

WZ.7011.2.2021.WJ1

Stargard, dn. 18.02.2021 r.

POWIAT STARGARDZKI
ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard
REGON 811684210 NIP 854-22-28-620

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

na opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego

Zamawiający – Powiat Stargardzki zaprasza do składania ofert na opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dostosowania części budynku położonego w Stargardzie, przy ulicy Składowej 2, z przeznaczeniem na Regionalne Centrum Kryzysowe.

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Regionalne Pogotowie Kryzysowe” nr: RPZP.07.06.00-32-P002/20 zgodnie z umową partnerską ROPS/166/2020 z dnia 28 października 2020 r. współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

I. Przedmiot i zakres zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Wykonanie Programu funkcjonalno-użytkowego w następującym zakresie:
 - 1) dostosowanie parteru części budynku „B” na potrzeby Regionalnego Centrum Kryzysowego,
 - 2) dostosowanie wejścia do części budynku „B” do potrzeb osób niepełnosprawnych, poprzez zaprojektowanie podjazdu – pochylni umożliwiającej dostęp do pomieszczeń Regionalnego Centrum Kryzysowego,
2. Opracowanie podstawowych założeń projektowych dla windy zewnętrznej, obsługującej wyższe kondygnacje budynku części „A” i „B”, bądź tylko „B” – dobudowa windy będzie realizowana w ramach kolejnego etapu robót, opisanych w pkt 3.
3. Określenie wytycznych i założeń wyjściowych niezbędnych dla dostosowania pomieszczeń zlokalizowanych na I i II piętrze części budynku „B” na potrzeby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, w tym wskazanie niezbędnych do uzyskania dla przyszłej realizacji zgód, pozwoleń, ekspertyz.

KOD CPV: 71.22.10.00-3 – usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych.

II. Opis nieruchomości:

Zakresem opracowania należy objąć część budynku zlokalizowanego przy ulicy Składowej 2 w Stargardzie, na działce o nr geod. 81 w obrębie ewidencyjnym nr 5 Miasta Stargard.

Dla działki, na której znajduje się przedmiotowa nieruchomość obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Stargard dotyczący terenu w rejonie ulic: Ceglanej, Usługowej, Składowej.

Przedmiotem zamówienia objęta jest część „B” budynku.

Opis stanu istniejącego:

Budynek składa się z części „A” i części „B” połączonych łącznikiem.

Powierzchnia użytkowa budynku (część A i część B) – 2 188,32 m²

Kubatura budynku (część A i część B) – 11 042 m³.

Budynek w połowie lat 80-tych został przekształcony z pomieszczeń biurowych na jednostkę oświatową.

Ściany murowane z cegły. Żelbetowe słupy i podciągi. Stropy prefabrykowane z płyt typu żeleń. Dach z płyt prefabrykowanych kryty papą. Okna PCV.

Instalacja wodno-kanalizacyjna, c.o. i elektryczna.

III. Ogólne założenia Programu Funkcjonalno – Użytkowego:

1. W części budynku „B”, na poziomie parteru należy dostosować pomieszczenia dla potrzeb działalności Regionalnego Centrum Kryzysowego, które są niezbędne do prowadzenia poradnictwa psychologicznego, socjalnego i rodzinnego.

Wykaz niezbędnych pomieszczeń:

- 1) 2 pokoje do odpoczynku,
- 2) pomieszczenie socjalne,
- 3) magazynek na środki czystości,
- 4) pomieszczenie Klubu Samopomocy wraz z biurem koordynatora,
- 5) łazienka z natryskami i WC
- 6) gabinet psychologa i terapeutów,
- 7) sekretariat
- 8) gabinet pracowników socjalnych i koordynatora,
- 9) gabinet interwencji kryzysowej i pedagoga.

Rzut parteru części budynku „B” wraz z zaprojektowanym nowym podziałem pomieszczeń - rysunek będący załącznikiem nr 1 do umowy.

