

**Zarządzenie Nr 128/16  
Starosty Stargardzkiego  
z dnia 6 września 2016 r.**

**w sprawie zmiany planu kontroli jednostek organizacyjnych  
Powiatu Stargardzkiego w 2016 r.**

Na podstawie § 6 Zarządzenia Nr 2/14 Starosty Stargardzkiego z dnia 3 stycznia 2014 r. w sprawie ustalenia zasad przeprowadzania kontroli zarządzam, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 17/16 Starosty Stargardzkiego z dnia 22 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia planu kontroli jednostek organizacyjnych Powiatu Stargardzkiego w 2016 r. zmienionym zarządzeniem Nr 52/16 z dnia 2 czerwca 2016 r., wprowadzam następujące zmiany:

1) § 1. Otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Zatwierdzam przeprowadzenie kontroli w n/w jednostkach organizacyjnych Powiatu Stargardzkiego”.

L.p.	Jednostka organizacyjna	Temat kontroli	Termin kontroli
1.	Zespół Szkół Nr 2 w Stargardzie	Funkcjonowanie procedur kontroli zarządczej w zakresie budżetu powiatu wykonanego w 2015 r. oraz realizowanego w 2016 r.	luty/marzec
2.	Powiatowy Urząd Pracy w Stargardzie	Funkcjonowanie procedur kontroli zarządczej w zakresie budżetu powiatu wykonanego w 2015 r. oraz realizowanego w 2016 r.	marzec
3.	Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Stargardzie	Funkcjonowanie procedur kontroli zarządczej w zakresie budżetu powiatu wykonanego w 2015 r. oraz realizowanego w 2016 r.	kwiecień
4.	Zespół Szkół Nr 5 w Stargardzie	Funkcjonowanie procedur kontroli zarządczej w zakresie budżetu powiatu wykonanego w 2015 r. oraz realizowanego w 2016 r.	maj
5.	Zespół Szkół Budowlano – Technicznych w Stargardzie	Funkcjonowanie procedur kontroli zarządczej w zakresie budżetu powiatu wykonanego w 2015 r. oraz realizowanego w 2016 r.	wrzesień
6.	Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Stargardzie	Funkcjonowanie procedur kontroli zarządczej w zakresie budżetu powiatu wykonanego w 2015 r. oraz realizowanego w 2016 r.	październik
7.	Zespół Szkół Nr 1 w Stargardzie	Funkcjonowanie procedur kontroli zarządczej w zakresie budżetu powiatu wykonanego w 2015 r. oraz realizowanego w 2016 r.	Listopad

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Audytu i Kontroli.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Ireneusz Rogowski