąpić od umowy po zakończeniu określonego etapu prac i po uprzednim powiadomieniu o tym Zamawiającego z tygodniowym wyprzedzeniem.

§ 10

Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nieusprawiedliwionego niestawiennictwa Inspektora na terenie budowy przez ponad 7 dni.

§ 11

W przypadku odstąpienia od umowy przez którąś ze stron Inspektorowi należy się wynagrodzenie za zakończony etap robót.

§ 12

W sprawach spornych rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Inspektora i dwa dla Zamawiającego.

.....
Inspektor

.....
Zamawiający

"Pod względem formalno prawnym

bez zastrzeżeń"

RADCA PRAWNY

[Podpis]
Krzysztof Janik