

Projekt

**Uchwała nr  
Rady Powiatu Stargardzkiego  
z dnia**

**zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia  
Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Stargardzie**

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511) oraz § 2 ust.3 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. poz. 1045 ) Rada Powiatu Stargardzkiego uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr IX/86/99 Rady Powiatu w Stargardzie Szczecińskim z dnia 30 czerwca 1999 r. w sprawie utworzenia Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Stargardzie Szczecińskim zmienionej uchwałami: Nr V/62/2003 z dnia 26 marca 2003 r., Nr X/102/2003 z dnia 27 sierpnia 2003 r., Nr XI/108/2003 z dnia 24 września 2003 r., Nr X/93/07 z dnia 29 sierpnia 2007 r., Nr XXIV/219/08 z dnia 18 czerwca 2008 r., Nr XLV/548/10 z dnia 24 lutego 2010 r., Nr XLVI/562/10 z dnia 24 marca 2010 r. i Nr XXV/343/12 z dnia 19 grudnia 2012 r. załącznik nr 2 stanowiący Statut Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Stargardzie otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Stargardzkiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

„Pod względem formalno-prawnym  
bez zastrzeżeń”

RADCA PRAWNY

Jolanta Rejkowska-Niewiarowska

Uzasadnienie:

Z dniem 7 czerwca 2019 r. weszło w życie rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. poz. 1045 ).  
Przedłożony projekt uchwały uwzględnia zmiany zapisów w statucie Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Stargardzie w celu dostosowania ich do postanowień ww. rozporządzenia. Zmiany dotyczą m.in. obowiązkowych zadań ośrodka (§ 3), zakresu obowiązków dyrektora ośrodka (§ 6), powierzania zadań i finansowania wynagrodzeń doradców metodycznych (§ 9 i § 14). Ponadto przedłożony projekt statutu uwzględnia zmianę nazwy PODN w zakresie adresu w związku ze zmianą siedziby placówki oraz zmianę aktów prawnych wymienionych w § 1, § 3, § 5, § 6, §12 i § 14.

STAROSTA  
Iwona Wiśniewska



Załącznik do Uchwały Nr  
Rady Powiatu Stargardzkiego  
z dnia

**STATUT  
POWIATOWEGO OŚRODKA  
DOSKONALENIA NAUCZYCIELI  
W STARGARDZIE**

## **I. NAZWA I RODZAJ PLACÓWKI**

### **§ 1.**

Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Stargardzie, zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

### **§ 2.**

1. Placówka nosi nazwę:  
Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli  
w Stargardzie , Plac Majdanek 7
2. Ośrodek jest publiczną placówką doskonalenia nauczycieli założoną i prowadzoną przez Powiat Stargardzki.

## **II. CELE I ZADANIA OŚRODKA**

### **§ 3.**

1. Do zadań Ośrodka należy organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego nauczycieli w zakresie:
  - 1) wynikającym z kierunków polityki oświatowej oraz wprowadzanych zmian w systemie oświaty;
  - 2) wymagań stawianych wobec szkół i placówek, których wypełnianie jest badane przez organy sprawujące nadzór pedagogiczny w procesie ewaluacji zewnętrznej, zgodnie z przepisami w sprawie nadzoru pedagogicznego;
  - 3) realizacji podstaw programowych, w tym opracowywania programów nauczania;
  - 4) diagnozowania potrzeb uczniów oraz dostosowywania procesu kształcenia i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej odpowiednio do zdiagnozowanych potrzeb;
  - 5) przygotowania do analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego, wyników egzaminu ósmoklasisty, egzaminu maturalnego, egzaminu zawodowego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz korzystania z nich w celu doskonalenia pracy nauczycieli, a także potrzeb zdiagnozowanych na tej podstawie.
2. Do zadań Ośrodka należy także organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego:
  - 1) dyrektorów szkół i placówek w zakresie zarządzania oświatą oraz nauczycieli rozpoczynających pracę zawodową;
  - 2) nauczycieli pełniących funkcję opiekuna stażu w zakresie opieki nad nauczycielami stażystami oraz opracowywania projektu oceny pracy nauczyciela stażysty za okres stażu.
3. Ośrodek realizuje zadania przez:
  - 1) organizowanie i prowadzenie wspomaganie szkół i placówek, obejmujące zaplanowanie i przeprowadzenie działań mających na celu poprawę jakości ich pracy, a w szczególności:
    - a) pomoc w diagnozowaniu potrzeb szkoły lub placówki,
    - b) ustalenie sposobów działania prowadzących do zaspokojenia potrzeb szkoły lub placówki,
    - c) zaplanowanie form wspomaganie i ich realizację,
    - d) wspólną ocenę efektów i opracowanie wniosków z realizacji zaplanowanych form wspomaganie;