2. Szczegółowy zakres opracowania winien uwzględniać:

- 1) wykonanie nowego podziału pomieszczeń,
- 2) wykonanie nowych posadzek, z zastosowaniem terakoty, z wykładzin z tworzyw sztucznych i dywanowych),
- 3) wykonanie nowych tynków i okładzin, malowanie,
- 4) wykonanie nowych otworów drzwiowych w zakresie niezbędnym do dostosowania pomieszczeń wraz z wymianą drzwi,
- 5) wykonanie węzła sanitarnego, dostosowanego do potrzeb osób niepełnosprawnych wraz z wymianą instalacji wod. – kan. oraz c.o., w niezbędnym zakresie,
- 6) wymianę instalacji elektrycznej wraz z wymianą opraw oświetleniowych, w niezbędnym zakresie,
- 7) wykonanie instalacji teletechnicznej (telefony, internet)
- 8) wykonanie podjazdu dla osób niepełnosprawnych (stalowego),
- 9) uwzględnienie możliwości zamontowania podliczników wody i energii elektrycznej, umożliwiających odrębne odczyty dla skrzydła „B” budynku.

IV. Zakres zamówienia obejmuje również:

1. Wykonanie ekspertyzy technicznej branży konstrukcyjnej dla zakresu obejmującego windę
2. Wykonanie ekspertyzy w zakresie zabezpieczenia pożarowego części budynku „B”, z uwzględnieniem faktu, że budynek w części „A” również będzie użytkowany oraz uzgodnienie zastosowanych rozwiązań z właściwym KPSP.

3. Wykonanie badania geotechnicznego określającego nośność podłoża w miejscu przewidzianym na lokalizację windy.
4. Pozyskanie mapy do celów projektowych (wtórniki) w formie wektorowej.
5. Zakwalifikowanie realizacji inwestycji pod kątem konieczności uzyskania niezbędnych pozwoleń.
6. Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zakresu opisanego w Rozdziale I pkt 1, który musi składać się z:
 - 1) części opisowej, która powinna zawierać opis przedmiotu zamówienia oraz opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:
 - a) parametry określające wielkość obiektu, zakres robót budowlanych,
 - b) wymagania dotyczące zagospodarowania terenu, w związku z projektowanym podjazdem dla osób niepełnosprawnych
 - c) wymagania dotyczące architektury,
 - d) wymagania dotyczące konstrukcji, biorąc również pod uwagę przewidywaną dobudowę windy,
 - e) wymagania dotyczące wymiany w części budynku objętej opracowaniem instalacji, w niezbędnym zakresie,
 - f) wymagania dotyczące dostosowania części budynku objętej opracowaniem do warunków ppoż.
 - g) wymagania dotyczące wykończenia i wyposażenia.
 - 2) części rysunkowej, która powinna zawierać:
 - a) plan sytuacyjny zagospodarowania terenu, w zakresie dotyczącym lokalizacji, podjazdu dla osób niepełnosprawnych oraz projektowanej windy,
 - b) koncepcję obejmującą rzut kondygnacji, układ i funkcje pomieszczeń oraz zestawienie podstawowych danych technicznych – w zakresie objętym opracowaniem, tj. parteru części B budynku.
 - 3) dokumentacji formalno-prawnej - zawierającej ekspertyzy, opinie i wytyczne niezbędne z punktu widzenia realizacji.
7. Założenia wyjściowe do projektowania dla zakresu opisanego w Rozdziale I pkt 2 i 3, wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 1-4 niniejszego rozdziału.
8. Zestawienie planowanych kosztów prac projektowych oraz robót budowlanych dla zakresu opisanego w Rozdziale I pkt 1 (zbiorczego zestawienia kosztów dla inwestycji) należy opracować w ilości 2 egzemplarzy w formie papierowej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej.
9. Program funkcjonalno-użytkowy należy opracować w ilości 4 egzemplarzy w formie papierowej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej.
10. Założenia wyjściowe do projektowania dla zakresu opisanego w Rozdziale I pkt 2 i 3, należy opracować w ilości 2 egzemplarzy w formie papierowej.

V. Pozostałe wymagania:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - 1) uzgodnił rozwiązania architektoniczno-budowlane wraz z planowanymi kosztami,
 - 2) stosował optymalne rozwiązania architektoniczne, konstrukcyjne i technologiczno-materiałowe mające wpływ na koszty eksploatacji i realizacji,
 - 3) skonsultował koncepcję z rzeczoznawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz w zakresie ochrony p. poż.
2. Program funkcjonalno-użytkowy stanowić będzie opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, natomiast zbiorcze zestawienie kosztów będzie stanowić podstawę do ustalenia wartości szacunkowej zamówienia.

