

**Zarządzenie Nr 136/19
Starosty Stargardzkiego
z dnia 19 listopada 2019 r.**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 53 ust 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 869 z późn. zm.) oraz art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r., poz. 351) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Starostwie Powiatowym w Stargardzie w zakresie określonym w §2 w terminie od dnia 20.11.2019 r. do dnia 15.01.2020 r. według harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki trwałe będące własnością innych jednostek,
- 2) pozostałe środki trwałe będące własnością innych jednostek,
- 3) materiały,
- 4) towary,
- 5) budynki, lokale, budowle,
- 6) druki ścisłego zarachowania,
- 7) środki pieniężne na rachunkach bankowych ,
- 8) należności,
- 9) środki trwałe w budowie.

§ 3. 1. Składniki majątku wymienione w § 2 pkt 1 - 6 należy spisać na arkuszach spisu z natury.

2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 2 pkt 7 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od banków.

3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 2 pkt 8 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów.

4. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 2 pkt 9 należy przeprowadzić przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury, jeżeli są dostępne oglądowi i spis ich jest możliwy; pozostałe składniki w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach.

§ 4. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w Wydziale Finansowym w terminie do dnia 25.11.2019 r.

§ 5. Zobowiązuję komisję inwentaryzacyjną do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem

Starostwa Powiatowego, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,

- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Wydziału Finansowego w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 6. Członków komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 8. Traci moc Zarządzenie nr 197/18 Starosty Stargardzkiego z dnia 26 listopada 2018 roku w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Iwona Wiśniewska
Iwona Wiśniewska

Harmonogram inwentaryzacji na 2019 rok

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji	Nr zespołu spisowego przeprowadzającego inwentaryzację
1.	Grunty	Dane ewidencji księgowej	od 20.11. 2019r. do 25.03.2020 r.	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja ich wartości na dzień 31.12. 2019r.	Zespół do spraw weryfikacji
2.	Wartości niematerialne i prawne	Dane ewidencji księgowej i ewidencji operacyjnej Wydziału	od 20.11. 2019r. do 25.03.2020 r.	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja ich wartości na dzień 31.12. 2019r.	Zespół do spraw weryfikacji
3.	Środki trwałe i pozostałe środki trwałe będące własnością innych jednostek	Dane ewidencji księgowej	od 20.11. 2019r. do 15.01.2020 r.	Spis z natury według stanu na dzień 30.11.2019r.	Zespół Spisowy nr 1 Zespół Spisowy nr 3
4.	Środki trwałe w budowie	Dane ewidencji księgowej	od 20.11. 2019r. do 25.03.2020 r.	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja ich wartości na dzień 31.12. 2019r.	Zespół do spraw weryfikacji
5.	Rozrachunki z pracownikami	Dane ewidencji księgowej	od 20.11. 2019r. do 25.03.2020r	Weryfikacja sald na dzień 31.12. 2019r.	Zespół do spraw weryfikacji
6.	Rozrachunki publiczno-prawne	Dane według ewidencji księgowej	od 20.11. 2019r. do 25.03.2020 r.	Weryfikacja na dzień 31.12.2019r.	Zespół do spraw weryfikacji
7.	Należności	Wszystkie z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, należności	od 20.11. 2019r. do 15.01.2020 r.	Pisemne uzgodnienie sald z kontrahentami na	Zespół do spraw weryfikacji

		i zobowiązań pracowników i publiczno-prawnych		dzień 30.11.2019r	
8.	Druki ścisłego zarachowania, czeki obce, weksle i inne papiery wartościowe		20.12. 2019r	Roczny, spis z natury według stanu na dzień 31.12.2019r.	Zespół Spisowy nr 1
9.	Pożyczki i kredyty	Według ewidencji księgowej	od 20.11. 2019r. do 25.03.2020 r.	Pisemne uzgodnienie sald według stanu na dzień 31.12.2019r.	Zespół do spraw weryfikacji
10.	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe	od 20.11. 2019r. do 25.03.2020 r.	Pisemne uzgodnienie sald według stanu na dzień 31.12. 2019r.	Zespół do spraw weryfikacji
11.	Fundusze własne	Według stanu ewidencji księgowej	od 20.11. 2019r. do 25.03.2020 r.	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja ich wartości na dzień 31.12.2019r.	Zespół do spraw weryfikacji
12.	Fundusze specjalne	Według stanu ewidencji księgowej	od 20.11. 2019r. do 25.03.2020 r.	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja ich wartości na dzień 31.12. 2019r	Zespół do spraw weryfikacji
13.	Materiały, paliwo itp.	Dane ewidencji księgowej	od 20.11. 2019 r. do 15.01.2020 r.	Roczna, spis z natury według stanu na dzień 31.12.2019r	Zespół Spisowy nr 1
14.	Materiały o niskiej wartości w ewidencji pozaksięgowej		od 20.11. 2019 r. do 15.01.2020 r.	Roczna, spis z natury według stanu na dzień 31.12.2019r	Zespół Spisowy nr 1
15.	Materiały (tablice rejestracyjne, karty pojazdów, pozwolenia czasowe, dowody rejestracyjne, prawa jazdy, karty		31.12. 2019 r.	Roczna, spis z natury według stanu na dzień 31.12.2019r.	Zespół Spisowy nr 1

	rowerowe i motorowerowe)				
16.	Własne składniki majątkowe powierzone kontrahentom	Według ewidencji księgowej	od 20.11. 2019r. do 15.01.2020r.	Pisemne potwierdzenie stanu z kontrahentami na dzień 31.12.2019r.	Zespół Spisowy nr 1
17.	Grunty	Dane ewidencji księgowej i ewidencji operacyjnej Skarb Państwa	od 20.11. 2019r. do 25.03.2020 r.	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja ich wartości na dzień 31.12. 2019r.	Zespół do spraw weryfikacji
18.	Środki trwale i pozostałe środki trwale	Dane ewidencji księgowej Skarb Państwa	od 18.11. 2019r. do 25.03.2020 r.	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja ich wartości na dzień 31.12. 2019r.	Zespół do spraw weryfikacji
19.	Budynki, lokale, budowle oraz inne elementy zagospodarowania nieruchomości Powiatu Stargardzkiego oraz Skarbu Państwa	Dane ewidencji księgowej	od 18.11. 2019r. do 03.01.2020r.	Spis z natury według stanu na dzień 30.11.2019r.	Zespół spisowy nr 2 Zespół Spisowy nr 3

Inwentaryzacja nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa i Powiatu Stargardzkiego na podstawie § 8 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 (Dz. U. 2017.1911) w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

1.	Nieruchomości stanowiące własność Skarbu Państwa	Dane ewidencji księgowej i ewidencji operacyjnej Skarbu Państwa	od 20.11. 2019 r. do 31.01.2020 r.	Porównanie danych wynikających z ewidencji księgowej z ewidencją zasobu nieruchomości Skarbu Państwa według stanu na dzień 30.11.2019r.	Zespół do inwentaryzacji nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa Zespół Spisowy nr 2
----	--	---	------------------------------------	---	--

2.	Nieruchomości stanowiące własność Powiatu Stargardzkiego	Dane ewidencji księgowej i ewidencji operacyjnej Powiatu Stargardzkiego	od 20.11. 2019r. do 31.01.2020 r.	Porównanie danych wynikających z ewidencji księgowej z ewidencją powiatowego zasobu nieruchomości według stanu na dzień 30.11.2019r.	Zespół do inwentaryzacji nieruchomości stanowiących własność Powiatu Stargardzkiego Zespół Spisowy nr 3
----	--	---	-----------------------------------	--	--