- 2) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek;
  - 3) prowadzenie innych form doskonalenia, w tym seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń;
  - 4) udzielanie konsultacji;
  - 5) upowszechnianie przykładów dobrej praktyki.
  - 6) organizowanie kursów dla kierowników i wychowawców wypoczynku, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452),
  - 7) organizowanie kursów dla kierowników wycieczek szkolnych i obozów wędrownych, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. 2018 poz. 1055)
  - 8) współpracę z instytucjami.
4. Ośrodek prowadzi, za zgodą Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty, kursy kwalifikacyjne, o których mowa w przepisach w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli, w zakresie:
- a) przygotowania pedagogicznego dla nauczycieli praktycznej nauki zawodu;
  - b) pedagogiki specjalnej dla nauczycieli praktycznej nauki zawodu;
  - c) kursy kwalifikacyjne z zakresu zarządzania oświatą.

### **III. ORGANIZACJA OŚRODKA**

#### **§ 4.**

1. Organem prowadzącym Ośrodek jest Powiat Stargardzki.
2. Nadzór pedagogiczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Zachodniopomorski Kurator Oświaty.

#### **§ 5.**

1. Ośrodkiem kieruje dyrektor.
2. Kandydata na stanowisko dyrektora Ośrodka wyłania się w drodze konkursu.
3. W celu przeprowadzenia konkursu Zarząd Powiatu Stargardzkiego powołuje komisję konkursową w składzie określonym w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, o którym mowa w art. 188 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe.
4. W skład komisji konkursowej, o której mowa w ust. 3 wchodzi jeden nauczyciel – doradca metodyczny wybrany spośród nauczycieli zatrudnionych w Ośrodku, w głosowaniu tajnym.
5. Stanowisko dyrektora Ośrodka powierza Zarząd Powiatu Stargardzkiego.

#### **§ 6.**

1. Do obowiązków dyrektora należy organizowanie i nadzorowanie całokształtu pracy Ośrodka, w szczególności:
  - 1) kierowanie bieżącą działalnością Ośrodka i reprezentowanie go na zewnątrz;
  - 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad realizacją zadań doradców metodycznych;
  - 3) wykonywanie zadań kierownika jednostki organizacyjnej Powiatu wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 906);
  - 4) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym i ponoszenie odpowiedzialności za prawidłowe ich wykorzystanie;
  - 5) wykonywanie zadań kierownika zakładu pracy w stosunku do zatrudnionych w Ośrodku nauczycieli i pracowników administracji i obsługi;

- 6) współpraca z innymi ośrodkami doskonalenia nauczycieli;
  - 7) przygotowanie planu pracy Ośrodka na rok szkolny i przedstawianie do zatwierdzenia Zarządowi Powiatu Stargardzkiego w terminie do dnia 31 lipca poprzedniego roku szkolnego, po uprzednim zaopiniowaniu przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty;
  - 8) przedstawianie Zarządowi Powiatu Stargardzkiego sprawozdania z realizacji planu pracy Ośrodka za dany rok szkolny w terminie do dnia 30 września następnego roku szkolnego;
  - 9) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.
2. Dyrektor odpowiada za:
- 1) działalność Ośrodka zgodnie z przepisami prawa oświatowego i niniejszego statutu,
  - 2) zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji,
  - 3) zabezpieczenie pieczęci i druków ścisłego zarachowania.

#### § 7.

1. W Ośrodku może być utworzony etat wicedyrektora ds. dydaktycznych i szkoleniowych.
2. Stanowisko wicedyrektora powierza dyrektor po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Stargardzkiego.

#### § 8.

1. W Ośrodku może działać Rada Programowa będąca organem opiniodawczo- doradczym dyrektora Ośrodka.
2. Członków Rady Programowej powołuje i odwołuje na wniosek dyrektora Ośrodka Rada Powiatu Stargardzkiego.
3. Do zadań Rady Programowej należy:
  - 1) przedstawianie Zarządowi Powiatu Stargardzkiego wniosków i opinii w sprawach:
    - a) związanych z przekształceniem lub likwidacją Ośrodka, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
    - b) planu rzeczowo – finansowego i budżetu Ośrodka,
    - c) sprawozdań z realizacji planu lub budżetu Ośrodka,
    - d) zbycia lub zakupu środka trwałego,
    - e) przyjęcia darowizny,
  - 2) przedstawianie dyrektorowi Ośrodka wniosków i opinii w sprawach kierunków działań Ośrodka;
  - 3) opracowanie regulaminu działalności oraz przedłożenie go do zatwierdzenia Radzie Powiatu Stargardzkiego.