3. Opracowania, uzgodnienia i decyzje niezbędne do opracowania kompletnego Programu funkcjonalno-użytkowego, Wykonawca uzyska we własnym zakresie.
4. Zakres i forma Programu funkcjonalno-użytkowego musi być zgodna z warunkami zawartymi w Rozdziale 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1129).
5. Zamawiający wymaga, aby opracowanie zawierało szczegółowe wytyczne i informacje dotyczące przygotowania terenu robót, architektury, konstrukcji, instalacji technicznych wewnętrznych, wykończenia wewnętrznego (np. kolorystyka wnętrz, osprzęt elektryczny, itd....), wyposażenia poszczególnych pomieszczeń w urządzenia w zakresie sposobu wykonania poszczególnych w/w elementów oraz jakości użytych materiałów (np. rodzaje tynków farb, okien, itp.). Ponadto Program funkcjonalno-użytkowy powinien posiadać tabelaryczne zestawienie pomieszczeń, łącznie z określeniem ich powierzchni oraz pełniących funkcji.
6. Przedmiot zamówienia winien być opisany z uwzględnieniem zapisów art. 99 - 103 ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).

VI. Wymagania ogólne:

1. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym przyjęte rozwiązania funkcjonalno- użytkowe.
2. Program funkcjonalno-użytkowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności:
 - 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.),
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 ze zm.)
 - 3) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. u. z 2020 r. poz. 293 ze zm.)
 - 4) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1129).
 - 6) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
 - 7) Inne przedmiotowe obowiązujące.

Ewentualne uwagi do w/w zakresu, które będą pomocne przy sporządzaniu projektu umowy należy uzgadniać z Zamawiającym.

3. W ramach wynagrodzenia, Wykonawca z chwilą protokolarnego odebrania opracowań przez Powiat, przenosi na Powiat prawa autorskie, majątkowe do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy i do przekazanych egzemplarzy w/w opracowań.
4. Wykonawca tym samym wyraża zgodę na wykorzystanie dokumentacji na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231z późn. zm.), w tym na polach eksploatacji wiążących się z celem, dla którego dokumentacja została sporządzona, polegających na:

- 1) uzyskaniu decyzji administracyjnych,
 - 2) utrwalaniu i zwielokrotnianiu dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 3) wprowadzeniu do obrotu, użyczeniu, najmie oryginału lub egzemplarzy, na których przedmiot umowy utrwalono, wystawianiu, odtwarzaniu i publicznemu udostępnianiu, w tym udzielaniu sublicencji,
 - 4) wykorzystywaniu do przyszłych opracowań wykonywanych przez Powiat lub na jego zlecenie, a związanych merytorycznie z tematem zamówienia, a w tym dokonywaniu w niej ewentualnych zmian, przeróbek i uzupełnień,
 - 5) prawie do adaptacji lub przeróbki oraz sporządzaniu utworów zależnych, a w szczególności, projektów architektonicznych, budowlanych, wykonawczych,
 - 6) prawie do wykonywania robót budowlanych na podstawie przedmiotu i wszystkich innych polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Korzystanie przez Powiat na każdym polu eksploatacji określonym w pkt 4 nie wymaga uzyskania odrębnego zezwolenia Wykonawcy ani uiszczenia dodatkowego wynagrodzenia.

VII. Tryb postępowania:

Wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza od kwoty 130 000 zł, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w związku z tym do niniejszego postępowania stosuje się zasady określone w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

VIII. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji:

- 1) opracowania Programu Funkcjonalno-Użytkowego w zakresie dostosowania parteru budynku „B” na potrzeby Regionalnego Centrum Kryzysowego (zakres opisany w Rozdziale I pkt 1) - maksymalnie **do 60 dni** od dnia podpisania umowy (termin stanowi kryterium oceny ofert),
- 2) opracowania pozostałego zakresu prac opisanego w Rozdziale I pkt 2 i pkt 3 – maksymalnie **do 90 dni** od dnia podpisania umowy (termin stanowi kryterium oceny ofert).

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Termin i miejsce złożenia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 26.02.2021 r., do godz. 12⁰⁰** w formie pisemnej, na adres Starostwo Powiatowe, Wydział Zamówień i Inwestycji, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przetargi@powiatstargardzki.pl.

