

Projekt

**Uchwała nr
Rady Powiatu Stargardzkiego
z dnia 19 grudnia 2018 r.**

w sprawie wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2018

Na podstawie art. 12 pkt 5 i 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.) oraz art. 263 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.1 Ustala się wykaz wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2018, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

2. W wykazie, o którym mowa w ust. 1 określa się termin dokonania wydatków oraz przedstawia się plan finansowy tych wydatków.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

„Pod względem formalno-prawnym
bez zastrzeżeń”
RADCA PRAWNY
Jolanta Rafkowska-Niewiarowska

Am,

Załącznik
do Uchwały Nr
Rady Powiatu Stargardzkiego
z dnia 19 grudnia 2018 roku

Wykaz wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2018 oraz plan finansowy tych wydatków

L.P	Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	Plan	Termin realizacji
Wydatki majątkowe						
1.	750	75020	6060	Administracja publiczna	169 738,00	30.06.2019
				Starostwa powiatowe	169 738,00	
				Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	169 738,00	
				Zakup serwerów, macierzy dyskowej oraz niezbędnego oprogramowania na potrzeby Starostwa Powiatowego	169 738,00	
2.	801	80120	6050	Oświata i wychowanie	170 230,00	30.06.2019
				Licea ogólnokształcące	170 230,00	
				Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	170 230,00	
				Modernizacja siłowni, ciągów komunikacyjnych i korytarzy oraz auli w I LO	170 230,00	
Ogółem					339 968,00	x

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 263 ustawy o finansach publicznych niezrealizowane kwoty wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego wygasają z upływem roku budżetowego. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może jednak ustalić, w drodze uchwały, wykaz wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego oraz określić ostateczny termin dokonania każdego wydatku ujętego w tym wykazie w następnym roku budżetowym.

W wykazie tym ujmuje się wydatki związane z realizacją umów wynikających z zamówienia publicznego. Ostateczny termin dokonania wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, upływa 30 czerwca roku następnego. Łącznie z wykazem wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala plan finansowy tych wydatków w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych.

Mając powyższe za podstawę oraz fakt, iż wymienione w załączniku zadania, ujęte w budżecie powiatu na rok 2018, nie mogą być zrealizowane wnioskuje się o nadanie środkom zabezpieczonym na te zadania statutu wydatków niewygasających z upływem roku 2018 i ustalenia dla nich plany finansowego. Dotyczy to zadań:

1. **Zakup serwerów, macierzy dyskowej oraz niezbędnego oprogramowania na potrzeby Starostwa Powiatowego** – na realizację tego zadania zaplanowano środki w wysokości 170.000 złotych (dział 750 Administracja publiczna, rozdział 75020 Starostwa powiatowe, § 6060). W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w dniu 06 grudnia 2018 roku został wyłoniony wykonawca zadania. Planowany termin wykonania zadania to 30 dni od podpisania umowy.
2. **Modernizacja siłowni, ciągów komunikacyjnych i korytarzy oraz auli w I LO** – na realizację tego zadania zaplanowano środki w wysokości 260.000 złotych (dział 801 Oświata i wychowanie, rozdział 80120 Licea ogólnokształcące, § 6050). W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w dniu 03 grudnia 2018 roku została zawarta umowa z wykonawcą. Ze względu na zakres robót nie będzie możliwe zrealizowanie przedmiotowego zadania do końca roku budżetowego 2018.


STAROSTA
Iwona Wiśniewska