#### § 9.

1. W Ośrodku mogą być zatrudnieni:
  - a) nauczyciele - doradcy metodyczni – w celu prowadzenia bezpośrednich form pomocy, doskonalenia i doradztwa dla nauczycieli i wychowawców, a w szczególności dla rozpoczynających pracę,
  - b) specjaliści niebędący nauczycielami,
  - c) pracownicy administracji i obsługi.
2. Doradcą metodycznym może być nauczyciel posiadający: kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia określone w przepisach w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz stopień nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego, co najmniej dobrą ocenę pracy, udokumentowane osiągnięcia zawodowe, kompetencje społeczne, interpersonalne i komunikacyjne oraz umiejętności z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnej.

3. Zadania doradcy metodycznego powierza nauczycielowi Zachodniopomorski Kurator Oświaty w porozumieniu z dyrektorem Ośrodka, po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły lub placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony;
4. Zadania doradcy metodycznego określa § 24 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. 2019 poz. 1045).
5. Na stanowiskach wymienionych w ust. 1 pkt. b może być zatrudniona osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie oraz posiada przygotowanie niezbędne do realizacji zadań statutowych publicznej placówki doskonalenia.

#### **IV. ORGANIZACJA DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE KSZTAŁCENIA I DOSKONALENIA**

##### **§ 10.**

Ośrodek współpracuje z uczelniami wyższymi w zakresie kształcenia podyplomowego.

##### **§ 11.**

Nauczyciele, którzy ukończyli daną formę doskonalenia zawodowego, otrzymują zaświadczenie, które zawiera: imię i nazwisko uczestnika, datę i miejsce jego urodzenia, nazwę podmiotu prowadzącego daną formę doskonalenia, nazwę i zakres ukończonej formy doskonalenia oraz łączną liczbę godzin zrealizowanych zajęć oraz datę wydania zaświadczenia.

##### **§ 12.**

Uczestnik kursu kwalifikacyjnego po jego ukończeniu otrzymuje świadectwo wg wzoru określonego w załączniku do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. 2019 poz. 1045).

##### **§ 13.**

1. Zajęcia w Ośrodku prowadzone są w systemie kursowym w grupach.
2. Grupy tworzone są zgodnie ze specjalnością i poziomem kursu.
3. Liczba uczestników w grupie jest dostosowana do warunków sal lekcyjnych, sal warsztatowych oraz charakteru szkolenia.
4. Zajęcia odbywają się w godzinach dostosowanych do potrzeb uczestników, możliwości lokalowych i warsztatowych z uwzględnieniem innych istotnych okoliczności np. życzeń zlecniodawcy, treści programu.
5. Czas trwania jednostki dydaktycznej wynosi 45 minut.
6. Zajęcia mogą być prowadzone w blokach będących wielokrotnością czasu jednostki.
7. Ilość godzin i czas trwania zajęć w tym układ jednostek dydaktycznych ustala dyrektor w oparciu o wymagania programowe i zasady bhp.

## V. FINANSOWANIE OŚRODKA

### § 14.

1. Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Stargardzie jest jednostką budżetową.
2. Wydatki na realizację zadań Ośrodka, o których mowa w § 3 pokrywane są z budżetu Powiatu Stargardzkiego.
3. Dotacja na finansowanie wynagrodzeń dla nauczycieli - doradców metodycznych udzielana jest Powiatowi Stargardzkiemu przez Wojewodę Zachodniopomorskiego na podstawie art. 70a ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela ( t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967).

## VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 15.

1. W sprawach nieregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie inne powszechnie obowiązujące przepisy prawne.
2. Ośrodek może zawierać umowy o współpracy z publicznymi i niepublicznymi placówkami doskonalenia nauczycieli, organami prowadzącymi szkoły i placówki oświatowe z innych powiatów i województw, wyższymi uczelniami, stowarzyszeniami i organizacjami oświatowymi oraz osobami fizycznymi.
3. Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści:

POWIATOWY OŚRODEK  
DOSKONALENIA NAUCZYCIELI

73-110 Stargard, Plac Majdanek 7

Tel. 91 578 67 80

oraz pieczęci okrągłej z napisem w otoku „Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Stargardzie”

4. Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek dyrektora Ośrodka lub Zarządu Powiatu Stargardzkiego w trybie w jakim został uchwalony.