XI. Warunki, jakie muszą spełniać Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj. posiadają zdolności techniczne i zawodowe niezbędne dla realizacji zamówienia
2. Opis sposobu dokonywania oceny warunków/ minimalne poziomy zdolności:

- 1) Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, wg wzoru - załącznik Nr 2
- 2) Za spełnienie warunku dysponowania odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi Zamawiający uzna:

- a) wykazanie przez Wykonawcę, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania we wszystkich specjalnościach występujących w przedmiocie zamówienia, tj. architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz należącymi do właściwej Izby zawodowej.

Wykonawca musi dysponować co najmniej po jednej osobie posiadającej w/w uprawnienia w danej specjalności.

Osoby te muszą posiadać aktualne obowiązkowe ubezpieczenie OC dla osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie zawarte w ramach przynależności do właściwej Izby zawodowej.

- b) wykazanie przez Wykonawcę, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedną pracę podobną polegającą na wykonaniu programu funkcjonalno-użytkowego przebudowy budynku przeznaczonego na cele użyteczności publicznej.

3. Podstawy wykluczenia:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w stosunku do których zaistnieją n/w przesłanki wykluczenia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

7) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

XII. Wymagane dokumenty składane wraz z ofertą, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

1. Wykonawca składa ofertę na Formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Aktualne na dzień składania ofert *Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* – załącznik nr 2.
3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, należy złożyć następujące dokumenty:
 - 1) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (tj. opisanych w Dziale XI pkt 2 ppkt 2 lit. a zaproszenia),

- uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 3,
- 2) wykaz prac (tj. opisanych w Dziale XI pkt 2 ppkt 2 lit b zaproszenia), wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których prace te zostały wykonane – załącznik nr 4 oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że prace te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego prace były wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy,
 4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, należy złożyć aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie działu XI pkt 3 ppkt 7, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 5. Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom – załącznik nr 5 – jeżeli dotyczy.
 6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby inne niż wymienione w wypisie z właściwego rejestru bądź innym dokumencie dopuszczającym Wykonawcę do obrotu prawnego.
 7. Pełnomocnictwo dla podmiotu występującego w postępowaniu w imieniu grupy wykonawców.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

- cena – 85 %
- termin opracowania dokumentacji (realizacji) – 15%

2. Sposób dokonywania oceny ofert:

1) maksymalną liczbą punktów dla kryterium „cena” jest liczba „85”

a) każda ze złożonych ofert w tym kryterium podlega ocenie, wg następującego wzoru:

$$L_p = C_n : C_b \times 85 \text{ pkt}$$

L_p – liczba punktów,

C_n – cena brutto najniższa spośród zaoferowanych,

C_b – cena brutto badana

2) maksymalną liczbą punktów dla kryterium „termin opracowania dokumentacji (realizacji)” jest liczba „15”,

a) pod pojęciem „termin opracowania dokumentacji (realizacji)” należy rozumieć wykonanie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia wraz z niezbędnymi uzgodnieniami,

b) termin opracowania dokumentacji należy określić w dniach,

- c) termin realizacji zamówienia dla zakresu opisanego w Rozdziale I pkt 1, tj. opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego w zakresie dostosowania parteru budynku „B” na potrzeby Regionalnego Centrum Kryzysowego, wynosi maksymalnie **60 dni**. Zadeklarowanie przez Wykonawcę terminu przekraczającego **60 dni**, skutkować będzie odrzuceniem oferty,
- d) termin realizacji pozostałego zakresu prac, opisanego w Rozdziale I pkt 2 i pkt 3, tj., wynosi maksymalnie **90 dni**. Zadeklarowanie przez Wykonawcę terminu przekraczającego **90 dni**, skutkować będzie odrzuceniem oferty,
- e) każda ze złożonych ofert w kryterium „termin opracowania dokumentacji (realizacji)”, podlega ocenie wg następującego wzoru:

- opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego w zakresie dostosowania parteru budynku „B” na potrzeby Regionalnego Centrum Kryzysowego (zakres opisany w Rozdziale I pkt 1):

$$Lp1 = Tn: Tb \times 10 \text{ pkt}$$

Lp – liczba punktów,
Tn – termin najkrótszy spośród zaoferowanych,
Tb – termin badany

- opracowanie pozostałego zakresu prac opisanego w Rozdziale I pkt 2 i pkt 3:

$$Lp2 = Tn: Tb \times 5 \text{ pkt}$$

Lp – liczba punktów,
Tn – termin najkrótszy spośród zaoferowanych,
Tb – termin badany

