

STAROSTWO POWIATOWE
w Stargardzie
BIURO OBSŁUGI URZĘDU

wplynięto

11.08.2021

L.dz. 5248

Podpis

WS
11.08.21
T. 19

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdka, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu Stargardzkiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Zadanie z zakresu ochrona i promocja zdrowia

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stargardzkie Stowarzyszenie Klub Abstynenta ALA; Stowarzyszenie; KRS 0000086950; 73-110 Stargard, ul. Wojska Polskiego 4U/1; henutek-klub@wp.pl; tel. 698615315	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Robert Bartosik, tel 603613653; bartosik2@o2.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Moja depresja, nasze życie....			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15.09.2021	Data zakończenia	13.12.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Odbiorcami projektu będą mieszkańcy Powiatu Stargardzkiego. Szczególnie projekt kierowany jest do osób z problemami psychicznymi, ich rodzin, w których występuje problem choroby depresji i/lub stanów depresyjnych, u jednego z ich członków; osób samotnych, w tym starszych; pracowników służb pomocowych profesjonalnych i wolontariuszy.

Część informacyjno – edukacyjna będzie realizowana w formie konferencji w Stargardzie. Część warsztatowa będzie realizowana na terenie gmin powiatu stargardzkiego, w formie warsztatów sensoplastyki.

Głównym celem projektu jest zwrócenie uwagi mieszkańców powiatu oraz osób pracujących w służbach pomocowych na problem depresji. Na stany depresyjne, na nowe zjawiska około depresyjne, na które cierpią osoby szczególnie po zakażeniu covid 19 – niestandardowe objawy długoterminowe. Program chce także zwrócić uwagę na lęki, które generuje epidemia i zjawisko śmierci w rodzinie, nasilające się zgony pochorobowe, które często są elementami “uruchomienia” depresji u człowieka. Ważne jest też, zwrócenie uwagi na samotność i brak umiejętności społecznych w przypadkach pobytu na kwarantannie. Dodatkowo chcemy wzmocnić przekaz pozytywny do szczepień przeciwko covid 19. Warsztaty staną się przykładem na sposoby wychodzenia ze stanów depresyjnych, poprawy swojej automotywacji życiowej. Na warsztaty będą kierowane osoby z deficytami emocjonalnymi, psychicznymi; w tym po przebytych zakażeniu covid 19 – współpraca z GOPS z terenu powiatu oraz służbami pomocowymi. Grupa 12 osobowa, czas zajęć 8 godzin szkoleniowych. Warsztaty prowadzi dwóch trenerów; liczba warsztatów - dwa. Stowarzyszenie zapewni materiały do zajęć, jako wkład własny – 2 komplety materiałów. Warsztaty będą realizowane w formie sensoplastyki. Sensoplastyka poprawia funkcjonowanie zmysłów, doznań płynących, jako informacja do mózgu. Sensoplastyka wpływa na optymalny rozwój całego

organizmu. Stymulując receptory wpływamy na rozwój połączeń nerwowych w mózgu. Im jest ich więcej tym „łatwiej” nam się myśli, tym sprawniej przebiegają wszelkie procesy analizy i syntezy w umyśle zarówno małego dziecka jak i osób dorosłych. Sensoplastyka to marka zajęć rozwojowych dla dzieci w wieku od 0 do 100 lat. Celem jest wspieranie rozwoju kompetencji intra oraz interpersonalnych poprzez odpowiednie przygotowanie przestrzeni oraz oparcie procesu twórczego na podejściu coachingowym. Materiały sensoryczne na zajęciach Sensoplastyka opierają się tylko i wyłącznie na wykorzystaniu w 100% bezpiecznych produktów spożywczych.

Konferencja stanie się bazą do pogłębienia wiedzy o stanie psychicznym społeczności lokalnej, w oparciu o wiedzę i obserwację osób pracujących w obszarze zdrowia psychicznego – lekarzy psychiatrów, psychologów, psychoterapeutów itp. Główną ich kompetencją będzie doświadczenie w pracy w okresie epidemii. Konferencja zostanie nagłośniona przez media lokalne. Minimum 3 prelegentów, zapewniony zostanie serwis kawowy dla uczestników. W konferencji weźmie udział min. 30 osób. Zakupione zostaną ze środków grantu, publikacje tematyczne, które będą rozdawane uczestnikom konferencji. Konferencja adresowana jest głównie do służb pomocowych i ich wolontariuszy.

Koszty administracyjne. Oba działania zostaną zabezpieczone pod względem epidemiologicznym, zakupione zostaną środki do dezynfekcji, dla chętnych maseczki, przyłbice. Księgowość będzie prowadzona przez biuro rachunkowe. Zakupione zostaną podstawowe materiały biurowe (papier, długopisy, dyplomy itp.)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Konferencja edukacyjna	30	Lista uczestników, zdjęcia
Liczba godzin warsztatów	16	Sprawozdanie z warsztatów, zdjęcia
Liczba uczestników Sensoplastyki	24	Lista uczestników

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

SSKA ALA od ponad 30 lat realizuje co roku zadania wynikające z umowy dotacyjnej z Urzędem Miasta Stargard oraz z umów grantowych ze Starostwem Powiatowym Stargard. Wszelkie sprawozdania oraz rozliczenia finansowe, były realizowane terminowo. Stowarzyszenie posiada bogate doświadczenie w realizacji zadań, typu opisanego w projekcie. Od lat jest organizatorem wielu przedsięwzięć dla środowiska abstynenckiego. Było organizatorem wojewódzkiej konferencji naukowej dotyczącej uzależnień. Posiada doświadczonych wolontariuszy i profesjonalną kadrę przygotowaną do realizacji zadań edukacyjnych. Stowarzyszenie dotychczas zorganizowało dziesięciokrotnie obóz terapeutyczny. Wzięło w nich udział po 35 osób w każdym roku. Od 18 lat jesteśmy organizatorem, albo współorganizatorem Dni Trzeźwości dla mieszkańców Stargardu i powiatu. Stowarzyszenie realizowało profilaktykę wśród młodzieży szkół średnich w Stargardzie. Organizowało przez wiele lat halowe turnieje sportowe oraz festyn "Ucha niedwiańska" i „Złaz pieczonego ziemniaka”, w tym współfinansowane ze środków powiatowych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie wykładowców i trenerów	3700,00		
2.	Serwis kawowy	300,00		
3.	Publikacje informacyjne	300,00		
4.	Koszty administracyjne	700,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5000,00	5000,00	

V. Oświadczenia

STARGARDZKIE STOWARZYSZENIE
Klub Abstynenta „ALA”
 Al. Wojska Polskiego 4U/1, 72 110 STARGARD
 tel. 91 834 60 60, kom. 698 615 315
 NIP: 854 20 57 561

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

SEKRETARZ ZARZĄDU

M. Maruszczyk
.....
Margorzata Maruszczyk

PREZES ZARZĄDU

Data 09.08.2021

.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Aldona Bartosik
Aldona Bartosik