- e) punkty przyznane zostaną Wykonawcy odrębnie dla danego w/w zakresu prac. Punkty te zostaną zsumowane:

$$Lp = Lp1 + Lp2$$

Lp – liczba punktów,
Tn – liczba punktów przyznana w kryterium „termin opracowania dokumentacji (realizacji), tj. opracowania Programu Funkcjonalno-Użytkowego w zakresie dostosowania parteru budynku „B” na potrzeby Regionalnego Centrum Kryzysowego (zakres opisany w Rozdziale I pkt 1)
Tb – liczba punktów przyznana w kryterium „termin opracowania dokumentacji (realizacji), tj. opracowania pozostałego zakresu prac opisanego w Rozdziale I pkt 2, pkt 3.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów uzyskanych w wyniku zsumowania punktów z kryterium „cena” oraz „termin opracowania dokumentacji”, wg następującego wzoru:

$$Lp = C + T$$

C – liczba punktów w kryterium „cena”
T – liczba punktów w kryterium „termin opracowania dokumentacji (realizacji)”

XIV. Pozostałe informacje:

1. Oferty Wykonawców, którzy nie potwierdzą spełnienia warunków, o których mowa w Dziale XI niniejszego zaproszenia, zostaną odrzucone.

2. Z ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się Wykonawców, wobec których zaistniały przesłanki określone w Dziale XI pkt 3 niniejszego zaproszenia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń lub dokumentów (wyszczególnionych w Dziale XII) potwierdzających okoliczności, o których mowa w Dziale XI niniejszego zaproszenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania oraz do udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że oferta Wykonawcy pomimo tego podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Przed zawarciem umowy, Wykonawca dostarczy kopię uprawnień zawodowych osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia, wskazanych w Załączniku nr 3 oraz ważne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby.
5. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy cena oferty będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zaproszeniu do składania ofert, a w szczególności, gdy będzie niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, wystąpi o udzielenie wyjaśnień. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, oferta taka będzie podlegała odrzuceniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, zwłaszcza w sytuacji, kiedy cena najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
7. W niniejszym postępowaniu nie przysługują żadne środki odwoławcze.
8. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy Wykonawcy oraz cen zawartych w ofertach.
Dokumenty niejawne, nie podlegające udostępnieniu innym uczestnikom postępowania, Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić w formularzu ofertowym.

XV. Klauzula Informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Stargardzki z siedzibą w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, tel. 91 48 04 802/803,
 - 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Stargardzie jest Pan Tadeusz Ler, z którym można skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod nr tel. 91 48 04 802/803, e-mail: iod@powiatstargardzki.pl, lub pisemnie na adres siedziby wskazany w ppkt 1).

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „Opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego”, Nr WZ.7011.2.2021.WJ1.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. – o dostępie do informacji publicznej,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt;
 - 6) celem uzyskania Pani/Pana danych osobowych, bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest realizacja ustawowych zadań urzędu, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania, które Administrator realizuje w interesie publicznym w ramach powierzonej władzy publicznej, a także do podjęcia czynności zmierzających do udzielenia niniejszego zamówienia oraz do zawarcia i wykonania umowy (podstawa art. 6 ust. 1 lit. b i lit. e RODO);
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zamawiający informuje, że:
- 1) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych,
 - 2) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 3) w przypadku, korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XVI. Osoba upoważniona do kontaktu:

Kamila Wójcik, przetargi@powiatstargardzki.pl, tel. 91 48 04 881

Marta Olczak-Kosińska, przetargi@powiatstargardzki.pl tel. 91 48 04 824

Wicestarosta



Łukasz Wilkosz

dmf



Załącznik Nr 1

....., dnia 2021 r.

Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

Oferta

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

nazwa firmy.....

siedziba

adres e-mail:

tel/fax

Wykonawca jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorcą: ... tak/ nie....(odpowiednie zaznaczyć)

w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na:

**„OPRACOWANIE PROGRAMU FUNKCJONALNO-UŻYTKOWEGO, CZĘŚCI BUDYNKU „B”
POŁOŻONEGO W STARGARDZIE, PRZY ULICY SKŁADOWEJ 2”**

1. składam (y) niniejszą ofertę i oferuję(my) wykonanie opracowania:

za cenę:zł netto,

słownie: zł netto,

powiększoną o należny podatek VAT%, tj. zł,

co daje: zł brutto,

słownie: zł brutto,

na które składa się:

1) koszt opracowania Programu Funkcjonalno-Użytkowego w zakresie dostosowania parteru
budynku „B” na potrzeby Regionalnego Centrum Kryzysowego (zakres opisany w Rozdziale I
pkt 1, ppkt 1 i 2):

.....zł netto,

słownie: zł netto,

powiększoną o należny podatek VAT%, tj. zł,
co daje: zł brutto,
słownie: zł brutto,

- Zobowiązuję (my) się do opracowania dokumentacji w w/w zakresie, w terminie: dni - kryterium oceny ofert

2) koszt opracowania założeń wyjściowych do projektowania (zakres opisany w Rozdziale I pkt 2 i 3):

za cenę:zł netto,
słownie: zł netto,
powiększoną o należny podatek VAT%, tj. zł,
co daje: zł brutto,
słownie: zł brutto.

- Zobowiązuję (my) się do opracowania dokumentacji w w/w zakresie, w terminie: dni - kryterium oceny ofert

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia do składania ofert i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania oraz że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas 30 dni od daty wyznaczonej na składanie ofert.

5. Usługi objęte przedmiotem zamówienia zamierzamy wykonać z udziałem podwykonawców/ bez udziału podwykonawców.

6. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....
Dokumenty/ informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, bowiem
.....
.....

7. Na podstawie art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Powiat Stargardzki z siedzibą w Stargardzie, ul. Skarbowej 1, REGON 811684210, NIP 854-22-28-620 w celu przeprowadzenia postępowania i wyboru

najkorzystniejszej oferty, podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z **Klauzulą Informacyjną** wynikającą z art. 13 RODO, zawartą w Dziale XV zaproszenia oraz że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....

10. Oferta zawierakolejno ponumerowanych stron.

podpis osoby /osób/ upoważnionej

* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO- treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)



Załącznik nr 2

....., dnia 2021 r.

Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
.....
.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn. Opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego, części budynku „B” położonego w Stargardzie, przy ulicy Składowej 2, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Dziale XI pkt 2 ppkt 2 lit. a-b) zaproszenie do składania ofert

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Dziale XI pkt 3 zaproszenia do składania ofert

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanej określonych w Dziale XI pkt 3 *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w pkt 3)*.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną
nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy
wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców
wspólnie ubiegających się o zamówienia

Załącznik Nr 3

....., dnia 2021 r.

Pieczeń nagłówkowa Wykonawcy

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

Oświadczam (my), że podmiot, który reprezentuję (my) dysponuje osobami, które posiadają uprawnienia do projektowania we wszystkich specjalnościach występujących w przedmiocie zamówienia oraz należącymi do właściwej Izby zawodowej:

L. p.	Imię i nazwisko	Zakres obowiązków / branża	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie	Wymagane uprawnienia (nr uprawnień)	Nr członkowski we właściwej Izbie zawodowej	Podstawa do dysponowania osobami

UWAGA: JEŻELI WYKONAWCA WYKAŻE OSOBY, KTÓRYMI BĘDZIE DYSPONOWAŁ OD INNEGO PODMIOTU, ZAŁĄCZA PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA MU DO DYSPOZYCJI TYCH OSÓB, NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA.

.....
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Załącznik nr 4

....., dnia 2021 r.

Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

Wykaz prac podobnych

Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, tj. od, tj. odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia*:

Przedmiot zamówienia (rodzaj wykonywanych czynności)	Wartość zamówienia	czas realizacji		nazwa i adres Zamawiającego/ Zleceniodawcy i miejsce wykonania
		początek	koniec	

.....
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

- * za usługi odpowiadające rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, Zamawiający uzna wykazanie przez Wykonawcę, że w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną pracę podobną polegającą na wykonaniu Programu funkcjonalno-użytkowego przebudowy budynku przeznaczanego na cele użyteczności publicznej.

Załącznik nr 5

....., dnia 2021 r.

Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom -jeżeli dotyczy

Oświadczamy, że część prac objętych niniejszym zamówieniem zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

Firma Podwykonawcy (nazwa)	Prace, które będą zlecone Podwykonawcom, (rodzaj, część zamówienia, procentowy udział)

.....
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę